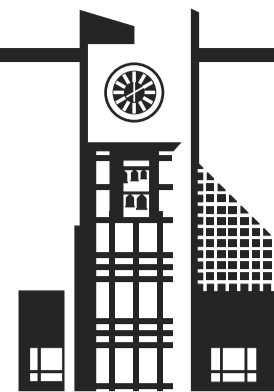


ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЫТИЩИ

№ 16 (236) 22.04.2023



Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Мытищи Наш сайт: ofmyt.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
20.04.2023 №55/1
г. Мытищи

О внесении изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области

В целях устойчивого градостроительного развития муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области», в соответствии со статьями 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 закона Московской области от 07.03.2007 №36/2007-ОЗ «О Генеральном плане развития Московской области», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 №1169/51 «Об утверждении Положения о подготовке проектов документов территориального планирования муниципальных образований Московской области и направлении их на утверждение в представительные органы местного самоуправления городских округов Московской области», постановлением Правительства Московской области от 02.10.2018 №689/35 «Об утверждении Положения о Комитете по архитектуре и градостроительству Московской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области», постановлением Правительства Московской области от 07.04.2022 №332/11 «Об особенностях градостроительной деятельности в Московской области в 2022 году», на основании распоряжений Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 01.03.2022 №27РВ-71 «О подготовке документов территориального планирования муниципальных образований Московской области в 2022 году», от 07.10.2022 №27РВ-515 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 01.03.2022 №27РВ-71 «О подготовке проектов документов территориального планирования муниципальных образований Московской области в 2022 году», рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области, Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Утвердить внесение изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 28.12.2017 №36/1, в редакции решений от 19.12.2019 №4/1, от 17.06.2021 №27/4, от 17.02.2022 №36/3 (прилагается).

2. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Купецкой Ю.О. для подписания и официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением пункта 2 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по градостроительству и ЖКХ Чуева А.А.

**Председатель Совета депутатов
городского округа Мытищи
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

Подписано Главой городского округа 21 апреля 2023 г.

**Приложение
к решению Совета депутатов городского округа Мытищи
Московской области от 20.04.2023 № 55/1**

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ КНИГА 1

2023

Состав материалов

№	Наименование документа
	Утверждаемая часть
1	Положение о территориальном планировании. Книга 1
2	Графические материалы (карты)
2.1	Карта планируемого размещения объектов местного значения муниципального образования
2.2	Карта границ населённых пунктов, входящих в состав муниципального образования
2.3	Карта функциональных зон муниципального образования

3	Приложение 1. Сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа (материалы в электронном виде).
4	Приложение 2. Несогласованные вопросы внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области в части Национального парка «Лосиный остров»
4.1	Карта несогласованных вопросов в части Национального парка «Лосиный остров»
5	Карта несогласованных вопросов генерального плана городского округа в части пересечения земельных участков с землями лесного фонда М 1:10000
6	Положение о территориальном планировании. Книга 2 - сведения ограниченного доступа
7	Графические материалы (карты)
7.1	Карта планируемого размещения объектов местного значения городского округа
	Материалы по обоснованию
8	Том I. «Планировочная и инженерно-транспортная организация территории». Книга 1
8.1	Текстовая часть
8.2	Графические материалы (карты)
8.2.1.	Карта размещения муниципального образования в устойчивой системе расселения Московской области
8.2.2.	Карта существующего использования территории в границах муниципального образования
8.2.3.	Карта планируемого развития транспортной инфраструктуры местного значения в границах муниципального образования
8.2.4.	Карта зон с особыми условиями использования территории в границах муниципального образования
8.2.5.	Карта границ земель государственного лесного фонда с отображением границ лесничеств и лесопарков
8.2.6.	Карта границ земель сельскохозяйственного назначения с отображением особо ценных сельскохозяйственных угодий и мелиорируемых земель
9	Том I. «Планировочная и инженерно-транспортная организация территории». Книга 2 - сведения ограниченного доступа
9.1	Текстовая часть
9.2	Графические материалы (карты)
9.2.1	Карта планируемого развития инженерных коммуникаций и сооружений местного значения в границах муниципального образования – сведения ограниченного доступа
9.2.2	Карта планируемого развития транспортной инфраструктуры местного значения в границах муниципального образования – сведения ограниченного доступа
10	Том II. Охрана окружающей среды
10.1	Текстовая часть
10.2	Графические материалы (карта)
10.2.1.	Карта границ зон негативного воздействия существующих и планируемых, объектов капитального строительства местного значения
10.2.2.	Карта существующих и планируемых особо охраняемых природных территорий, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, водоохраненных зон, прибрежных защитных зон, береговых полос водных объектов.
10.2.3	Карта влияния зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143
10.2.4	Карта границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 – сведения ограниченного доступа
11	Том III. Объекты культурного наследия. Книга 1
11.1	Текстовая часть
11.2	Графические материалы (карта)
11.2.1	Карта границ территорий и зон охраны объектов культурного наследия
12	Том III. Объекты культурного наследия. Книга 2 - сведения ограниченного доступа
12.1	Текстовая часть
13	Том IV. Основные факторы риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера – сведения ограниченного доступа
13.1	Текстовая часть
13.2	Графические материалы (карта)
13.2.1	Карта границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий, М 1:10000 – сведения ограниченного доступа
14	Приложение. Финансово-экономическое обоснование стоимости строительства и реконструкции объектов местного значения по нормативным показателям
15	Приложение к материалам по обоснованию внесения изменений в генеральный план. Земельные участки, рассмотренные межведомственной рабочей группой по устранению противоречий в сведениях Государственных реестров (в соответствии с №280-ФЗ от 29.07.2017)
16	Материалы на электронном носителе
16.1	Текстовые материалы в формате PDF; графические материалы в векторном формате и формате PDF, PNG

**Утверждён решением Совета депутатов
городского округа Мытищи Московской области
от 20.04.2023 № 55/1**

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Внесение изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области подготовлен Государственным автономным учреждением Московской области «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства» (ГАУ МО «НИИПИ градостроительства») на основании государственного задания №8340003 на 2021 год.

Состав документов генерального плана городского округа определен в соответствии со ст. 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Генеральный план содержит следующие материалы.

Утверждаемая часть:

1. Положение о территориальном планировании, которое включает:
- сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, городского округа, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

- параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

2. Графические материалы:

- Карта планируемого размещения объектов местного значения городского округа;

- Карта границ населённых пунктов, входящих в состав городского округа;

- Карта функциональных зон городского округа;

3. Приложение 1. Сведения о границах населённых пунктов, входящих в состав городского округа Мытищи (материалы в электронном виде).

4. Приложение 2. Несогласованные вопросы генерального плана городского округа Мытищи Московской области в части Национального парка «Лосиный остров».

Материалы по обоснованию схемы территориального планирования содержат:

Том 1 «Планировочная и инженерно-транспортная организация территории.

Социально-экономическое обоснование и соответствующие карты; Том 2 «Охрана окружающей среды» и соответствующие карты;

Том 3 «Объекты культурного наследия» и соответствующие карты;

Том 4 «Основные факторы риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и соответствующие карты¹.

Генеральный план городского округа Мытищи подготовлен в соответствии со следующими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области (в редакции, актуальных на момент утверждения генерального плана):

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Водный кодекс Российской Федерации;
- Воздушный кодекс Российской Федерации;
- Лесной кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Схема территориального планирования Российской Федерации в области энергетики, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 1 августа 2016 г. № 1634-р (в редакции распоряжений Правительства РФ от 01.11.2016 N 2325-р, от 27.07.2017 N 1601-р, от 15.11.2017 N 2525-р, от 10.11.2018 N 2447-р, от 25.07.2019 N 1651-р, от 11.06.2020 N 1542-р, от 08.10.2020 N 2591-р, от 28.12.2020 N 3616-р);

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 1 августа 2016 г. № 1634-р (в редакции распоряжений Правительства РФ от 01.11.2016 N 2325-р, от 27.07.2017 N 1601-р, от 15.11.2017 N 2525-р, от 10.11.2018 N 2447-р, от 25.07.2019 N 1651-р, от 11.06.2020 N 1542-р, от 08.10.2020 N 2591-р, от 28.12.2020 N 3616-р) «О внесении изменений в схему территориального планирования Российской Федерации в области энергетики, утв. Распоряжением Правительства РФ от 01.08.2016 N 1634-р»;
- Совместная инвестиционная программа ПАО «Газпром» и Правительства Московской области: «Программа развития газоснабжения и газификации Московской области на период 2021-2025 годы, подписанной 18.11.2020 г. Губернатором Московской области Воробьевым А.Ю. и Председателем Правления ПАО «Газпром» Миллером А.Б.;

- Схема территориального планирования РФ в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта);
- «Изменения, которые вносятся в у территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 г. № 166-р, от 28.12.2017 г. № 2973-р, от 23.05.2018 г. № 957-р, от 22.12.2018г. №2915-р, от 18.09.2019 N 2104-р, от 10.02.2020 N 248-р, от 19.03.2020 N 668-р, от 19.09.2020 N 2402-р, от 21.12.2020 N 3466-р;

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель»;
- Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;
- Федеральный закон от 29.07.2017 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения противоречий в сведениях государственных реестров и установления принадлежности земельного участка к определенной категории земель»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства РФ от 09.02.2012 № 162-р «Об утверждении перечней видов объектов федерального значения, подлежащих отображению на схемах территориального планирования Российской Федерации»;
- Инвестиционная программа ПАО «Россети Московский регион» с изменениями от 30.12.2020, утвержденная приказом Минэнерго России от 30.12.2020 № 33@ «Об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу ПАО «Россети Московский регион», утвержденную приказом Минэнерго России от 16.10.2014 № 735, с изменениями, внесенными приказом Минэнерго России от 26.12.2018 № 31@»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 09.04.2016 № 291 «Об утверждении Правил установления субъектами Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и методики расчета нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, а также о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2010 года № 754»;
- Схема и программа перспективного развития Единой Энергетической системы России на 2020-2026 годы утвержденная приказом Минэнерго России №508 от 30.06.2020г.;
- постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2017 № 1083 «Об утверждении Правил охраны магистральных газопроводов и о внесении изменений в Положение о представлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 03.03.2018 № 222 «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон и использования участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1033 «О порядке установления охранных зон объектов по производству электрической энергии и особым условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 №861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативному-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 736 «О некоторых вопросах установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.03.2002 № 10 «О введении в действие санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02»;
- приказ Минэкономразвития России от 09.01.2018 № 10 «Об утверждении Требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 7 декабря 2016 г. № 793»;
- приказ Министерства энергетики России от 28.02.2019 № 174 «Об утверждении Схемы и программы развития Единой энергетической системы России на 2019–2025 годы»;
- приказ Росреестра П/369 от 01.08.2014 «О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде»;
- приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов»;
- приказ Госгортехнадзора России от 15.12.2000 № 124 «О Правилах охраны газораспределительных сетей»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

¹ Карта территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий, выполнены в материалах по обоснованию отдельным томом Том 4 (с грифом «для служебного пользования»)

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3 (ред. от 26.06.2021) «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- Постановление Госгортехнадзора Российской Федерации от 22.04.1992 № 9 «О правилах охраны магистральных трубопроводов»;
- Постановление Госгортехнадзора Российской Федерации от 15.12.2000 № 124 «О правилах охраны газораспределительных сетей»;
- постановление Госгортехнадзора Российской Федерации от 23.11.1994 № 61 «О распространении «Правил охраны магистральных трубопроводов» на магистральные аммиакопроводы»;
- СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* (утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1034/пр);
- СП 36.13330.2012 Магистральные трубопроводы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.06-85* (утвержден приказом Госстроя от 25.12.2012 № 108/ГС);
- Закон Московской области от 08.02.2018 № 11/2018-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Московской области»;
- Постановление Правительства РФ от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»;
- Закон Московской области от 07.03.2007 № 36/2007-ОЗ «О Генеральном плане развития Московской области»;
- Закон Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области»;
- Закон Московской области от 12.06.2004 № 75/2004-ОЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Московской области»;
- Закон Московской области от 05.12.2014 года № 164/2014-ОЗ «О видах объектов областного значения, подлежащих отображению на схемах территориального планирования Московской области, видах объектов местного значения муниципального района, поселения, городского округа, подлежащих отображению на схеме территориального планирования муниципального района, генеральном плане поселения, генеральном плане городского округа Московской области» (актуальная редакция от 07.04.2017 года № 46/2017-ОЗ «О внесении изменений в некоторые законы Московской области в связи с признанием утратившим силу Закона Московской области «О промышленных округах в Московской области»»);
- постановление Правительства Московской области от 07.04.2014 № 244/9 «Об утверждении итогового отчета о реализации долгосрочной целевой программы Московской области «Чистая вода Подмосковья» на 2013-2020 годы» за 2013 год»;
- генеральная схема газоснабжения Московской области до 2030 года, разработанная ОАО «Газпром промгаз» при участии АО «Мособлгаз», одобренная утвержденным решением Межведомственной комиссии по вопросам энергообеспечения Московской области от 14.11.2013 № 11;
- постановление Губернатора Московской области от 07.11.2018 № 551-ПГ «Об утверждении Региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Московской области на период 2018-2022 годов»;
- Региональная программа газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Московской области на период 2020-2024 годов, утвержденная постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 №1069/43;
- постановление Губернатора Московской области от 30.04.2020 № 217-ПГ «Об утверждении схемы и программы перспективного развития электроэнергетики Московской области на период 2021–2025 годы»;
- Программа Правительства Московской области «Развитие газификации в Московской области до 2030», утвержденная Постановлением Правительства Московской области от 20 декабря 2004 г. №778/50, с изменениями от 15.03.2021 №148/7;
- постановление Правительства Московской области от 17.10.2017 № 863/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2018–2024 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Московской области»;
- постановление Правительства Московской области от 11.07.2007 № 517/23 «Об утверждении Схемы территориального планирования Московской области – основных положений градостроительного развития»;
- постановление Правительства Московской области от 11.02.2009 № 106/5 «Об утверждении Схемы развития и размещения особо охраняемых природных территорий в Московской области»;
- постановление Правительства Московской области от 25.03.2016 № 230/8 «Об утверждении Схемы территориального планирования транспортного обслуживания Московской области»;
- постановление Правительства Московской области от 20.03.2014 № 168/9 «О развитии транспортно-пересадочных узлов на территории Московской области»;
- постановление Правительства Московской области от 26.03.2014 № 194/9 «Об утверждении итогового отчета о реализации долгосрочной целевой программы Московской области «Разработка Генерального плана развития Московской области на период до 2020 года»;
- постановление Правительства Московской области от 17.08.2015 № 713/30 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Московской области»;
- постановление Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1169/51 «Об утверждении положения о подготовке проектов документов территориального планирования муниципальных образований Московской области и направления их на утверждение в представительные органы местного самоуправления муниципально-района, городского округа»;
- постановление Правительства Московской области от 15.03.2002 № 84/9 «Об утверждении списка памятников истории и культуры»;
- постановление Правительства Московской области от 28.03.2017 № 221/10 «О

нормативах минимальной обеспеченности населения Московской области площадью торговых объектов»;

- постановление Правительства Московской области от 28.12.2018 № 1023/45 «О Стратегии социально-экономического развития Московской области на период до 2030 года»;
- постановление Правительства Московской области от 09.10.2018 № 715/36 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Здравоохранение Подмосковья» на 2014–2020 годы и утверждении государственной программы Московской области «Здравоохранение Подмосковья» на 2019–2024 годы»;
- постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 № 787/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Культура Подмосковья»;
- постановление Правительства Московской области от 15.10.2019 № 734/36 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020–2025 годы и признании утратившим силу постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 784/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2017–2025 годы»;
- постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 № 783/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2017–2024 годы»;
- постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 № 786/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Спорт Подмосковья»;
- постановление Правительства Московской области от 26.03.2019 № 172/10 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 09.10.2018 № 727/36 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» и утверждении государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья»»;
- постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 № 788/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Предпринимательство Подмосковья» на 2017–2024 годы»;
- постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 № 795/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Экология и окружающая среда Подмосковья» на 2017–2026 годы»;
- постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 № 790/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2017–2027 годы»;
- постановление Правительства Московской области от 25.10.2016 № 791/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Архитектура и градостроительство Подмосковья» на 2017–2024 годы»;
- постановление Правительства Московской области от 26.09.2019 № 656/32 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области по вопросам формирования Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Московской области, использование которых для других целей не допускается»;
- решение Исполкома Моссовета и Мособлисполкома от 17.04.1980 № 500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП»;
- постановление Правительства Москвы и Правительства Московской области от 17.12.2019 № 1705-ПП/970/44 «О зонах санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории города Москвы и Московской области»;
- Инвестиционная программа АО «Мособлэнерго» на 2021–2025 годы, утвержденная приказом министра энергетики Московской области от 18.12.2019 № 105 и размещенная на официальном сайте www.mosoblenergo.ru;
- Приказ Министра энергетики Московской области от 30.10.2020 № 66 Об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу акционерного общества «Московская областная энергосетевая компания» на 2021–2025 гг., размещенный на официальном сайте www.mosoblenergo.ru;
- Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. №207-р;
- Федеральный закон от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;
- Федеральный закон от 11.06.2021 № 191-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 02.12.2017 № 1460 «Об утверждении Правил установления приаэродромной территории, Правил выделения на приаэродромной территории подзон и Правил разрешения разногласий, возникающих между высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и уполномоченными Правительством Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти при согласовании проекта решения об установлении приаэродромной территории».

При подготовке генерального плана городского округа Мытищи Московской области использованы материалы государственных программ социально-экономического развития Московской области, программ социально-экономического развития городского округа Мытищи.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Городской округ Мытищи расположен в северном секторе Московской области и граничит: на севере и северо-западе с Дмитровским городским округом Московской области, на западе - с городским округом Лобня Московской области, городским округом Химки Московской области и городским округом Долгопрудный Московской области, на юге - с городом Москва, на востоке – с Пушкинским городским округом Московской области, городским округом Королёв Московской области и городским округом Балашиха Московской области.

Городской округ Мытищи образован Законом Московской области от 16.12.2015 № 227/2015-ОЗ «О границе городского округа Мытищи», согласно которому в границах городского округа находятся 92 населенных пункта.

Закон Московской области от 03.03.2021 № 29/2021-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «О границе Дмитровского городского округа» и Закон Московской области «О границе городского округа Мытищи»

Площадь территории городского округа 430,60 км² (43060 га). Состав населённых пунктов городского округа Мытищи.

В состав городского округа Мытищи входят 92 населённых пунктов, из которых 1 город; 23 посёлков, 4 села, 64 деревни.

Административным центром городского округа Мытищи является город областного подчинения – Мытищи.

Города: Мытищи.

Посёлки: Борец, Вешки, Жостово, Здравница, Кардо-Лента, леспаркхоза Клязьминский, Летчик-Испытатель, Мебельной фабрики, Менжинец, Нагорное, Николо-Прозорово, Новоалександрово, Пестово, Пирогово, Пироговского лесопарка, Поведники, Покровская Гора, Птицефабрики, Свиноедово, совхоза «Марфино», Торфоболото, Трудовая, Туристический Пансионат «Клязьминское водохранилище».

Сёла: Виноградово, Марфино, Троицкое, Федоскино.

Деревни: Аббакумово, Аксаково, Афанасово, Беляниново, Болтино, Большая Черная, Большое Ивановское, Бородино, Бяконтово, Вешки, Витенево, Высоково, Голенищево, Горки, Грибки, Долгиниха, Драчево, Еремино, Жостово, Зимино, Капустино, Коргашино, Красная Горка, Крюково, Ларево, Лысково, Малое Ивановское, Манюхино, Муракино, Никульское, Новоалександрово, Новогрязново, Новосельцево, Осташково, Пирогово, Погорелки, Подольниха, Подрезово, Поседкино, Протасово, Пруссy, Пчелка, Рождественно, Румянцево, Свиноедово, Сгонники, Семенищево, Семкино, Сорокино, Степаньково, Сумароково, Сухарево, Терпигорьево, Троице-Сельцо, Ульянково, Фелисово, Фоминское, Хлябово, Ховрино, Челобитьево, Чиверево, Шолохово, Юдино, Юрьево.

В соответствии с Законом Московской области 23.09.2015 № 147/2015-03 «Об организации местного самоуправления на территории Мытищинского муниципального района» принятым постановлением Московской областной Думы от 17.09.2015г №17/138-П.

Схемой территориального планирования Московской области – основными положениями градостроительного развития (утверждена постановлением Правительства Московской области от 11.07.2007 № 517/23) определено структурно-функциональное зонирование территории Московской области - устойчивые системы расселения.

Устойчивые системы расселения Московской области формируются по доминирующим признакам функционального освоения и пространственной организации с целью реализации перспективных пространственных преобразований в Московской области.

В соответствии со Схемой территориального планирования Московской области, городской округ Мытищи принадлежит преимущественно к Яхромской рекреационно-аграрной системе расселения; частично захватывает Мытищинско-Пушкинско-Щелковскую и Долгопрудненско-Химкинско-Красногорскую городские системы расселения. Административным центром городского округа Мытищи является город Мытищи.

К основным особенностям территории городского округа Мытищи можно отнести:

- близость к г. Москве;
- наличие достаточно развитой транспортной инфраструктуры, включающей сеть внешних автомобильных дорог федерального и регионального значения;
- наличие развитого туристско-рекреационного сектора в центральной и западной частях городского округа;
- высокая степень освоенности территории, особенно в южной части.

1. СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ, НАЗНАЧЕНИИ И НАИМЕНОВАНИЯХ ОБЪЕКТОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ, МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ

Мероприятия по объектам местного значения применяются с учетом:

- Решения Исполкома Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17.04.1980 №500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП» до принятия решения об установлении зон санитарной охраны источников водоснабжения на территории Московской области. Границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 (ограниченного доступа) в информационных целях и не являются предметом утверждения генерального плана. В целях предостережения заинтересованных лиц о возможном расположении объектов недвижимости в границах ЗСО источников питьевого водоснабжения г. Москвы на Карте функциональных зон (общедоступный материал) указаны функциональные зоны, границы которых пересекают границы I,II поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

- Режимов использования территорий объектов культурного наследия и их зон охраны, установленных утвержденными нормативно-правовыми актами в области охраны объектов культурного наследия. Границы территорий объектов культурного наследия и утвержденных зон охраны объектов культурного наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 1. Объекты археологического наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 2 (ограниченного доступа).

- Режимов использования особо охраняемых природных и их охранных зон (при наличии), установленных утвержденными нормативно-правовыми актами. Границы ООПТ и их охранных зон (при наличии) отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте существующих и планируемых особо охраняемых природных территорий, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, водоохраных зон, прибрежных защитных полос, береговых полос водных объектов. Зон затопления и подтопления.

- Иных ограничений в зонах с особыми условиями использования территории, установленных в соответствии с действующим законодательством. Зоны с особыми

условиями использования территорий отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте зон с особыми условиями использования территории в границах муниципального образования.

Количество и местоположение планируемых объектов местного значения могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

Емкость (мощность) объектов приводится ориентировочно и будет определяться (уточняться) на стадии разработки проекта планировки территории в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования Московской области, а также согласно Программам комплексного развития муниципального образования и Адресным инвестиционным программам Московской области.

1.1. Планируемые для размещения объекты социальной инфраструктуры ПЛАНИРУЕМЫЕ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Поз.	Планируемые объекты	Населённые пункты	Очередь реализации	Номер социального объекта на карте
1	ФОК (в составе: бассейн -300 кв.м. зеркала воды)	г. Мытищи, микрорайон 17А	Первая очередь (2025 год)	196
2	ФОК (в составе: спортзал – 250 кв.м., бассейн-72 кв.м. зеркала воды)	г.Мытищи, микрорайон №20, пересечение ул.Трудовая и ул. 3-я Крестьянская	Первая очередь (2025 год)	198
3	ФОК (в составе: спортзал 400 кв.м.)	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	199
4	ФОК (в составе: спортзал – 2000 кв.м., бассейн-50 кв.м. зеркала воды)	п. Мытищинского ДОЗ, ул. Труда, дом 2	Расчетный срок (2040 год)	200
5	ФОК (в составе: спортзал – 2000 кв.м., бассейн-275 кв.м. зеркала воды, СДЮШ на 500 мест)	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	201
6	ФОК (в составе: спортзал – 1080 кв.м., бассейн-200 кв.м. зеркала воды)	г. Мытищи, ул. Пионерская, дом 10	Первая очередь (2025 год)	204
7	ФОК (в составе: спортзал 1200 кв.м.)	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	212
8	ФОК (в составе: спортзал 1200 кв.м.)	д. Болтино	Первая очередь (2025 год)	213
9	ФОК (в составе: спортзал–300 кв.м., бассейн-28 кв.м. зеркала воды, СДЮШ на 50 мест)	д. Капустино	Расчетный срок (2040 год)	214
10	ФОК (в составе: спортзал – 790 кв.м., бассейн-175 кв.м. зеркала воды)	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	220
11	ФОК (в составе: спортзал – 560 кв.м., бассейн-375 кв.м. зеркала воды, СДЮШ на 500 мест)	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	221
12	ФОК (в составе: спортзал – 1200 кв.м., бассейн-375 кв.м. зеркала воды)	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	222
13	ФОК (в составе: спортзал – 1620 кв.м.)	д. Протасово	Расчетный срок (2040 год)	223
14	ФОК (в составе: спортзал – 290 кв.м., бассейн-275 кв.м. зеркала воды)	д. Румянцево	Первая очередь (2025 год)	224
15	ФОК (в составе: спортзал – 600 кв.м.)	д. Шолохово	Первая очередь (2025 год)	225
16	ФОК (в составе: спортзал – 200 кв.м.)	д. Аксаково	Расчетный срок (2040 год)	226
17	ФОК (в составе: спортзал – 123 кв.м., бассейн - 50 кв.м. зеркала воды)	д. Степаньково	Расчетный срок (2040 год)	228
18	ФОК (в составе: спортзал – 350 кв.м.)	п. Нагорное	Расчетный срок (2040 год)	232
19	ФОК (в составе: спортзал -1500кв.м., бассейн – 350 кв.м. зеркала воды)	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	395
20	ФОК (в составе: спортзал –2080 кв.м., бассейн - 195 кв.м. зеркала воды)	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Первая очередь (2025 год)	341
21	ФОК (в составе: спортзал – 2000 кв.м.)	д. Ульянково	Первая очередь (2025 год)	208

22	ФОК (в составе: спортзал – 1200 кв.м.)	с. Марфино, ул. Зеленая	Первая очередь (2025 год)	345
23	СДЮШ (на 163 места)	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	233
24	СДЮШ (на 500 мест)	д. Фелисово	Расчетный срок (2040 год)	407
25	Плоскостные спортивные сооружения	д. Рождественно	Расчетный срок (2040 год)	202
26	Плоскостные спортивные сооружения	д. Рождественно	Расчетный срок (2040 год)	205
27	Плоскостные спортивные сооружения	вблизи д. Новосельцево	Первая очередь (2025 год)	206
28	Плоскостные спортивные сооружения	п. Жостово, ул. Филимоновская	Расчетный срок (2040 год)	207
29	Плоскостные спортивные сооружения	д. Ульяновско	Расчетный срок (2040 год)	209
30	Плоскостные спортивные сооружения	д. Юдино	Расчетный срок (2040 год)	210
31	Плоскостные спортивные сооружения	западнее п. Пироговский	Первая очередь (2025 год)	211
32	Плоскостные спортивные сооружения	вблизи д. Красная Горка	Первая очередь (2025 год)	215
33	Плоскостные спортивные сооружения	вблизи д. Аббакумово	Расчетный срок (2040 год)	216
34	Плоскостные спортивные сооружения	д. Сухарево, АОЗТ СХП “Менжинец”, уч. 13	Расчетный срок (2040 год)	217
35	Плоскостные спортивные сооружения	д. Бяконтово	Расчетный срок (2040 год)	218
36	Плоскостные спортивные сооружения	южнее д. Хлябово, участок 3	Расчетный срок (2040 год)	219
37	Плоскостные спортивные сооружения	д. Степаньково, ул. Благовещенская	Расчетный срок (2040 год)	238
38	Плоскостные спортивные сооружения	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	239
39	Плоскостные спортивные сооружения	д. Фелисово	Расчетный срок (2040 год)	406
40	Плоскостные спортивные сооружения	юго-восточнее с. Федоскино, АОЗТ схп “Менжинец”, участок 32	Расчетный срок (2040 год)	241
41	Плоскостные спортивные сооружения	вблизи д. Протасово	Первая очередь (2025 год)	242
42	Плоскостные спортивные сооружения	д. Румянцево	Первая очередь (2025 год)	243
43	Плоскостные спортивные сооружения	д. Сухарево	Первая очередь (2025 год)	244
44	Плоскостные спортивные сооружения	д. Сухарево	Первая очередь (2025 год)	245
45	Плоскостные спортивные сооружения	д. Сухарево	Первая очередь (2025 год)	246
46	Плоскостные спортивные сооружения	д. Шолохово	Первая очередь (2025 год)	247
47	Плоскостные спортивные сооружения	д. Аксаково	Первая очередь (2025 год)	248
48	Плоскостные спортивные сооружения	д. Новогрязново	Первая очередь (2025 год)	249
49	Плоскостные спортивные сооружения	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	250
50	Плоскостные спортивные сооружения	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	251
51	Плоскостные спортивные сооружения	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	252
52	Плоскостные спортивные сооружения	п. Нагорное	Первая очередь (2025 год)	255

53	Плоскостные спортивные сооружения	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	256	
54	Плоскостные спортивные сооружения	д. Шолохово	Первая очередь (2025 год)	257	
Поз.	Планируемые объекты	Емкость	Населенные пункты	Очередь реализации	Номер социального объекта на карте
1	Средняя общеобразовательная школа № 10 им. А.К. Астрахова (пристройка)	708	г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д.88, корп.5	Расчетный срок (2040 год)	106
2	Средняя общеобразовательная школа № 22 (реконструкция)	267	п. Туристический пансионат “Клязьминское водохранилище”, ш.Сорокинское, стр.13	Расчетный срок (2040 год)	107
3	Средняя общеобразовательная школа № 9 (реконструкция)	450	г. Мытищи, улица Силикатная, д.33	Первая очередь (2025 год)	109
4	Средняя общеобразовательная школа № 3 (пристройка)	1200	г. Мытищи, ул. Академика Каргина, д.36, корп.2 (мкр. 36, 36А, 37)	Первая очередь (2025 год)	110
5	Общеобразовательная школа	1650	г. Мытищи, мкр.16, корп.59	Первая очередь (2025 год)	111
6	Общеобразовательная школа	1100	г. Мытищи, мкр.29, ул. Силикатная	Расчетный срок (2040 год)	113
7	Общеобразовательная школа	1100	г. Мытищи, ул. Мира (мкр. 2,3)	Первая очередь (2025 год)	115
8	Общеобразовательная школа	300	п. Борец	Расчетный срок (2040 год)	116
9	Общеобразовательная школа	825	п. Мебельной Фабрики, ул Труда	Первая очередь (2025 год)	117
10	Общеобразовательная школа	1100	г. Мытищи, Мытищи-16	Расчетный срок (2040 год)	118
11	Общеобразовательная школа	400	д. Капустино	Первая очередь (2025 год)	119
12	Общеобразовательная школа	1100	п. Нагорное	Первая очередь (2025 год)	120
13	Общеобразовательная школа	1100	г. Мытищи, мкрн. 25 А	Первая очередь (2025 год)	121
14	Общеобразовательная школа	600	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	122
15	Общеобразовательная школа	1100	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	123
16	Общеобразовательная школа	625	г. Мытищи, мкр. 17-А (ЖК Лидер Парк)	Первая очередь (2025 год)	125
17	Общеобразовательная школа	1735	г. Мытищи, микрорайон 17 А	Первая очередь (2025 год))	126
18	Общеобразовательная школа	1420	г. Мытищи, 1-й Советский пер, д. 11 (мкр.31,34)	Первая очередь (2025 год)	127
19	Общеобразовательная школа	1100	г. Мытищи, ул Сукромка	Расчетный срок (2040 год)	129
20	Общеобразовательная школа	400	г. Мытищи, мкр. 31,34	Расчетный срок (2040 год)	130
21	Общеобразовательная школа	270	г. Мытищи, мкр. 31,34	Расчетный срок (2040 год)	131
22	Общеобразовательная школа	1180	г. Мытищи, мкр. 31,34	Расчетный срок (2040 год)	132
23	Общеобразовательная школа	1100	восточнее д. Погорелки	Первая очередь (2025 год)	134
24	Общеобразовательная школа	610	южнее д. Шолохово	Расчетный срок (2040 год)	135
25	Общеобразовательная школа	540	д. Болтино	Первая очередь (2025 год)	136
26	Общеобразовательная школа	600	г. Мытищи, мкр. 20 А	Первая очередь (2025 год)	137

