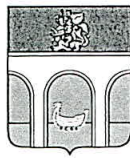


Узис



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

18.02.2016 № 2/16

г. Мытищи

Об утверждении Положения об Управлении
земельно-имущественных отношений
администрации городского округа Мытищи
Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 23.09.2015 № 147/2015-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Мытищинского муниципального района», рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Московской области Азарова В.С., Совет депутатов городского округа Мытищи Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Управлении земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области (прилагается).
2. Указанное положение направить Главе городского округа Мытищи Московской области В.С. Азарову для подписания.
3. Обязанность по предоставлению необходимых документов в регистрирующий орган возложить на начальника Управления земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи М.Ю. Волкову.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по муниципальной собственности, предпринимательству и экологии Мурзакова М.Н.

Председатель Совета депутатов



КОПИЯ ВЕРНА
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА по
РАБОТЕ с ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
Д.С. ВУЙНОВ

А.Н. Гореликов

Приложение к Решению
Совета депутатов
городского округа Мытищи
Московской области
от «18» _____ 2016 № _____



Положение об Управлении земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1. Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области (далее - Управление) входит в структуру администрации городского округа Мытищи Московской области.

1.2. Управление является органом администрации городского округа Мытищи, обладающим правами юридического лица, муниципальным казенным учреждением (далее – администрация).

Управление образовано для реализации полномочий в области земельно-имущественных отношений, возложенных на администрацию федеральными законами, законами Московской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов и правовыми актами администрации городского округа Мытищи Московской области. Полномочия Управления определяются в соответствии с настоящим Положением об Управлении земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области (далее – Положение).

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Совета депутатов и правовыми актами администрации городского округа Мытищи Московской области, настоящим Положением.

1.4. Управление в своей деятельности подотчетно Главе городского округа Мытищи Московской области (далее – Глава). Координацию работы и контроль за деятельностью Управления осуществляет заместитель главы администрации, отвечающий за вопросы в области земельно-имущественных отношений в городском округе Мытищи Московской области.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и (или) структурными подразделениями администрации, органами местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области, органами государственной власти Российской Федерации и Московской области.

1.6. Управление является правопреемником прав и обязанностей Управления земельно-имущественных отношений Администрации Мытищинского муниципального района Московской области.

1.7. Управление может выступать истцом и ответчиком в суде при выполнении задач, возложенных на Управление, в рамках своей компетенции.

1.8. Управление имеет печать, бланки и штампы.

1.9. Место нахождения и почтовый адрес Управления: 141008, Московская область, город Мытищи, Новомытищинский проспект дом 36/7.

1.10. Управление имеет полное наименование: Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области;

Сокращенное наименование: УЗИО.

1.11. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа Мытищи Московской области, выделенных на содержание администрации.

2. Основные задачи Управления

2.1. Управление осуществляет деятельность по реализации полномочий администрации в области земельно-имущественных отношений, направленных на эффективное владение, пользование и распоряжение имуществом (зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, земельными участками и (или) частями указанных объектов, движимым имуществом и др.) муниципального образования «городской округ Мытищи Московской области» (далее – муниципальное имущество), а также на обеспечение прав и законных интересов юридических и физических лиц, на исполнение полномочий администрации в области земельно-имущественных отношений, предусмотренных федеральными законами и законами Московской области.

2.2. Основными задачами Управления являются:

- участие в разработке, формировании и проведении единой политики в области земельно-имущественных отношений на территории муниципального образования «Городского округ Мытищи Московской области»;
- решение комплекса вопросов, направленных на формирование, управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Городского округ Мытищи Московской области», муниципальной казны, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
- обеспечение эффективного управления, рационального использования и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Мытищи Московской области, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;
- реализация на основе законодательства Российской Федерации и Московской области политики приватизации муниципального имущества;
- организация и проведение мероприятий по разграничению имущества, находящегося в государственной собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальной собственности;
- обеспечение учета земель на территории городского округа Мытищи Московской области, их охраны и эффективного использования;
- обеспечение и координация работ по оказанию государственных и муниципальных услуг в установленной сфере деятельности;
- разработка и реализация муниципальных программ по рациональному использованию земель на территории Городского округа Мытищи Московской области;
- обеспечение и координация работы постоянно действующих Комиссии, созданных администрацией городского округа Мытищи Московской области по вопросам земельно-имущественных отношений;
- оптимизация взимания платежей за использование муниципального имущества и земельных участков, расположенных на территории городского округа Мытищи Московской области;

- организация мероприятий и принятие мер, направленных на предупреждение нарушений земельного законодательства;
- осуществление муниципального земельного контроля.