27	Общеобразовательная школа	1100	г. Мытищи, мкр.29	Первая очередь (2025 год)	138		Детский сад	240	южнее д.Ульянково	Расчетный срок (2040 год)	5
28	Общеобразовательная школа	165	вблизи д.Протасово	Первая очередь (2025 год)	139	57	Пристройка к ДОУ № 9 "Колобок"	105	г. Мытищи, ул. Юбилейная, дом 23, корпус 2	Расчетный срок (2040 год)	6
29	Общеобразовательная школа	500	д. Бородино	Первая очередь (2025 год)	140	58	Пристройка к ДОУ № 17 "Василёк"	99	г. Мытищи, ул. Юбилейная, д. 23А	Расчетный срок (2040 год)	7
30	Общеобразовательная школа	1100	д. Сухарево, ул. Школьная, строение 18	Первая очередь (2025 год)	141	59	Пристройка к ДОУ № 57 "Почемучка"	55	г. Мытищи, ул. 3-я Пролетарская	Расчетный срок (2040 год)	9
31	Общеобразовательная школа	1100	южнее д.Ульянково	Расчетный срок (2040 год)	142	60	Детский сад	225	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	10
32	Общеобразовательная школа (блок начальных классов)	350	вблизи д.Грибки	Расчетный срок (2040 год)	143	61	Детский сад	225	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	11
33	Общеобразовательная школа	825	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	144	62	Детский сад	120	юго-восточнее д. Протасово	Расчетный срок (2040 год)	12
34	Общеобразовательная школа	825	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	145	63	Детский сад	60	400 м восточнее д.Болтино	Расчетный срок (2040 год)	13
35	Общеобразовательная школа	400	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	146	64	Детский сад	240	д. Бородино	Первая очередь (2025 год)	15
36	Общеобразовательная школа (начальная)	300	п. Вешки, ул Северная	Первая очередь (2025 год)	147	65	Детский сад	220	г. Мытищи, мкрн.31,34	Первая очередь (2025 год)	16
37	Общеобразовательная школа (образовательный центр совместно с ДОУ)	125	д. Румянцево	Первая очередь (2025 год)	148	66	Детский сад	150	г. Мытищи, мкр. 25 А, пер. 1 Рупасовский	Первая очередь (2025 год)	17
38	Общеобразовательная школа (в составе образовательного комплекса)	60	д. Степаньково	Первая очередь (2025 год)	149	67	Детский сад	130	г. Мытищи, мкрн. 31,34	Первая очередь (2025 год)	19
39	Общеобразовательная школа	850	г. Мытищи, ул. Силикатная (ул.Угольная)	Первая очередь (2025 год)	152	68	Детский сад	320	г. Мытищи, мкрн. 31,34	Первая очередь (2025 год)	20
40	Гимназия №1 (пристройка)	1300	г. Мытищи, ул.Индустриальная, д.7, корп.2	Расчетный срок (2040 год)	154	69	Детский сад	250	г. Мытищи, мкрн. 31,34	Первая очередь (2025 год)	21
41	Общеобразовательная школа	1335	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Расчетный срок (2040 год)	337	70	Детский сад (комплекс)	510	п. Нагорное	Первая очередь (2025 год)	22
42	Общеобразовательная школа	1335	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Расчетный срок (2040 год)	338	71	Детский сад	300	вблизи д. Новосельцево	Расчетный срок (2040 год)	23
43	Пристройка к МБОУ СОШ №6 (реконструкция)	200	НовоМытищинский проспект д. 38, г. Мытищи, Московская область	Первая очередь (2025 год)	343	72	Детский сад	180	близи д.Грибки	Расчетный срок (2040 год)	24
44	Общеобразовательная школа	550	г. Мытищи, ул. Центральная усадьба	Расчетный срок (2040 год)	368	73	Детский сад	36	д. Муракино	Расчетный срок (2040 год)	25
45	Общеобразовательная школа	1170	г. Мытищи, Метроватонмаш	Первая очередь (2025 год)	372	74	Детский сад	120	д. Зимино	Расчетный срок (2040 год)	26
46	Общеобразовательная школа №12 (пристройка)	0	г.Мытищи, ул. Октябрьская, д.4А	Первая очередь (2025 год)	378	75	Детский сад	120	д. Зимино	Расчетный срок (2040 год)	27
47	Общеобразовательная школа	2000	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	379	76	Детский сад	120	д. Зимино	Расчетный срок (2040 год)	28
48	Общеобразовательная школа	300	д.Хлябово	Первая очередь (2025 год)	383	77	Детский сад	120	д. Зимино	Расчетный срок (2040 год)	29
49	Общеобразовательная школа	550	г.Мытищи, ул. Институтская	Расчетный срок (2040 год)	384	78	Детский сад	120	д. Зимино	Расчетный срок (2040 год)	30
50	Общеобразовательная школа	450	д.Ульяново	Расчетный срок (2040 год)	411	79	Пристройка к ДОУ № 62 "Жемчужинка"-здание 2	22	г. Мытищи ул. В.Волошиной	Расчетный срок (2040 год)	31
51	Общеобразовательная школа	1000	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	410	80	Пристройка к ДОУ № 11 "Незабудка"	120	г. Мытищи, ул. Семашко, д. 46	Расчетный срок (2040 год)	32
52	Общеобразовательная школа	200	д.Муракино	Первая очередь (2025 год)	363	81	Пристройка к ДОУ № 70 "Золотая рыбка"	213	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	33
53	Детский сад	250	д. Троице-Сельцо	Расчетный срок (2040 год)	1	82	Пристройка к ДОУ № 29 "Улыбка"	87	г. Мытищи, ул. Юбилейная	Расчетный срок (2040 год)	34
54	ДОУ № 51 "Ёлочка" (реконструкция)	51	г. Мытищи, ул. Академика Каргина, д. 36А	Первая очередь (2025 год)	2	83	Пристройка к ДОУ № 8 "Дюймовочка"	226	г. Мытищи, НовоМытищинский пр-т, д. 43, корп.2	Расчетный срок (2040 год)	35
55	Детский сад	200	г. Мытищи, мкрн.17 А	Первая очередь (2025 год)	3	84	Пристройка к ДОУ № 75 "Аленький цветочек"	154	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	38
56	Детский сад	290	г. Мытищи, мкрн.16, корп.57	Первая очередь (2025 год)	4	85	Детский сад	250	г. Мытищи, микрорайон 17, ул. Колпакова	Первая очередь (2025 год)	39
						86	Пристройка к ДОУ № 76 "Алые паруса"	200	г. Мытищи, ул. Рождественская	Первая очередь (2025 год)	40

87	детский сад № 54 "Радуга" (реконструкция)	196	г. Мытищи, ул. Медицинская, д. 8 (мкр 36,36А,37)	Первая очередь (2025 год)	41	117	Детский сад	300	г. Мытищи, мкр.29, ул. Силикатная	Первая очередь (2025 год)	82
88	Пристройка к ДОУ № 60 "Теремок"	96	г. Мытищи, проезд 1-й Первомайский, мкр. 36	Расчетный срок (2040 год)	42	118	Детский сад	200	г. Мытищи, мкр.29, ул. Силикатная (ул. Угольная)	Первая очередь (2025 год)	83
89	Пристройка к ДОУ № 74 "Одуванчик"	58	г. Мытищи, мкр. 36, проектируемый проезд 3792	Расчетный срок (2040 год)	43	119	Детский сад	450	г. Мытищи, мкр.29, ул. Силикатная	Первая очередь (2025 год)	84
90	Пристройка к ДОУ №12 "Журавушка"	79	г. Мытищи, ул. 3-я Новая, д.9	Расчетный срок (2040 год)	44	120	Детский сад	260	г. Мытищи, микрорайон 17 А	Расчетный срок (2040 год)	85
91	Пристройка к ДОУ № 26 "Светлячок"	33	п. Мебельной Фабрики, ул. Труда	Расчетный срок (2040 год)	45	121	Детский сад	180	г. Мытищи, микрорайон 17 А (ЖК Лидер Парк)	Первая очередь (2025 год)	86
92	Пристройка к ДОУ №52 "Березка"	120	г. Мытищи, мкр. Поселок Пироговский, ул Советская, д 14	Расчетный срок (2040 год)	46	122	Детский сад	160	юго-восточнее д. Лареево, уч. 10	Расчетный срок (2040 год)	87
93	Детский сад №52 "Березка" (реконструкция)	83	п. Здравница, ул. Дубки, д. 4	Расчетный срок (2040 год)	47	123	Детский сад	100	д. Хлябово	Расчетный срок (2040 год)	88
94	Детский сад	320	восточнее д.Погорелки	Первая очередь (2025 год)	48	124	Пристройка к ДОУ №50 "Зоренька"	61	Сорокинское шоссе, д.11. Поселок Туристический пансионат "Клязьминское водохранилище"	Расчетный срок (2040 год)	89
95	Детский сад	100	п. Мебельной фабрики	Первая очередь (2025 год)	49	125	Детский сад	250	д. Жостово	Расчетный срок (2040 год)	90
96	Детский сад	120	д. Шолохово, АОЗТ с/хп "Менжинец".	Первая очередь (2025 год)	50	126	Детский сад	110	г. Мытищи, микрорайон Пироговский	Первая очередь (2025 год)	91
97	Пристройка к ДОУ № 866 "Семицветик"	230	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	51	127	Образовательный центр: ДОУ совместно с СОШ	35	д. Румянцево	Первая очередь (2025 год)	92
98	Детский сад	70	вблизи д.Протасово	Первая очередь (2025 год)	52	128	Детский сад	200	д. Сухарево	Первая очередь (2025 год)	93
99	Детский сад	150	западнее д. Шолохово, АОЗТ с/хп "Менжинец"	Первая очередь (2025 год)	53	129	Детский сад	110	д. Сухарево	Первая очередь (2025 год)	94
100	Детский сад	250	юго-восточнее с.Федоскино, АОЗТ с/хп "Менжинец", участок 32	Расчетный срок (2040 год)	54	130	Детский сад (группа ГКП)	30	д. Аксаково	Первая очередь (2025 год)	95
101	Детский сад	140	д. Болтино	Первая очередь (2025 год)	55	131	Детский сад (образовательный комплекс совместно с СОШ)	20	д. Степаньково	Первая очередь (2025 год)	96
102	Детский сад	190	г.Мытищи, мкр.25, ул. Белобородова	Первая очередь (2025 год)	344	132	Детский сад	120	п. Мебельной фабрики	Первая очередь (2025 год)	98
103	Детский сад	110	д. Сухарево, ул. Школьная, строение 18	Первая очередь (2025 год)	59	133	Детский сад	115	г. Мытищи, мкр. 17-А	Первая очередь (2025 год)	99
104	Детский сад	330	г. Мытищи, туп. Пограничный, дом 6	Первая очередь (2025 год)	61	134	Детский сад	200	г. Мытищи, мкр. 17-А	Первая очередь (2025 год)	100
105	Детский сад	150	южнее д. Шолохово	Первая очередь (2025 год)	63	135	Детский сад	200	г. Мытищи, мкр. 17-А	Первая очередь (2025 год)	101
106	Детский сад	350	д. Юрьево	Расчетный срок (2040 год)	64	136	Детский сад	175	д. Шолохово	Первая очередь (2025 год)	103
107	Детский сад	320	южнее д.Ульянково	Расчетный срок (2040 год)	65	137	Детский сад	75	г. Мытищи, по ул. Колпакова	Первая очередь (2025 год)	329
108	Детский сад	182	д. Капустино	Первая очередь (2025 год)	66	138	Детский сад	55	п. Вешки, ул Северная	Первая очередь (2025 год)	104
109	Детский сад (встроенно-пристроенный)	120	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	68	139	Детский сад	350	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Первая очередь (2025 год)	332
110	Пристройка №2 к ДОУ № 33 "Звездочка"	206	г. Мытищи, ул. Лесная, дом 9	Расчетный срок (2040 год)	73	140	Детский сад	230	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Первая очередь (2025 год)	333
111	Детский сад	220	г. Мытищи, ул. 2-я Крестьянская	Первая очередь (2025 год)	74	141	Детский сад	350	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Первая очередь (2025 год)	335
112	Пристройка к ДОУ № 47 "Дельфин"	38	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	75	142	Детский сад	350	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Первая очередь (2025 год)	336
113	Детский сад	320	г. Мытищи, мкр 31,34, туп. Пограничный, дом 6	Первая очередь (2025 год)	76	143	Детский сад	150	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	376
114	Детский сад	145	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	79	144	Детский сад "Солнышко" №45 (реконструкция)	47	г.Мытищи, ул. Крупской, д.13а	Первая очередь (2025 год)	266
115	Детский сад	325	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	80	145	Детский сад	200	д. Голенищево	Первая очередь (2025 год)	364
116	Детский сад	200	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	81	146	Детский сад	255	г. Мытищи, ул. Центральная усадьба	Первая очередь (2025 год)	367

147	Детский сад	350	г. Мытищи, Метровагонмаш	Первая очередь (2025 год)	370
148	Детский сад	225	г. Мытищи, Метровагонмаш	Первая очередь (2025 год)	371
149	Детский сад	300	г. Мытищи, ул. Юбилейная	Первая очередь (2025 год)	366
150	Детский сад	350	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	380
151	Детский сад	300	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	381
152	Детский сад	320	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	382
153	Детский сад	220	г. Мытищи, ул. Пионерская	Расчетный срок (2040 год)	124
154	Детский сад	200	г. Мытищи, Новомытищинский пр-т - ул. Шараповская - ул. Колпакова	Расчетный срок (2040 год)	398
155	Детский сад	85	д. Троице-Сельцо	Первая очередь (2025 год)	409
156	Детский сад	210	д. Ульяновково	Первая очередь (2025 год)	408
157	Детский сад	300	д. Фелисово	Расчетный срок (2040 год)	405
158	Детский сад	200	д. Марфино	Расчетный срок (2040 год)	394
159	Комплекс детских садов	1115	г. Мытищи, вблизи д. Беляниново	Первая очередь (2025 год)	385
160	УКДЦ	35/35	д. Степаньково	Первая очередь (2025 год)	179
161	УКДЦ	200	д. Капустино	Первая очередь (2025 год)	180
162	УКДЦ	50	вблизи д. Грибки	Первая очередь (2025 год)	181
163	УКДЦ	300	п. Мебельной Фабрики	Первая очередь (2025 год)	183
164	УКДЦ	500	вблизи д.Протасово	Первая очередь (2025 год)	186
165	УКДЦ совместно с ДШИ	350/200	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	187
166	УКДЦ	118	п. Нагорное	Первая очередь (2025 год)	193
167	УКДЦ	393	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Первая очередь (2025 год)	340
168	УКДЦ	652	г. Мытищи, мкр.29	Первая очередь (2025 год)	194
169	УКДЦ	50	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	195
170	ДШИ	600	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	155
171	ДШИ	600	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	156
172	ДШИ	600	г. Мытищи, ул. Юбилейная, д 42, корп 2	Расчетный срок (2040 год)	157
173	ДШИ	40	южнее д. Шолохово	Первая очередь (2025 год)	158
174	ДШИ	28	д. Капустино	Первая очередь (2025 год)	159
175	ДШИ (в составе образовательного центра)	40	п. Вешки	Первая очередь (2025 год)	160
176	ДШИ	196	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	161

177	ДШИ (в составе образовательного центра)	43	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	165
178	ДШИ	30	д. Аксаково	Первая очередь (2025 год)	172
179	ДШИ	100	г. Мытищи, микрорайон № 16	Первая очередь (2025 год)	346
180	ДШИ	100	г. Мытищи, микрорайон № 16	Первая очередь (2025 год)	347
181	ДШИ	110	г. Мытищи, микрорайон № 16	Первая очередь (2025 год)	166
182	ДШИ	196	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Расчетный срок (2040 год)	339
183	ДШИ	70	д. Румянцево	Первая очередь (2025 год)	175
184	ДШИ совместно с УКДЦ	200	г. Мытищи, мкр. 31, 34	Первая очередь (2025 год)	187
185	ДШИ совместно с УКДЦ	30	вблизи д. Грибки	Первая очередь (2025 год)	181
186	ДШИ	300	г. Мытищи, мкр. 31, 34	Первая очередь (2025 год)	351
187	Библиотека	50.000	г. Мытищи, микрорайон 17 А	Расчетный срок (2040 год)	168
188	Библиотек	140.000	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	170
189	Библиотек	50.000	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	171
190	Библиотек	50.000	северо-западнее д.Сухарево, участок 12	Расчетный срок (2040 год)	173
191	Библиотек	50.000	г. Мытищи, ул. Яузская, дом 3	Расчетный срок (2040 год)	177
192	Библиотек	50.000	д. Шолохово, АОЗТ схп "Менжинец".	Расчетный срок (2040 год)	178
193	Библиотек	50.000	п. Вешки	Расчетный срок (2040 год)	184

ПЛАНИРУЕМЫЕ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБЛАСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ²

Поз.	Планируемые объекты	Емкость	Населённые пункты	Очередь реализации	Номер социального объекта на карте
1	Пристройка к больнице	250	г. Мытищи, ул. Коминтерна, вл.24	Первая очередь (2025 год)	258
2	Больница (реконструкция)	375	д. Осташково	Расчетный срок (2040 год)	259
3	Больница (реконструкция)	400	г. Мытищи, микрорайон Посёлок Пироговский, улица Советская, участок №2	Первая очередь (2025 год)	260
4	Больница (реконструкция)	800	д. Сухарево, ул. Стародмитровская, владение 1А	Первая очередь (2025 год)	261
5	Больница	900	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	353
6	Поликлиника	320	г. Мытищи, мкр. 17-А, "Осенний квартал"	Расчетный срок (2040 год)	263

² Объекты полномочий Московской области приведены в информационно-справочных целях и не являются утверждаемыми

7	Поликлиника	305	г. Мытищи, мкр. 17-А, "Осенний квартал"	Расчетный срок (2040 год)	264
8	Поликлиника (детская)	430	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	265
9	Поликлиника	547	г. Мытищи, ул. Тайнинская, дом 14а	Первая очередь (2025 год)	268

10	Поликлиника (взрослая)	170	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	269
11	Поликлиника (детская)	140	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	270
12	Поликлиника взрослая	150	д. Зимино	Первая очередь (2025 год)	271
13	Поликлиника	100	п. Мебельной фабрики	Расчетный срок (2040 год)	272
14	Поликлиника	250	г. Мытищи, ул. Веры Волошиной, д. 19/16 и д. 21	Первая очередь (2025 год)	275
15	Поликлиника (в составе спортивного центра)	74	д. Болтино	Расчетный срок (2040 год)	276
16	Поликлиника (взрослая)	170	д. Пирогово	Расчетный срок (2040 год)	277
17	Поликлиника (детская)	160	д. Пирогово	Расчетный срок (2040 год)	278
18	ВОП	50	д. Капустино	Расчетный срок (2040 год)	279
19	Поликлиника	81	д. Бородино	Расчетный срок (2040 год)	280
20	Поликлиника (детская)	155	г. Мытищи, мкр.25А	Расчетный срок (2040 год)	281
21	Поликлиника	275	южнее д. Ульяновко	Расчетный срок (2040 год)	282
22	Поликлиника	530	восточнее д. Свиноедово	Расчетный срок (2040 год)	283
23	Поликлиника (частный медицинский центр)	140	п. Нагорное	Первая очередь (2025 год)	284
24	Поликлиника	255	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	286
25	Пристройка к ГБУЗ МО Мытищинская поликлиника №3	300	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	290
26	ФАП	30	д. Ульяновко	Расчетный срок (2040 год)	291
27	ФАП	20	с. Виноградово	Расчетный срок (2040 год)	292
28	ВОП	12	п. Нагорное	Первая очередь (2025 год)	293
29	ВОП	15	юго-восточнее д.Троице-Сельцо, уч-к 39	Расчетный срок (2040 год)	294
30	Поликлиника	41	г. Мытищи, ул. Институтская 2-я, мкр.30	Расчетный срок (2040 год)	295
31	ФАП	20	д. Румянцево	Первая очередь (2025 год)	296
32	Поликлиника	350	г. Мытищи, вблизи д.Челобитьево	Первая очередь (2025 год)	342
33	Поликлиника	80	г. Мытищи, ул. Центральная усадьба	Расчетный срок (2040 год)	369
34	Поликлиника	155	г. Мытищи, Метро-вагонмаш	Первая очередь (2025 год)	373
35	Поликлиника	76	г. Мытищи, ул. Юбилейная	Первая очередь (2025 год)	365
36	Поликлиника	200	г.Мытищи. Мкр.п. Пироговский, ул. Советская, уч.2	Расчетный срок (2040 год)	386
37	Поликлиника	198	г. Мытищи, мкр.30	Расчетный срок (2040 год)	387
38	ВОП (реконструкция)	20	г. Мытища, мкр.36А, ул. Академика Каргина	Расчетный срок (2040 год)	388
39	ФАП	30	д.Аксаково	Первая очередь (2025 год)	399

40	Поликлиника	250	г.Мытищи	Первая очередь (2025 год)	400
41	ВОП	40	г. Мытищи, Новомытищинский пр-т - ул. Шараповская - ул.Колпакова	Расчетный срок (2040 год)	397
42	Поликлиника	60	г. Мытищи, ул. Пионерская (мкр22)	Первая очередь (2025 год)	396
43	ФАП	10	вблизи д. Грибки	Первая очередь (2025 год)	297
44	Станция скорой помощи	4	д. Пирогово	Первая очередь (2025 год)	301
45	Станция скорой помощи	4	г. Мытищи, Олимпийский проспект, д.50, корп. 1	Расчетный срок (2040 год)	302
46	Станция скорой помощи	6	д. Красная Горка	Первая очередь (2025 год)	303
47	Станция скорой помощи	2	г. Мытищи	Первая очередь (2025 год)	304
48	Станция скорой помощи	3	г. Мытищи, мкр.31,34, ул. Тайнинская, дом 14а	Первая очередь (2025 год)	305
49	Станция скорой помощи	2	д. Беляниново	Расчетный срок (2040 год)	307
50	Станция скорой помощи	2	д. Ульяновко	Расчетный срок (2040 год)	308
51	Станция скорой помощи	2	д. Большая Черная	Первая очередь (2025 год)	309
52	Станция скорой помощи	6	д. Сухарево	Расчетный срок (2040 год)	311
53	Станция скорой помощи	6	д. Сухарево	Расчетный срок (2040 год)	312
54	Станция скорой помощи	6	д. Сухарево	Первая очередь (2025 год)	310
55	Станция скорой помощи	10	г. Мытищи, ул. Благовещенская	Первая очередь (2025 год)	412
56	Станция скорой помощи	2	Д. Шолохово	Расчетный срок (2040 год)	413
57	Станция скорой помощи	6	д. Коргашино	Первая очередь (2025 год)	306
58	УКЦСОН	-	г. Мытищи, микрорайон № 16	Первая очередь (2025 год)	356
59	УКЦСОН	-	Д. Сухарево	Первая очередь (2025 год)	357
60	УКЦСОН	-	г. Мытищи, ул. Пролетарская	Первая очередь (2025 год)	358
61	УКЦСОН	-	д. Аббакумово	Расчетный срок (2040 год)	359
62	УКЦСОН	-	д. Ульяновко	Расчетный срок (2040 год)	360
63	УКЦСОН	-	д. Шолохово	Первая очередь (2025 год)	361
64	УКЦСОН	-	д. Хлябово	Расчетный срок (2040 год)	362
65	УКЦСОН	-	г. Мытищи	Расчетный срок (2040 год)	377

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ³**

№ п/п	Наименование объекта	Мощность, пожарных автомобилей	Адрес	Номер на карте	Очередь реализации
1.	Пожарное депо	2	г. Мытищи, ул. 4-я Парковая	323	Первая очередь
2.	Пожарное депо	10	г. Мытищи, мкр.31,34	686	Первая очередь

3.	Пожарное депо	6	г. Мытищи, мкр.20, 20А	322	Первая очередь
4.	Пожарное депо	2	д. Пирогово	404	Первая очередь
5.	Пожарное депо	8	г. Мытищи, восточнее д. Беляниново	320	Расчетный срок
6.	Пожарное депо	8	д. Красная Горка	687	Первая очередь
7.	Пожарное депо	4	пос. Менжинец	313	Первая очередь
8.	Пожарное депо	8	д. Сухарево	314	Первая очередь
9.	Пожарное депо	6	вблизи д. Ларево	315	Первая очередь
10.	Пожарное депо	4	пос. Трудовая	317	Расчетный срок
11.	Пожарное депо	4	вблизи д. Пчелка	316	Расчетный срок
12.	Пожарное депо	2	вблизи д. Рождественно	318	Расчетный срок
13.	Пожарное депо	2	пос. Вешки	319	Расчетный срок
14.	Пожарное депо	3	д. Зимино	321	Расчетный срок
ИТОГО:		69			

³ Объекты федерального значения приведены в информационно-справочных целях и не являются утверждаемыми

1.2. Мероприятия по развитию объектов транспортной инфраструктуры

Мероприятия генерального плана городского округа Мытищи в области развития объектов транспортной инфраструктуры направлены на создание современной транспортной системы, отвечающей требованиям роста качества жизни населения и экономики.

Развитие транспортной инфраструктуры городского округа предусматривает решение следующих задач:

- организацию единой сети автомобильных дорог общего пользования (регионального и местного значения), способной обеспечить максимальное удобство передвижений внутри городского поселения и улучшение его транспортных связей с другими муниципальными образованиями Московской области;
- доведение технических параметров сети улиц и дорог до нормативных, способных пропустить перспективный поток автомобильного транспорта;

- обеспечение безопасности движения транспорта и пешеходов.

Планируемое развитие транспортной инфраструктуры городского округа выполнено в соответствии и учётом:

- Стратегии развития железнодорожного транспорта в Российской Федерации до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2008 г. № 877-р;

- Транспортной Стратегии Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008г. № 1734-р (ред. от 12.05.2018);

- Программы деятельности государственной компании «Российские автомобильные дороги» на долгосрочный период (2010-2021 годы), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 2146-р (в ред. от 21.01.2020);

- Схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации № 384-р от 19.03.2013 (в ред. от 10.11.2021);

- Стратегией развития внутреннего водного транспорта Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. N 327-р;

- Схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2015 г. N 816-р (в ред. от 24.07.2021);

- Схемы территориального планирования транспортного обслуживания Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25 марта 2016г. № 230/8 (ред. от 30.12.2020);

- Государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2018-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17 октября 2017 г. № 863/38 (ред. от 20.07.2021);

- Государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса на 2017-2024 годы утв. постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016г. №782/39 (ред. от 13.07.2021);

- Государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» утв. постановлением Правительства Московской области от 17 октября 2017 г. N 864/38 (ред. от 13.07.2021);

- Генерального плана (внесение изменений) городского округа Мытищи Московской области, утв. решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 19.12.2019 г №4/1.

- Внесение изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к г. Мытищи утв. Решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 17.06.2021 №27/4.

ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Перечень автомобильных дорог и улично-дорожной сети местного значения, планируемых к строительству и реконструкции с учетом утвержденной проектной документации и предложений ОМС и генерального плана

№ п.п.	Наименование автомобильной дороги	Строительство (С)/ Реконструкция (Р)	Протяженность, км	Категория автомобильной дороги	Мероприятие	Очередность реализации
1	подъезд к п. Торфоразработка	С	1,12	а/д/IV	Предложение ГП	Первая очередь
2	г. Мытищи, мкр. 17-А, проектируемая УДС	С	2,0	УЖЗ	Утв. №1455 от 04.09.2013 Проект планировки, проект межевания территории для застройки жилого микрорайона № 17-А г. Мытищи	Первая очередь
3	г. Мытищи, мкр. 21-22, ул. Селезнева (продолжение до пр-т Октябрьский)	С	0,65	МУ	Утв. ГП от 19.12.2019г. №4/1 Красные линии утв. № ВЧ-212-р от 29.08.2018 Документация по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта «Развитие железнодорожной инфраструктуры Московской железной дороги на Ярославском направлении. V главный путь.	Первая очередь
4	г. Мытищи, мкр. 21-22, проезд от ул. Селезнева	С	0,42	УПЗ	утв. ППТ 668 от 24.04.2012 Проект планировки и межевания территории микрорайона № 22 г. Мытищи городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района	Первая очередь
5	г. Мытищи, мкр. 21-22, проезд от ул. Селезнева	Р	0,04	МУ		Первая очередь
6	г. Мытищи, проектируемая УДС	С	0,70	УЖЗ	Утв. № П12/0052-20 от 18.09.2020 Проект планировки территории и проект межевания территории по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, г. Мытищи, ул. Силикатная	Первая очередь
7	г. Мытищи пер. 1-й Стрелковый	С	0,82	УЖЗ	Утв. № П12/0052-20 от 18.09.2020 Проект планировки территории и проект межевания территории по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, г. Мытищи, ул. Силикатная	Первая очередь
8	г. Мытищи, мкр. 29, пер. 1-й Стрелковый	Р	0,65	УЖЗ	Утв. № 209 от 17.02.2011 Проект планировки и межевания территории микрорайона № 29 г. Мытищи	Первая очередь
9	г. Мытищи, мкр. 29, уч-к ул. Челюскинский Карьер	С	0,43	УЖЗ	Утв. № 209 от 17.02.2011 Проект планировки и межевания территории микрорайона № 29 г. Мытищи	Первая очередь
10	г. Мытищи, ул. Угольная	Р	0,44	МУ	Предложение ГП	Первая очередь
11	Проезд №4735(продолжение ул. Угольная)	Р	1,19	а/д/II	Предложение ГП	Первая очередь
12	г. Мытищи, пр. проезд 4756 (ул. Угольная – ул. Транспортная)	С	0,34	МУ	Предложение ГП	Первая очередь
13	г. Мытищи, мкр. Олимпийский, ул. Стрелковая	Р	0,92	УЖЗ	Утв. № П12/0052-20 от 18.09.2020 Проект планировки территории и проект межевания территории по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, г. Мытищи, ул. Силикатная	Первая очередь

64	г. Мытищи, пр-д Шараповский	Р	0,7	МУ	Утв. ГП от 19.12.2019г. №4/1	Первая очередь
65	г. Мытищи, ул. Терешковой	Р	0,6	УЖЗ	Утв. ГП от 19.12.2019г. №4/1	Первая очередь
66	г. Мытищи, ул. Трудовая	Р	0,31	МУ	Утв. П16/2298 от 11.12.2015 Проект планировки территории и проекта межевания территории по адресу: Московская область, г. Мытищи, мкр. 20	Первая очередь
67	д. Болтино проектируемая УДС в малоэтажной застройке	С	3,1	УЖЗ	Утв. № 557 от 10.04.2012 Проект планировки и межевания территории для размещения малоэтажной жилой застройки с социальной инфраструктурой, зонами отдыха и обустройством береговой линии в д.Болтино	Первая очередь
68	д. Болтино, проектируемая УДС	С	0,70	УЖЗ	Утв. ГП от 19.12.2019г. №4/1	Первая очередь
69	д. Зимино, проектируемая УДС	С	0,45	УЖЗ	Утв. № 201 от 01.06.2011 Документация по планировке территории д. Зимино	Первая очередь
70	д. Юдино, проектируемая УДС зу с КН 50:12:0070219:294	С	5,0	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
71	д. Пирогово, проектируемая УДС	С	2,0	УЖЗ	Утв. № 306 от 23.07.2014 Документация по планировке части территории деревни Пирогово	Первая очередь
72	д. Сухарево, проектируемая УДС малоэтажной жилой застройки	С	3,95	УЖЗ	УТВ. ППТ № 517 от 10.10.2014Документация по планировке территории для размещения комплексной малоэтажной жилой застройки с объектами социальной инфраструктуры	Первая очередь
73	д. Сухарево, проектируемая УДС2 малоэтажной жилой застройки севернее д. Сухарево, уч. 12	С	2,1	УЖЗ	Утв. ППТ № 480 от 24.09.2014 Проект планировки и межевания территории для размещения комплексной малоэтажной жилой застройки с объектами социального, коммунально-бытового назначения, объектами инженерного обеспечения и транспортной инфраструктуры в д. Сухарево	Первая очередь
74	д. Сухарево, проектируемая УДС3, севернее ул. Сельская	С	0,35	УЖЗ	Предложение НИИПИ градостроительства	Первая очередь
75	д. Ульяновко, проектируемая УДС	С	7,10	УЖЗ	Утв. ГП от 19.12.2019г. №4/1	Первая очередь
76	д. Шолохово, проектируемая УДС 2 малоэтажной жилой застройки	С	8,57	УЖЗ	Утв № 685 от 30.12.2013 Проект планировки и межевания территории для размещения комплексной индивидуальной и малоэтажной жилой застройки с объектами инфраструктуры в д. Шолохово	Первая очередь
77	д. Шолохово, проектируемая УДС малоэтажной жилой застройки	С	2,9	УЖЗ	Утв. № 468 от 17.09.2014 Проект планировки и межевания территории для размещения комплексной малоэтажной жилой застройки с объектами инфраструктуры на земельном участке площадью 25,48 га, расположенном в д. Шолохово	Первая очередь
78	п. Мебельной Фабрики проектируемая УДС	С	4,1	УЖЗ	Утв. № 481 от 16.09.2013 Документация по планировке территории поселка Мебельной фабрики	Первая очередь
79	п. Нагорное,	С	1,8	УЖЗ	Утв. № П12/0058-18 от 01.06.2018	Первая очередь
	проектируемая УДС жилого комплекса Датский квартал				Проект планировки территории и проект межевания территории по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, поселок Нагорное № П12/0042-20 от 06.08.2020 внесение изменений	
80	Подъезд к производственно- административному комплексу (западнее д. Беляниново)	С	0,45	а/д IV	Утв. № 1361 от 11.10.2011 Проект планировки территории для размещения производственно-складского здания с обслуживающими объектами на земельном участке по адресу: Московская область, Мытищинский район, западнее д. Беляниново	Первая очередь
81	Челобитьевское шоссе - а/д "Виноградово-Болтино-Тарасовка"	С	3,3	а/д IV	Утв. ГП от 19.12.2019г. №4/1	Расчетный срок
82	с. Марфино, планируемая УДС	С	0,85	УЖЗ	Предложение НИИПИ Градостроительства	Первая очередь
83	подъезд к с. Марфино (к участкам ул. Радужная, ул. Дубравная) юго-западнее д. Малое Ивановское	С	1,35	а/д IV	Предложение ОМС	Первая очередь
84	с. Марфино, планируемая УДС	С	0,16	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
85	подъезд к с Федоскино, ул. Заречная	С	1,5	а/д IV	Предложение ОМС	Первая очередь
86	с. Федоскино, планируемая УДС	С	0,08	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
87	д. Грибки	С	0,85	УЖЗ	Предложение ОМС, Утв. ППТ № 913 от 02.08.2010	Первая очередь
88	г. Мытищи, ул. Селезнева, уч-к от ул. Мира (переход) до моста через р. Яуза	Р	0,70	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
89	г. Мытищи, ул. Селезнева, уч-к от р. Яуза до ул. ул. Станционная	С	0,10	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
90	д. Муракино, подъезды к участку для многодетных семей КНУ 50:12:0010106:146	С	1,1	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
91	д. Муракино	С	3,3	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
92	д. Голенищево	С	8,0	УЖЗ	Предложение ОМС, ППТ № 687 от 05.12.2014	Первая очередь
93	д. Голенищево	С	5,3	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
94	подъезд к п. Трудовая, ДП КБ Туполева	Р	0,70	а/д VI	Предложение ГП	Расчетный срок
95	Трудовая-Хлябово	С	1,4	а/д VI	Предложение ГП	Расчетный срок
96	п. Трудовая, проектируемая УДС	С	0,90	УЖЗ	Предложение ОМС	Расчетный срок
97	д. Хлябово, планируемая УДС1, УДС2	С	5,5	УЖЗ	Предложение ГП	Расчетный срок
98	г. Мытищи, ул. Индустриальная	С	0,06	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь
99	д. Аксаково	С	1,0	УЖЗ	Утв. П16/699 от 15.06.2015 Проект планировки и проект межевания территории, южнее с. Федоскино, уч. 33	Первая очередь
100	д. Болтино, проезд до ул. Огородная	С	0,5	УЖЗ	Предложение ОМС	Первая очередь

101	г. Мытищи планируемая УДС комплексной застройки домами смешанного типа (ЖК «Императорские Мытищи»)	С	3,0	УЖЗ	Утв. № 2317 от 29.12.2014 Документация по планировке территории (в составе проекта планировки, проекта межевания и градостроительных планов земельных участков №№ 1-13 по проекту межевания) общей площадью 86,74 га,	Первая очередь
102	д. Протасово	С	4,8	УЖЗ	Предложение ОМС, Утв. ППТ для размещения комплексной индивидуальной жилой застройки с объектами инфраструктуры и рекреационной зоной на земельном участке площадью 32,44 кв.м вблизи д. Протасово	Первая очередь
103	д. Протасово	С	6,5	УЖЗ	Утв. № 420 от 30.12.2009 Проект планировки территории малоэтажной жилой застройки с объектами инфраструктуры ООО «ВИТАЛЭНД» вблизи д. Протасово	Первая очередь
104	д. Протасово, планируемая УДС	С	1,5	УЖЗ		Расчетный срок
105	Подъезд к д. Степаньково	С	1,3	а/д VI	Утв. № 237 от 31.07.2009 Корректировка проекта планировки (с проектом межевания в его составе) территории д. Степаньково в части индивидуальной жилой застройки и яхт-клуба с включением территории площадью 10 га под объекты рекреационного назначения»	Первая очередь
106	г. Мытищи, ул. Колонцова	Р	0,76	УЖЗ	Утв. № 203 от 24.01.2019 ППТ ООО «ЛИРСОТ» по ул. Кольцова, д. 5, г. Мытищи	Первая очередь
107	г. Мытищи, уч Центральная усадьба	С	0,52	УЖЗ	Архитектурно-градостроительная концепция	Первая очередь
108	г. Мытищи, мкр. 20, ул. 2-я Крестьянская	Р	0,65	УЖЗ	Архитектурно-градостроительная концепция	Первая очередь
109	г. Мытищи, мкр 18Б, пр. проезд №5274 (ул. Юбилейная -ул. Комарова)	С	0,78	МУ	№285 от 06.03.2009 Проект планировки территории микрорайона № 18Б г. Мытищи городского поселения Мытищи, Архитектурно-градостроительная концепция, ул. Комарова	Первая очередь
110	г. Мытищи, мкр 18Б, пр. проезд №5274 (ул. Летная - ул. Кадомцева)	С	0,3	УЖЗ	№285 от 06.03.2009 Проект планировки территории микрорайона № 18Б г. Мытищи городского поселения Мытищи, Архитектурно-градостроительная концепция, ул. Комарова	Первая очередь
111	г. Мытищи, мкр. 18, ул. Летняя	С	0,40	МУ	№285 от 06.03.2009 Проект планировки территории микрорайона № 18Б г. Мытищи городского поселения Мытищи, Архитектурно-градостроительная концепция, ул. Комарова	Первая очередь
112	г. Мытищи, мкр. 18, ул. Юбилейная	С	0,54	МУ	№ 494 от 22.04.2008, Проект планировки территории микрорайона № 18 г. Мытищи городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района Архитектурно-градостроительная концепция	Первая очередь
113	г. Мытищи, ул. Юбилейная (уч-к ул. Мира- пр. Ветеранов) с реконструкцией пересечения с бульв. Ветеранов с устройством разворотной петли	Р	0,9	МУ	Схема транспортного обслуживания территории по адресу: Московская область, г. Мытищи, земельные участки с кадастровыми номерами 50:12:0100805:3174, 50:12:0100805:3175, 50:12:0100805:3176, 50:12:0100805:3179, 50:12:0100805:3183, 50:12:0100805:3186, 50:12:0100805:3190, 50:12:0100805:3195, 50:12:0100805:3208, 50:12:0100805:3256 для размещения комплексной жилой застройки	Первая очередь
114	г. Мытищи, проектируемая УДС (мкр. Ярославский)	С	0,55	УЖЗ	Схема транспортного обслуживания территории по адресу: Московская область, г. Мытищи, земельные участки с кадастровыми номерами 50:12:0100805:3174, 50:12:0100805:3175, 50:12:0100805:3176, 50:12:0100805:3179, 50:12:0100805:3183, 50:12:0100805:3186, 50:12:0100805:3190, 50:12:0100805:3195, 50:12:0100805:3208, 50:12:0100805:3256 для размещения комплексной жилой застройки	Первая очередь
115	д. Бортнево, ул. Полевая	Р	0,8	УЖЗ	Проект ППТ дополнительное соглашение №2 к соглашению о реализации инвестиционного проекта от 31.07.2015г	Первая очередь
116	Подъезд к ЖК «Датский квартал»	С	0,32	а/д	Утв. ГП от 19.12.2019г. №4/1	Первая очередь
Протяженность по реконструируемым участкам автомобильных дорог местного значения		Р	1,89	1,19	Первая очередь	Расчетный срок
			0,7			
Протяженность по строящимся участкам автомобильных дорог местного значения		С	10,74	6,04	Первая очередь	
				4,7	Расчетный срок	
Протяженность по реконструируемым участкам улично-дорожной сети (УДС) местного значения:		Р	28,95	28,95	Первая очередь	
				0,0	Расчетный срок	
Протяженность по строящимся улично-дорожной сети (УДС) местного значения		С	97,63	89,73	Первая очередь	
				7,9	Расчетный срок	

Примечание: ГП – генеральный план, а/д – автомобильные дороги, УПЗ – улицы в производственной зоне, МУ – магистральные улицы, УЖЗ – улицы в зонах жилой застройки.

В мероприятиях по развитию улично-дорожной сети г. Мытищи планируется демонтаж улиц: Комсомольская, Пионерская и переулков: Детский, Железнодорожный.

Объекты транспортной инфраструктуры местного значения

Наименование объекта	Вид работ	Технические параметры	Очередь реализации
Организация пешеходного и велосипедного движения			
Веломаршруты	С	Трасса и параметры определяются на последующих стадиях проектирования	Расчетный срок

Примечание: С – строительство.

ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ⁴
Перечень автомобильных дорог общего пользования регионального значения, планируемых к строительству и реконструкции

Номер автомобильной дороги согласно СПП ТО МО	Наименование автомобильной дороги/участка	Строительство (С)/Реконструкция (Р)	Длина участка, км	Категория	Число полос движения	Ширина полосы отвода, м	Зоны планируемого размещения линейных объектов автомобильного транспорта
							Ширина, м
Планируемые характеристики обычных автомобильных дорог регионального значения							
22009702	Виноградово - Болтино - Тарасовка	С	13,3	I	4-6	65	400
22009703	Виноградово - Болтино - Тарасовка	С	1,1	II	2	49	200
22009704	Виноградово - Болтино - Тарасовка	С	2,0	II	2	49	400
22009801	Осташковское шоссе	Р	1,7	I	8	81	100
22009802	Осташковское шоссе	Р	4,3	I	6	72	100
22009803	Осташковское шоссе	С	1,2	I	2-4	65	100
22009804	Осташковское шоссе	Р	0,7	МУ	2-4		100
32009901	Мытищи - МКАД	С	3,6	I	4	65	200
32010001	А-104 «Москва - Дмитров - Дубна» - «Хлебниково - Рогачево» (северный обход г. Лобни)	С	2,8	I	6	72	240
32020401	Осташковское шоссе - Ульяновское	С	3,4	II	2	49	200
32035501	Якшино - Михалево - Долгиниха	С	3,1	III	2	46	200
32098701	«Сухарево - Марфино - Подольниха» - Юрьево	Р	1,4	IV	2	35	70
32098801	Ларево - объект 29/1	Р	1,4	IV	2	35	40
32098901	«Рождественно - Долгиниха»-Поседкино	Р	0,8	IV	2	35	50
32099001	«ММК - Игнатово - Пчелка - Протасово» - Бяконтово	Р	1,8	IV	2	35	100
42174401	Ул. Мира - ул. Фрунзе в г. Мытищи	С	1,0	МУ	4	0	50
32185102	Старое направление Дмитровского шоссе (г. Долгопрудный) (го Мытищи)	Р	0,1	МУ	4	0	100
42189101	г. Мытищи, ул. Селезнева	Р	0,4	МУ	2	0	50
42189102	г. Мытищи, ул. Селезнева	С	0,2	МУ	2	0	50
32192701	Санаторий Марфино - д/о «Строитель»	Р	2,6	IV	2	35	50
32193201	А-104 «Москва - Дмитров - Дубна» - Поведники	Р	0,5	I	4	65	100
32197001	Дорога в Лавру	С	18,3	V	1	33	
42209901	г. Мытищи, Олимпийский пр-кт	Р	1,1	МУ	4		60
32210801	Пироговское шоссе	Р	4,1	I	4	65	100
32212301	Осташковское шоссе - Пироговское шоссе	С	6,1	III	2	46	50
Протяженность по реконструируемым участкам автомобильных дорог регионального значения		Р	18,6				
Протяженность по строящимся участкам автомобильных дорог регионального значения		С	54,9				
Протяженность по реконструируемым участкам		Р	2,3				

⁴ Объекты регионального значения приведены в информационно-справочных целях и не являются утверждаемыми

Номер автомобильной дороги согласно СПП ТО МО	Наименование автомобильной дороги/участка	Строительство (С)/Реконструкция (Р)	Длина участка, км	Категория	Число полос движения	Ширина полосы отвода, м	Зоны планируемого размещения линейных объектов автомобильного транспорта
							Ширина, м
улично-дорожной сети (УДС) регионального значения:							
Протяженность по строящимся участкам улично-дорожной сети (УДС) регионального значения		С	1,2				

Примечание: МУ – магистральная улица

Линии рельсового скоростного пассажирского транспорта

Номер участка	Наименование линии рельсового скоростного пассажирского транспорта	Муниципальное образование	Строительство (С)	Длина участка, км	Очередь реализации
81001	Мытищи - Королев - Ивантеевка - Щелково	Мытищи	С	12,0	Расчетный срок
81002	Мытищи - Королев - Ивантеевка - Щелково	Мытищи	С	8,8	Расчетный срок
81003	Мытищи - Королев - Ивантеевка - Щелково	Мытищи	С	0,2	Расчетный срок

Планируемые объекты транспортной инфраструктуры регионального значения⁵

Наименование объекта	Вид работ	Технические параметры	Очередь реализации
Искусственные инженерные сооружения			
Многоуровневая транспортная развязка на пересечении автомобильных дорог регионального значения А-104 «Москва - Дмитров - Дубна» - «Хлебниково - Рогачево» (северный обход г. Лобни) и федерального значения А-104 «Москва - Дмитров - Дубна» (СТП ТО МО №2018)	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Многоуровневая транспортная развязка на пересечении автомобильных дорог регионального значения Виноградово - Болтино - Тарасовка и А-104 «Москва - Дмитров - Дубна» - Поведники (СТП ТО МО №2019)	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Многоуровневая транспортная развязка на пересечении автомобильных дорог регионального значения Виноградово - Болтино - Тарасовка и Осташковское шоссе (СТП ТО МО №2020)	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Многоуровневая транспортная развязка на пересечении автомобильных дорог регионального значения Виноградово - Болтино - Тарасовка и Пироговское шоссе (СТП ТО МО №2021)	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок

⁵ Объекты регионального значения не являются предметом утверждения в данном документе

Многоуровневая транспортная развязка на пересечении автомобильных дорог регионального значения Виноградово - Болтино - Тарасовка и Виноградово - Болтино - Тарасовка (СТП ТО МО №2069)	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Многоуровневая транспортная развязка на пересечении автомобильных дорог регионального значения Виноградово - Болтино - Тарасовка и Осташковское шоссе (СТП ТО МО №2074)	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Многоуровневая транспортная развязка на пересечении автомобильных дорог регионального значения Мытищи – МКАД и Осташковское шоссе 9 СТП ТО МО №2211)	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Транспортно-пересадочные узлы			
Транспортно-пересадочный узел на основе железнодорожной станции «Мытищи»	-	-	Мероприятие реализовано
Транспортно-пересадочный узел на основе железнодорожной станции «Строитель»	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Транспортно-пересадочный узел на основе железнодорожной станции «Тайнинская»	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Транспортно-пересадочный узел на основе железнодорожной станции «Перловская»	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Транспортно-пересадочный узел на основе железнодорожной станции «Челобитьево»	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Транспортно-пересадочный узел на основе линий ЛРТ «Мытищи - Королев - Ивантеевка - Щелково»	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Транспортно-пересадочный узел на основе линий а/д Дорога в Лавру «	С	Определяются проектом планировки	Расчетный срок
Воздушный транспорт			
Вертолетная площадка западнее п. Вешки, на Алтуфьевском шоссе	С	30,0 x 30,0 кв.м	Расчетный срок
ГБУЗ МО «Мытищинская городская клиническая больница»	С	30,0 x 30,0 кв.м	Расчетный срок
Организация пешеходного и велосипедного движения			
Транспортно- пешеходный маршрут «Дорога в Лавру»	С	Параметры определяются проектом	Расчетный срок

С – строительство

Планируемые объекты топливно-заправочного комплекса⁶

№ п/п согласно адресному перечню	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта	Квартал, годы строительства/реконструкции объектов	Квартал, год открытия объекта
1	ООО «УНИМАРКЕТ-АЗС», городской округ Мытищи, АЗС, Осташковское шоссе, 3 км, левая сторона, г.п. Мытищи, д. Ховрино	1 кв. 2022 - 4 кв. 2022	4 кв. 2022
2	ООО «Вэриус Сервис», городской округ Мытищи, АЗС, г.п. Мытищи, ул. Заводская, в районе д. 26	1 кв. 2022 - 4 кв. 2022	4 кв. 2022
3	Резерв, городской округ Мытищи, АЗС, Пироговское шоссе, левая сторона, на пересечении автодороги регионального значения Пироговское шоссе и автодороги регионального значения Осташковское шоссе, в районе д. Коргашино	1 кв. 2023 - 4 кв. 2023	4 кв. 2023
4	Резерв, городской округ Мытищи, АЗС, МКАД, 91 км, левая сторона, г. Мытищи	1 кв. 2023 - 4 кв. 2023	4 кв. 2023

Примечание: АЗС - Автозаправочная станция

⁶ В соответствии с Государственной программой Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2018-2024 годы, (утв. постановлением Правительства Московской области от 17 октября 2017 г. № 863/38 и учетом «Схемы территориального планирования транспортного обслуживания Московской области» (в ред. постановления Правительства МО 25.12.2019 г. №1037/45).

ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ⁷

Автомобильные дороги

Номер автомобильной дороги согласно СТП ТО МО	Наименование автомобильной дороги/участка	Строительство (С)/ Реконструкция (Р)	Длина участка, км	Категория	Число полос движения	Ширина полосы отвода, м	Зоны планируемого размещения линейных объектов автомобильного транспорта
							Ширина, м
Планируемые характеристики скоростных автомобильных дорог федерального значения							
21019201	А-104 «Москва - Дмитров - Дубна»	Р	15,6	I	6	72	100
Протяженность по реконструируемым участкам федерального значения		Р	15,6				

Железнодорожный транспорт

В рамках мероприятий по организации скоростного движения предусмотрено мероприятие:

- реконструкция железнодорожных путей общего пользования с организацией скоростного движения на направлении Москва - Ярославль под максимальную скорость движения поездов 140 - 160 км/ч в период 2024-2027 годы.

В рамках мероприятий по развитию Московского транспортного узла и усилению железнодорожной инфраструктуры для освоения прогнозируемых пассажирских перевозок в Московском транспортном узле на перспективу до 2030 г. предусматриваются следующие мероприятия:

- строительство III главного железнодорожного пути общего пользования на участке Москва-Бутырская - Лобня - Дмитров;

- строительство III и IV главных железнодорожных путей общего пользования на участке Бескудниково - Лобня.

- строительство железнодорожной линии к северному терминалу международного аэропорта Шереметьево» (утв. Распоряжением Министерством транспорта (Росжелдор) от 28.05.2021 № АИ-189-р Документация по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения объекта: «Развитие железнодорожного сообщения с аэропортом Шереметьево. Строительство железнодорожной линии к северному терминалу международного аэропорта Шереметьево» в рамках реализации проекта «Развитие Московского транспортного узла»).

В соответствии с Концепцией и Генеральной схемой предусмотрены мероприятия по строительству:

VI главного пути на участке Москва-Пассажи́рская-Ярославская - Мытищи;

IV главного пути на участке Мытищи - Болшево».

В рамках мероприятий по развитию Московских центральных диаметров:

- Ярославско-Павелецкий диаметр (Пятый диаметр) — пятая линия Московских центральных диаметров (МЦД-5) планируется к запуску в 2023—2024 годах. Полигон проектирования данного МЦД-5 определен по двум маршрутам: Москва-Пассажи́рская- Павелецкая - Домодедово и Москва-Пассажи́рская-Ярославская - Пушкино/Щелково (с возможным продлением до станции Фрязино). Соединение Ярославского и Павелецкого направления ЦТУ в рамках данного проекта на перспективу до 2030 г. не предусматривается.

Трубопроводный транспорт

№ п/п согласно Адресному перечню	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов - оснований возникновения права муниципальной собственности	Квартал, годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Квартал, год от-крытия объекта	Мощность/при-рост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)

5	Городской округ Мытищи, А-104 "Москва - Дмитров - Дубна", 38 км. Реконструкция трубопровода от МКНПП до АЗС N 204. НК "ЛУКОЙЛ"	1 кв. 2021 - 4 кв. 2021	4 кв. 2021	0,38
---	--	-------------------------	------------	------

Перечень мероприятий в части объекта трубопроводного транспорта «Кольцевой магистральный нефтепродуктопровод вокруг г. Москвы, восточное полукольцо. Реконструкция на 132 км на переходе через канал имени Москвы (основная и резервная нитки). 1 этап», «Кольцевой магистральный нефтепродуктопровод вокруг г. Москвы, восточное полукольцо. Реконструкция на 132 км на переходе через канал имени Москвы (основная и резервная нитки). 2 этап», «Кольцевой магистральный нефтепродуктопровод вокруг г. Москвы. Восточное полукольцо, 125 км, переход через малый водоток ручей Кокотка.

⁷ Объекты федерального значения приведены в информационно-справочных целях и не являются утверждаемыми

1.3. Планируемые мероприятия по охране окружающей среды

С целью минимизации негативного экологического воздействия на окружающую среду и улучшения её качества в сочетании с достижением более высокого уровня комфортности проживания необходимо проведение широкого комплекса мероприятий по охране окружающей среды, осуществляемых как на муниципальном уровне, так и при взаимодействии с областными и федеральными органами власти. Помимо технологических природоохранных мероприятий, проводимых на предприятиях, значительная часть экологических проблем может быть решена планировочными и градостроительными средствами.

1. При новом строительстве основные мероприятия по защите геологической среды должны обеспечить:

- защиту зданий и сооружений от подтопления при заглублении фундаментов ниже уровня залегания грунтовых вод;
- исключение дополнительного обводнения территории;
- защиту грунтовых и подземных вод от загрязнения;
- устойчивость строительных котлованов, а также прилегающих зданий и сооружений при строительстве в условиях плотной сформировавшейся застройки;
- защиту возводимых сооружений от вибрационного воздействия (вблизи железных дорог);
- устойчивость сооружений, возводимых на насыпных грунтах и слабонесущих грунтах оснований;
- устойчивость зданий и сооружений, возводимых на территории, потенциально опасной в карстовом и карстово-суффозионном отношении;
- ведение мониторинга за состоянием геологической среды, изменением гидрогеологических условий территории и гидрологическим режимом водохранилищ, рек, каналов.

2. Мероприятия по охране почв предусматривают:

- контроль соблюдения норм озеленения территории;
- увеличение площади озеленения за счёт ликвидации неиспользуемых запечатанных территорий;
- сбор и очистка поверхностного стока с твёрдых покрытий;
- организация дорожно-тропиночной сети с песчаным, гравийным и щебёночным покрытием в пределах рекреационных территорий;
- рекультивация преобразованных почв, расположенных близ строящихся объектов, крупных транспортных артерий и прилегающих к ним объектов инфраструктуры.

3. В целях обеспечения благоприятной экологической обстановки по состоянию атмосферного воздуха рекомендуются следующие мероприятия:

- организация озеленённых полос вдоль автомобильных дорог, аккумулирующих основные загрязнители воздушного бассейна и препятствующие распространению загрязнения на нормируемые территории жилой и социальной застройки, особо охраняемых природных территорий;
- установка шумо-газозащитных экранов вдоль автомобильных дорог, где жилая застройка располагается вблизи проезжей части;
- строительство автомобильных дорог в обход населённых пунктов, что позволит улучшить качество атмосферного воздуха на территории жилой застройки;
- увеличение пропускной способности основных автомобильных дорог в результате реализации комплекса мероприятий, что позволит значительно сократить объёмы выбросов автотранспорта за счёт оптимизации скоростного режима;
- организация бессветофорного движения по автомобильным дорогам, в том числе строительство надземных и подземных пешеходных переходов через проезжие части дорог, для обеспечения безопасности населения и улучшения качества атмосферного воздуха в границах населённых пунктов;
- внедрение новых (более совершенных и безопасных) технологических процессов, установка и совершенствование существующих газоочистных и пылеулавливающих систем, исключающих выделение в атмосферу вредных веществ.
- организация системы мониторинга за состоянием атмосферного воздуха, установка нескольких стационарных или передвижных постов наблюдения на перекрестках с наиболее интенсивным транспортным движением, а также в районах промышленных предприятий.

4. Основными мероприятиями по обеспечению благоприятной акустической обстановки на территории городского округа являются:

- установление приаэродромной территории аэропорта Шереметьево и аэродрома Чкаловский, включая подзону 7 (зона ограничений по авиационному шуму) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2017 № 1460 «Об утверждении Правил установления приаэродромной территории, Правил выделения на приаэродромной территории подзон и Правил разрешения разногласий, возникающих между высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и уполномоченными Правительством Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти при согласовании проекта решения об установлении приаэродромной территории». Выполнение данного мероприятия позволит определить границы территории городского округа Мытищи, где ограничивается или полностью запрещается размещение объектов в соответствии с требованиями законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- организация и соблюдение режима санитарно-защитных зон производственных и коммунальных объектов;

- проведение комплексных шумозащитных мероприятий вдоль всех крупных автомобильных и железных дорог городского округа Мытищи, проходящих через или вблизи населённых пунктов (снижение скорости движения, озеленение, экранирование застройки, в том числе зданиями нежилого назначения, установка стеклопакетов и специальная планировка квартир в новой застройке);

- разработка инженерно-технических мер по защите возводимых зданий и сооружений от вибрационного воздействия железнодорожного транспорта. Применение специальных противовибрационных фундаментов.

Предложенные в генплане мероприятия носят общий характер, т.к. конкретные мероприятия целесообразно разрабатывать на последующих стадиях проектирования. Для этого необходимо детальное акустическое обследование территории и получение точных акустических характеристик каждого из источников шума.

5. Важным фактором, определяющим условия освоения территории под все виды хозяйственной деятельности, являются ограничения, накладываемые объектами, для которых устанавливаются санитарно-защитные зоны (СЗЗ). Генеральным планом предусматривается комплекс мероприятий, обеспечивающих соблюдение режима СЗЗ существующих и планируемых объектов:

- установление СЗЗ для всех объектов, являющихся источником воздушного загрязнения, подтверждение расчётных размеров СЗЗ предприятий и объектов, путём проведения замеров уровней шума и воздушного загрязнения, окончательное утверждение проектов организации СЗЗ, внесение сведений о них в ЕГРН. Окончательное утверждение расчётных размеров СЗЗ позволит высвободить значительные территории городского округа для размещения объектов жилой застройки, объектов социальной направленности, развития дополнительного озеленения;

- благоустройство СЗЗ предприятий городского округа;

- размещение новых предприятий и коммунальных объектов на основании расчёта их воздействия на качество воздуха, с обеспечением санитарно-гигиенических нормативов и требований воздухоохранного законодательства, а также – при наличии разработанных проектов санитарно-защитных зон. На планируемых производственных и коммунальных площадях необходимо предусматривать такие виды деятельности предприятий, размеры санитарно-защитных зон от которых (в зависимости от характера производства) не затрагивают сложившуюся или планируемую жилую застройку, либо изначально разрабатывать в установленном порядке проект сокращения санитарно-защитных зон;

- ввод повышенных требований к очистке выбросов для всех вновь размещаемых объектов;

- проведение комплексных мероприятий по приведению территории кладбищ в соответствие требованиям Федерального закона от 12.01.96 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов. Новая редакция», СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», в том числе разработка проектов СЗЗ кладбищ;

- вновь возводимая и реконструируемая жилая застройка должна выполняться с повышенными требованиями к благоустройству и озеленению.

6. Поверхностные воды. Основной задачей при реализации генерального плана в отношении охраны поверхностных вод является предотвращение загрязнения водных объектов на территории городского округа, которые в настоящее время интенсивно загрязняются недостаточно очищенными хозяйственно-бытовыми стоками, неочищенным поверхностным стоком с автодорог, производственных площадок и территорий жилой застройки. Рекомендуются мероприятия по охране поверхностных водных объектов являются:

- соблюдение режима водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- рекреационно-природоохранный приоритет использования водоохраных зон;

- размещение объектов в границах зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения», СП 2.1.4.2625-10 «Зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения г. Москвы», решения Исполнительных комитетов Московского областного и Московского городского Советов народных депутатов от 17.04.1980 № 500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зоны санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП»;

- постановка на кадастровый учёт и вынос в натуре водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов;

- полный охват территории современными системами централизованного водоснабжения и водоотведения, реконструкции и модернизация существующих очистных сооружений;

- развитие сети дождевой канализации, строительство локальных очистных сооружений поверхностного стока со степенью очистки, отвечающей нормативным показателям рыбохозяйственного водопользования;

- строительство локальных очистных сооружений на территории производственных объектов, автотранспортных предприятий и т.п. перед сбросом в водосточные сети и водные объекты;

- развитие систем водоотвода вдоль транспортных магистралей с высокой интенсивностью движения, проходящих по территории городского округа;

- организация и использование оборотной системы водоснабжения на производственных объектах округа (как новых, так и функционирующих), которая позволит уменьшить потери воды и предотвратить сброс в водные объекты недостаточно очищенных промышленных сточных вод;

- реконструкция локальных очистных сооружений промышленных и коммунальных стоков предприятий городского округа Мытищи, с последующим сбросом условно очищенных стоков в сеть коммунальной городской канализации или строительство компактных очистных сооружений для конкретного предприятия с возможностью последующего сброса очищенных сточных вод;

– благоустройство и озеленение прибрежных территорий, экологическая реабилитация нарушенных участков (ликвидация несанкционированных свалок, выпуск неочищенных сточных вод), расчистка овражно-балочной сети, очистка рек;

– разработка проекта границ зон затопления и подтопления на территории городского округа Мытищи, внесение сведений о них в кадастр недвижимости в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 360 (ред. от 07.09.2019) «О зонах затопления, подтопления».

– 7. Подземные воды. Основными потенциальными проблемами в отношении подземных вод при реализации генерального плана является истощение и загрязнение водоносных горизонтов, используемых для хозяйственно-питьевого водоснабжения. Для предотвращения дальнейшего снижения уровней водоносных горизонтов, эксплуатируемых в целях питьевого водоснабжения, и загрязнения подземных вод необходимо:

– проведение водоотбора только в пределах утверждённых запасов, строгий учёт объёма водоотбора, мониторинг уровней подземных вод;

– проведение актуальной оценки запасов подземных вод по территории городского округа Мытищи с определением степени водообеспеченности и условий эксплуатации подземных вод на территориях развития (в соответствии с планировочными решениями);

– обоснование рационального использования подземных вод с оценкой допустимого воздействия на водоносные горизонты с целью исключения случаев их истощения и загрязнения;

– организация зон санитарной охраны для всех сохраняемых и планируемых к размещению скважин и водозаборных узлов (независимо от их принадлежности), состоящих из трёх поясов: зоны строгого режима и зон ограничения, режим использования которых определён СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения»;

– внесение сведений об установленных зонах санитарной охраны источников подземного водоснабжения в ЕГРН;

– вынос из второго пояса зоны санитарной охраны подземных источников водоснабжения всех потенциальных источников загрязнения подземных вод;

– ликвидационный тампонаж скважин, выработавших свой срок;

– установка систем водоподготовки на ВЗУ (при необходимости);

– увеличение производительности существующих водозаборных узлов и бурение дополнительных скважин только при условии предварительного получения лицензии на право пользования недрами (для вновь пробуренных скважин) и своевременного внесения изменений в действующие лицензии.

– строгое соблюдение режима водоохранных зон и прибрежных защитных полос рек, так как на данных участках поверхностные воды имеют тесную гидравлическую связь с подземными эксплуатационными водоносными горизонтами;

– снижение потерь при подаче воды потребителям за счёт реконструкции изношенных участков существующих водопроводных сетей в населённых пунктах;

– снижение расходов питьевой воды на технологические нужды предприятий за счёт расширения системы технического водоснабжения; организация оборотного водоснабжения на промышленных предприятиях.

– разработка и реализация программы мониторинга подземных вод на территории городского округа, включая изучение химического состава подземных вод и исследование режима уровней подземных вод с целью принятия соответствующих решений по охране подземных вод от истощения и загрязнения.

8. Особо охраняемые природные территории, система зеленых насаждений. Основными мероприятиями, направленными на сохранение зеленых насаждений городского округа, являются:

– проведение инвентаризации зеленых насаждений;

– увеличение площади озелененных территорий общего пользования в г. Мытищи за счёт формирования новых объектов;

– комплексное озеленение жилых районов;

– создание защитных зеленых полос по границе с промышленными зонами и вдоль улично-дорожной сети;

– содействие в организации особо охраняемых природных территорий областного значения;

– размещение новых объектов с учетом ограничений, установленных в зоне размещения национального парка «Лосиный остров» и его охранной зоне в соответствии с Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Положением о национальном парке «Лосиный остров» (утв. Приказом Минприроды России от 26.06.2012 № 82), решением исполнительных комитетов Московского областного и Московского городского Советов народных депутатов от 04.05.1979 № 1190-543, постановлением Правительства Москвы и Администрации Московской области от 29.04.1992 № 235-113, решением исполнительных комитетов Московского областного и Московского городского Советов народных депутатов от 04.05.1979 № 1190-543, решением Исполкома Моссовета и Мособлисполкома от 10.10.1988 № 2130-1344.

9. Обращение с отходами. Организация схемы обращения с отходами должна включать в себя следующие первоочередные мероприятия:

– полный охват территории городского округа планово-регулярной системой санитарной очистки;

– благоустройство мест временного контейнерного складирования твёрдых коммунальных отходов, оборудование площадок с твёрдым покрытием для временного хранения отходов за пределами первого и второго поясов зон санитарной охраны водозаборных сооружений и водоохранных зон поверхностных водных объектов;

– организация и максимальное использование раздельного сбора твёрдых коммунальных отходов с целью получения вторичных ресурсов и сокращение объёма отходов;

– рекультивация закрытого полигона ТКО «Каргашино»;

– актуализация Схемы санитарной очистки городского округа Мытищи с учётом мероприятий, определённых Генеральным планом.

2. ПАРАМЕТРЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН

Параметры функциональных зон и режимы их использования применяются с учетом:

– Решения Исполкома Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17.04.1980 №500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП». Границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии

с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 (ограниченного доступа) в информационных целях и не являются предметом утверждения генерального плана. В целях предостережения заинтересованных лиц о возможном расположении объектов недвижимости в границах ЗСО источников питьевого водоснабжения г. Москвы на Карте функциональных зон (общедоступный материал) указаны функциональные зоны, границы которых пересекают границы I,II поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

– Режимов использования территорий объектов культурного наследия и их зон охраны, установленных утверждёнными нормативно-правовыми актами в области охраны объектов культурного наследия. Границы территорий объектов культурного наследия и утверждённых зон охраны объектов культурного наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 1. Объекты археологического наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 2 (ограниченного доступа).

– Режимов использования особо охраняемых природных и их охранных зон (при наличии), установленных утверждёнными нормативно-правовыми актами. Границы ООПТ и их охранных зон (при наличии) отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте существующих и планируемых особо охраняемых природных территорий, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, водоохранных зон, прибрежных защитных полос, береговых полос водных объектов. Зона затопления и подтопления.