3. Полномочия Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами, наделено следующими полномочиями:

3.1. Управление разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Совета Депутатов и Главы проекты нормативных правовых актов Совета Депутатов и правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в том числе:

3.1.1. Об определении порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

3.1.2. О порядке и условиях приватизации муниципального имущества;

3.1.3. О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на плановый период (соответствующий год);

3.1.4. Об утверждении программы охраны земель, расположенных на территории городского округа Мытищи Московской области;

3.1.5. О порядке определения цены земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Городского округ Мытищи Московской области», при продаже их без проведения торгов;

3.1.6. О порядке определения размера арендной платы за земельные участки, находящихся в собственности муниципального образования «Городского округ Мытищи Московской области» (далее – земельных участков, находящихся в муниципальной собственности), предоставляемые в аренду без проведения торгов;

3.1.7. О порядке определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, если иное не установлено федеральными законами;

3.1.8. Об установлении публичного сервитута и об отмене публичного сервитута;

3.1.9. По разработке проектов административных регламентов, устанавливающих порядок и стандарт предоставления муниципальных услуг, относящихся к компетенции Управления;

3.2. Управление на основании и во исполнение федерального законодательства, законов Московской области, нормативных правовых актов Совета Депутатов и правовых актов администрации осуществляет подготовку документов и правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в том числе:

3.2.1. О государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество, в том числе, земельные участки, а также обременений (ограничений) прав на имущество, внесение в установленном законом порядке сведений в ЕГРП о бесхозяйном имуществе.

3.2.2. Об образовании, разделе, выделе, объединении, перераспределении земельных участков, а также сохранении прав, обременений (ограничений) на образуемые и измененные земельные участки;

3.2.3. Об утверждении либо об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

3.2.4. О консервации земель с изъятием их из оборота;

3.2.5. О безвозмездной передаче земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность другого муниципального образования в целях их предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, отдельным категориям граждан и (или) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в

случаях, предусмотренных федеральными законами, а также отдельным категориям граждан в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации;

3.2.6. О предоставлении земельных участков гражданам и юридическим лицам в собственность бесплатно;

3.2.7. О предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование;

3.2.8. О проведении или об отказе в проведении аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договора аренды земельных участков;

3.2.9. О привлечении специализированной организации в качестве организатора аукциона по продаже земельных участков или аукциона на право заключения договора аренды земельных участков;

3.2.10. О выборе начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка или права аренды земельного участка;

3.2.11. О предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

3.2.12. Об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов;

3.2.13. Об отказе в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности без проведения аукциона в случае поступления заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе;

3.2.14. О согласовании заключения соглашения об установлении сервитута в случае, если земельный участок предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению;

3.2.15. Об отказе в установлении сервитута;

3.2.16. Об отказе в заключение соглашения о перераспределении земельных участков;

3.2.17. О прекращении права безвозмездного срочного пользования (безвозмездного пользования) земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком при отказе лица от права на земельный участок;

3.2.18. Об изъятии земельного участка (при условии неустранения ненадлежащего использования земельного участка), предоставленного муниципальному учреждению, казенному предприятию на права постоянного (бессрочного) пользования;

3.2.19. Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд, в том числе для размещения объектов местного значения;

3.2.20. О резервировании земель для муниципальных нужд;

3.2.21. О проведении комплексных кадастровых работ в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости";

3.2.22. Об отказе в удовлетворении заявления Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, обратившегося с заявлением о целесообразности осуществления федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по управлению федеральным имуществом, полномочий по распоряжению земельным участком, государственная собственность на который не разграничена, о согласии или не согласии с осуществлением федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по управлению федеральным

имуществом, полномочий по распоряжению земельным участком, государственная собственность на который не разграничена;

3.2.23. О передаче (закреплении) муниципального имущества учреждениям и предприятиям городского округа Мытищи Московской области;

3.2.24. О даче согласия муниципальным учреждениям и предприятиям на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или его уставом, на совершение иных сделок с имуществом;

3.2.25. О согласии на совершение муниципальными учреждениями и предприятиями крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.2.26. Об изъятии у муниципальных учреждений и предприятий излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