– Иными ограничениями в зонах с особыми условиями использования территории, установленными в соответствии с действующим законодательством. Зоны с особыми условиями использования территории отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте зон с особыми условиями использования территории в границах муниципального образования.

Границы функциональных зон определены с учетом границ городского округа, границ населенных пунктов или естественных границ природных, линейных объектов, границ земельных участков.

Функциональные зоны преимущественно объединены в значительные по площади территории, имеющие общую функционально-планировочную структуру и отделенные от других территорий ясно определяемыми границами (естественными границами природных объектов, искусственными границами (железные и автомобильные дороги, каналы, урбанизированные/освоенные территории, красные линии, границы земельных участков) и т.п.).

Зоны различного функционального назначения могут включать в себя:

1) территории общего пользования, занятые площадями, улицами, проездами, дорогами, набережными, скверами, бульварами, водоемами и другими объектами;

2) территории, занятые участками коммунальных и инженерных объектов, участками объектов социального-бытового обслуживания;

3) территории, занятые участками, имеющими виды функционального назначения, отличные от вида (видов) функционального назначения функциональной зоны, и занимающими менее 25% территории функциональной зоны.

В генеральном плане городского округа определена структура функциональных зон, в которой выделяются следующие группы зон:

- Жилые зоны;
- Многофункциональные зоны;
- Общественно-деловые зоны;
- Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур;
- Зоны сельскохозяйственного использования;
- Зоны рекреационного назначения;
- Зоны специального назначения;
- Зона режимных территорий;
- Иные зоны.

Наименование функциональной зоны	Условное обозначение зоны
Жилые зоны	Ж1-1
Зона застройки индивидуальными жилыми домами	Ж-2
Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	Ж-3
Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный)	Ж-4
Зона застройки многоэтажными жилыми домами (9 этажей и более)	Ж-5
Зона смешанной и общественно-деловой застройки	МФ
Общественно-деловые зоны	О
Многофункциональная общественно-деловая зона	О-1
Зона специализированной общественной застройки	О-2
Общественно-производственная зона	ОП
Производственная зона	П
Коммунально-складская зона	К
Зона транспортной инфраструктуры	Т
Зона сельскохозяйственных угодий	СХ-1
Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	СХ-2
Производственная зона сельскохозяйственных предприятий	СХ-3
Зона озелененных территорий (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие)	Р-1
Зона отдыха	Р-2
Лесопарковая зона	Р-4
Зона лесов	Р-3
Зона кладбищ	КЛ
Зона складирования и захоронения отходов	СП-1
Зона озелененных территорий специального назначения	СП-2
Зона режимных территорий	СП-3
Зона акваторий	В
Иные зоны	ИЗ

- В целях наиболее эффективного использования территорий, допускается в составе функциональных зон, не предусматривающих жилищного строительства, расположенных в границах населенных пунктов, размещение нежилых объектов при условии соблюдения нормативов градостроительного проектирования, требований технических регламентов, санитарных правил и норм, иных обязательных требований, предусмотренным действующим законодательством, без внесения изменений в генеральный план. Перечень видов объектов капитального строительства, допустимых к размещению в составе функциональных зон, не предусматривающих жилищного строительства, расположенных в границах населенных пунктов, определяется с учетом градостроительных регламентов, установленных в правилах землепользования и застройки.

В состав жилых зон входят следующие:

- Жилые зоны – Ж1-1: функциональная зона смешанной жилой застройки предназначена для застройки многоквартирными жилыми домами, индивидуальными и блокированными жилыми домами, а также объектами социального, бытового, образовательного, культурного и общественно-делового назначения с обязательным размещением объектов социальной инфраструктуры, спортивных объектов, озелененных территорий общего пользования, объектов транспортной инфраструктуры, стоянок автомобильного транспорта, необходимых для обслуживания населения;

- Зона застройки индивидуальными жилыми домами – Ж-2: территория зоны предназначена для формирования жилых районов низкой плотности застройки (отдельно стоящих и блокированных жилых домов этажностью не выше 3 этажей с земельными участками) с обязательным размещением объектов социальной инфраструктуры, спортивных объектов, озелененных территорий общего пользования, объектов транспортной инфраструктуры, стоянок автомобильного транспорта, необходимых для обслуживания населения. Допускается использовать недостающие объекты обслуживания в прилегающих существующих или проектируемых общественных центрах. Допускается использование земельных участков для ведения огородничества, ведения садоводства и ведения дачного хозяйства;

- Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный) – Ж-3: функциональная зона предназначена для застройки многоквартирными жилыми домами с максимальной этажностью до 4 этажей (с возможностью сохранения существующего жилого фонда), а также размещения необходимых объектов социального обслуживания. В зоне допускается размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов здравоохранения, объектов дошкольного, начального общего и среднего (полного) общего образования, культовых зданий, спортивных объектов, озелененных территорий общего пользования, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия;

- Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный) – Ж-4: функциональная зона предназначена для застройки многоквартирными жилыми домами с этажностью от 5 до 8 этажей (с возможностью сохранения существующего жилого фонда), а также размещения необходимых объектов социального обслуживания. В зоне допускается размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов здравоохранения, объектов дошкольного, начального общего и среднего (полного) общего образования, культовых зданий, спортивных объектов, озелененных территорий общего пользования, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия;

- Зона застройки многоэтажными жилыми домами (9 этажей и более) – Ж-5: функциональная зона предназначена для застройки многоквартирными жилыми домами от 9 этажей и более (с возможностью сохранения существующего жилого фонда), а также размещения необходимых объектов социального обслуживания. В зоне допускается размещение отдельно стоящих, встроенных или пристроенных объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов здравоохранения, объектов дошкольного, начального общего и среднего (полного) общего образования, культовых зданий, спортивных объектов, озелененных территорий общего пользования, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия.

В состав многофункциональных зон входят следующие:

- Зона смешанной и общественно-деловой застройки – МФ Территория зоны предназначена для размещения:

- объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, социального и бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;

- жилой застройки;

- объектов транспортной инфраструктуры;

- объектов коммунального назначения;

- озелененных территорий общего пользования.

Объекты коммунальной застройки с непожароопасными и невзрывоопасными производственными процессами, не создающие шума, вибрации, электромагнитных и ионизирующих излучений, загрязнений атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, превышающих установленных для жилой и общественной застройки норм, могут размещаться в данной зоне при условии соблюдения действующих норм и правил.

В состав общественно-деловых зон входят следующие:

- Общественно-деловые зоны – О:

Территория зоны предназначена для размещения:

- объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, социального и бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;

- объектов транспортной инфраструктуры;

- объектов коммунального и производственного назначения;

- озелененных территорий общего пользования.

Объекты производственной и коммунальной застройки с непожароопасными и невзрывоопасными производственными процессами, не создающие шума, вибрации, электромагнитных и ионизирующих излучений, загрязнений атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, превышающих установленных для жилой и общественной застройки норм, могут размещаться в данной зоне при условии соблюдения действующих норм и правил.

- Многофункциональная общественно-деловая зона – О-1: Территория зоны предназначена для размещения:

- объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;

- объектов коммунального и производственного назначения;

- объектов транспортной инфраструктуры;

- озелененных территорий общего пользования.

- Зона специализированной общественной застройки – О-2: Территория зоны предназначена для размещения:

- объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;

- объектов коммунального и производственного назначения;

- объектов транспортной инфраструктуры;

- озелененных территорий общего пользования.

- Общественно-производственная зона – О-П.

Территория зоны предназначена для размещения объектов общественно-делового и производственного назначения

Общественно-деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, спорта, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения, предпринимательской деятельности, объектов среднего профессионального и высшего образования, административных, научно-исследовательских учреждений, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, финансового назначения.

Общественно-деловые зоны формируются как центры деловой, финансовой и общественной активности в населенных пунктах.

При развитии указанных зон следует учитывать особенности их функционирования, потребность в территории, необходимость устройства автостоянок большой вместимости, создание развитой транспортной и инженерной инфраструктур в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Общественно-деловые зоны предполагается развивать с учетом нормативных радиусов обслуживания и необходимой расчетной мощности объектов в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Размещение объектов физической культуры и массового спорта преимущественно предусматривается в зоне специализированной общественной застройки, но при этом допускается во всех общественно-деловых зонах.

Параметры многофункциональных зон конкретизируются в правилах землепользования и застройки.

В состав производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур входят следующие:

- Производственная зона – П;

- Коммунально-складская зона – К;

Территория зоны предназначена для размещения объектов коммунального обслуживания (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, электростанций), складских объектов, стоянок и гаражей, объектов обслуживания автотранспорта в случае необходимости их выделения из других зон.

- Зона транспортной инфраструктуры – Т:

В состав зоны могут входить автомобильные дороги федерального и регионального значения (включая отводы земельных участков) и технически связанные с ними сооружения, объекты, предназначенные для обслуживания пассажиров, обеспечивающие работу транспортных средств, объекты размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения, стоянки автотранспорта и депо маршрутного автотранспорта, составляющие единую систему транспортного обеспечения; улицы местного значения, внутриквартальные проезды и проезды для специального транспорта отдельно не выделяются и входят в иные функциональные зоны. Также в данную зону входят территории железнодорожного транспорта, территории вертолетных площадок и их инфраструктуры. Участки объектов транспорта могут включаться в другие функциональные зоны и не выделяться в отдельную функциональную зону.

Производственные зоны, как правило, предназначены для размещения производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду, требующие устройства санитарно-защитных зон, а также для размещения железнодорожных подъездных путей, коммунальных и складских объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов транспорта, объектов оптовой торговли.

В производственных зонах допускается размещать объекты и помещения объектов аварийно-спасательных служб, обслуживающих расположенные в производственной зоне предприятия и другие объекты.

Зоны коммунально-складской и транспортной инфраструктуры следует предусматривать для размещения складских объектов, объектов и коммуникаций автомобильного транспорта, связи, инженерного оборудования с учетом их перспективно-го развития и потребностей в инженерном благоустройстве.

Развитие данных зон планируется в контексте поддержания в необходимом техническом состоянии объектов инженерного обеспечения и транспортной инфраструктуры с учетом технических регламентов и нормативных требований относительно объектов расположенных в данных зонах.

В состав зон сельскохозяйственного использования входят следующие:

- Зона сельскохозяйственных угодий – СХ-1;

- Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ – СХ-2: включает территории садовых некоммерческих товариществ граждан, а также территории для ведения огородничества. Размещение жилого дома (не предназначенного для раздела на квартиры, пригодного для отдыха и проживания, высотой не выше 3 надземных этажей).;

- Производственная зона сельскохозяйственных предприятий – СХ-3: включает территории земель сельскохозяйственного назначения (в т.ч. пашни, сенокосы, пастбища, залежи, земли, занятые многолетними насаждениями и садами), а также территории объектов сельскохозяйственного назначения, выращивания сельскохозяйственных культур, производства продукции животноводства, хранения и переработки сельхозпродукции.;

Зоны сельскохозяйственного назначения включают в себя преимущественно территории сельскохозяйственного использования. В состав данной зоны включены как территории сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции, так и сельскохозяйственные угодья (в соответствии с перечнем особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Московской области, использование которых для других целей не допускается);

Развитие данных зон планируется в целях сохранения и поддержания соответствующего уровня ценных сельскохозяйственных участков, в том числе в целях предотвращения замещения данного вида функциональной зоны иными видами деятельности.

При развитии данных зон следует руководствоваться действующим земельным законодательством, а в отношении объектов сельхозпроизводства следует учитывать технические регламенты и нормативные требования.

К зоне, предназначенной для ведения садоводства относятся участки садоводства как в границах населенных пунктов (с возможностью постоянного проживания), так и вне границ населенных пунктов (для временного проживания).

В состав зон рекреационного назначения входят следующие:

- Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие) – Р-1:

Территория зоны предназначена для организации мест массового отдыха населения и включают в себя скверы, парки, сады, водоемы, пляжи и иные объекты, формирующие систему озелененных территорий общего пользования. На озелененных территориях общего пользования допускается строительство новых и расширение действующих объектов, связанных с рекреационной деятельностью и социальной инфраструктурой (ДОУ), их функционированием, эксплуатацией и обслуживанием населения, а также автомобильных дорог и объектов инженерной инфраструктуры и коммуникаций;

- Зона отдыха – Р-2:

Территория зоны предназначена для размещения объектов организованного отдыха (в том числе спортивных, тематических, детских лагерей) с возможностью временного проживания, участков курортной и санаторной деятельности и объектов, обеспечивающих их функционирование. Объекты делового, торгового назначения, социального и бытового обслуживания могут размещаться в границах зоны и занимать меньшую часть площади зоны;

- Зона лесов – Р3 включает в себя территории лесного фонда;

- Лесопарковая зона – Р-4:

Территория зоны занимают природные комплексы сохранившихся естественных ландшафтов с возможной незначительной степенью окультуренности и благоустройства. Преимущественно она развита в долинах рек и в прибрежных зонах водоёмов. Основная функция этих территорий – обеспечение условий для неорганизованного (самостоятельного) отдыха населения;

- Зона лесов – Р-5: выделенную зону составляют леса государственного лесного фонда. В пределах зоны лесов возможна организация природоохранной и рекреационной деятельности, внедрение элементов благоустройства. Запрещается размещение объектов капитального строительства;

В состав зон рекреационного назначения могут включаться территории, занятые

лесами в границах населенных пунктов, открытыми озелененными и ландшафтными пространствами, скверами, парками, благоустроенными садами, прудами, озерами, пляжами, в том числе могут включаться объекты, используемые и предназначенные для массового долговременного и кратковременного отдыха населения, всех видов туризма, занятий физической культурой и спортом.

Развитие зон рекреационного назначения предусматривается для создания комфортной и эстетически привлекательной среды для отдыха и времяпрепровождения населения, организации благоустроенных прогулочных пространств, сохранения и развития, существующих и перспективных домов отдыха, и содержания в надлежащем состоянии скверов в центральной части населенных пунктов.

В состав территорий специального назначения входят следующие:

- Зона кладбищ – КЛ:

Территория зоны предназначена для размещения объектов ритуальной деятельности (кладбищ и соответствующих культовых сооружений);

- Зона складирования и захоронения отходов – СП-1:

В зоне размещаются свалки и полигоны ТКО, мусороперерабатывающие заводы и мусоросортировочные комплексы;

- Зона озелененных территорий специального назначения – СП-2:

Территория данной зоны не застроена и занята зелеными насаждениями, выполняющими средозащитную роль в санитарно-защитных зонах предприятий, либо вокруг источников питьевого водоснабжения (в зонах первого пояса охраны);

- Зона режимных территорий – СП-3:

Территория зоны предназначена для размещения объектов обеспечения обороны и безопасности, обеспечения вооруженных сил, охраны Государственной границы РФ, обеспечения внутреннего правопорядка, деятельности по исполнению наказаний;

В состав зон специального назначения включаются территории ритуального назначения, места обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов, а также территории режимных объектов, с ограниченным доступом.

Зоны выделяются в целях содержания и развития территорий ритуального назначения, с учетом санитарно-гигиенических требований и нормативных требований технических регламентов, относительно мест захоронения, выделения и содержания территории режимных объектов с ограниченным доступом и объектов обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов.

Зона акваторий – В: Данная зона включает в себя территории общего пользования водными объектами, территории гидротехнических сооружений;

Иные зоны – ИЗ: Зона предназначена для размещения объектов жилого назначения, как индивидуального, так и блокированного и многоквартирного, с большим процентом озеленения и благоустройства территории.

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны, га	Параметры планируемого развития жилых зон ⁸	Планируемые для размещения объекты Федерального(Ф), Регионального(Р), Местного значения (М) ⁹
Жилые зоны Ж1-1	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	6,63	сохранение существующего функционального назначения	-
	г. Мытищи, мкр. 31, 34	Планируемая функциональная зона	159,24	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), СОШ(М), СОШ(М), СОШ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДШИ(М), УКДЦ совместно с ДШИ(М), П(Р), станция скорой помощи(М), ФОК(М), библиотека(М)
	д. Ульяновско	Планируемая функциональная зона	20,83	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	УКЦСОН(Р)

⁸ РНГП – региональные нормативы градостроительного проектирования Московской области; ППТ – проект планировки территории; Концепция – градостроительная концепция, одобренная решением Градостроительного совета Московской области. Параметры планируемого развития функциональных зон устанавливаются в соответствии с РНГП в зависимости от типа устойчивой системы расселения, типа населенных пунктов, численности населения и других показателей, могут быть уточнены на стадии ГК и ППТ.

⁹ Количество и местоположение планируемых объектов социальной инфраструктуры могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны, га	Параметры планируемого развития жилых зон ⁸	Планируемые для размещения объекты Федерального(Ф), Регионального(Р), Местного значения (М) ⁹
	г. Мытищи, ул. Комарова, ул. Институтская, мкр. 18Б,	Планируемая функциональная зона	11,08	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М)
	г. Мытищи, ул. Юбилейная	Планируемая функциональная зона	11,12	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М), П(Р)
	г. Мытищи, уч.Центральная усадьба	Планируемая функциональная зона	18,10	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), П(Р)
	г. Мытищи, Метровагонмаш	Планируемая функциональная зона	18,94	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), П(Р)
	ИТОГО га		245,94		
Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж-2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	5686,45	- сохранение функционального использования с существующими параметрами.	-

	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	3,39	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Болтино	Планируемая функциональная зона	6,9	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	5,25	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи (вблизи д. Болтино)	Планируемая функциональная зона	7,59	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Новоалександрово	Планируемая функциональная зона	0,45	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Новоалександрово	Планируемая функциональная зона	0,30	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Новоалександрово	Планируемая функциональная зона	0,36	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Нагорное	Планируемая функциональная зона	0,60	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Новоалександрово	Планируемая функциональная зона	1,08	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	4,53	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	7,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Грибки	Планируемая функциональная зона	0,38	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Болтино	Планируемая функциональная зона	4,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Болтино	Планируемая функциональная зона	0,41	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Терпигорьево	Планируемая функциональная зона	0,07	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,20	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Терпигорьево	Планируемая функциональная зона	12,72	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,30	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Новоалександрово	Планируемая функциональная зона	1,20	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	вблизи д. Протасово	Планируемая функциональная зона	107,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), УКДЦ(М), Плоскостные сооружения (М), ФОК(М),
	д. Драчево	Планируемая функциональная зона	13,90	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Большая Черная (восточнее)	Планируемая функциональная зона	22,10	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Малое Ивановское	Планируемая функциональная зона	13,28	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	12,08	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	60,88	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М),
	вблизи д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	24,9	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Степаньково	Планируемая функциональная зона	96,53	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), УКДЦ(М),
	д. Голенищево	Планируемая функциональная зона	60,05	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	0,48	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Менжинец	Планируемая функциональная зона	1,15	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Фелисово	Планируемая функциональная зона	3,86	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Хлябово	Планируемая функциональная зона	18,10	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения (М), УКЦСОН(Р),
	п. Борец	Планируемая функциональная зона	0,24	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	2,62	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	0,79	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Борец	Планируемая функциональная зона	11,60	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М),
	п. Борец	Планируемая функциональная зона	2,23	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Новосельцево	Планируемая функциональная зона	19,14	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Поскостные сооружения(М),
	д. Семкино	Планируемая функциональная зона	31,96	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	вблизи д. Хлябово	Планируемая функциональная зона	45,99	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М)
	д. Семкино	Планируемая функциональная зона	1,43	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	10,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Подольниха	Планируемая функциональная зона	7,16	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	8,77	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения (М),
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	36,26	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	УКЦСОН(Р),
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	1,30	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	5,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Румянцево	Планируемая функциональная зона	2,87	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	5,40	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	2,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Борец	Планируемая функциональная зона	2,86	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Хлябово	Планируемая функциональная зона	36,56	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Бякотово	Планируемая функциональная зона	40,28	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения (М),
	вблизи д. Ларево	Планируемая функциональная зона	43,79	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Трудовая	Планируемая функциональная зона	3,66	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Борец	Планируемая функциональная зона	2,35	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Хлябово	Планируемая функциональная зона	33,03	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	1,87	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	0,16	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	5,31	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	3,06	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Фелисово	Планируемая функциональная зона	8,29	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Протасово	Планируемая функциональная зона	32,42	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Лысково	Планируемая функциональная зона	13,23	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	0,10	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Долгиниха	Планируемая функциональная зона	8,98	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Долгиниха	Планируемая функциональная зона	7,60	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	7,48	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	библиотека(М)
	д. Протасово	Планируемая функциональная зона	21,32	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	3,70	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Капустино	Планируемая функциональная зона	3,79	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	14,30	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Большое Ивановское	Планируемая функциональная зона	7,37	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Большое Ивановское	Планируемая функциональная зона	47,10	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Большое Ивановское	Планируемая функциональная зона	6,07	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Большое Ивановское	Планируемая функциональная зона	0,58	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Муракино	Планируемая функциональная зона	61,93	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М),
	д. Большое Ивановское	Планируемая функциональная зона	0,23	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Фелисово	Планируемая функциональная зона	7,86	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	3,82	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Фелисово	Планируемая функциональная зона	28,15	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Рождественно	Планируемая функциональная зона	3,28	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	5,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	11,09	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М)
	д. Сухарево, 50:12:0020301:82	Планируемая функциональная зона	8,05	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Зимино	Планируемая функциональная зона	45,96	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения (М),
	д. Жостово	Планируемая функциональная зона	14,56	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Ульяновково	Планируемая функциональная зона	102,61	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), П(Р), Плоскостные сооружения (М),
	д. Осташково	Планируемая функциональная зона	1,32	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Юдино	Планируемая функциональная зона	88,47	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		7111,76		
Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный) Ж-3	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	84,83	сохранение существующего функционального назначения	-
	д. Болтино	Планируемая функциональная зона	22,41	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	П(Р), ФОК(М),
	поселок Вешки	Планируемая функциональная зона	0,84	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,19	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	4,47	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	4,04	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	северо-западнее д. Сухарево, уч. 12	Планируемая функциональная зона	28,79	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения (М), Плоскостные сооружения (М)
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	5,06	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М), Плоскостные сооружения(М),
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	17,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	9,88	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М), библиотека(М)
	южнее с. Федоскино, уч. 33	Планируемая функциональная зона	5,57	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДШИ(М), П(Р), Плоскостные сооружения(М),
	вблизи деревни Капустино	Планируемая функциональная зона	16,37	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), ДШИ(М), УКДЦ(М), П(Р), ФОК со СДЮШ(М),
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	5,78	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М), ДОУ(М)
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	9,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	4,77	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	1,93	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	11,19	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Ульяновково	Планируемая функциональная зона	12,02	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Жостово	Планируемая функциональная зона	1,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Ульяновково	Планируемая функциональная зона	1,58	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Ульяновково	Планируемая функциональная зона	70,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), П(Р), ФОК(М),
	п. Жостово	Планируемая функциональная зона	6,65	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения (М),
	ИТОГО га		325,28		-
Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный) Ж-4	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	68,93	сохранение существующего функционального назначения	-
	восточнее д. Погорелки	Планируемая функциональная зона	43,25	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	поселок Нагорное	Планируемая функциональная зона	3,08	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	П(Р),
	ИТОГО га		115,26		-

Зона застройки многоэтажными жилыми домами (9 этажей и более) Ж-5	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	632,48	сохранение существующего функционального назначения	-
	г. Мытищи, ул. Силикатная	Планируемая функциональная зона	61,06	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), СОШ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), П(Р), Станция скорой помощи(М), ФОК(М)
	микрорайона № 29 г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	23,47	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДШИ(М), УКДЦ(М), П(Р), Плоскостные сооружения(М), ФОК(М), СДЮШ(М)
	г. Мытищи, мкр. № 36, 36А, 37	Планируемая функциональная зона	15,26	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	УКДЦ(М), П(Р),
	г. Мытищи, район «Шараповский карьер» (мкр. 25)	Планируемая функциональная зона	8,88	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи, микрорайон № 16	Планируемая функциональная зона	24,99	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДШИ(М), ДШИ(М), ДШИ(М), П(Р), УКЦСОН(Р), библиотека(М)
	г. Мытищи, микрорайон № 17-А	Планируемая функциональная зона	16,02	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	город Мытищи, микрорайон 17-А	Планируемая функциональная зона	36,42	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), П(Р), ФОК(М), библиотека(М)
	г. Мытищи, микрорайон 10-10 А, в районе расположения домов 62, 64, 66, 68 по Новомытищинскому проспекту	Планируемая функциональная зона	3,697	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи, ул. Пионерская (микрорайон № 22)	Планируемая функциональная зона	14,64	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	П(Р), ФОК(М), библиотека(М)
	г. Мытищи, микрорайон № 20	Планируемая функциональная зона	8,15	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	П(Р)
	вблизи деревни Бородино	Планируемая функциональная зона	12,48	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), П(Р),
	поселок Нагорное	Планируемая функциональная зона	17,95	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), УКДЦ(М), П(Р), Плоскостные сооружения(М), ФОК(М),
	вблизи жилого дома № 39 по ул. Колпакова в г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,60	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	44,79	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М)
	г. Мытищи, Новомытищинский пр-т - ул. Шараповская - ул. Колпакова (ООО «Глобалстрой»)	Планируемая функциональная зона	3,38	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	П(Р)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	8,48	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	11,52	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,46	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи, вблизи д. Челобитьево	Планируемая функциональная зона ¹⁰	67,06	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), СОШ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДШИ(М), П(Р), ФОК(М), УКДЦ(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	7,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Пирогово	Планируемая функциональная зона	35,72	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), СОШ(М), ДОУ(М), П(Р), П(Р), Станция скорой помощи(М), Плоскостные сооружения(М), Плоскостные сооружения(М), Плоскостные сооружения(М), ФОК со СДЮШ(М),
	поселок Мебельной фабрики	Планируемая функциональная зона	16,28	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи, мкр. 20, ул. Трудовая	Планируемая функциональная зона	2,80	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Зимино	Планируемая функциональная зона	61,07	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), СОШ(М), СОШ(М), П(Р), П(Р), Плоскостные сооружения(М), ФОК со СДЮШ(М),
	ИТОГО га		1137,16		
Зона смешанной и общественно-деловой застройки МФ	д. Афанасово	Планируемая функциональная зона	0,05	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	-
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,87	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	-
	г. Мытищи, у д. Челобитьево	Планируемая функциональная зона	59,01	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), ДОУ(М), П(Р),

¹⁰ Освоение территории возможно при проработке проектной документации на строительство объектов с ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» в соответствии с письмом Росавиации от 24.11.2021 №Исх-4254/04 и письмом Минтранса России от 26.11.2021 №Д9/29880-ИС

	г.Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	-
	г.Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,88	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	УКЦСОН(Р)
	г.Мытищи	Планируемая функциональная зона	3,21	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М)
	г.Мытищи	Планируемая функциональная зона	6,49	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Больница(Р)
	д. Ларево	Планируемая функциональная зона	27,91	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	10,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д.Ларево	Планируемая функциональная зона	1,73	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	10,04	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		122,69		
	ВСЕГО га		9058,10		

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	площадь зоны, га	Параметры планируемого развития ¹¹	Планируемые для размещения объекты Федерального(Ф), Регионального(Р), Местного значения (М) ¹² ,
Общественно-деловые зоны О	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	286,78	сохранение существующего функционального назначения	
	д. Красная Горка	Планируемая функциональная зона	0,30	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Птицефабрики	Планируемая функциональная зона	6,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

¹¹ РНГП – региональные нормативы градостроительного проектирования Московской области; ППТ – проект планировки территории; Концепция – градостроительная концепция, одобренная решением Градостроительного совета Московской области. Параметры планируемого развития функциональных зон устанавливаются в соответствии с РНГП в зависимости от типа устойчивой системы расселения, типа населенных пунктов, численности населения и других показателей, могут быть уточнены на стадии ГК и ППТ.

¹² Количество и местоположение планируемых объектов социальной инфраструктуры могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	1,63	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	9,05	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Красная Горка	Планируемая функциональная зона	0,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Еремино	Планируемая функциональная зона	5,77	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	д. Большая Черная	Планируемая функциональная зона	3,34	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	10,82	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Капустино	Планируемая функциональная зона	0,05	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Нагорное	Планируемая функциональная зона	0,65	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	18,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	1,18	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Румянцево	Планируемая функциональная зона	2,45	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,40	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,89	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	46,97	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,76	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Виноградово	Планируемая функциональная зона	0,30	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	1,57	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Капустино	Планируемая функциональная зона	0,43	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	15,36	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	3,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	0,20	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	4,54	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Менжинец	Планируемая функциональная зона	1,57	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Ларево	Планируемая функциональная зона	3,24	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	1,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	1,14	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Нагорное	Планируемая функциональная зона	0,34	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сумароково	Планируемая функциональная зона	4,38	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Виноградово	Планируемая функциональная зона	0,22	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Пчелка	Планируемая функциональная зона	0,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Новогрязново	Планируемая функциональная зона	10,46	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Грибки	Планируемая функциональная зона	3,85	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	0,33	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Нагорное	Планируемая функциональная зона	4,81	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Нагорное	Планируемая функциональная зона	1,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	10,41	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	5,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Жостово	Планируемая функциональная зона	0,03	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	0,63	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	0,76	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	0,63	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Бородино	Планируемая функциональная зона	1,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Болтино	Планируемая функциональная зона	0,25	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Коргашино	Планируемая функциональная зона	2,74	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Станция скорой помощи(Р)
	д. Сгонники	Планируемая функциональная зона	3,83	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Мебельной фабрики	Планируемая функциональная зона	0,52	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДШИ(М)
	д. Пирогово	Планируемая функциональная зона	2,57	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Мебельной фабрики	Планируемая функциональная зона	0,78	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Свиноедово	Планируемая функциональная зона	2,51	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,19	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,08	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,27	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ФОК(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,41	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДШИ(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,66	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,18	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,03	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,05	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,61	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,24	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,70	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,20	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,32	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	4,61	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,79	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Станция скорой помощи(Р), Станция скорой помощи(Р)

	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,12	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,34	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,82	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,73	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,12	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,32	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,72	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	5,78	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	11,42	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	3,90	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,73	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,13	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,65	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,68	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,98	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,21	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,93	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Румянцево	Планируемая функциональная зона	4,05	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	0,91	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	3,80	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	5,25	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,82	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,18	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,68	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Жостово	Планируемая функциональная зона	1,79	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	с. Марфино	Планируемая функциональная зона	16,32	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Прогасово	Планируемая функциональная зона	1,30	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Нагорное	Планируемая функциональная зона	21,09	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Троице-Сельцо	Планируемая функциональная зона	0,21	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	1,90	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		598,42		
Многофункциональная общественно-деловая зона О-1	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	144,67	сохранение существующего функционального назначения	-
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	0,29	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Грибки	Планируемая функциональная зона	4,62	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	5,31	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	4,71	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Красная Горка	Планируемая функциональная зона	3,11	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Еремино	Планируемая функциональная зона	2,62	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	17,89	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	5,53	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	29,09	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	

	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,03	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	1,81	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Пирогово	Планируемая функциональная зона	0,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,15	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,53	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,64	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	8,85	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Грибки	Планируемая функциональная зона	9,27	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДШИ(М), П(Р)
	п. Кардо-Лента	Планируемая функциональная зона	1,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Кардо-Лента	Планируемая функциональная зона	35,69	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Еремино	Планируемая функциональная зона	0,62	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	50,77	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	34,17	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	6,34	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	24,55	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Еремино	Планируемая функциональная зона	5,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,13	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		404,74		
Зона специализированной общественной застройки О-2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	523,28	сохранение существующего функционального назначения	-
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	0,88	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Пирогово	Планируемая функциональная зона	0,99	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	д. Чиверево	Планируемая функциональная зона	0,19	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сумароково	Планируемая функциональная зона	0,55	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Жостово	Планируемая функциональная зона	0,86	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,23	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	библиотека(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	12,55	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М)
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	1,06	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения(М)
	д. Красная Горка	Планируемая функциональная зона	0,21	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Аббакумово	Планируемая функциональная зона	0,09	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	5,77	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Больница(Р), УКЦСОН(Р)
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	3,21	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М),
	с. Федоскино	Планируемая функциональная зона	8,57	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения(М)
	д. Жостово	Планируемая функциональная зона	0,93	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Шолохово	Планируемая функциональная зона	2,32	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДШИ(М), ФОК(М)
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	1,90	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М)
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	2,67	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Ховрино	Планируемая функциональная зона	1,47	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Ховрино	Планируемая функциональная зона	0,44	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Болтино	Планируемая функциональная зона	1,67	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М)
	п. Мебельной фабрики	Планируемая функциональная зона	0,44	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Мебельной фабрики	Планируемая функциональная зона	0,55	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Мебельной фабрики	Планируемая функциональная зона	0,39	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),

	п. Мебельной фабрики	Планируемая функциональная зона	2,84	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	6,35	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,24	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,61	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	3,38	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,70	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,93	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,14	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,83	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,90	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,41	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	3,99	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	3,27	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,24	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,15	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	3,49	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДШИ(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,51	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,59	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,52	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	1,38	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Больница(Р)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,40	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Муракино	Планируемая функциональная зона	0,73	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	п. Вешки	Планируемая функциональная зона	2,50	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,02	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,73	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), УКЦСОН(Р)
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	0,58	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	д. Рождественно	Планируемая функциональная зона	2,07	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения(М)
	д. Сухарево	Планируемая функциональная зона	0,70	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,42	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М)
	д. Жостово	Планируемая функциональная зона	2,83	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	г. Мытищи	Планируемая функциональная зона	2,27	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	ДОУ(М),
	ИТОГО га		631,45		
	ВСЕГО га		1634,61		
Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	площадь зоны, га	Параметры планируемого развития ¹³	Планируемые для размещения объекты Федерального(Ф), Регионального(Р), Местного значения(М) ¹⁴
П Производственная зона	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	731,14	сохранение существующего функционального назначения	-
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	133,92	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	-
	ИТОГО га		865,06		

¹³ РНГП – региональные нормативы градостроительного проектирования Московской области; ППТ – проект планировки территории; Концепция – градостроительная концепция, одобренная решением Градостроительного совета Московской области. Параметры планируемого развития функциональных зон устанавливаются в соответствии с РНГП в зависимости от типа устойчивой системы расселения, типа населенных пунктов, численности населения и других показателей, могут быть уточнены на стадии ГК и ППТ

¹⁴ Количество и местоположение планируемых объектов социальной инфраструктуры могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

Общественно- производственная зона ОП	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	90,19	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	-
	ИТОГО га		90,19		
Коммунально- складская зона К	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	415,14	сохранение существующего функционального назначения	-
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	93,29	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	-
	ИТОГО га		508,43		
Т Зона транспортной инфраструктуры	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	768,1	сохранение существующего функционального назначения	-
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	159,85	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	-
	ИТОГО га		927,95		
	ВСЕГО га		2391,63		

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	площадь зоны, га	Параметры планируемого развития ¹⁵	Планируемые для размещения объекты Федерального(Ф), Регионального(Р), Местного значения (М) ¹⁶
Зона сельскохозяйственных угодий СХ-1	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	485,93	сохранение существующего функционального назначения	-
	ИТОГО га		485,93		
Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ СХ-2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	679,48	сохранение существующего функционального назначения	-
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	164,64	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения(М)

¹⁵ РНГП – региональные нормативы градостроительного проектирования Московской области; ППТ – проект планировки территории; Концепция – градостроительная концепция, одобренная решением Градостроительного совета Московской области. Параметры планируемого развития функциональных зон устанавливаются в соответствии с РНГП в зависимости от типа устойчивой системы расселения, типа населенных пунктов, численности населения и других показателей, могут быть уточнены на стадии ГК и ППТ.

¹⁶ Количество и местоположение планируемых объектов социальной инфраструктуры могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

	ИТОГО га		844,12		
Производственная зона сельскохозяйственных предприятий СХ-3	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	1757,12	сохранение существующего функционального назначения	-
	ИТОГО га		1757,12		
	ВСЕГО га		3087,17		

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	площадь зоны, га	Параметры планируемого развития ¹⁷	Планируемые для размещения объекты Федерального(Ф), Регионального(Р), Местного значения (М) ¹⁸
Зона озелененных территорий (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие) Р-1	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	601,64	сохранение существующего функционального назначения	-
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	430,98	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	Плоскостные сооружения(М), Плоскостные сооружения(М), СДЮШ(М)
	ИТОГО га		1032,62		
Зона отдыха Р-2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	967,82	сохранение существующего функционального назначения	-
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	138,31	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	СОШ(М), ДОУ(М), Плоскостные сооружения(М), Плоскостные сооружения(М)
	ИТОГО га		1106,13		

¹⁷ РНГП – региональные нормативы градостроительного проектирования Московской области; ППТ – проект планировки территории; Концепция – градостроительная концепция, одобренная решением Градостроительного совета Московской области. Параметры планируемого развития функциональных зон устанавливаются в соответствии с РНГП в зависимости от типа устойчивой системы расселения, типа населенных пунктов, численности населения и других показателей, могут быть уточнены на стадии ГК и ППТ.

¹⁸ Количество и местоположение планируемых объектов социальной инфраструктуры могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

Лесопарковая зона Р-4	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	2100,19	сохранение существующего функционального назначения	-
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	12,55	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		2112,74		
Зона лесов Р-5	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	16874,12	сохранение существующего функционального назначения	-
	ИТОГО га		16874,12		
	ВСЕГО га		21125,61		

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	площадь зоны, га	Параметры планируемого развития ¹⁹	Планируемые для размещения объекты Федерального(Ф), Регионального(Р), Местного значения (М) ²⁰
Зона кладбищ КЛ	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	145,93	сохранение существующего функционального назначения	
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	29,6	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		175,53		
Зона складирования и захоронения отходов СП-1	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	16,14	сохранение существующего функционального назначения	
	ИТОГО га		16,14		-

Зона озелененных территорий специального назначения СП-2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	18,73	сохранение существующего функционального назначения	
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	109,74	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		128,47		-
Зона режимных территорий СП-3	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	520,54	сохранение существующего функционального назначения	

¹⁹ РНГП – региональные нормативы градостроительного проектирования Московской области; ППТ – проект планировки территории; Концепция – градостроительная концепция, одобренная решением Градостроительного совета Московской области. Параметры планируемого развития функциональных зон устанавливаются в соответствии с РНГП в зависимости от типа устойчивой системы расселения, типа населенных пунктов, численности населения и других показателей, могут быть уточнены на стадии ГК и ППТ.

²⁰ Количество и местоположение планируемых объектов социальной инфраструктуры могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	10,00	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		530,54		
Зона акваторий А	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	4767,93	сохранение существующего функционального назначения	
	ИТОГО га		4767,93		-
Иная зона ИЗ	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	113,14	сохранение существующего функционального назначения	
	ГО Мытищи	Планируемая функциональная зона	31,86	в соответствии с РНГП/ППТ/ГК	
	ИТОГО га		145,3		
	ВСЕГО га		5763,91		

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ УСТАНОВЛЕНИЕ ТАКИХ ЗОН ТРЕБУЕТСЯ В СВЯЗИ С РАЗМЕЩЕНИЕМ ПЛАНИРУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ

На территории городского округа Мытищи в связи с планируемым размещением ОКС местного значения, оказывающих влияние на окружающую среду и нормируемые объекты, требуется установление следующих зон с особыми условиями использования территорий:

Санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов:

- от отдельно стоящих гипермаркетов, супермаркетов, торговых комплексов и центров, предприятий общественного питания, многофункциональных комплексов – 50 м;

- от автозаправочных и автогазозаправочных станций – 50-100 м;

- от станций технического обслуживания автомобилей – 50-100 м;

- от котельных – на основании результатов расчетов рассеивания загрязнений в атмосферном воздухе и уровней физического воздействия;

- от очистных сооружений полной биологической очистки проектной производительностью до 5,0 тыс. куб. м/сутки – 150 м;

- от очистных сооружений поверхностного стока – 50 м для сооружений закрытого типа, 100 – открытого типа;

- от канализационных насосных станций – 20-30 м;

- от сельских кладбищ – 50 м;

- от мусоросортировочных и мусороперерабатывающих объектов мощностью более 40 тыс. т/год – 1000 м;

- от полигонов ТКО – 500 м;

Санитарных разрывов:

- от открытых автостоянок и паркингов – 10-50 м;

- от наземных гаражей-стоянок, паркингов закрытого типа – на основании результатов расчетов рассеивания загрязнений в атмосферном воздухе и уровней физического воздействия;

- от улиц и автомобильных дорог местного значения, а также вдоль стандартных маршрутов полета в зоне взлета и посадки воздушных судов – на основании расчетов рассеивания загрязнения атмосферного воздуха и физических факторов (шума, вибрации, электромагнитных полей и др.) с последующим проведением натурных исследований и измерений;

Охранных зон газопроводов и систем газоснабжения:

- от распределительных газопроводов высокого давления – 2 м

Охранных зон объектов электросетевого хозяйства:

- от трансформаторных подстанций 10/0,4 кВ – 10 м от всех сторон ограждения подстанции по периметру

Охранных зон систем теплоснабжения:

- от тепловых сетей - не менее 3 м в каждую сторону

Минимально допустимые расстояния до объектов капитального строительства от систем водоотведения – 3-5 м

Зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения:

- от водозаборных узлов с сооружениями водоподготовки – организация зон санитарной охраны (ЗСО) водозаборных сооружений в составе 3-х поясов согласно требованиям санитарных норм и правил СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения». ЗСО 1 пояса – по границе участка водозабора;

В границах планируемых производственных и коммунальных зон, зон транспортной и инженерной инфраструктур, зон объектов сельскохозяйственного производства необходимо предусматривать такие виды деятельности предприятий и иных объектов, размеры санитарно-защитных зон от которых (в зависимости от характера производства) не затрагивают земельные участки для размещения:

- жилой застройки, объектов образовательного и медицинского назначения, спортивных сооружений открытого типа, организаций отдыха детей и их оздоровления, зон рекреационного назначения и для ведения дачного хозяйства и садоводства;

- объектов для производства и хранения лекарственных средств, объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, комплексов водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, использования земельных участков в целях производства,

хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, предназначенной для дальнейшего использования в качестве пищевой продукции, если химическое, физическое и (или) биологическое воздействие объекта, в отношении которого установлена санитарно-защитная зона, приведет к нарушению качества и безопасности таких средств, сырья, воды и продукции в соответствии с установленными к ним требованиями.

Информация по санитарно-защитным зонам приводится в материалах генерального плана в справочных целях и не является утверждаемой.

Порядок установления, изменения и прекращения существования санитарно-защитных зон, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон устанавливаются «Правилами установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3.03.2018 № 222.

Санитарно-защитная зона и ограничения использования земельных участков, расположенных в ее границах, считаются установленными со дня внесения сведений о такой зоне в Единый государственный реестр недвижимости.

Параметры функциональных зон и режимы их использования применяются с учетом Решения Исполкома Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17.04.1980 №500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП» до принятия решения об установлении зон санитарной охраны источников водоснабжения на территории Московской области. Границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 (ограниченного доступа) в информационных целях и не являются предметом утверждения генерального плана. В целях предостережения заинтересованных лиц о возможном расположении объектов недвижимости в границах ЗСО источников питьевого водоснабжения г. Москвы на Карте функциональных зон (общедоступный материал) указаны функциональные зоны, границы которых пересекают границы I,II поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

4. ОСНОВНЫЕ ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ²¹

Поз.	Показатели	Единица измерения	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок
Население					
1.1	Численность постоянного населения	тыс. чел.	261,96	453,49	514,49
1.2	Трудовые ресурсы	тыс. чел.	167,59	290,12	329,15
1.3	Количество рабочих мест	тыс. мест	137,66	174,60	225,50
Жилищный фонд					
2.1	Жилищный фонд – всего, в том числе:	тыс. кв. м	13690,0	19592,2	21444,3
	- многоэтажный	тыс. кв. м	3980,0	9022,4	9695,9
	- среднеэтажный	тыс. кв. м	2980,0	3096,8	3096,8
	- малоэтажный	тыс. кв. м	530,0	814,0	1401,0
	- индивидуальный	тыс. кв. м	6200,0	6659,0	7250,6
2.2	Объёмы нового жилищного строительства, в том числе	тыс. кв. м	-	6154,3	8006,4
	- многоэтажный	тыс. кв. м	-	5042,4	5715,9
	- среднеэтажный	тыс. кв. м	-	186,6	186,6
	- малоэтажный	тыс. кв. м	-	466,3	1053,3

	- индивидуальный	тыс. кв. м	-	459,0	1050,6
2.3	Жилищный фонд, подлежащий сносу	тыс. кв. м	-	252,1	-
2.4	Средняя жилищная обеспеченность	кв. м/чел.	52,26	43,20	41,68
Объекты социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания					
3.1	Дошкольные образовательные учреждения (проектная ёмкость)	мест	12790	26851	33682
3.2	Общеобразовательные	мест	28899	54564	69569

²¹ Основные планируемые показатели развития территории городского округа Мытищи являются прогнозными оценками и приводятся в информационно-справочных целях.

	школы (проектная ёмкость)				
3.3	Универсальный культурно-досуговый центр	кв. м	19615	21925	21925
	помещения для культурно-массовой работы	кв. м	17674	18920	18920
	зрительные залы	мест	2986	4623	4623
3.4	Детские школы искусств	мест	1335	2622	4618
3.5	Больницы	коек	1467	2917	4192
3.6	Амбулаторно-поликлиническая сеть	пос./смену	4870	7615	11079
3.7	Станции скорой помощи	автомобиль	18	57	79
3.8	Плоскостные спортивные сооружения	тыс. кв. м	279,72	400,72	487,92
3.9	Спортивные залы	тыс. кв. м площади пола	40,16	56,60	62,38
3.10	Плавательные бассейны	кв. м зеркала воды	3718	6135	6438
3.11	СДЮСШ	мест	3000	4163	7855
3.12	Предприятия торговли	тыс. кв. м торговой площади	846,8	846,8	846,8
3.13	Предприятия общественного питания	пос. мест	13820	18140	20580
3.14	Предприятия бытового обслуживания	раб. мест	2877	4943	5608
3.15	Бани	пом.мест	537	4535	5145
3.16	Кладбища	га	75,3	104,9	104,9
3.17	УКЦСОН	объект	2	6	10

Транспортное обслуживание

4.1	Автомобильные дороги федерального значения	км	29,16	29,16	29,16
4.2	Автомобильные дороги регионального значения	км	152,19	155,99	207,09
4.3	Автомобильные дороги местного значения	км	29,84	35,88	40,58
4.4	Улично-дорожная сеть местного значения	км	438,89	528,62	536,52
4.5	Железные дороги, включая планируемую ВСМ	км	15,25	16,65	16,65
4.6	Протяжённость линий общественного пассажирского транспорта (автобус)	км	211,00	211,80	222,80

Инженерное оборудование и благоустройство

Водоснабжение

5.1	расчётное потребление воды питьевого качества	тыс. м3/сут.	110,0	162,8	185,2
-----	---	--------------	-------	-------	-------

Водоотведение

5.2.1	объём водоотведения на очистные сооружения бытовых стоков	тыс. м3/сут.	100,0	161,3	183,5
5.2.2	объём водоотведения на очистные сооружения поверхностного стока	тыс. м3/час	нет данных	3062,31	6567,6

Теплоснабжение

5.3.1	централизованные системы теплоснабжения (данные по теплотреблению существующих промышленных и ведомственных котельных не представлены)	Гкал/час	1187,44	1737,53	2165,38
5.3.2	децентрализованные источники	Гкал/час	нет данных	158,89	446,45
Газоснабжение					
5.4	Потребление газа	тыс. м3/год	2087500	2328401	2572572
Электроснабжение					
5.5	расчётная нагрузка на шинах 6 (10) кВ ЦП	МВт	212,42	282,22	447,62
Связь					
5.6	Расчётный прирост номерной ёмкости телефонной сети	тыс. номеров	нет данных	106,7	143,0

5. ФУНКЦИОНАЛЬНО-ПЛАНИРОВОЧНЫЙ БАЛАНС ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ (приводится в информационно-справочных целях)

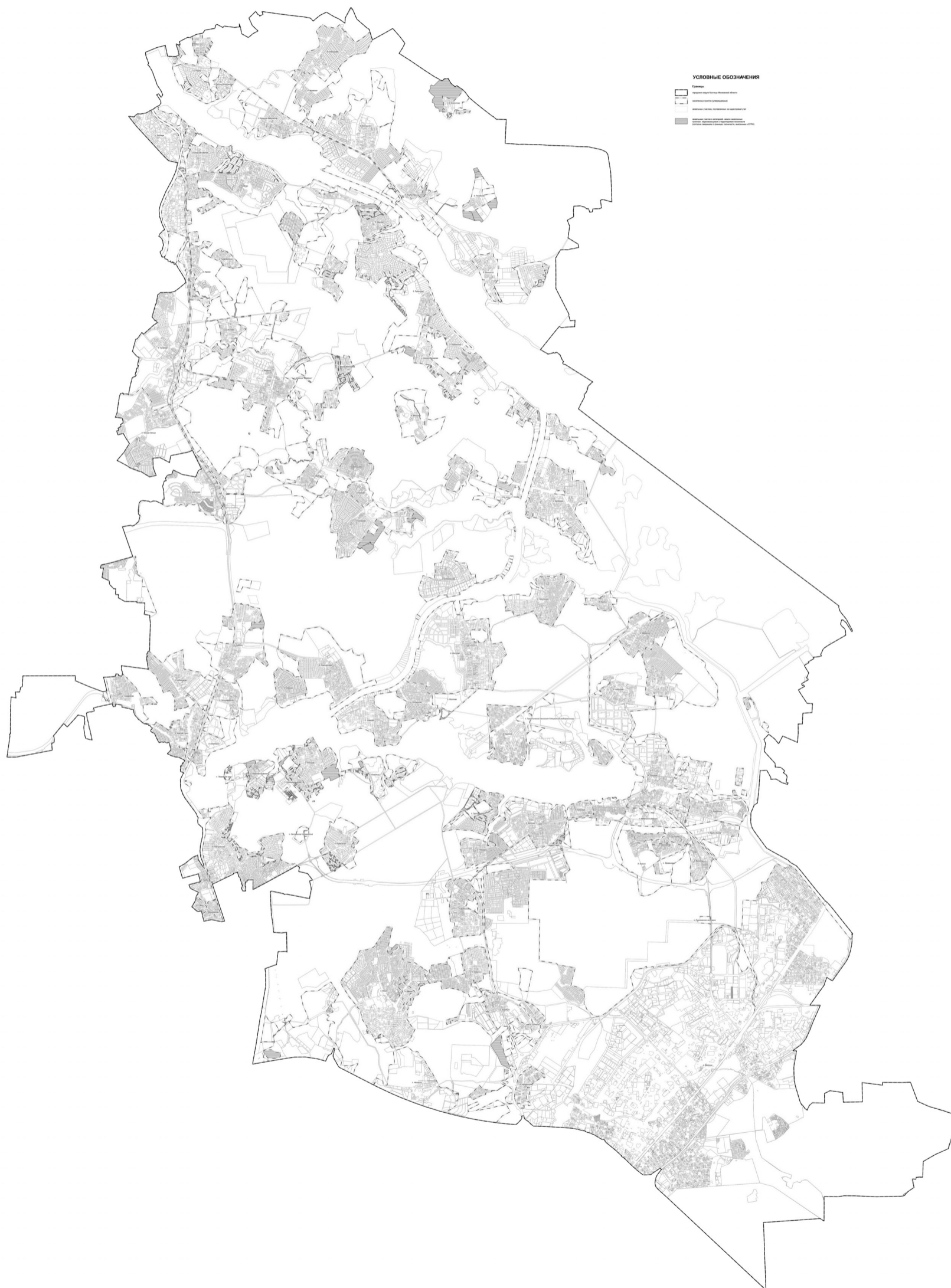
Поз.	Показатели	Единица измерения	Существующее положение (01.01.2020 г.)		Расчётный срок (2040 г.)	
			га	%	га	%
	Общая площадь земель в границах муниципального образования	га	43061,00	100	43061,00	100
1	Жилые зоны	га	6,63	0,02	245,94	0,57
2	Зона застройки индивидуальными жилыми домами	га	5686,45	13,21	7111,76	16,52
3	Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	га	84,83	0,20	325,28	0,76
4	Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный)	га	68,93	0,16	115,26	0,27
5	Зона застройки многоэтажными жилыми домами (9 этажей и более)	га	632,48	1,47	1137,16	2,64
6	Зона смешанной и общественно-деловой застройки	га	0,00	0,00	122,69	0,28
7	Общественно-деловые зоны	га	286,78	0,67	598,42	1,39
8	Многофункциональная общественно-деловая зона	га	144,67	0,34	404,74	0,94
9	Зона специализированной общественной застройки	га	523,28	1,22	631,45	1,47
10	Производственная зона	га	731,14	1,70	865,06	2,01
11	Общественно-производственная зона	га	0,00	0,00	90,19	0,21
12	Коммунально-складская зона	га	415,14	0,96	508,43	1,18
13	Зона транспортной инфраструктуры	га	768,10	1,78	927,95	2,15
14	Зона сельскохозяйственных угодий	га	485,93	1,13	485,93	1,13
15	Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	га	679,48	1,58	844,12	1,96
16	Производственная зона сельскохозяйственных предприятий	га	1757,12	4,08	1757,12	4,08
17	Зона озелененных территорий (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие)	га	601,64	1,40	1032,62	2,40
18	Зона отдыха	га	967,82	2,25	1106,13	2,57
19	Лесопарковая зона	га	2100,19	4,88	2112,74	4,91
20	Зона лесов	га	16874,12	39,19	16874,12	39,19
21	Зона кладбищ	га	145,93	0,34	175,53	0,41
22	Зона складирования и захоронения отходов	га	16,14	0,04	16,14	0,04
23	Зона озелененных территорий специального назначения	га	18,73	0,04	128,47	0,30
24	Зона режимных территорий	га	520,54	1,21	530,54	1,23
25	Зона акваторий	га	4767,93	11,07	4767,93	11,07
26	Иные зоны	га	4631,72	10,76	145,30	0,34

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

КАРТА ГРАНИЦ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



№	Имя	Дата	Статус
1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
5	...	...	...
6	...	...	...
7	...	...	...
8	...	...	...
9	...	...	...
10	...	...	...

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 №55/2
г. Мытищи**

Об уточнении бюджета городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии со статьей 26, статьей 44 и статьей 45 Устава муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» и статьей 7 Положения «О бюджетном процессе в городском округе Мытищи», рассмотрев представление главы городского округа Мытищи об уточнении бюджета городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в утвержденный решением Совета депутатов № 49/1 от 15.12.2022 г. бюджет городского округа Мытищи на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов:

1.1. Утвердить бюджет городского округа Мытищи на 2023 год по доходам в сумме 18 042 698,0 тыс. рублей, а по расходам в сумме 19 436 703,6 тыс. рублей и на плановый период по доходам на 2024 год в сумме 18 323 440,7 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 16 765 390,9 тыс. рублей, а по расходам на 2024 год в сумме 18 294 190,7 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 16 378 890,9 тыс. рублей (Прилагается).

1.2. Утвердить внесенные изменения в приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 бюджета городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

2. Направить настоящее решение главе городского округа Мытищи для подписания и официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение Совета депутатов вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением пункта 2 настоящего решения Совета депутатов возложить на председателя постоянно действующей комиссии по бюджету, экономике и промышленности Казанова Ю.Н.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.**

**Утверждены
решением Совета депутатов городского округа Мытищи
от 20.04.2023 № 55/2**

**Изменения
бюджета городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи № 49/1 от 15.12.2022 г.**

Статьи Решения Совета депутатов читать в следующей редакции:

Статья 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа Мытищи на 2023 год:

а) общий объем доходов бюджета городского округа Мытищи в сумме 18 042 698,0 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 9 380 420,4 тыс. рублей;

б) общий объем расходов бюджета городского округа Мытищи в сумме 19 436 703,6 тыс. рублей;

в) дефицит бюджета городского округа Мытищи в сумме 1 394 005,6 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа Мытищи на плановый период 2024 и 2025 годов:

а) общий объем доходов бюджета городского округа Мытищи на 2024 год в сумме 18 323 440,7 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 9 106 736,7 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 16 765 390,9 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 6 562 642,9 тыс. рублей;

б) общий объем расходов бюджета городского округа Мытищи на 2024 год в сумме 18 294 190,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 235 000,0 тыс. рублей, и на 2025 год в сумме 16 378 890,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 495 000,0 тыс. рублей;

в) профицит бюджета городского округа Мытищи на 2024 год в сумме 29 250,0 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 386 500,0 тыс. рублей.

3. Утвердить в расходах бюджета городского округа Мытищи общий объем средств, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год в сумме 95 027,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 95 027,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 95 027,0 тыс. рублей.

Статья 4

Установить, что поступления платы за негативное воздействие на окружающую среду, административных штрафов за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования и средств от платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде в бюджет городского округа Мытищи, направляется на:

выявление и оценку объектов накопленного вреда окружающей среде; организацию работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в случае наличия на территории муниципального образования объектов накопленного вреда окружающей среде;

иные мероприятия по предотвращению и (или) снижению негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности;

в 2023 году в объеме 1 900,0 тыс. рублей, в 2024 году в объеме 1 900,0 тыс. рублей, в 2025 году в объеме 1 900,0 тыс. рублей.

Статья 10

1. Установить, что в 2023 году в расходах бюджета городского округа Мытищи предусматриваются средства на предоставление следующих субсидий:

- на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям – в сумме 300,0 тыс. рублей;

- на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений – в сумме 23 361,0 тыс. руб.;

- на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начально-общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), и обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам – в сумме 322 644,0 тыс. руб.;

- на реализацию мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства муниципальной программы городского округа Мытищи «Предпринимательство» - в сумме 4 000,0 тыс. рублей;

- на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ – в сумме 20 000,0 тыс. рублей;

- на внедрение и обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – в сумме 3 858,0 тыс. рублей;

- на ремонт подъездов в многоквартирных домах – в сумме 56 124,0 тыс. рублей.

Статья 19

Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда городского округа Мытищи на 2023 год в размере 1 194 116,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 909 903,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 918 719,0 тыс. рублей.

Статья 21

Утвердить объем бюджетных ассигнований, зарезервированных в бюджете городского округа Мытищи на 2023 год в сумме 83 021,8 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 47 587,7 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 1 029 943,8 тыс. рублей, которые направляются на финансирование расходов целевых программ и непрограммных мероприятий.

1. Приложение 1 к решению Совета депутатов «Поступления доходов в бюджет городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.

2. Приложение 2 к решению Совета депутатов «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

3. Приложение 3 к решению Совета депутатов «Целевые расходы за счет средств субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет городского округа Мытищи в 2023 году» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.

4. Приложение 4 к решению Совета депутатов «Целевые расходы за счет средств субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет городского округа Мытищи на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящим Изменениям.

5. Приложение 5 к решению Совета депутатов «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Мытищи на 2023 год» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящим Изменениям.

6. Приложение 6 к решению Совета депутатов «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Мытищи на плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящим Изменениям.

7. Приложение 7 к решению Совета депутатов «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Мытищи и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящим Изменениям.

8. Приложение 8 к решению Совета депутатов «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам городского округа Мытищи и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящим Изменениям.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.**

С полным текстом Решения Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 20.04.2023 № 55/2 можно ознакомиться на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <https://mytyshi.ru>

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 №55/3
г. Мытищи

Об утверждении Положения об управлении инвестиционного строительства
Администрации городского округа Мытищи Московской области в новой
редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 31.03.2022 №38/1 «Об утверждении структуры Администрации городского округа Мытищи» (с изменениями от 21.07.2022 №42/18), на основании Устава городского округа Мытищи Московской области, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Московской области Купецкой Ю.О., Совет депутатов городского округа Мытищи Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об управлении инвестиционного строительства Администрации городского округа Мытищи Московской области в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение об управлении инвестиционного строительства Администрации городского округа Мытищи Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 31.03.2022 №38/10.
3. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Купецкой Ю.О. для подписания и официального опубликования (обнародования).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением пункта 4 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, правоохранительной деятельности, взаимодействию со СМИ, регламенту и этике Гончарука Ю.И.

Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов городского округа
Мытищи Московской области
от 20.04.2023 №55/3

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении инвестиционного строительства Администрации городского
округа Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1. Управление инвестиционного строительства Администрации городского округа Мытищи Московской области (далее – управление) является органом Администрации городского округа Мытищи Московской области (далее – Администрация), созданным для осуществления отдельных управленческих, исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий в сфере инвестиционного строительства и ликвидации аварийного жилищного фонда и жилищного фонда с высоким уровнем износа на территории городского округа Мытищи.

Положение об управлении инвестиционного строительства (далее – Положение) утверждается решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области.

Управление как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.2. Управление подотчетно Главе городского округа Мытищи и заместителю Главы Администрации, курирующему сферу градостроительного развития, капитального и инвестиционного строительства.

1.3. Структура и штатное расписание управления утверждаются Главой городского округа Мытищи Московской области распоряжением Администрации городского округа Мытищи.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными правовыми актами Московской области, необходимыми для выполнения полномочий в указанной сфере деятельности, Уставом городского округа Мытищи Московской области, нормативными правовыми и иными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи, а также настоящим Положением.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, центральными и территориальными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами Администрации городского округа Мытищи, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

1.6. Управление имеет самостоятельную смету расходов и баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства и в финансовом управлении Администрации городского округа Мытищи, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием, штампы и бланки для служебного пользования.

1.7. Имущество, необходимое для осуществления деятельности управления, является муниципальной собственностью городского округа Мытищи Московской области и передается управлению в установленном законом порядке.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа Мытищи Московской области на основании сметы расходов в соответствии с реестром расходных обязательств. Управление является получателем бюджетных средств.

1.9. Полное наименование: управление инвестиционного строительства Администрации городского округа Мытищи Московской области. Сокращенное наименование: управление инвестиционного строительства.

1.10. Почтовый адрес управления: 141008, Московская область, г. Мытищи, пр-т Новомытищинский, д.36/7. Местонахождение управления: 141008, Московская область, г. Мытищи, пр-т Новомытищинский, д.36/7.

2. Цель и задачи управления

2.1. Целью деятельности управления является обеспечение исполнения полномочий Администрации по вопросам местного значения в сфере инвестиционного строительства, ликвидации аварийного жилищного фонда и жилищного фонда с высоким уровнем износа в городском округе Мытищи Московской области, обеспечение исполнения полномочий Администрации при предоставлении муниципальных услуг в сферах компетенции управления.

2.2. Задачами управления являются:

- разработка и реализация муниципальных программ по направлениям, относящимся к компетенции управления;
- участие в реализации федеральных и региональных программ по направлениям, относящимся к компетенции управления;
- взаимодействие с органами государственной власти Московской области в сфере инвестиционного строительства и ликвидации аварийного жилищного фонда;
- подготовка документации для принятия решения о комплексном развитии территорий городского округа Мытищи;
- формирование жилищного фонда для переселения граждан из аварийного жилищного фонда и жилищного фонда с высоким уровнем износа;
- переселение граждан из аварийного жилищного фонда и жилищного фонда с высоким уровнем износа в благоустроенные жилые помещения;
- ликвидация аварийного жилищного фонда и жилищного фонда с высоким уровнем износа в городском округе Мытищи.

3. Функции управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 3.1. Инициирование принятия решений о комплексном развитии территорий.
- 3.2. Выполнение всех этапов процедур подготовки, принятия и реализации решений о комплексном развитии территории в соответствии с законодательством.
- 3.3. Формирование плана инвестиционного строительства.
- 3.4. Участие в прогнозировании доходной и расходной части бюджета городского округа Мытищи.
- 3.5. Определение направлений и подготовка отчетности использования инвестиций, осуществляемых за счет бюджетных и внебюджетных средств.
- 3.6. Осуществление контроля за исполнением инвесторами обязательств по реализации договоров комплексного развития территорий, договоров о развитии застроенных территорий, инвестиционных контрактов, инвестиционных соглашений.
- 3.7. Учет аварийного жилищного фонда и жилищного фонда с высоким уровнем износа на территории городского округа Мытищи.
- 3.8. Осуществление деятельности по ликвидации аварийного жилищного фонда и жилищного фонда с высоким уровнем износа на территории городского округа Мытищи.
- 3.9. Реализация программы «Обеспечение жильем молодых семей».
- 3.10. Организация деятельности межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, по обследованию жилых помещений инвалидов при Администрации городского округа Мытищи.
- 3.11. Предоставление муниципальных услуг:
 - по признанию молодых семей нуждающимися в жилом помещении для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище»;
 - по признанию молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище»;
 - по выдаче свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодым семьям участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище»;
 - по признанию садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;
 - по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
- 3.12. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам компетенции управления, подготовка ответов на обращения.
- 3.13. Управление осуществляет подготовку нормативно-правовых актов и иных правовых актов, договоров и соглашений в рамках полномочий, в том числе:
 - приказов начальника управления,
 - проектов распоряжений Главы городского округа Мытищи,
 - проектов постановлений Администрации городского округа Мытищи,
 - представлений в Совет депутатов городского округа Мытищи,
 - проектов решений Совета депутатов городского округа Мытищи,
 - проектов решений о комплексном развитии территории,
 - соглашений о переселении,
 - договоров социального найма,
 - договоров мены,
 - соглашений об изъятии жилых помещений в аварийных домах, в том числе, с одновременным представлением других жилых помещений,
 - заключений межведомственной комиссии.

3.14. Участие в обеспечении выполнения полномочий Главы городского округа Мытищи в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации.

3.15. Управление может наделяться иными функциями в соответствии с поручениями Главы городского округа Мытищи.

4. Права и обязанности управления

4.1. Управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить в Администрацию проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.1.2. Запрашивать в установленном порядке сведения от органов местного самоуправления и организаций, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.1.3. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов, входящих в компетенцию управления научные и иные организации, ученых и специалистов на договорной (контрактной) основе.

4.1.4. Представлять на рассмотрение Администрации предложения по решению вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.1.5. Пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным управлению для осуществления возложенных функций и решения поставленных задач.

4.1.6. Осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на управление задач.

4.2. Управление обязано:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

4.2.2. Выполнять в установленные сроки поручения Главы городского округа Мытищи и курирующих заместителей Главы Администрации.

4.2.3. Предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам деятельности управления.

4.2.4. Использовать своевременно и по целевому назначению бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности управления в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчеты об их использовании.

4.2.5. Не разглашать сведения, составляющие охраняемую законодательством тайну.

5. Руководство и организация деятельности управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Мытищи Московской области по представлению курирующего заместителя Главы Администрации. Координацию работы и контроль за деятельностью управления осуществляет заместитель Главы Администрации, курирующий сферу градостроительного развития, капитального и инвестиционного строительства.

5.2. Начальник управления:

- Руководит деятельностью управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и полномочий.

- Организует работу управления, издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания по вопросам деятельности управления.

- Разрабатывает и представляет в Администрацию структуру и штатное расписание управления в пределах установленного предельного норматива фонда оплаты труда и численности работников для утверждения в установленном порядке.