3.2.27. Об утверждении перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением (бюджетным, автономным) или приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных средств на его приобретение;

3.2.28. О согласовании отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

3.2.29. Об утверждении бюджетной сметы казенного учреждения;

3.2.30. О согласовании отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

3.2.31. О включении бесхозяйного объекта недвижимого (движимого) имущества в Реестр выявленного бесхозяйного имущества;

3.2.32. О принятии объекта недвижимого (движимого) имущества в муниципальную собственность и в состав муниципальной казны на основании решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого (движимого) имущества;

3.2.33. О внесении и об отказе во внесение сведений об объектах казны Городского округа Мытищи Московской области в Реестр муниципального имущества муниципального образования «Мытищинский муниципальный район Московской области», изменения и исключении сведений о них из него;

3.2.34. О списании движимого и недвижимого муниципального имущества;

3.2.35. О проведении торгов или об отказе в проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), за исключением жилых помещений, земельных участков, иного имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях;

3.2.36. О предоставлении и об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду без проведения торгов, за исключением жилых помещений, земельных участков, иного имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях;

3.2.37. О проведении или об отказе в проведении торгов на право заключения договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за

хозяйствующим субъектом, на основании решения Совета депутатов о согласии проведения таких торгов.

3.2.38. Координирует и (или) осуществляет юридические действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных предприятий и учреждений; согласовывает проекты их уставов, контрактов с руководителями указанных юридических лиц; согласовывает учредительные документы муниципальных учреждений, участвует в их реорганизации и ликвидации.

3.2.39. Осуществляет прием имущества из федеральной, собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности в собственность городского округа Мытищи Московской области и передачу имущества, в том числе земельных участков, из муниципальной собственности в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации или муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2.40. Ведет реестр показателей экономической эффективности деятельности муниципальных предприятий, учреждений, открытых акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности, если их доля более 25 процентов, иных хозяйствующих субъектов, учредителем (соучредителем) которых является администрация городского округа Мытищи либо уставный фонд которых сформирован за счет муниципального имущества.

3.2.41. Осуществляет полномочия собственника имущества должника - муниципальных предприятий при проведении процедур банкротства, осуществляет иные действия в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве).

3.3. Управление на основании федерального законодательства и во исполнение законов Московской области осуществляет подготовку правовых актов по исполнению администрацией отдельных государственных полномочий Московской области:

3.3.1. Об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования, расположенного на территории Городского округа Мытищи Московской области;

3.3.2. О распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории Городского округа Мытищи Московской области, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности и законами Московской области;

3.3.3. О переводе земель, находящихся в частной собственности, из одной категории в другую, на территории Городского округа Мытищи Московской области, за исключением земель сельскохозяйственного назначения и случаев перевода земель населенных пунктов в земли иных категорий и земель иных категорий в земли населенных пунктов;

3.4. Управление осуществляет подготовку правовых актов по вопросам, предусмотренным статьей 3.3. настоящего Положения, только при наличии согласия Правительства Московской области или уполномоченных им центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставленного в порядке, установленном Правительством Московской области.

3.5. Решения, предусмотренные пунктами 3.2.2. – 3.2.24. настоящего Положения, принимаются администрацией городского округа Мытищи в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа Мытищи Московской области, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, если администрация наделена

полномочиями на распоряжение такими земельными участками в соответствии с законами Московской области.

4. Обязанности и права Управления

4.1. В целях осуществления своих полномочий Управление:

4.1.1. Обеспечивает принятие решения, предусматривающее утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, и направляет в установленный срок в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведения государственного кадастра недвижимости, указанное решение.

4.1.2. Рассматривает предложения о консервации земель с изъятием их из оборота, направляет принятые решения о консервации земель с изъятием их из оборота в Росреестр в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

4.1.3. Осуществляет государственную регистрацию публичного сервитута и прекращение публичного сервитута;

4.1.4. Осуществляет подготовку проектов договоров купли-продажи и аренды земельных участков, заключаемых на торгах или без проведения торгов, договоров безвозмездного пользования земельными участками, их подписание и направление для подписания;

4.1.5. Проводит мероприятий по образованию земельных участков;

4.1.6. Осуществляет работу по подготовке документации, необходимой для реализации торгов и иных конкурентных процедур по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков;

4.1.7. Направляет сведения в реестр недобросовестных участников аукциона в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации;

4.1.8. Выдает заявителям решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, решения о предоставлении земельного участка без проведения торгов или об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов;

4.1.9. Опубликовывает и размещает извещения о предоставлении земельного участка в случае поступления заявления гражданина о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

4.1.10. Рассматривает заявления правообладателей здания, сооружения или помещений в них о предоставлении земельного участка в собственность или в аренду, готовит договоры купли-продажи или договоры аренды;

4.1.11. Осуществляет подготовку проектов и заключение договоров мены в случае обмена земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, собственность на который не разграничена, на земельный участок, находящийся в частной собственности, осуществляет оценку земельных участков и расположенные на них объекты недвижимого имущества для установления их рыночной стоимости для заключения договора мены земельных участков;

4.1.12. Обращается в суд с требованием об изъятии объекта незавершенного строительства путем продажи с публичных торгов у собственника, в случае истечения

срока действия заключенного договора аренды земельного участка, на котором расположен этот объект;

4.1.13. Рассматривает заявления о заключении соглашения об установлении сервитута, направляет заявителю уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах, предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, осуществляет подготовку проектов соглашений об установлении сервитута и их подписание или направление решений об отказе в установлении сервитута заявителям;

4.1.14. Осуществляет рассмотрение заявлений о перераспределении земельных участков, подготовку проектов соглашений о перераспределении земель или земельных участков, их подписание;

4.1.15. Осуществляет подготовку и направление заявлений о безвозмездной передаче в собственность муниципального образования «Городского округ Мытищи Московской области» земельного участка, находящегося в федеральной собственности, и обеспечивает выполнение кадастровых работ в случае принятия решения о передаче земельного участка;

4.1.16. Осуществляет рассмотрение заявлений об отказе от права на земельный участок при отказе от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком, выдачу решения лицу, подавшему такое заявление;

4.1.17. Направляет копию решения об изъятии земельного участка (при условии неустранения ненадлежащего использования земельного участка), предоставленного муниципальному учреждению, казенному предприятию на праве постоянного (бессрочного) пользования такому муниципальному учреждению, муниципальному казенному предприятию, в отношении которых принято такое решение, а также органу государственной власти или органу местного самоуправления, в ведении которых такая организация находится;

4.1.18. Обращается в суд с требованием об изъятии земельного участка (при условии неустранения ненадлежащего использования земельного участка после назначения административного наказания), предоставленного на праве пожизненного наследуемого владения, праве постоянного (бессрочного) пользования;

4.1.19. Осуществляет необходимые мероприятия по изъятию земельных участков для муниципальных нужд, в том числе для размещения объектов местного значения, в порядке, установленном законодательством;

4.1.20. Осуществляет муниципальный земельный контроль в отношении расположенных на территории Городского округа Мытищи Московской области объектов земельных отношений.

4.1.21. Является заказчиком комплексных кадастровых работ;

4.1.22. Выступает в качестве заказчика аукциона и осуществляет работу по подготовке аукционной документации на аукционы (конкурсы) по продаже муниципального имущества или торгов на право заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества;

4.1.23. Осуществляет подготовку и подписание договоров купли-продажи, договоров аренды (субаренды), договоров безвозмездного пользования, доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования и (или) распоряжения в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также обеспечивает внесение изменений, продление, расторжение данных договоров;

4.1.24. Осуществляет учет договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, залога и иного обременения муниципального имущества, договоров в органах управления акционерных обществ (хозяйственных обществ), часть акций

(доли, вклады) которых находится в муниципальной собственности, осуществляет контроль за соблюдением условий таких договоров;

4.1.25. Осуществляет учет договоров аренды, безвозмездного пользования, купли-продажи, залога и иного обременения в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена;

4.1.26. Осуществляет контроль за поступлением в местный бюджет средств от продажи и аренды муниципального имущества и земельных участков.

4.1.27. Осуществляет контроль за перечислением муниципальными унитарными предприятиями в местный бюджет части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, принимает необходимые меры для обеспечения этих поступлений;

4.1.28. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, переданного по договорам аренды, договорам безвозмездного пользования, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые меры для их устранения и привлечения виновных лиц к ответственности.