- Утверждает бюджетную смету на содержание управления в пределах выделенных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

- Разрабатывает и утверждает положения об отделах, должностные инструкции работников управления.

- При организации деятельности управления обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов городского округа Мытищи, настоящего Положения.

- Действует без доверенности от имени управления, представляет его интересы в государственных органах, предпрятиях, организациях, учреждениях, заключает договоры для обеспечения деятельности управления.

- Организует своевременное и качественное рассмотрение обращений физических и юридических лиц, поступивших в управление.

5.3. В период временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления.

5.4. Муниципальные служащие управления руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка Администрации. Работники, не относящиеся к муниципальным служащим, руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Ревизия и отчетность

6.1. Ревизия и контроль за деятельностью управления осуществляются уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа Мытищи.

6.2. Управление организует ведение статистической отчетности в соответствии с действующим законодательством, в установленные сроки сдает отчеты в соответствующие органы от имени Администрации.

7. Внесение изменений и дополнений в Положение, реорганизация и ликвидация управления

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Решением Совета депутатов городского округа Мытищи и регистрируются в установленном порядке.

7.2. Реорганизация и ликвидация управления осуществляется в установленном законодательством порядке.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/4
г. Мытищи

Об утверждении Положения об управлении капитального строительства
Администрации городского округа Мытищи Московской области
в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 31.03.2022 №38/1 «Об утверждении структуры Администрации городского округа Мытищи» (с изменениями от 21.07.2022 №42/18), на основании Устава городского округа Мытищи Московской области, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Московской области Купецкой Ю.О., Совет депутатов городского округа Мытищи Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об управлении капитального строительства Администрации городского округа Мытищи Московской области в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 31.03.2022 №38/8 «Об утверждении Положения об управлении строительства социальных объектов и расселения аварийного фонда Администрации городского округа Мытищи Московской области».

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 20.12.2018 №51/12 «Об утверждении Положения об управлении капитального строительства администрации городского округа Мытищи».

4. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Купецкой Ю.О. для подписания и официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением пункта 4 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, правоохранительной деятельности, взаимодействию со СМИ, регламенту и этике Гончарука Ю.И.

Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов городского округа
Мытищи Московской области
от 20.04.2023 №55/4

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении капитального строительства Администрации городского округа Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1. Управление капитального строительства Администрации городского округа Мытищи Московской области (далее – управление) – является органом Администрации городского округа Мытищи, созданным для осуществления исполнительно-распорядительных функций.

Положение об управлении утверждается решением представительного органа муниципального образования. Управление является юридическим лицом.

Управление, как юридическое лицо, действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.2. Управление осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории городского округа в сфере деятельности, установленной настоящим Положением.

1.3. За управлением сохраняются все права и обязанности по ранее заключенным управлением капитального строительства Администрации городского округа Мытищи муниципальным контрактам, договорам, соглашениям.

1.4. Управление в своей деятельности подотчетно Главе городского округа Мытищи и несет перед ним ответственность за выполнение возложенных на него задач и полномочий.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, Законами Московской области, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Московской области, необходимыми для выполнения полномочий в сфере деятельности управления, Уставом городского округа Мытищи Московской области, нормативными правовыми актами и иными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи, а также настоящим Положением.

1.6. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, центральными и территориальными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами местного самоуправления городского округа Мытищи, органами Администрации городского округа Мытищи, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы.

1.7. Структура, штатное расписание управления по представлению начальника управления согласовываются с курирующим заместителем Главы Администрации

и утверждаются Главой городского округа Мытищи Московской области распоряжением Администрации городского округа Мытищи.

1.8. Управление имеет самостоятельную смету расходов и баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства и/или в Финансовом управлении Администрации городского округа Мытищи, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием, штампы и бланки для служебного пользования.

1.9. Имущество, необходимое для осуществления деятельности управления, является муниципальной собственностью городского округа Мытищи Московской области и передается управлению в установленном законом порядке.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа Мытищи Московской области на основе сметы расходов в соответствии с реестром расходных обязательств. Управление является получателем бюджетных средств.

1.11. Почтовый адрес управления капитального строительства: 141008, Московская область, г. Мытищи, пр-т. Новомытищинский, д.36/7; местонахождение управления: 141008, Московская область, г. Мытищи, пр-т Новомытищинский, д.36/7.

1.12. Управление имеет сокращенное наименование – УКС Администрации городского округа Мытищи.

2. Предмет и цели деятельности управления.

2.1. Предметом деятельности управления является обеспечение осуществления полномочий Администрации по вопросам местного значения в сфере строительства, ремонта и реконструкции социальных объектов и иных муниципальных объектов, осуществление сноса самовольно построенных объектов на территории городского округа Мытищи Московской области, перевода жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое, а также реализации переданных государственных полномочий переустройства и перепланировки помещений в многоквартирных домах.

2.2. Целями деятельности управления являются:

- реализация государственной политики в сфере строительства социальных объектов на территории городского округа Мытищи;

- обеспечение строительства, капитального и текущего ремонта, реконструкции объектов социальной сферы и иных объектов, находящихся в муниципальной собственности в объемах расходов, предусмотренных бюджетом городского округа Мытищи;

- организация работ по оценке соответствия законченных строительством, ремонтом и реконструкцией объектов социальной сферы и других объектов муниципальной собственности требованиям действующего законодательства, проектной и нормативной документации;

- организация работ по строительному контролю (техническому надзору) за объемами, стоимостью и качеством работ при строительстве, ремонте и реконструкции объектов социальной сферы и других объектов муниципальной собственности;

- обеспечение рассмотрения вопросов по согласованию переустройства и/или перепланировки жилых и нежилых помещений и приемке выполненных работ по переустройству и/или перепланировке жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах на территории городского округа Мытищи Московской области;

- обеспечение рассмотрения вопросов по согласованию перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;

- организация работы по выявлению и сносу самовольно построенных объектов на территории городского округа Мытищи Московской области;

- обеспечение взаимодействия с органами государственной власти Московской области в сфере строительства, реконструкции и ремонта социальных объектов.

3. Функции управления

3.1. Разрабатывать и реализовывать муниципальные программы городского округа Мытищи по направлениям, относящимся к компетенции управления.

3.2. От имени Администрации городского округа Мытищи осуществлять функции муниципального заказчика по закупке товаров (работ, услуг) и заключать муниципальные контракты, договоры в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе;

3.3. Формировать на соответствующий финансовый год перечень объектов капитального строительства, для строительства, ремонта и реконструкции объектов социальной сферы и других объектов муниципальной собственности;

3.4. Организовывать работы по проектной и проектной подготовке по строительству объектов капитального строительства и реконструкции объектов социальной сферы и других объектов муниципальной собственности;

3.5. Организовывать работы по проведению государственной экспертизы проектной документации в соответствии с действующим законодательством по объектам капитального строительства социальной сферы и другим объектам муниципальной собственности;

3.6. В соответствии с полномочиями организовывать строительный контроль (технический надзор) на объектах капитального строительства, при строительстве и реконструкции объектов социальной сферы и других объектов муниципальной собственности;

3.7. Согласовывать переустройство и/или перепланировку жилых и нежилых помещений и проводить приемку выполненных работ по переустройству и/или перепланировке жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах на территории городского округа Мытищи.

3.8. Предоставлять муниципальную услугу «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в многоквартирном доме».

3.9. Организовывать работы по подготовке ввода в эксплуатацию законченных строительством, ремонтом и реконструкцией объектов социальной сферы и других объектов муниципальной собственности в соответствии с требованиями действующих норм и правил с последующей их передачей в муниципальную казну;

3.10. Организовывать работы по выявлению и сносу самовольно построенных объектов на территории городского округа Мытищи Московской области;

3.11. Участвовать в обеспечении выполнения полномочий Главы городского округа Мытищи в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации.

3.12. Управление может наделяться иными функциями в соответствии с поручениями Главы городского округа Мытищи.

4. Права и обязанности управления

4.1. Управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

4.1.1. Разрабатывать проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.1.2. Запрашивать в установленном порядке сведения от органов местного самоуправления и организаций, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.1.3. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности управления научные и иные организации, ученых и специалистов на договорной (контрактной) основе.

4.1.4. Представлять на рассмотрение Администрации предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на управление функций.

4.1.5. Пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным управлению для осуществления возложенных функций и целей деятельности управления.

4.1.6. Осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на управление функций.

4.2. Управление обязано:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

4.2.2. Выполнять в установленные сроки поручения Главы городского округа Мытищи и курирующих заместителей Главы Администрации.

4.2.3. Предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам деятельности управления.

4.2.4. Использовать своевременно и по целевому назначению бюджетные средства, выделенные на цели деятельности управления в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчеты об их использовании.

4.2.5. Не разглашать сведения, составляющие охраняемую законодательством тайну.

5. Руководство и организация деятельности управления

5.1. Управление в своей деятельности подотчетно Главе городского округа Мытищи и несет перед ним ответственность за выполнение возложенных на него функций и полномочий.

Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Мытищи Московской области и по представлению курирующего заместителя Главы Администрации. Координацию работы и контроль за деятельностью управления осуществляет заместитель Главы Администрации, отвечающий за вопросы в области строительства, капитального и текущего ремонта, реконструкции социальных объектов и иных объектов муниципальной собственности.

5.2. Начальник управления:

- руководит деятельностью управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление функций и полномочий;

- организует работу управления, издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания по вопросам деятельности управления;

- разрабатывает и представляет Главе структуру и штатное расписание управления в пределах установленного предельного норматива фонда оплаты труда и численности работников для утверждения в установленном порядке;

- утверждает бюджетную смету на содержание управления в пределах выделенных ассигнований на очередной финансовый год;

- разрабатывает и утверждает положения об отделах, должностные инструкции работников управления;

- при организации деятельности управления обеспечивает соблюдение законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов городского округа Мытищи, настоящего Положения;

- действует без доверенности от имени управления, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, заключает договоры для обеспечения деятельности управления;

- организует своевременное и качественное рассмотрение обращений физических и юридических лиц, поступивших в управление.

5.3. В период временного отсутствия начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления.

5.4. Работники управления руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка Администрации. Работники, не относящиеся к муниципальным служащим, руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка Администрации.

6. Ревизия и отчетность

6.1. Ревизия и контроль за деятельностью управления осуществляются уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа Мытищи.

6.2. Управление организует ведение бухгалтерской и статистической отчетности в соответствии с действующим законодательством, в установленные сроки сдает отчеты в соответствующие органы от имени Администрации городского округа Мытищи.

7. Внесение изменений и дополнений в Положение, реорганизация и ликвидация управления

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Совета депутатов городского округа Мытищи и регистрируются в установленном порядке.

7.2. Реорганизация и ликвидация управления осуществляется в установленном законодательством порядке.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/5
г. Мытищи**

**Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и услуг
Администрации городского округа Мытищи Московской области
в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа Мытищи Московской области, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Управлении потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Мытищи Московской области в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение об Управлении потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Мытищи Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи 31.03.2022 №38/6.

3. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Московской области Купецкой Ю.О. для подписания и официального опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением пункта 3 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, правоохранительной деятельности, взаимодействию со СМИ, регламенту и этике Гончарука Ю.И.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.**

**Утверждено
Решением Совета депутатов городского округа
Мытищи Московской области
от 20.04.2023 №55/5**

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Мытищи Московской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Мытищи Московской области (далее – Управление) является органом Администрации городского округа Мытищи, созданным для осуществления исполнительно-распорядительных функций.

Положение об Управлении утверждается решением представительного органа муниципального образования.

Управление, как юридическое лицо, действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.2. Управление осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории городского округа Мытищи в сфере торговой деятельности, общественного питания, бытового обслуживания, а также координацию деятельности в указанной сфере органов Администрации городского округа Мытищи и муниципальных учреждений.

1.3. Управление в своей деятельности подотчетно Главе городского округа Мытищи и заместителю Главы Администрации, курирующему указанную сферу деятельности и несет перед ними ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и полномочий.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом городского округа Мытищи, нормативными правовыми и иными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи, а также настоящим Положением.

1.5. Структура, штатное расписание Управления, по представлению начальника управления, согласовываются с курирующим заместителем Главы Администрации и утверждаются Главой городского округа Мытищи Московской области, Распоряжением Администрации городского округа Мытищи.

1.6. Управление потребительского рынка и услуг имеет самостоятельную смету расходов и баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства и в финансовом управлении Администрации городского округа Мытищи открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием, штампы и фирменный бланк.

1.7. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Управления, является муниципальной собственностью городского округа Мытищи Московской области и передается Управлению, в установленном законом порядке.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа Мытищи Московской области на основе сметы расходов, в соответствии с реестром расходных обязательств. Управление является получателем бюджетных средств.

1.9. Полное наименование: Управление потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Мытищи Московской области. Сокращенное наименование: Управление потребительского рынка и услуг.

1.10. Почтовый адрес Управления потребительского рынка и услуг: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, д.30/1; местонахождение Управления потребительского рынка и услуг: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, д.30/1.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ЦЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Управления является создание условий для обеспечения жителей городского округа Мытищи Московской области услугами общественно-питания, торговли и бытового обслуживания в соответствии с п.п. 15 ч. 1 ст. 16 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. Выработка единой политики и обеспечение реализации приоритетных направлений развития торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.2.2. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области с предприятиями оптовой и розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории городского округа Мытищи Московской области, вне зависимости от их ведомственной подчиненности и форм собственности.

2.2.3. Осуществление мониторинга за соблюдением законодательства Российской Федерации организациями и предприятиями оптовой и розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории городского округа Мытищи Московской области, независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности таких организаций и предприятий.

2.2.4. Проведение мониторинга, анализ состояния и развития потребительского рынка в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории городского округа Мытищи Московской области.

2.2.5. Содействие развитию и повышению активности хозяйствующих субъектов потребительского рынка и услуг на территории городского округа Мытищи Московской области.

2.2.6. Увеличение количества объектов и субъектов потребительского рынка и услуг на территории городского округа Мытищи Московской области.

2.2.7. Координация развития структуры сферы потребительского рынка и услуг и ее развитие.

2.2.8. Обеспечение соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории городского округа Мытищи Московской области.

2.2.9. Организация взаимодействия с контролирующими, надзорными и правоохранительными органами по вопросам торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории городского округа Мытищи Московской области.

2.2.10. Реализация мероприятий по развитию потребительского рынка и услуг на территории городского округа Мытищи Московской области.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Разработка и (или) участие в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории городского округа Мытищи Московской области и контроль за их соблюдением.

3.2. Разработка предложений по формированию направлений расходования бюджета городского округа Мытищи Московской области, в установленном порядке, в пределах своей компетенции.

3.3. Взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, общественными объединениями, научными и другими организациями, а также юридическими и физическими лицами, по вопросам работы предприятий торговли, сферы услуг, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории городского округа Мытищи Московской области и другим вопросам, в пределах компетенции Управления.

3.4. Осуществление, в пределах своих полномочий, мониторинга за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере потребительского рынка и услуг (в том числе в области розничной торговли алкогольной продукцией) на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.5. Участие в мероприятиях по организации деятельности предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, с истребованием сведений, документов и информации, необходимой для обеспечения деятельности Управления, в рамках своей компетенции, как самостоятельно, так и совместно с государственными контрольно-надзорными органами и другими организациями.

3.6. Организация и проведение активных форм продажи товаров: ярмарок, рынков «выходного дня», сезонной торговли, в том числе с участием местных и региональных товаропроизводителей, на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.7. Организация и проведение конкурсов, выставок, конференций и семинаров с участием предприятий потребительского рынка и услуг.

3.8. Организация работы предприятий торговли и общественного питания в период проведения праздников и культурно-массовых мероприятий.

3.9. Формирование и ведение реестра объектов розничной торговли, предприятий общественного питания, бытового обслуживания, рынков.

3.10. Наполнение программно-технического обеспечения (заполнение форм, ведение баз данных в электронном формате), предоставленного курирующим министерством Московской области, соответствующими данными.

3.11. Ежеквартальное предоставление информации о хозяйствующих субъектах и принадлежащих им объектах в сфере потребительского рынка и услуг в курирующее министерство Московской области в электронном виде по утвержденным формам.

3.12. Участие в разработке и реализации муниципальных программ социально-экономического развития городского округа Мытищи Московской области в части развития сферы потребительского рынка и услуг.

3.13. Содействие курирующему министерству Московской области в ведении реестра по учету паспортов антитеррористической защищенности крупных объектов розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания, паспортов безопасности розничных рынков, расположенных на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.14. Формирование показателей прогноза социально-экономического развития городского округа Мытищи Московской области на среднесрочный и долгосрочный периоды, составление и ведение периодической и иной отчетности для представления ее в вышестоящие структуры, министерства и ведомства в рамках компетенции Управления.

3.15. Разработка предложений по совершенствованию и реализации планов и программ городского округа Мытищи Московской области, а также областной и муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей деятельность предприятий сферы потребительского рынка и услуг, в рамках компетенции Управления.

3.16. Ведение в установленном порядке делопроизводства и хранения документов Управления, передача их на архивное хранение.

3.17. Мониторинги предприятий потребительского рынка и услуг, направленные на соблюдение законодательства Российской Федерации, а также выявление, предупреждение и пресечение нарушений в сфере общественного питания, торговли и бытовых услуг на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.18. Оказание методической, консультативной и организационной помощи предприятиям потребительского рынка и услуг, а также работа с обращениями и заявлениями юридических и физических лиц, в пределах компетенции Управления.

3.19. Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, контрольных, надзорных, правоохранительных и других органов по вопросам, входящим в компетенцию Управления, подготовка письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.20. Участие в работе комиссий, рабочих групп, проводимых в соответствии с правовыми актами Администрации городского округа Мытищи Московской области в рамках своей компетенции.

3.21. Организация работы и проведение заседаний Межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка и услуг на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.22. Выявление незаконно расположенных нестационарных торговых объектов (далее – НТО) осуществляется: на основании обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации органов государственной власти, органов местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации городского округа Мытищи Московской области, содержащих сведения о незаконно расположенных нестационарных торговых объектов и/или непосредственным их обнаружением работниками Управления.

3.23. Ведение учета и координация работ по демонтажу нестационарных торговых объектов, объектов бытового обслуживания, объектов лоточной торговли и мобильных торговых объектов, незаконно расположенных на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.24. Координация работы по благоустройству объектов потребительского рынка и услуг и приведению внешнего облика указанных объектов в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.25. Подготовка, согласование, заключение и сопровождение договоров (контрактов, соглашений), в пределах своей компетенции и полномочий, а также выполнение работ по их систематизации и хранению.

3.26. Подготовка необходимой документации для осуществления закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для обеспечения деятельности Управления, в пределах его компетенции.

3.27. Осуществление подготовки и проведение аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.28. Подготовка и проведение открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области и в утверждённый Перечень мест проведения ярмарок на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.29. Подготовка и проведение открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.30. Разработка и формирование Перечня мест проведения ярмарок на территории городского округа Мытищи Московской области, утверждаемого нормативным правовым актом Администрации городского округа Мытищи Московской области.

3.31. Подготовка и проведение открытого конкурса на право заключения договора на оказание услуг по катанию на лошадях (пони), выючных или верховых животных, на гужевых повозках (санях), размещение временных нестационарных аттракционов, батутов на территории городского округа Мытищи Московской области.

3.32. Разработка и формирование Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Мытищи Московской области, утверждаемой нормативным правовым актом Администрации городского округа Мытищи Московской области.

3.33. Обеспечение защиты сведений ограниченного распространения и составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции.

3.34. Участие в обеспечении выполнения полномочий Главы городского округа Мытищи в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации.

3.35. Участие в разработке документации и проводимых мероприятиях по мобилизационной подготовке, делам гражданской обороны и предупреждению чрезвычайных ситуаций в пределах компетенции Управления.

3.36. Участие в проводимых мероприятиях по гражданской обороне. Организация обеспечения горячим питанием, продовольственными и непродовольственными товарами пострадавшего населения, личного состава формирований гражданской обороны при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.37. Организация и проведение просветительской и информационной работы через средства массовой информации по вопросам компетенции Управления.

3.38. Осуществление иных функций, связанных с деятельностью Управления, в пределах своих полномочий и компетенции, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Работники Управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и для осуществления возложенных на Управление задач имеют право:

4.1.1. Запрашивать и получать от органов Администрации, предприятий и организаций любых форм собственности, расположенных и действующих на территории городского округа Мытищи Московской области необходимые сведения и материалы, связанные с деятельностью Управления в соответствии с настоящим Положением.

4.1.2. Организовывать и проводить совещания, семинары, учебно-методические занятия по вопросам, входящим в функции Управления, по согласованию с курирующим заместителем Главы Администрации городского округа Мытищи Московской области.

4.1.3. Готовить проекты писем, постановлений и распоряжений Администрации городского округа Мытищи Московской области в пределах компетенции Управления.

4.1.4. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.1.5. Иметь необходимые для исполнения должностных обязанностей справочную и методическую литературу, продукты программного обеспечения, техническое оснащение рабочих мест, включая средства связи, компьютерную технику, оборудование, обеспечивающее сохранность служебной информации и документов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление создается по решению представительного органа городского округа Мытищи Московской области.

5.2. Структура и штатное расписание Управления утверждается Главой городского округа Мытищи Московской области в пределах финансирования и предусмотренного бюджета.

5.3. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Мытищи Московской области по представлению заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Московской области, курирующего Управление.

Начальник управления:

- исполняет полномочия представителя нанимателя (работодателя);
- руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и полномочий;

- организует работу Управления, издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания по вопросам деятельности управления;

- разрабатывает и представляет в администрацию городского округа Мытищи структуру и штатное расписание управления, в пределах установленного предельного норматива фонда оплаты труда и численности работников, для утверждения в установленном порядке;

- утверждает положения о структурных подразделениях управления;

- утверждает должностные инструкции работников управления;

- распределяет обязанности между заместителями и руководителями структурных подразделений управления;

- утверждает бюджетную смету на содержание Управления, в пределах выделенных ассигнований, на очередной финансовый год;

- принимает решение о поощрении работников управления, за достигнутые успехи в труде и представляет их к награждению;

- принимает решения о привлечении к ответственности работников управления за невыполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины;

- обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов Администрации, настоящего Положения и трудового договора;

- действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, заключает договоры для обеспечения деятельности управления потребительского рынка и услуг.

- организует своевременное и качественное рассмотрение обращений физических и юридических лиц, поступивших в Управление.

5.4. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.5. Деятельность Управления обеспечивают входящие в его состав структурные подразделения.

5.6. Реорганизация и ликвидация Управления производится в порядке, установленном действующим законодательством.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

20.04.2023 № 55/6

г. Мытищи

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Мытищи, утвержденное решением Совета депутатов от 16.06.2022 №41/9 (с дополнениями от 16.03.2023 №53/1)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Мытищи, утвержденное решением Совета депутатов от 16.06.2022 №41/9 (с дополнениями от 16.03.2023 №53/1) изложить в новой редакции (прилагается).

2. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Ю.О. Купецкой для подписания и официального опубликования (обнародования).

3. Данное решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением пункта 2 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по градостроительству и ЖКХ Чуева А.А.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**Приложение
к решению Совета депутатов городского округа
Мытищи Московской области
от 20.04.2023 № 55/6**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО
ФОНДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок предоставления гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории городского округа Мытищи.

1. Общие положения

1.1. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда, предоставляемым из числа помещений муниципального жилищного фонда городского округа Мытищи, относятся:

- а) служебные жилые помещения;
- б) жилые помещения в общежитиях;
- в) жилые помещения маневренного фонда;
- г) жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании соответствующего постановления Администрации городского округа Мытищи.

1.3. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма, аренды, а также если имеют обременения прав на это имущество.

1.4. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодны для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства, быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта).

1.5. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным настоящим Положением.

1.6. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

2. Предоставление служебных жилых помещений

2.1. Служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде городского округа Мытищи предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, в связи с прохождением службы, в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления. Служебные жилые помещения предоставляются указанным лицам при условии отсутствия у них иного жилого помещения на праве собственности, социального найма, найма в границах населенного пункта, в котором расположено место их работы.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры.

Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживает несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений.

Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут использоваться как все жилые помещения такого дома, так и часть жилых помещений в этом доме.

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении работнику служебного жилого помещения руководителем муниципального учреждения или предприятия, подразделения органа местного самоуправления направляется ходатайство на имя Главы городского округа Мытищи с приложением документов, необходимых для решения данного вопроса.

К ходатайству о предоставлении работнику служебного жилого помещения прилагаются следующие документы:

- а) заявление работника (служащего) о предоставлении жилого помещения;
- б) копия финансового лицевого счета с постоянного места жительства;
- в) выписка из ЕГРН о наличии или отсутствии у работника и членов его семьи жилого помещения, принадлежащего на праве собственности;
- г) справка с места работы, трудовой договор;
- д) копии документов, удостоверяющих личность работника (служащего) и личность каждого из членов его семьи, которые будут проживать совместно с ним, а также копии документов, подтверждающих семейные отношения работника (служащего).

2.4. Решение о предоставлении служебного жилого помещения оформляется в виде постановления Администрации городского округа Мытищи с учетом п. 1.2 раздела 1 настоящего Положения, на основании рекомендаций Жилищной комиссии при Администрации городского округа Мытищи.

Постановление является основанием для заключения договора найма служебного жилого помещения.

2.5. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения службы либо нахождения на выборной должности по форме, утвержденной в соответствии с ч. 8 ст. 100 Жилищного кодекса РФ Правительством Российской Федерации.

В договоре найма служебного жилого помещения определяются предмет договора, права и обязанности сторон по пользованию жилым помещением.

2.6. Наймодателем по договору найма служебного жилого помещения является Администрация городского округа Мытищи.

2.7. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным статьей 101 Жилищного кодекса РФ.

2.8. Основаниями для прекращения договора найма служебного жилого помещения являются прекращение трудовых отношений, окончание пребывания на выборной должности, увольнение со службы, а также утрата (разрушение) жилого помещения, смерть нанимателя.

2.9. В случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения граждане должны в течение десяти дней освободить жилые помещения, которые они занимали по данному договору. В случае отказа освободить жилое помещение указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса РФ.

3. Предоставление жилых помещений в общежитии

3.1. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан на период их работы, службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах, предприятиях, учреждениях, расположенных в городском округе Мытищи. Служебные жилые помещения предоставляются указанным лицам при условии отсутствия у них иного жилого помещения на праве собственности, социального найма, найма в городском округе Мытищи.

3.2. К общежитиям относятся специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

Жилое помещение в общежитии предоставляется гражданам из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека.

3.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии руководителем учреждения, организации, предприятия направляется ходатайство на имя Главы городского округа Мытищи с приложением необходимых для решения данного вопроса документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.4. Решение о предоставлении жилого помещения в общежитии принимается Главой городского округа Мытищи с учетом рекомендаций Жилищной комиссии при Администрации городского округа Мытищи.

Решение о предоставлении жилого помещения в общежитии оформляется в виде постановления Администрации городского округа Мытищи.

3.5. Постановление о предоставлении жилого помещения в общежитии является основанием для заключения договора найма жилого помещения в общежитии.

3.6. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы по форме, утвержденной в соответствии с ч. 8 ст. 100 Жилищного кодекса РФ Правительством Российской Федерации.

В договоре найма жилого помещения в общежитии определяются предмет договора, права и обязанности сторон по пользованию жилым помещением.

3.7. Договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным статьей 101 Жилищного кодекса РФ.

Прекращение трудовых отношений, увольнение со службы являются основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

3.8. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии граждане должны в течение десяти дней освободить жилые помещения, которые они занимали по данному договору. В случае отказа освободить жилое помещение указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102 и частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса РФ.

**4. Предоставление жилых помещений маневренного
муниципального жилищного фонда**

4.1. Маневренный муниципальный жилищный фонд (далее - маневренный фонд) может состоять из квартир, комнат и иных жилых помещений.

4.2. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

- а) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;
- б) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

в) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

г) граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

4.3. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека.

4.4. Для предоставления жилых помещений маневренного фонда граждане подают в Администрацию городского округа Мытищи заявление о предоставлении такого жилого помещения с приложением документов, перечисленных в подпунктах «а», «в», «д» пункта 2.3 настоящего Положения, а также документов, подтверждающих наличие обстоятельств, изложенных в пункте 4.2 настоящего Положения.

Указанные документы передаются на рассмотрение Жилищной комиссии при Администрации городского округа Мытищи.

4.5. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда оформляется постановлением Администрации городского округа Мытищи на основании рекомендаций Жилищной комиссии при Администрации городского округа Мытищи.

4.6. Постановление о предоставлении жилого помещения маневренного фонда является основанием для заключения договора найма жилого помещения маневренного фонда. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается по форме, утвержденной в соответствии с ч. 8 ст. 100 Жилищного кодекса РФ Правительством Российской Федерации, на период:

а) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «а» пункта 4.2 настоящего Положения);

б) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «б» пункта 4.2 настоящего Положения);

в) до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном настоящим Положением, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным Кодексом (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «в» пункта 4.2 настоящего Положения)

г) до завершения расчетов с гражданами, указанными в подпункте «г» пункта 4.2 настоящего Положения, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

д) установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «д» пункта 4.2 настоящего Положения)

4.7. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

4.8. Договор найма жилого помещения маневренного фонда может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным статьей 101 Жилищного кодекса РФ.

4.9. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения маневренного фонда граждане должны в течение десяти дней освободить жилые помещения, которые они занимали по данному договору. В случае отказа освободить жилое помещение указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса РФ.

5. Приобретение и предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

5.1. По договорам найма специализированных жилых помещений однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным.

Решение об установлении факта невозможности проживания в жилом помещении или решение о неустановлении факта невозможности проживания в жилом помещении принимается территориальным органом опеки и попечительства по городу округу Мытищи в порядке, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 13.02.2013 № 75/5 «О мерах по реализации Закона Московской области «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

5.2. Приобретение жилых помещений для обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда лиц, указанных в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, осуществляется за счет субвенции, предоставляемой из бюджета Московской области бюджету городского округа Мытищи Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий, в том числе за счет средств, перечисляемых из федерального бюджета.

В случае превышения стоимости приобретаемых жилых помещений, определенной в соответствии с требованиями ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сумме субвенции, предоставленной из бюджета Московской области бюджету городского округа Мытищи, для полного исполнения переданных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда лиц, указанных в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, Администрация городского округа Мытищи Московской области вправе дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями лиц, указанных в пункте 5.1 статьи 5 настоящего По-

ложения, за счет средств бюджета городского округа Мытищи Московской области, в случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

При этом дополнительное финансирование переданных полномочий за счет средств местного бюджета не является основанием для выделения дополнительных средств из бюджета Московской области.

5.3. Жилые помещения предоставляются лицам, указанным в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, имеющим место жительства в городском округе Мытищи Московской области.

5.4. Благоустроенное жилое помещение специализированного жилищного фонда предоставляется однократно по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам, достигшим возраста 18 лет, и детям-сиротам, которые приобрели полную дееспособность до достижения совершеннолетия, включенным в сводный список детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в очередном финансовом году (далее - сводный список), формируемый ежегодно Министерством социального развития Московской области.

По заявлению в письменной форме лиц, указанных в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения и достигших возраста 18 лет, жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, профессионального обучения, либо окончания прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

Жилые помещения могут быть предоставлены до достижения совершеннолетия в случае рождения ребенка, наличия беременности более 20 недель или в случае достижения совершеннолетия в первом квартале следующего года при отсутствии лиц, достигших совершеннолетия, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствии с частью 1 настоящей статьи, по муниципальным образованиям Московской области.

5.5. Жилые помещения предоставляются лицам, указанным в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, по их заявлению в письменной форме по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, по месту жительства в границах городского округа Мытищи Московской области.

5.6. Жилые помещения предоставляются из специализированного муниципального жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений лицам, указанным в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта. Общее количество жилых помещений в виде квартир, предоставляемых лицам, указанным в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, в одном многоквартирном доме, не может превышать 25 процентов от общего количества квартир в этом многоквартирном доме, за исключением населенных пунктов с численностью жителей менее 10 тысяч человек, а также многоквартирных домов, количество квартир в которых составляет менее десяти.

Норма предоставления площади жилого помещения, предоставляемого лицам, указанным в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, составляет 27 квадратных метров общей площади жилого помещения.

Жилое помещение может быть предоставлено общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой жилой дом или квартиру либо предназначено для вселения лица, указанного в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечне.

5.7. Администрация городского округа Мытищи заключает с лицом, указанным в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения, договор найма специализированного жилого помещения в течение 15 рабочих дней со дня принятия Администрацией городского округа Мытищи постановления о предоставлении жилого помещения. В случае принятия Администрацией городского округа Мытищи постановления о предоставлении жилого помещения менее чем за 15 рабочих дней до окончания текущего года договор найма специализированного жилого помещения заключается с нанимателем не позднее 31 декабря текущего года.

5.8. Договор найма специализированного жилого помещения заключается сроком на пять лет.

После окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда, и в отношении него заключается договор социального найма.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок неоднократно по решению территориального органа опеки и попечительства по городскому округу Мытищи.

5.9. При прекращении договора найма специализированного жилого помещения и его освобождении такое жилое помещение предоставляется иному лицу, указанному в пункте 5.1 статьи 5 настоящего Положения.

Прекращение, расторжение договора найма специализированного жилого помещения, выселение из специализированных жилых помещений, предоставление других благоустроенных жилых помещений осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации по предварительному согласованию с территориальным органом опеки и попечительства по городскому округу Мытищи.

5.10. Не позднее чем за 10 дней до дня окончания действия договора найма специализированного жилого помещения Администрация городского округа Мытищи на основании решения территориального органа опеки и попечительства по городскому округу Мытищи заключает договор найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок или договор социального найма жилого помещения на основании решения об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда (далее - решение).

Копия решения и проект соответствующего договора в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется нанимателю жилого помещения. Решение может быть обжаловано в судебном порядке.

6. Формирование муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Мытищи

6.1. В специализированный жилищный фонд включаются:

- 1) жилые помещения, приобретенные за счет средств субвенции из бюджета Московской области или средств бюджета городского округа Мытищи;
- 2) жилые помещения во вновь вводимых в эксплуатацию многоквартирных домах, составляющих долю Администрации по инвестиционным контрактам;
- 3) жилые помещения муниципального жилищного фонда городского округа Мытищи, освобожденные в связи с выбытием граждан;
- 4) жилые помещения, перешедшие в муниципальную собственность городского округа Мытищи в установленном законодательством порядке;
- 5) иные жилые помещения, пригодные для указанных целей.

7. Передача в собственность граждан служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда

7.1. Право на приватизацию занимаемого служебного жилого помещения имеют граждане Российской Федерации, ранее не реализовавшие право на однократную бесплатную приватизацию жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, при наличии в совокупности следующих условий:

- а) состоят в трудовых отношениях в государственном или муниципальном учреждении здравоохранения, образования, физической культуры и спорта (спортивной школе), культуры, расположенном на территории муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»;
- б) проживающие в таких жилых помещениях не менее пяти лет;
- в) имеющие непрерывный стаж работы в государственном или муниципальном учреждении здравоохранения, образования, физической культуры и спорта (спортивной школе), культуры, расположенном на территории муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» в качестве врача, медицинской сестры, учителя (педагога), тренера, руководителя учреждения культуры, артиста театра не менее пятнадцати лет;
- г) отсутствие у нанимателя служебного жилого помещения и членов его семьи других жилых помещений (долей в них), занимаемых по договорам социального найма или принадлежащих им на праве собственности, или земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства на территории Московской области;
- д) наниматель служебного жилого помещения и члены его семьи в период проживания в служебном жилом помещении не совершали гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями на территории Московской области, связанных с их отчуждением в течение последних пяти лет перед подачей заявления о передаче в собственность служебного жилого помещения;
- е) отсутствие задолженности по оплате за пользование жилым помещением, его содержание и коммунальные услуги;

7.2. Рассмотрение вопроса о передаче в собственность граждан служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Мытищи в порядке приватизации осуществляется МКУ «Управление имуществом комплексом городского округа Мытищи Московской области» в двухмесячный срок со дня приема заявления.

7.3. Для рассмотрения вопроса о передаче в собственность граждан служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Мытищи в порядке приватизации, наниматель жилого помещения представляет следующие документы:

- а) личное заявление гражданина о рассмотрении возможности приватизации, подписанное нанимателем и всеми членами семьи нанимателя;
- б) ходатайство руководителя государственного или муниципального учреждения здравоохранения, образования, физической культуры и спорта (спортивной школы), культуры о рассмотрении возможности приватизации нанимателем служебного жилого помещения;
- в) копии документов, удостоверяющих личность нанимателя и членов его семьи;
- г) копию трудового договора и копию трудовой книжки, заверенные по месту работы;
- д) копии документов о составе семьи (свидетельство о рождении детей, свидетельство о заключении (расторжении) брака, иные документы, подтверждающие состав семьи);
- е) справку, подтверждающую, что ранее право на приватизацию жилого помещения заявителем и членами его семьи не было использовано;
- ж) выписку из домовой книги;
- з) документ, подтверждающий правовые основания пользования данным служебным жилым помещением (договор служебного найма);
- и) справка о наличии или отсутствии права собственности на жилые помещения, выданную органом, осуществляющим технический учет и техническую инвентаризацию жилищного фонда в субъекте Российской Федерации, в котором проживал Заявитель и члены его семьи до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- к) справка об отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением, его содержание и коммунальные услуги.

7.4. Передача служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в собственность граждан оформляется договором передачи в собственность служебного жилого помещения.

7.5. При заключении договора передачи в число собственников включаются члены семьи нанимателя, проживающие в служебном жилом помещении (ранее не участвовавшие в приватизации жилого помещения).

7.6. Право собственности на жилое помещение возникает у граждан с момента государственной регистрации права в ЕГРН.

8. Особенности передачи в собственность отдельных категорий граждан служебных жилых помещений

8.1. В качестве мер социальной поддержки членов семей граждан Российской Фе-

дерации, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, проживающих на территории городского округа Мытищи в жилых помещениях по договору служебного найма, предоставить им право приватизировать данное жилое помещение при наличии в совокупности следующих условий:

а) ранее не реализовали право на однократную бесплатную приватизацию жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда;

б) отсутствие у нанимателя жилого помещения и членов его семьи других жилых помещений, занимаемых по договору социального найма, или принадлежащим им на праве собственности, или земельных участков, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, на территории Московской области.

8.1.1 К членам семьи гражданина относятся проживающие совместно с ним в жилом помещении его супруг, а также дети, в том числе достигшие совершеннолетия, и родители.

8.2. Под гражданами Российской Федерации, участвующими (участвовавшими) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области понимаются граждане Российской Федерации:

- призванные в период с 21 сентября 2022 года по 30 ноября 2022 года включительно военным комиссариатом Московской области, а также военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- призванные в период с 21 сентября 2022 года по 30 ноября 2022 года включительно военным комиссариатом Московской области, а также военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», получившие ранение (контузию, травму, увечье), заболевание при участии в специальной военной операции;

- призванные в период с 21 сентября 2022 года по 30 ноября 2022 года включительно военным комиссариатом Московской области, а также военными комиссариатами и призывными комиссиями по мобилизации граждан в иных субъектах Российской Федерации на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», погибшие (умершие) вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученного ими при участии в специальной военной операции;

- проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвующие в специальной военной операции;

- проходившие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, получившие ранение (контузию, травму, увечье), заболевание при участии в специальной военной операции;

- проходившие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, погибшие (умершие) вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученного ими при участии в специальной военной операции;

- находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», участвующих в специальной военной операции;

- проходившие военную службу в войсках национальной гвардии в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», получившие ранение (контузию, травму, увечье), заболевание при участии в специальной военной операции;

- проходившие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», погибшие (умершие) вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученного ими при участии в специальной военной операции;

- поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции и пребывающие в этих формированиях, либо пребывавшие ранее и получившие ранение (контузию, травму, увечье), заболевание при участии в специальной военной операции, либо погибшие (умершие) вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученного ими при участии в специальной военной операции.

8.3. Рассмотрение вопроса о передаче в собственность граждан служебного жилого помещения в порядке приватизации осуществляется МКУ «Управление имуществом комплексом городского округа Мытищи» в двухмесячный срок со дня приема заявления.

8.4. Для рассмотрения вопроса о передаче в собственность служебного жилого помещения в порядке приватизации, заявитель (наниматель жилого помещения по договору служебного найма, либо член семьи нанимателя, в случае смерти нанимателя) представляет следующие документы:

- а) личное заявление гражданина о рассмотрении возможности приватизации, подписанное нанимателем и всеми членами семьи нанимателя;
- б) копии документов, удостоверяющих личность нанимателя и членов его семьи;
- в) копии документов о составе семьи (свидетельство о рождении детей, свидетельство о заключении (расторжении) брака, иные документы, подтверждающие состав семьи);
- г) справку, подтверждающую, что ранее право на приватизацию жилого помещения заявителем и членами его семьи не было использовано;
- д) документ, подтверждающий правовые основания пользования данным служебным жилым помещением (договор служебного найма);
- е) справка о наличии или отсутствии права собственности на жилые помеще-

ния, выданную органом, осуществляющим технический учет и техническую инвентаризацию жилищного фонда в субъекте Российской Федерации, в котором проживал Заявитель и члены его семьи до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

ж) справка об отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением, его содержание и коммунальные услуги;

з) справка о призыве гражданина Российской Федерации в период с 21 сентября 2022 года по 30 ноября 2022 года включительно по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647, выданная военным комиссариатом по установленной форме и (или) Справка о заключении контракта гражданина Российской Федерации с Министерством обороны Российской Федерации в период с 21 сентября 2022 года по 31 декабря 2023 года о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, выданная военным комиссариатом по установленной форме;

и) справки из военных комиссариатов городских округов Московской области, военных комиссариатов в иных субъектах Российской Федерации о зачислении граждан, указанных в пункте 8.2, в списки личного состава воинских частей;

к) справка о смерти вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученного при участии в специальной военной операции (при наступлении такого случая);

л) справка, выданная медицинским учреждением и подтверждающая получение ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания при участии в специальной военной операции (при наступлении такого случая).

8.5. Передача служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в собственность граждан оформляется договором передачи в собственность служебного жилого помещения.

8.6. При заключении договора передачи в число собственников включаются члены семьи нанимателя, проживающие в служебном жилом помещении (ранее не участвовавшие в приватизации жилого помещения).

8.7. Право собственности на жилое помещение возникает у граждан с момента государственной регистрации права в ЕГРН.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/7
г. Мытищи

О внесении изменений в Положение об именной стипендии Главы городского округа Мытищи за высокие достижения в спорте лучшим спортсменам городского округа Мытищи, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области №52/6 от 24.01.2019 г. с изменениями от 21.04.2022 № 39/7

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, с целью активизации работы со спортивно одаренной молодежью и создания условий для развития творческого потенциала спортсменов, показывающих высокие спортивные результаты, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи, рассмотрев представление главы городского округа Мытищи Ю.О. Купецкой, Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Раздел «II. Претенденты на получении Стипендии» Положения об именной стипендии Главы городского округа Мытищи за высокие достижения в спорте лучшим спортсменам городского округа Мытищи, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области №52/6 от 24.01.2019 г. с изменениями от 21.04.2022 № 39/7 изложить в новой редакции:

«Претендентами на присуждение Стипендии являются спортсмены учреждений и организаций городского округа Мытищи любых форм собственности, имеющие гражданство Российской Федерации, не старше 23 лет на момент достижения спортивного результата (на спортсменов по адаптивным видам спорта требование по возрасту не распространяется), представляющие городской округ Мытищи, в том числе в составе сборной команды Московской области на официальных спортивных мероприятиях регионального, межрегионального и всероссийского уровней, включенных в единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации, календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Московской области».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи для подписания и официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением п.2 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по физической культуре и спорту Микитюка А.Н.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**
**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/8
г. Мытищи

О внесении изменений в Положение «О старостах сельских населенных пунктов городского округа Мытищи Московской области», утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.06.2022 №41/8

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение «О старостах сельских населенных пунктов городского округа Мытищи Московской области», утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.06.2022 №41/8 (приложение).

2. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Купецкой Ю.О. для подписания и официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования и подлежит применению к правоотношениям, возникшим с 01.03.2023.

4. Контроль за исполнением пункта 3 решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, правоохранительной деятельности, взаимодействию со СМИ, регламенту и этике – Гончарука Ю.И.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**Приложение
к решению Совета депутатов городского округа Мытищи
от 20.04.2023 № 55/8**

**Изменения
в Положение «О старостах сельских населенных пунктов городского округа Мытищи Московской области», утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.06.2022 №41/8**

1. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Староста назначается Советом депутатов городского округа Мытищи по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта».

2. Подпункт 1 пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Совета депутатов городского округа Мытищи, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы».

3. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Совета депутатов городского округа Мытищи, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления».

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/9
г. Мытищи

О компенсационной выплате для возмещения расходов старостам сельских населенных пунктов и председателям ТОС городского округа Мытищи, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением их деятельности, и признании утратившим силу решения Совета депутатов городского округа Мытищи от 19.04.2018 № 41/7

В соответствии со статьями 17, 27, 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17.07.2018 № 124/2018-ОЗ «О старостах сельских населенных пунктов в Московской области», Законом Московской области от 08.11.2017 № 187/2017-ОЗ «О поддержке территориального общественного самоуправления в Московской области», Положением «О старостах сельских населенных пунктов городского округа Мытищи Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.06.2022

№ 41/8, Положением «О территориальном общественном самоуправлении в городском округе Мытищи Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 21.06.2018г. №44/12, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Установить размер компенсационной выплаты для возмещения расходов старостам сельских населенных пунктов (далее – староста) и председателям территориальных общественных самоуправлений (далее – председатель ТОС) городского округа Мытищи, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением их деятельности (далее – компенсационные выплаты), в пределах 6 900 руб. на одного старосту, председателя ТОС в месяц.

2. Установить, что компенсационные выплаты предоставляются для возмещения следующих видов расходов:

2.1. транспортные расходы, в том числе связанные с использованием личных автомобилей (затраты на горюче-смазочные материалы) или арендованных автомобилей в пределах городского округа Мытищи;

2.2. почтовые, телефонные услуги, включая мобильную связь;

2.3. приобретение канцелярских товаров.

3. Компенсационные выплаты осуществляются за счет средств бюджета городского округа Мытищи один раз в квартал.

4. Основаниями для начисления компенсационной выплаты являются отчеты о проделанной работе в свободной форме и отчеты о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост и председателей ТОС, по форме в соответствии с приложением к настоящему решению.

5. Отчеты о проделанной работе в свободной форме и отчеты о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост и председателей ТОС, предоставляются в управление территориальной политики и общественных коммуникаций Администрации городского округа Мытищи не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Отчеты о проделанной работе в свободной форме и отчеты о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост и председателей ТОС, утверждаются уполномоченными заместителями Главы администрации городского округа Мытищи.

7. Отчеты о проделанной работе в свободной форме и отчеты о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост и председателей ТОС, хранятся в управлении территориальной политики и общественных коммуникаций Администрации городского округа Мытищи.

8. Управление территориальной политики и общественных коммуникаций Администрации городского округа Мытищи на основании утвержденных отчетов ежеквартально осуществляет подготовку правового акта Администрации городского округа Мытищи о предоставлении компенсационных выплат старостам сельских населенных пунктов и председателям ТОС городского округа Мытищи.

9. Бухгалтерия Администрации городского округа Мытищи на основании правового акта Администрации городского округа Мытищи один раз в квартал производит компенсационные выплаты старостам сельских населенных пунктов и председателям ТОС городского округа Мытищи.

10. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Мытищи от 19.04.2018 № 41/7 «Об установлении предельного размера компенсационной выплаты для возмещения расходов сельским старостам и председателям ТОС городского округа Мытищи, связанных с организационно-техническим обеспечением их деятельности и признании утратившим силу решения Совета депутатов городского округа Мытищи 21.04.16 № 4/15».

11. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Купецкой Ю.О. для подписания и официального опубликования (обнародования).

12. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования и подлежит применению к правоотношениям, возникшим с 01.01.2023 г.

13. Контроль за исполнением пункта 11 решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, правоохранительной деятельности, взаимодействию со СМИ, регламенту и этике – Гончарука Ю.И.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

**Приложение
к решению Совета депутатов городского округа Мытищи
от 20.04.2023 № 55/9**

ОТЧЕТ

о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности

(ФИО председателя ТОС и наименование ТОС/
ФИО старосты и название сельского населенного пункта)

за _____ 202__ г.
(указать три месяца квартала)

№	Наименование расходов	Сумма рублей в квартал
1	Транспортные расходы	
2	Почтовые расходы, телефонные услуги, включая мобильную связь	
3	Приобретение канцтоваров	
4	Итого использование денежных средств за квартал	

« _____ » _____ 202__ г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ 20.04.2023 № 55/10 г. Мытищи

О дополнительных мерах социальной поддержки сотрудников МУ МВД России «Мытищинское»

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции», руководствуясь Уставом Городского округа Мытищи Московской области» рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Установить дополнительные меры социальной поддержки сотрудников МУ МВД России «Мытищинское», исполняющих возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, в форме ежемесячной выплаты в размере 10000 (десять тысяч) рублей.

2. Порядок предоставления выплаты, предусмотренные пунктом 1 настоящего решения, устанавливается постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области.

3. Направить настоящее решение Главе городского округа Мытищи Купецкой Ю.О. для подписания и официального опубликования (обнародования).

4. Настоящее решение Совета депутатов вступает в силу со дня опубликования в средствах массовой информации и применяется к правоотношениям на территории городского округа Мытищи с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением пункта 3 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по охране здоровья, труда и социальной политике Янина В.А.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**
Подписано Главой городского округа
21 апреля 2023 г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ 20.04.2023 № 55/11 г. Мытищи

О продлении наименования элемента улично-дорожной сети на территории посёлка Вешки городского округа Мытищи Московской области

В целях упорядочения адресации объектов недвижимости на территории городского округа Мытищи, в соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 20.01.2022 № 35/2, Положением о комиссии по преобразованию территориальных единиц и наименованию (переименованию) элементов улично-дорожной сети населенных пунктов городского округа Мытищи, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 18.02.2016 № 2/19, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Продлить наименование элемента улично-дорожной сети на территории посёлка Вешки городского округа Мытищи Московской области:

– улица Алмазовская (графический материал - Приложение 1).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением пункта 2 данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по градостроительству и ЖКХ А.А. Чуева.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
городского округа Мытищи
Московской области

от 20.04.2023, № 55/11

Схема расположения предполагаемого к продлению элемента
улично-дорожной сети в п. Вешки



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/12
г. Мытищи

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа
Мытищи от 15.12.2022 № 49/5 «Об утверждении Прогнозного плана
приватизации муниципального имущества муниципального образования
«Городской округ Мытищи Московской области» на плановый период
(2023 год)»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с положением о порядке приватизации имущества муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 17.03.2016 № 3/13, учитывая регистрационную запись в Едином государственном реестре недвижимости от 12.12.2022 № 50:12:0100705:3180-50/215/2022-12, рассмотрев представление Главы городского округа Мытищи Купецкой Ю.О., руководствуясь статьями 28, 55 Устава городского округа Мытищи Московской области, Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в приложение к решению Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.12.2022 № 49/5 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» на плановый период (2023 год)»:

1.1. Исключить из пункта 1 приложения следующие строки:

4	50:12:0100705:3180	Нежилое помещение	Московская обл., г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д. 23/7, пом. 1	67,8	II кв. 2023
---	--------------------	-------------------	---	------	-------------

1.2. Внести изменения в пункт 1 приложения, изложить строки 1, 2, 3 в следующей редакции:

1	50:12:0100805:21915	Гаражный бокс	Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка, стр. 6Г, гаражный бокс №74	18,6	II кв. 2023
2	50:12:0100805:21914	Гаражный бокс	Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка, стр. 6Г, гаражный бокс №75	18,5	II кв. 2023

2. Настоящее решение Совета депутатов городского округа Мытищи опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Решение Совета депутатов городского округа Мытищи вступает в силу со дня опубликования в официальном печатном издании.

4. Контроль за исполнением п. 2 настоящего решения возложить на председателя депутатской комиссии по земельно-имущественным отношениям и экологии Лаптева А.С.

Председатель Совета депутатов
городского округа Мытищи
А.Н. ГОРЕЛИКОВ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/15
г. Мытищи

О ежегодном отчете о работе Контрольно-счетной палаты городского округа
Мытищи за 2022 год

На основании Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением «О Контрольно-счетной палате городского округа Мытищи Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.12.2021 № 34/8, рассмотрев и обсудив отчет о работе Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи за 2022 год, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет о работе Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи Московской области за 2022 год (прилагается).

2. Решение Совета депутатов и отчет о работе Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи Московской области за 2022 год разместить на интернет-сайте органов местного самоуправления.

3. Контроль за исполнением п. 2 настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, правоохранительной деятельности, взаимодействию со СМИ, регламенту и этике Гончарука Ю.И.

Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

141002, Московская область, г. Мытищи,
Новомытищинский пр-т, 30/1

тел./факс: 8 (495) 583-09-45
e-mail: kspmmr@bk.ru



Отчет
о работе Контрольно-счетной палаты
городского округа Мытищи
за 2022 год

Мытищи 2023

1. Общая информация.

Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи Московской области (далее – Контрольно-счетная палата) определяются Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате и другими нормативными правовыми актами.

Деятельность Контрольно-счетной палаты в отчетном году осуществлялась в соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты на 2022 год, утвержденным распоряжением Контрольно-счетной палаты от 29.12.2021 № 88-р (с изменениями согласно решений Коллегии Контрольно-счетной палаты от 19.05.2022 № 05-02/04, от 29.06.2022 № 06-02/04, от 28.07.2022 № 08-02/04, от 30.08.2022 № 10-01/04, от 14.09.2022 № 11-02/04, от 21.10.2022 № 13-02/04).

В течение 2022 года в План работы Контрольно-счетной палаты 6 раз вносились изменения.

По итогам работы за 2022 год План работы Контрольно-счетной палаты был выполнен в полном объеме. Всего Контрольно-счетной палатой проведено 27 мероприятий, из них 14 – контрольных и 13 – экспертно-аналитических. За отчетный период Контрольно-счетной палатой подготовлено 142 заключения, в том числе 48 заключений на проекты нормативных правовых актов и 94 заключения на проекты муниципальных программ. Подавляющее большинство заключений были положительными, что свидетельствует о высоком уровне нормотворческой деятельности администрации городского округа Мытищи Московской области. Незначительные замечания Контрольно-счетной палаты устранялись администрацией в рабочем порядке.

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи за 2022 год подготовлен во исполнение статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 21 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа Мытищи, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.12.2021 № 34/8.

Сведения об основных показателях деятельности Контрольно-счетной палаты в 2022 году приведены в таблице.

Показатель	Значение
Количество проверок, в том числе:	27
- контрольных мероприятий	14
- экспертно-аналитических мероприятий	13
Количество проверенных объектов	34
Объем проверенных средств	2 531 710,19 тыс. рублей
Объем выявленных нарушений, в том числе:	378 458,91 тыс. рублей
- нарушения при формировании и исполнении бюджетов	6 789,37 тыс. рублей
- нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	369 951,88 тыс. рублей
- нарушения законодательства в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью	547,02 тыс. рублей
- нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц и иные нарушения	1 170,64 тыс. рублей
Количество предписаний, представлений	34
Количество подготовленных заключений на проекты нормативных правовых актов, на проекты муниципальных программ	142
Составлено протоколов об административных правонарушениях	3
Объем устраненных нарушений, в том числе:	368 272,99 тыс. рублей
- нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	366 547,52 тыс. рублей
- возвращено денежными средствами в бюджет городского округа Мытищи	1 234,37 тыс. рублей
- путем выполнения работ	238,60 тыс. рублей

В 2022 году мероприятиями охвачено 34 объекта контроля.

В числе объектов, проверенных Контрольно-счетной палатой – Администрация городского округа Мытищи, ее структурные подразделения, реализующие полномочия по соответствующим направлениям деятельности, учреждения культуры, образования, жилищно-коммунального хозяйства.

Общий объем финансовых средств, проверенных в отчетном году в ходе внешнего государственного финансового аудита (контроля), составил 2 531 710,19 тыс. рублей.

Объем выявленных нарушений составил 378 458,91 тыс. рублей.

Установлен случай оплаты за счет средств местного бюджета расходов на электроснабжение линий наружного освещения автодорог, находящихся в собственности Московской области, на сумму 2 492,07 тыс. рублей, из них в 2022 году 675,04 тыс. рублей были возвращены в бюджет округа Мытищи.

Установлено 3 случая неэффективного использования средств и имущества на общую сумму 644,33 тыс. рублей.

Также выявлены случаи оплаты невыполненных работ и неисполнения условий контрактов (договоров) на сумму 772,09 тыс. рублей.

Результаты контроля свидетельствуют о том, что наибольший объем выявленных нарушений в 2022 году составляют нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 369 951,88 тыс. рублей, нарушения при формировании и исполнении бюджета – 6 789,37 тыс. рублей и 1 170,64 тыс. рублей - нарушения при осуществлении закупок.

Для принятия мер по устранению выявленных в 2022 году нарушений при использовании муниципальных финансовых ресурсов и муниципальной собственности должностным лицам проверяемых органов и организаций направлено 19 предписаний, 15 представлений, 22 информационных письма.

В настоящее время все предложения и требования Контрольно-счетной палаты, содержащиеся в направленных материалах выполнены, либо срок исполнения еще не наступил.

В целях предупреждения нарушений в финансово-бюджетной сфере Контроль-

но-счетной палатой даны предложения по внесению изменений в 10 действующих нормативных актов городского округа Мытищи, все предложения исполнены в полном объеме.

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях в отчетном году в отношении лиц, допустивших соответствующие нарушения, Контрольно-счетной палатой составлено 3 протокола об административных правонарушениях. Сумма наложенных штрафов составила 15,0 тыс. рублей. Один протокол об административном правонарушении находится в судебном участке №128 на рассмотрении.

Структура нарушений, квалифицируемых по статьям кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, сложилась следующим образом.

Статья кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Количество протоколов
Статья 15.15.6 «Нарушение порядка представления бюджетной отчетности»	2
15.15.15 «Нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания»	1

Материалы по 14 случаям административных правонарушений направлены в Главное контрольное управление Московской области, Мытищинскую городскую прокуратуру, Федеральную антимонопольную службу по Московской области и Управление экономической безопасности и противодействию коррупции ГУ МВД России по Московской области для рассмотрения и возбуждения дел об административных правонарушениях в соответствии с их компетенцией. Указанными органами составлено 7 протоколов об административных правонарушениях, вынесено 3 представления. Сумма штрафов составила 30,0 тыс. рублей.

По итогам выполнения представлений Контрольно-счетной палаты в части принятия мер по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, привлечено к дисциплинарной ответственности 9 должностных лиц.

Деятельность Контрольно-счетной палаты осуществлялась в конструктивном взаимодействии с органами местного самоуправления, надзорными, правоохранительными, финансовыми, контролирующими и иными органами и организациями.

В отчетном году проведено 1 контрольное мероприятие по обращению 2 отделения 1 окружного отдела УФСБ России по городу Москве и Московской области и 2 мероприятия по обращению Мытищинской городской прокуратуры.

Два мероприятия проведены по обращению Контрольно-счетной палаты Московской области.

Шесть контрольных мероприятий были включены в План работы по предложению главы администрации городского округа.

В целях контроля исполнения представлений, предписаний и устранения недостатков, выявленных Контрольно-счетной палатой в предыдущем периоде, в План работы Контрольно-счетной палаты на 2022 год были включены соответствующие мероприятия. Всего в 2022 году проведено 6 таких мероприятий, по итогам которых можно сделать вывод, что в целом замечания устраняются, но все же вновь допускаются отдельные повторные нарушения в сфере закупок.

В 2022 году в наш адрес поступило 2 обращения от граждан, на которые были направлены мотивированные ответы.

В соответствии с установленным порядком, все отчеты и заключения о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий направлялись Главе городского округа и председателю Совета депутатов городского округа Мытищи.

В отчетном году был проведен большой объем работы по нормативному регулированию деятельности Контрольно-счетной палаты, включая разработку Стандарта внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП – 4.1. «Экспертиза проекта вносимых изменений в бюджет городского округа Мытищи на текущий финансовый год и плановый период».

Контрольно-счетная палата является членом Союза контрольно-счетных органов Московской области, Всероссийской ассоциации муниципальных Контрольно-счетных органов.

Контрольно-счетная палата принимает активное участие в работе органов управления указанных организаций, на постоянной основе обеспечивается профессиональное взаимодействие и обмен опытом, в том числе посредством видеоконференцсвязи, осуществляется совместное заседание комиссий, рабочих групп, круглых столов.

2. Основные итоги экспертно-аналитических мероприятий.

2.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2021 год.

В соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), пунктами 1.4-1.11 раздела 1 Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи были проведены экспертно – аналитические мероприятия в рамках выполнения полномочий Контрольно-счетной палаты по осуществлению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2021 год формировалось с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС) для проведения которой, в Контрольно-счетную палату была представлена годовая бюджетная отчетность 7 главных распорядителей бюджетных средств, а именно:

- Администрация городского округа Мытищи;
- Совет депутатов городского округа Мытищи;
- Финансовое управление администрации городского округа Мытищи;
- Контрольно-счетная палата городского округа Мытищи;
- Управление образования администрации городского округа Мытищи;
- Управление культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи;
- Управление по физической культуре и спорту администрации городского округа Мытищи.

Оценка достоверности годовой бюджетной отчетности проводилась выборочно и включала в себя изучение и оценку основных форм бюджетной отчетности, проверку соответствия контрольных соотношений между показателями годовой бюджетной отчетности ГАБС и иных форм годовой бюджетной отчетности, предоставляемых одновременно с ней.

Внешняя проверка годового отчета подтвердила достоверность основных показателей годового отчета об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2021 год.

Фактов недостоверных отчетных данных, искажений бюджетной отчетности, осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом или осуществленных с превышением бюджетных ассигнований, проведенной проверкой не установлено.

Однако имели место факты нарушений общих требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе к ее составу отдельными главными распорядителями (Совет депутатов, Контрольно-счетная палата, Управление по физической культуре и спорту).

По результатам внешней проверки годового отчета подготовлено 8 заключений, в том числе:

- 3 заключения, содержащих информацию о допущенных нарушениях требований Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н) (Совет депутатов, Контрольно-счетная палата, Управление по физической культуре и спорту).

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2021 год было направлено главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи с предложением рассмотреть заключение Контрольно-счетной палаты о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2021 год и принять его к сведению.

По итогам проверки можно сделать вывод, что годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2021 год и бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств соответствует установленным требованиям по содержанию и полноте отражения информации.

2.2. Ежеквартальный мониторинг исполнения бюджета городского округа Мытищи.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Планом работы на 2022 год Контрольно-счетной палатой городского округа Мытищи осуществлялась экспертно-аналитическая деятельность.

Важнейшим элементом экспертно-аналитической работы Контрольно-счетной палаты являлось проведение предварительного и последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Мытищи.

В 2022 году было проведено 3 мониторинга о ходе исполнения бюджета городского округа Мытищи.

По результатам экспертно-аналитических мероприятий было подготовлено 3 экспертных заключения, по которым направлено 6 информационных писем, даны 2 предложения.

2.3. Экспертиза проекта решения Совета депутатов городского округа Мытищи «О бюджете городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

В рамках предварительного контроля за формированием бюджета городского округа Мытищи было подготовлено заключение на проект решения Совета депутатов городского округа Мытищи о бюджете городского округа Мытищи на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов.

В рамках проведения экспертизы осуществлялась проверка соответствия проекта решения Совета депутатов бюджетному законодательству Российской Федерации, Положению о бюджетном процессе в городском округе Мытищи, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 21.04.2022 № 39/3. Кроме этого, проанализированы основные показатели прогноза социально-экономического развития городского округа Мытищи на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

По результатам проведенной экспертизы было подготовлено заключение и направлено главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи. По итогам проведенной экспертизы проекта решения Совета депутатов городского округа Мытищи «О бюджете городского округа Мытищи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Контрольно-счетная палата городского округа Мытищи рекомендовала данный проект к рассмотрению Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области.

2.4. Проверка документов и информации, направленной в Контрольно-счетную палату правоохранительными и иными надзорными органами на соответствие действующему законодательству.

В 2022 году было проведено 2 мероприятия на основании обращения Мытищинской городской прокуратуры.

1. Объектом проверки являлось Акционерное общество «Мытищинская теплосеть».

Основные результаты:

- при анализе документации к договору от 03.03.2020 № б/н на сумму 1 800,00 тыс. рублей, заключенного Акционерным обществом «Мытищинская теплосеть» на соответствие требованиям законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в части соблюдения требований при выборе поставщика, обоснованности начальной (максимальной) цены контракта нарушений не выявлено;

- выявлено нарушение Федерального закона № 223 – ФЗ, в части размещения в единой информационной системе в сфере закупок информации о закупке товаров, работ, услуг, размещение которой предусмотрено законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

- выявлены нарушения исполнения условий договора от 03.03.2020 № б/н на сумму 1 800,00 тыс. рублей.

2. Объектами проверки являлись муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства городского округа Мытищи Московской области» и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Единая дирекция парков».

Проверяемый период деятельности: 2022 год.

При анализе аукционной документации по закупкам 0848300062722000668, 0848300062722000549 и заключенных контрактов, в части сроков размещения из-

вещений об осуществлении закупок, сроков рассмотрения и оценки заявок, размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, определения и обоснования начальной (максимальной) цены контрактов, допуска к участию в аукционах, определения победителей аукционов, соблюдения порядка заключения контрактов, сроков заключения контрактов, обеспечения исполнения контрактов нарушений не выявлено. На момент проверки контракты в единой информационной системе в сфере закупок значились в статусе «Исполнение».

Заключения по результатам проведения экспертно-аналитических мероприятий направлены в Мытищинскую городскую прокуратуру, главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи.

3. Основные итоги контрольных мероприятий.

3.1 Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинская картинная галерея».

Объектами контрольного мероприятия являлись:

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мытищинская картинная галерея».

2. Управление культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи.

Проверяемый период деятельности: с 1 января 2020 по 31 декабря 2021 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- проверка соответствия фактической деятельности МБУК «МКГ» целям, предметам и видам деятельности, закрепленным в Уставе учреждения;

- проверка соблюдения порядка распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за МБУК «МКГ»;

- соблюдение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУК «МКГ»;

- соблюдение порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели МБУК «МКГ»;

- анализ расходов МБУК «МКГ» средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели;

- соблюдение МБУК «МКГ» законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Оценка экономии средств, полученной при проведении конкурентных процедур.

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. В нарушение требований абзаца 1 пункта 2.2.2 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует указание на предмет деятельности учреждения, в нарушение требований абзаца 2 пункта 2.2.4 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует указание на положение об ответственности руководителя учреждения, в нарушение требований абзаца 2 пункта 2.2.5 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует указание на порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в нарушение требований абзаца 5 пунктов 2.2.5 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует указание на ответственность учредителя по обязательствам учреждения.