4.1.29. Осуществляет действия по оформлению передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление;

4.1.30. Осуществляет приобретение и прием движимого и недвижимого имущества в муниципальную собственность;

4.1.31. Осуществляет оформление документов, связанных с изменением имущественных прав и обязанностей в отношении муниципального имущества, в том числе с его передачей с баланса на баланс, списанием, постановкой на баланс Управления, поступлением и убытием имущества из муниципальной казны в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.1.32. Осуществляет контроль обоснованности списания муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями основных фондов;

4.1.33. Осуществляет действия по признанию в установленном порядке недвижимого имущества бесхозяйным и дальнейшего признания права муниципальной собственности на него;

4.1.34. Осуществляет оформление залоговых сделок с муниципальным имуществом;

4.1.35. Осуществляет инвентаризацию и обеспечение учета муниципального имущества, в том числе находящегося в хозяйственном ведении предприятий и оперативном управлении;

4.1.36. Ведет Реестр муниципального имущества муниципального образования «Городского округ Мытищи Московской области» в соответствии с установленным порядком;

4.1.37. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Управления;

4.1.38. Осуществляет иные обязанности, необходимые для реализации возложенных на Управление полномочий.

4.1.39. Вносит предложения при рассмотрении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа Мытищи Московской области.

4.1.40. Выполняет работу, направленную на представление государственных и муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами;

4.2. В целях осуществления своих полномочий Управление вправе:

4.2.1. Направлять органам администрации, муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям запросы о предоставлении отчетов, справок и иной информации по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными участками на территории городского округа Мытищи Московской области;

4.2.2. Представлять интересы муниципального образования «Городского округ Мытищи Московской области» во всех компетентных органах, учреждениях, организациях по вопросам, связанным с исполнением возложенных на Управление полномочий;

4.2.3. Совершать в рамках предоставленных полномочий и в соответствии с законодательством гражданско-правовые сделки;

4.2.4. В целях упорядочения работы и реализации закрепленных за Управлением полномочий вправе издавать приказы по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

4.2.5. Запрашивать у физических и юридических лиц сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.2.6. Вести переговоры и переписку по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.2.7. Давать физическим и юридическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.2.8. Создавать в установленном порядке рабочие группы для разработки целевых комплексных программ в области земельно-имущественных отношений;

4.2.9. Управление имеет иные права, необходимые для реализации предоставленных полномочий.

5. Организация деятельности Управления. Структура Управления

5.1. Штатное расписание Управления утверждается Главой городского округа Мытищи Московской области.

5.2. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности Главой городского округа Мытищи Московской области. Начальник Управления осуществляет общее руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление обязанностей.

5.3. Начальник Управления подчиняется Главе городского округа Мытищи Московской области и заместителю главы администрации, отвечающему за вопросы в области земельно-имущественных отношений в Городском округе Мытищи Московской области.

5.6. Начальник Управления:

5.6.1. Обеспечивает соблюдение настоящего Положения, при необходимости его приведения в соответствие с действующим законодательством, несет ответственность за подготовку проекта изменений и (или) дополнений в Положение, вносит его на рассмотрение Главе городского округа Мытищи Московской области, который в дальнейшем направляет его на утверждение в Совет депутатов;

5.6.2. Открывает и закрывает счета Управления в соответствии с действующим законодательством, является распорядителем счетов открытых Управлению;

5.6.3. Издаёт приказы по обеспечению деятельности Управления и выполнению возложенных на него полномочий;

5.6.4. Совершает юридические действия от имени Управления;

5.6.5. Проводит личный прием юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5.6.6. Рассматривает обращения юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5.6.7. Представляет интересы Управления без доверенности в суде, правоохранительных органах, в органах государственной власти и местного самоуправления, в иных организациях.

5.6.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами Администрации и Совета депутатов.

5.7. В период временного отсутствия Начальника Управления его должностные обязанности исполняет заместитель Начальника Управления в соответствии с приказом о возложении обязанностей.

Начальник Управления несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или за ненадлежащее исполнение возложенных на Управление задач и выполнения полномочий.

5.8. Работники управления осуществляют свою деятельность на постоянной основе на должностях муниципальной службы и являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности в штатное расписание управления могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, в т.ч. должности рабочих профессий.

5.9. Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности Главой городского округа Мытищи Московской области по представлению руководителя Управления.

5.10. Управление может быть ликвидировано, реорганизовано и переименовано решением Совета депутатов на основании представления Главы городского округа Мытищи Московской области в установленном законодательством порядке.

Глава Городского округа
Мытищи Московской области



В.С. Азаров