По данным нарушениям Главе городского округа Мытищи было направлено предписание от 11.02.2022 № 28 исх. о приведении Устава МБУК «МКГ» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Мытищи. В ходе проверки предписание было исполнено.

2. На сайте www.bus.gov.ru Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год размещен своевременно 03.03.2021 (утвержден директором МБУК «МКГ» 26.02.2021), за 2021 год размещен с нарушением срока на 3 дня 10.03.2022 (утвержден директором МБУК «МКГ» 25.02.2022).

3. Согласно пунктам 2.19, 2.20 Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества городского округа Мытищи Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 17.03.2016 № 3/15 (далее - Положение № 3/15), основанием для включения в Реестр сведений об объектах учета является постановление главы городского округа Мытищи и решение о включении объекта в состав муниципальной собственности, исключении объекта из состава муниципальной собственности в случаях, не урегулированных законодательством, оформляется постановлением главы городского округа, подготовку которого осуществляет УЗИО. При этом, фактически решение о включении объектов в состав муниципальной собственности, исключении объектов из состава муниципальной собственности в период 2020 – 2021 годов оформлено постановлениями администрации городского округа Мытищи. Таким образом, необходимо внести изменения и привести в соответствие пункты 2.19, 2.20 Положения № 3/15.

4. В соответствии с пунктом 2.33. Положения № 3/15 МБУК «МКГ», как правообладатель имущества, своевременно представил (31.03.2021) в УЗИО копии годовой бухгалтерской отчетности за 2020 год.

5. На основании договоров от 03.12.2021 № 12032108-Д, от 03.12.2021 № 12032106-Д, заключенных между муниципальным образованием «Городской округ Мытищи Московской области» и ООО «ПРЕМАКСА ЮГ» на 2 кв. метрах размещены нестационарные торговые объекты по адресу: Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т., д. 36/7, общей площадью 731,1 кв. метров, переданных МБУК «МКГ» по договору безвозмездного пользования от 01.11.2018 № 572/1-2018. В соответствии с тем, что площади на которых размещены нестационарные торговые объекты переданы в безвозмездное пользование МБУК «МКГ», необходимо внести изменения в договор от 01.11.2018 № 572/1-2018.

6. При анализе документов, представленных в ходе проверки, выявлены разночтения по номеру дома в адресе МБУК «МКГ». Таким образом, необходимо привести в соответствие документы и размещенную информацию.

7. Представленные к проверке инвентарные карточки нефинансовых активов соответствуют формам инвентарной карточки нефинансовых активов (форма 0504031, 0504032), утвержденным Приказом № 52н.

8. Договоры о полной индивидуальной материальной ответственности заключены с 4 сотрудниками, при этом с 3 сотрудниками по типовой форме договора о полной индивидуальной материальной ответственности, утвержденной постановлением Минтруда РФ № 85.

9. В нарушение пунктов 6, 8 Положения об особо ценном движимом имуществе в Постановлениях администрации городского округа Мытищи Московской области о внесении дополнений в перечень особо ценного движимого имущества от 23.10.2020 № 3812, от 16.02.2021 № 471, от 12.04.2021 № 1224, от 24.06.2021 № 2384, от 26.08.2021 № 3517 перечень особо ценного движимого имущества не соответствует форме перечня особо ценного движимого имущества учреждения (Приложение № 1 к Положению об особо ценном движимом имуществе).

10. В представленной информации УЗИО (от 14.01.2022 № И-169-УД-Э) в Реестре отражено 766 единиц особо ценного движимого имущества - музейные предметы, при этом выявлено отсутствие в Реестре музейных предметов в количестве 64 шт., закрепленных за МБУК «МКГ» на основании Постановления администрации городского округа Мытищи Московской области от 29.12.2021 № 5982 «О внесении в Реестр муниципального имущества городского округа Мытищи музейных предметов, закреплении их на праве оперативного управления за МБУК «МКГ» и о внесении дополнений в перечень особо ценного движимого имущества МБУК «МКГ», утвержденный постановлением администрации от 19.11.2018 № 4816».

По данным нарушениям было направлено предписание от 03.03.2022 № 56исх в адрес УЗИО об устранении вышеуказанного нарушения и внесении дополнений в Реестр муниципального имущества городского округа Мытищи Московской области. В ходе проверки предписание было исполнено.

11. Муниципальное задание № 1 на 2020 год согласовано начальником Управления по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики и утверждено и.о. начальника Управления культуры администрации городского округа Мытищи своевременно, 27.12.2019, т.е. не позднее 30 декабря текущего финансового года. Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2020 год утверждены главой городского округа Мытищи 27.12.2019.

12. Проверить своевременность представления отчетов о выполнении муниципального задания за 1 квартал, 6 месяцев 2020 года не представляется возможным, так как на отметке главного распорядителя отсутствует дата принятия данных отчетов. Отчет за 9 месяцев, предварительный отчет и годовой отчет за 2020 год о выполнении Муниципального задания № 1 на 2020 год принят главным распорядителем бюджетных средств в установленные сроки (01.10.2020, 01.12.2020, 17.02.2021).

13. В ходе проверки установлено, что ежеквартальные отчеты об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания представлены главному распорядителю бюджетных средств:

- за 1 квартал и 1 полугодие 2020 года – проверить своевременность представления отчетов не представляется возможным, так как отсутствует отметка главного распорядителя о дате принятия данных отчетов;
- за 9 месяцев 2020 года позже установленного срока (02.10.2020), муниципальное задание (01.10.2020);
- годовой отчет за 2020 год ранее установленного срока (11.01.2021), муниципальное задание (17.02.2021);
- за 1 квартал 2021 года – ранее установленного срока (02.04.2021), муниципальное задание (09.04.2021);
- за 1 полугодие 2021 года в установленный срок (07.07.2021);
- за 9 месяцев 2021 года в установленный срок (06.10.2021);
- годовой отчет за 2021 год – ранее установленного срока (14.01.2022), муниципальное задание (28.02.2022).

14. Муниципальное задание № 1 на 2021 год согласовано начальником Управления по тарифам и утверждено и.о. начальника Управления культуры администрации городского округа Мытищи своевременно, 25.12.2020, т.е. не позднее 30 декабря текущего финансового года. Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год утверждены главой городского округа Мытищи.

15. Отчет за 1 квартал 2021 года, 6 месяцев 2021 года, 9 месяцев 2021 года, предварительный отчет и годовой отчет за 2021 год о выполнении Муниципального задания на 2021 год принят главным распорядителем бюджетных средств в установленные сроки.

16. В ходе анализа Муниципального задания на 2020 год и 2021 год установлены нарушения требований пункта 2.3 Положения от 27.12.2019 № 5772, на титульном листе не указана форма по ОКУД и дата окончания действия Муниципального задания. Также, в Муниципальном задании № 3 на 2021 год не указана дата начала действия муниципального задания.

17. В нарушение пункта 3.31 Положения от 27.12.2019 № 5772 предварительный отчет учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств не позднее даты перечисления платежа, завершающего выплату субсидии в IV квартале, а в муниципальном задании на 2020 – 2021 годы МБУК «МКГ» срок представления предварительного отчета указан не позднее 1 декабря текущего финансового года.

18. В ходе проверки установлено, что в проверяемом периоде Учреждению доведены средства на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с графиком перечисления своевременно и в полном объеме.

19. В нарушение пункта 7 Порядка предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели из бюджета городского округа Мытищи от 21.11.2016 № 4740 в Соглашении отсутствует срок (периодичность) перечисления субсидии на иные цели, что лишает возможности проверить своевременность ее перечисления.

20. Проверить своевременность представления отчетов об использовании субсидии на иные цели МБУК «Мытищинская картинная галерея» за I и II кварталы 2020 года не представляется возможным, так как отсутствует отметка о принятии данных отчетов главным распорядителем бюджетных средств. Отчеты об использовании субсидии в III и IV кварталах 2020 году представлены Учреждением своевременно, отметка о принятии данных отчетов главным распорядителем бюджетных средств имеется.

21. При выборочной проверке Планов ФХД на 2020 - 2021 годы на соответствие требований Порядка от 29.10.2019 № 4787 нарушений не установлено. В ходе сверки формы 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» с Планом ФХД Учреждения по состоянию на 01.01.2021 и на 01.01.2022 расходов сумм, отраженных в доходной и расходной части Учреждения с утвержденными плановыми показателями не установлено.

22. В нарушение пункта 15 Приказа № 86н План ФХД от 31.03.2020 размещен на сайте www.bus.gov.ru с нарушением срока (2 дня).

23. При выборочной проверке начисления заработной платы за 2020 – 2021 годы

установлено, что заработная плата сотрудников учреждения рассчитана в соответствии с Положением об оплате труда работников МБУК «МКГ» и нормами Трудового кодекса РФ.

24. МБУК «МКГ» представлены Отчеты о видах предоставленных льгот и количестве лиц, воспользовавшихся правом на льготы при посещении платных мероприятий за 2020 - 2021 годы без даты, что лишает возможности определить своевременность предоставления их в Управление культуры и молодежной политики.

25. В нарушение части 2 статьи 72 БК, окончательный объем закупок согласно плана-графика закупок на 2020 год превышает объем финансового обеспечения для осуществления закупок, предусмотренного Планом ФХД МБУК «МКГ» на 2020 год. В нарушение статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ не внесены изменения в план-график закупок в связи с изменением показателей планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 4 статьи 7.29.3. КоАП РФ.

26. В нарушении статьи 10 Федерального закона № 402-ФЗ Акт оказанных услуг, согласно пункту 5.1. договора от 20.03.2020 № 5 на сумму 5 980,00 рублей на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда, оформленный 14.04.2020 принят к учету 14.05.2020.

27. При выборочной проверке исполнения обязательств заключенных договоров за 2020 год выявлено нарушение пункта 2 части 1 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ в части оплаты договора от 27.12.2019 № 1 на сумму 14 572,80 рублей на оказание услуг по чистке и замене ковровых покрытий (с нарушением срока оплаты на 3 рабочих дня).

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 КоАП РФ.

В связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных пунктом 2.3 договора от 27.12.2019 № 1, требований об уплате неустоек (штрафов, пеней) от поставщика не поступало.

28. В ходе проведения проверки реестра контрактов, размещенного в ЕИС, нарушений не установлено.

В целях устранения выявленных нарушений руководителям объектов проверки были направлены представления, которые были исполнены. По результатам проверки к сотруднику, допустившему нарушения, применено дисциплинарное взыскание в виде замечания.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

3.2 Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга «Марфино».

Объектами контрольного мероприятия являлись:

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга «Марфино».

2. Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи.

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2020 года по 31 декабря 2021 года. Вопросы контрольного мероприятия:

1. Проверка соответствия фактической деятельности МБУК ЦКД «Марфино» целям, предметам и видам деятельности, закрепленным в Уставе учреждения;

2. Проверка соблюдения порядка распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за МБУК ЦКД «Марфино»;

3. Соблюдение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУК ЦКД «Марфино»;

4. Соблюдение порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели МБУК ЦКД «Марфино»;

5. Анализ расходования МБУК ЦКД «Марфино» средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидии на иные цели;

6. Соблюдение МБУК ЦКД «Марфино» законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Оценка экономии средств, полученной при проведении конкурентных процедур.

Основные результаты контрольного мероприятия сводятся к следующему.

1. В ходе выборочной проверки соответствия Устава Учреждения Порядку утверждения уставов, установлено, что в нарушение требований абзаца 5 пункта 2.2.5, в уставе отсутствует указание на ответственность учредителя по обязательствам Учреждения.

2. В нарушение Федерального закона № 7-ФЗ, пункта 2.4 Положения от 08.12.2021 № 5466 пунктом 3.2 Устава определено, что муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью формирует Учредитель.

3. При анализе выписки из ЕГРЮЛ № ЮЭ9965-22-95281736 от 19.05.2022 было установлено что, зарегистрированные МБУК ЦКД «Марфино» виды экономической деятельности, а именно коды ОКВЭД 56.10 «Деятельность ресторанов и услуг по доставке продуктов питания», 47.61 «Торговля розничная книгами в специализированных магазинах», 47.63 «Торговля розничная музыкальными и видеозаписями в специализированных магазинах» не соответствуют целям создания Учреждения.

4. Закрепленным пунктом 2.5 Устава Учреждения, приносящие доход виды деятельности частично не соответствуют основному и дополнительным видам экономической деятельности МБУК ЦКД «Марфино» и в нарушение части 5 статьи 5 Федерального закона № 129-ФЗ в установленном порядке не зарегистрированы в налоговом органе. Осуществление деятельности учреждения, согласно кодам экономической деятельности, которые не включены в сведения об организации в ЕГРЮЛ, действующим законодательством не допускается.

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 4 статьи 14.25 КоАП РФ.

5. На сайте www.bus.gov.ru отчет о деятельности Учреждения за 2021 год размещен с нарушением срока на 2 дня 09.03.2022.

6. Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 25.12.2019 № 254н пункт 4 СГС «Аренда» дополнен пп. «г» - «з», согласно которым расширен список прав, при наступлении которых СГС «Аренда» не применяется.

В бухгалтерском учете прекращено право пользования объектами недвижимости в соответствии с СГС «Аренда» с одновременным отражением имущества по дебету забалансового счета по балансовой стоимости объекта.

7. В нарушение Положения об особо ценном движимом имуществе основное средство «ограждение ДК Марфино», балансовой стоимостью 781,1 тыс. рублей не включено в состав особо ценного движимого имущества.

8. В нарушение Приказа № 52н при выборочной проверки инвентарных карточек выявлен ряд несоответствий. В ходе проверки данные нарушения были устранены.

9. В нарушение пункта 152 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н в годовом бухгалтерском отчете по состоянию на 01.01.2022 в Пояснительной записке (форма 0503160) не отражена информация по инвентаризации, не представлена Таблица № 6, которая заполняется, если выявлены расхождения по итогам инвентаризации.

10. В ходе анализа Муниципального задания № 1 на 2021 год, Муниципального задания № 2 на 2021 год, Муниципального задания № 3 на 2021 год установлены нарушения требований пункта 2.3 Положения от 27.12.2019 № 5772, а именно на титульном листе не указана форма по ОКУД и дата окончания действия муниципального задания. Также, в Муниципальном задании № 3 на 2021 год не указана дата начала действия муниципального задания.

11. В Муниципальном задании № 1 на 2021 год и Муниципальном задании № 2 на 2021 год по муниципальной услуге «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» в части 1 «Сведения об оказываемых услугах» указана категория потребителей муниципальной услуги «В интересах общества», однако в соответствии с общими сведениями реестровой записи Базового перечня услуг, категория потребителей муниципальной услуги «Физические и юридические лица».

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

12. В соответствии с Региональным перечнем услуг и работ муниципальная работа «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» уникальный номер реестровой записи 900000.P.53.1.04850001000 действовала с 01.01.2018 по 07.10.2021 (дата публикации на портале 07.10.2021).

Однако, новое Муниципальное задание № 3 на 2021 год утверждено начальником Управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи 27.12.2021. Значения нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год утверждены главой городского округа Мытищи 27.12.2021.

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

13. В нарушение пункта 3.31 Положения от 27.12.2019 № 5772 предварительный отчет учреждение представляет ГРБС не позднее даты перечисления платежа, завершающего выплату субсидии в IV квартале, а в муниципальных заданиях № 1 - № 3 на 2021 год МБУК ЦКД «Марфино» срок представления предварительного отчета указан не позднее 1 декабря текущего финансового года.

14. В нарушение пункта 15 Приказа № 86н отчет о выполнении муниципального задания за 2021 год размещен с нарушением срока (34 дня).

15. В нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ некоторые дополнительные соглашения к контрактам, являющиеся его неотъемлемой частью, в реестре контрактов не размещены или размещены с нарушением сроков.

Данные нарушения содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ.

В целях устранения выявленных нарушений директору МБУК ЦКД «Марфино» и в Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи были направлены представления, которые были исполнены.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

3.3 Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка»».

Объекты контрольного мероприятия:

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-информационный центр «Леонидовка» (далее МБУК КИЦ «Леонидовка», Учреждение).

2. Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи.

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2021 года по 01 июля 2022 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- анализ учетных и локальных документов, регулирующих деятельность МБУК «КИЦ «Леонидовка»;

- проверка соблюдения порядка распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за МБУК «КИЦ «Леонидовка»;

- соблюдение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУК «КИЦ «Леонидовка»;

- анализ расходования МБУК «КИЦ «Леонидовка» средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- соблюдение порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели МБУК «КИЦ «Леонидовка». Анализ расходования МБУК «КИЦ «Леонидовка» средств субсидии на иные цели;

- соблюдение МБУК «КИЦ «Леонидовка» законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. В ходе проверки соответствия зарегистрированных видов деятельности Учреждения видам деятельности, закрепленных в Уставе, установлено, что для достижения поставленных целей зарегистрирован единственный основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014 КДЕС Ред. 2) 90.04 «Деятельность учреждений культуры и искусства», дополнительные виды экономической деятельности не зарегистрированы.

2. В ходе выборочной проверки соответствия Устава Учреждения Порядку утверждения уставов установлено, что абзацем 7 пункта 2.4.1 Устава Учреждения определен не соответствующий целям создания Учреждения, вид деятельности «- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности», в нарушение требований абзаца 3 пункта 2.2.2 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует перечень видов деятельности, в рамках

которых учреждением оказываются услуги и/или производятся работы на платной основе, в нарушение требований абзаца 5 пункта 2.2.5 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует указание на ответственность учредителя по обязательствам Учреждения.

3. В ходе анализа содержания Антикоррупционной политики МБУК «КИЦ «Леонидовка» установлено, что Приложение 6 к Приказу № 34-У от 22.12.2016 не соответствует Приложению 6 к Антикоррупционной политике. В ходе проверки нарушения были устранены.

4. В нарушение подпункта 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона № 7-ФЗ отчет о деятельности МБУК КИЦ «Леонидовка» за 2021 год заполнен с нарушениями требований раздела 2.3 Порядка от 27.08.2020 № 2734, не в полной мере заполнен раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением», не заполнен показатель 1.3 «Общая балансовая/остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование», не заполнен показатель 3.4 «Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование», в том числе показатель 3.4.3 «помещения».

5. На сайте www.bus.gov.ru отчет о деятельности Учреждения за 2021 год размещен с нарушением срока на 1 рабочий день, 09.03.2022.

6. В нарушение пункта 2.13 Положения 22/6 в ответе УЗИО от 11.08.2022 № И-20340-УД-Э по объекту недвижимого имущества «Блок кружково-библиотечный», расположенный по адресу Московская обл., г. Мытищи, пр-д. 2-й Щелковский, д.7, с кадастровым номером 50:12:0000000:24012 не представлены сведения о балансовой стоимости данного имущества, по причине их отсутствия в муниципальной казне.

7. В нарушение пункта 9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного Приказом Министерства Финансов РФ от 30.12.2017 № 274н в разделе 8 «Основные средства» Учетной политики МБУК КИЦ «Леонидовка» установлено, что в Учетной политике Учреждения не учтены положения Федерального Стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы", утвержденного Приказом

Министерства Финансов РФ от 28.12.2018 № 34н, не определен порядок учета, оценки, переоценки непроизведенных активов - земельных участков. В ходе проверки внесены изменения в учетную политику по вопросу порядка учета, оценки, переоценки непроизведенных активов - земельных участков.

8. При проверке акта от 07.06.2019 № 00000152 о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма 0504101) обнаружено отсутствие даты согласования начальника управления земельно-имущественных отношений городского округа Мытищи.

9. В нарушение статьи 10 Федерального закона № 402-ФЗ при анализе представленных документов за 2021 год выявлено отсутствие на учете нежилого помещения площадью 262,7 кв. метров, расположенного по адресу: Московская область, г. Мытищи, Олимпийский пр-т, д.15, корпус 16, закрепленного за МБУК КИЦ «Леонидовка» по договору безвозмездного пользования от 16.04.2021 № 1341. Согласно пояснениям руководителя подразделения-главного бухгалтера подразделения, первичные документы поступили 12.07.2022 в МКУ ЦБ ГОМ, на основании которых проведено отражение недвижимого имущества на забалансовом счете 01 по условной стоимости 1 рубль, что подтверждается бухгалтерской справкой от 12.07.2022 № КЛ00-000004. На основании письма УЗИО от 01.08.2022 № 16863 в бухгалтерском учете скорректирована стоимость объекта по балансовой стоимости в размере 1 288 460,0 рублей, что подтверждается бухгалтерской справкой от 01.08.2022 № КЛ00-000072 по состоянию на 01.08.2022 об отражении объекта недвижимости по балансовой стоимости в размере 1 288 460,0 рублей.

10. При проверке акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (оборудования ИТП) от 17.07.2017 № 00000148 обнаружено отсутствие даты согласования заместителя главы администрации-начальник УКС администрации городского округа Мытищи и директора МБУК КИЦ «Леонидовка».

11. В нарушение пункта 4.2.1 договора от 13.04.2018 № 41 МБУК КИЦ «Леонидовка» не представлен акт приема-передачи, закрепленного движимого имущества.

12. В нарушение пункта 39, пункта 50 Инструкции № 157н, пункта 8.11 Учетной политики первоначальная стоимость переданных в эксплуатацию объектов основных средств, являющихся объектами движимого имущества, стоимостью до 10 000 рублей включительно в количестве 31 штук на сумму 133,8 тыс. рублей не списаны с балансового учета и не отражены на забалансовом учете.

13. В нарушение пункта 2.9 Приложения 5 к Учетной политике графы 8 и 9 в инвентаризационной описи (сличительной ведомости) от 01.10.2021 № КЛ000001 (форма 0504087) не проставлены коды статусов, коды функции, в акте о результатах инвентаризации по дебиторской и кредиторской задолженности от 30.11.2021 № КЛ000002 отсутствует дата утверждения руководителем учреждения.

14. В нарушение Приказа № 52н при выборочной проверке инвентарных карточек учета нефинансовых активов по форме 0504031 выявлено отсутствие в разделе 3 «Сведения о принятии к учету и о выбытии объекта» наименования документа, номера, даты о принятии объекта к учету (от 10.10.2014 № М00003558, от 17.03.2015 № М00003817, от 01.06.2015 № М00003850, от 23.11.2015 № 000161).

15. В нарушение пункта 81 Инструкции 157н в представленной инвентарной карточке по земельному участку от 07.06.2019 № ШЮ0000000002122 указан кадастровый номер земельного участка, вместо уникального инвентарного номера.

16. В ходе анализа Муниципальных заданий № 1 - № 5 на 2021 год установлены нарушения требований пункта 2.3 Положения, а именно на титульном листе не указана форма по ОКУД, в Муниципальном задании № 1 на 2021 год и Муниципальном задании № 2 на 2021 год не указаны даты окончания действия муниципального задания, в Муниципальных заданиях № 3 - № 5 на 2021 год не указаны даты начала и окончания действия муниципального задания, в Муниципальных заданиях № 3 - № 5 на 2021 год отсутствуют даты и подписи директора Учреждения о получении муниципального задания.

17. В нарушение пункта 3.31 Положения от 27.12.2019 № 5772 предварительный отчет учреждение представляет ГРБС не позднее даты перечисления платежа, завершающего выплату субсидии в IV квартале, а в муниципальных заданиях № 1 - № 5 на 2021 год МБУК «КИЦ «Леонидовка» срок представления предварительного отчета указан не позднее 1 декабря текущего финансового года.

18. В ходе анализа Муниципального задания № 1 на 2022 год установлено нарушение требований пункта 2.3 Положения, на титульном листе не указаны дата окончания действия муниципального задания.

19. В нарушение пункта 15 Приказа № 86н отчет о выполнении муниципального задания за 2021 год размещен с нарушением срока на 93 дня.

20. В нарушение пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ в 2021 году сумма закупок по данному пункту Федерального закона № 44 - ФЗ МБУК «КИЦ «Леонидовка», согласно окончательной версии плана-графика от 16.12.2021, составила 2 065,3 тыс. рублей. Согласно пояснению директора МБУК «КИЦ «Леонидовка» от 03.08.2022 № 63, фактически по данному Федеральному закону № 44-ФЗ в 2021 году заключено контрактов на сумму 1 604,5 тыс. рублей.

21. При проверке порядка ведения реестра контрактов МБУК «КИЦ «Леонидовка» в 2021 году выявлено нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ по следующим позициям:

- дополнительное соглашение № 1 от 25.01.2021 к контракту холодного водоснабжения водоотведения от 26.11.2020 № 182 в единой информационной системе в сфере закупок не размещено;

- дополнительное соглашение № 1 от 22.01.2021 к договору энергоснабжения от 09.11.2020 № 2193 в единой информационной системе в сфере закупок не размещено;

- дополнительное соглашение № 1 от 25.01.2021 к контракту от 10.12.2020 № СПРО - 20210011602 в единой информационной системе в сфере закупок не размещено;

- договор на оказание услуг по содержанию общего имущества многоквартирных домов по нежилым помещениям от 25.05.2021 № 17/2/2021 на сумму 111 413,42 рублей в единой информационной системе в сфере закупок не размещен.

Данные нарушения содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ.

22. В нарушение части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, объект закупки по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2), указанный в реестре контрактов, не соответствует предмету заключенного контракта от 10.12.2020 № СПРО -20210011602 на сумму 15 539,76 рублей, от 10.12.2021 № СПРО -2022-7454016 на сумму 16 589,70 рублей.

23. В нарушение статьи 23 Федерального закона № 44-ФЗ в тексте договоров от 29.10.2020 №1323 с АО «Мытищинская теплосеть» на сумму 421 186,66 рублей, от 09.11.2020 №2193 с АО «Электросеть» на сумму 108 000,00 рублей, от 26.11.2020 №182 с АО «Водоканал-Мытищи» на сумму 33 279,17 рублей, от 10.12.2020 №СПРО-20210011602 с ООО «Сергиево-Посадский РО» на сумму 15 539,76 рублей, от 22.10.2021 №1323 с АО «Мытищинская теплосеть» на сумму 515 622,00 рублей, от 22.11.2021 №2193 с АО «Электросеть» на сумму 113 069,51 рублей, от 14.12.2021 №182 с АО «Водоканал-Мытищи» на сумму 33 278,17 рублей отсутствует идентификационный код закупки.

24. В нарушение пункта 8 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ и пункта 4 Постановления № 1042 в нижеперечисленных договорах сумма штрафа за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом установлена в 1,0%, вместо принятых законодательно 10,0%:

- контракт № 01/02-2021 от 01.02.2021 на сумму 65 000,00 руб.;
- контракт № 22/04-2021 от 22.04.2021 на сумму 50 000,00 руб.;
- контракт № 20/085-2021 от 25.05.2021 на сумму 138 840,00 руб.;
- контракт № 19/05-2021 от 18.05.2021 на сумму 41 000,00 руб.;
- контракт № 156/ТО от 27.11.2020 на сумму 12 000,00 руб.

25. При проверке порядка ведения реестра контрактов МБУК «КИЦ «Леонидовка» в 2022 году выявлено нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ по следующим позициям:

- дополнительные соглашения от 24.06.2022 № 1 и № 2 к муниципальному контракту теплоснабжения от 22.11.2021 № 1323 в единой информационной системе в сфере закупок не размещены;

- многоквартирных домов по нежилым помещениям в многоквартирном доме от 23.11.2021 № 17/2/2021 на сумму 223 669,80 рубля в единой информационной системе в сфере закупок не размещен.

Данные нарушения содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ.

По данным фактам информация была направлена в Главное контрольное Управление по Московской области от 07.09.2022 № 281-исх, по результатам рассмотрения назначено наказание в виде предупреждения.

В целях устранения выявленных нарушений директору МБУК «КИЦ «Леонидовка» и в Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи были направлены представления, которые были исполнены в срок.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

3.4 Контрольное мероприятие «Проверка законности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 62 «Жемчужинка».

Объектами контрольного мероприятия - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 62 «Жемчужинка» (далее – МБДОУ №62 «Жемчужинка», Учреждение).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2020 года по 31 декабря 2021 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МБДОУ № 62 «Жемчужинка»;

- соблюдение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБДОУ № 62 «Жемчужинка»;

- анализ расходования МБДОУ № 62 «Жемчужинка» средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- соблюдение порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели МБДОУ № 62 «Жемчужинка». Анализ расходования МБДОУ № 62 «Жемчужинка» средств субсидии на иные цели.

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. В ходе проверки учредительных документов выявлено, что в Уставе МБДОУ № 62 «Жемчужинка» в пункте 1.10 прописано: «полномочия собственника имущества осуществляет Управление муниципального имущества городского округа Мытищи». На дату утверждения Устава МБДОУ № 62 «Жемчужинка» Управление муниципального имущества в структуре администрации городского округа Мытищи отсутствовало.

2. В нарушение пункта 2.4 Положения от 27.12.2019 № 5772 в пункте 1.22 Устава МБДОУ № 62 «Жемчужинка» определено, что муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует Учредитель, тогда как законодательно установлено – грифом главы городского округа Мытищи.

3. В ходе проверки функциональных обязанностей лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ № 62 «Жемчужинка» на предмет соответствия Антикоррупционным стандартам деятельности работников МБДОУ № 62 «Жемчужинка» установлено, что в функциональных обязанностях отсутствуют пункты 2, 3, 5 – 8, 10, 15 Перечня должностных обязанностей, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

4. В ходе проверки инструкции должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 62 «Жемчужинка» на предмет соответствия Антикоррупционным стандартам деятельности работников МБДОУ № 62 «Жемчужинка» установлено, что пункты 1 – 5, 7 – 15 частично соответствуют данным пунктам вышеуказанных Антикоррупционных стандартов.

5. Отчет о результатах деятельности МБОУ № 62 «Жемчужинка» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 год размещен на сайте www.bus.gov.ru 14.03.2021, с нарушением срока на 3 рабочих дня, за 2021 год - 10.03.2022, с нарушением срока на один рабочий день.

6. В нарушение пункта 41 Порядка от 07.04.2014 № 276 результаты аттестации утверждены экспертными заключениями об уровне квалификации педагогического работника (воспитатель) государственных, муниципальных и частных дошкольных образовательных организаций Московской области, тогда как решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании Документы, подтверждающие проведение аттестации уровня квалификации педагогических работников за 2021 год в МБДОУ № 62 «Жемчужинка» не представлены.

7. В ходе анализа Муниципального задания МБДОУ № 62 «Жемчужинка» на 2020 год установлены нарушения требований пункта 2.3 Положения от 27.12.2019 № 5772, а именно, на титульном листе не указаны форма по ОКУД и дата окончания действия муниципального задания.

8. В Муниципальном задании на 2020 год в части 1 «Сведения об оказываемых услугах» в пункте 3.2 «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги» не указаны «Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги» в соответствии с общими сведениями реестровой записи Базового перечня услуг:

1) По муниципальной услуге 8010110.99.0БВ24ДН82000 «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»:

- наименование характеристики «Категория потребителей» и наименование показателя характеристики «не указано».

2) По муниципальной услуге 8010110.99.0.БВ24ДМ60000 «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»

- наименование характеристики «Категория потребителей» и наименование показателя характеристики «не указано».

- наименование характеристики «Возраст обучающихся» и наименование показателя характеристики «От 1 года до 3 лет» «не указано».

3) В Муниципальном задании на 2020 год по муниципальной услуге 8010110.99.0БВ24ДН82000 и 8010110.99.0.БВ24ДМ60000 «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» в части 1 «Сведения об оказываемых услугах» в пункте 3.2 «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги» в столбце 3 указан «Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги», указано «Формы образ. программ», а в соответствии с общими сведениями реестровой записи Базового перечня услуг значится «Формы образования и формы реализации образовательных программ».

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

9. Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за 2020 год МБДОУ № 62 «Жемчужинка» не представлен. Проверить своевременность представления отчета за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, годовой за 2020 год о выполнении Муниципального задания на 2020 год не представляется возможным, так как отсутствует отметка главного распорядителя о принятии данного отчета.

10. В нарушение части 4 статьи 69.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации (далее БК РФ), части 1 статьи 78.1 БК РФ, пункта 3.6 Положения от 27.12.2019 № 5772 к дополнительным соглашениям №№ 1 – 5 изменения значений нормативных затрат на оказание муниципальной услуги представлены не были. В течение 2020 года объем субсидии уменьшился один раз (дополнительное соглашение от 30.10.2020 № 3), в муниципальное задание соответствующие изменения внесены не были.

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

11. В нарушение пункта 4.3.10.3 Соглашения № 062 - 20 – 20 отчеты об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2020 году Учреждением представлены Управлению образования ежеквартально (должны ежемесячно), по состоянию на 01.04.2020, на 01.07.2020, на 01.10.2020 и годовой.

Проверить своевременность представления отчетов об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2020 году не представляется возможным, так как отсутствует отметка главного распорядителя о принятии данных отчетов.

12. Плановые значения, утвержденные в Муниципальном задании на 2020 год исполнены не в полной мере. Согласно пояснительной записке от 30.09.2022 № 53, причиной невыполнения плановых показателей муниципального задания стали меры Правительства Российской Федерации по профилактике развития коронавирусной инфекции, в связи с которыми в апреле 2020 года детский сад приостановил деятельность, в мае-июне 2020 года работал в режиме дежурных групп где посещение составило всего 39 в мае и 390 человеко-дней в июне, а также причиной снижения посещаемости являлись и карантинные мероприятия в связи с ветряной оспой (21 день в каждом случае).

13. В ходе анализа Муниципального задания на 2021 год установлены нарушения требований пункта 2.3 Положения от 27.12.2019 № 5772, а именно на титульном листе не указана форма по ОКУД и дата окончания действия муниципального задания. В Муниципальном задании на 2021 год по муниципальной услуге 8010110.99.0.БВ24ДМ60000 «Реализация основных общеобразовательных программ

дошкольного образования» в части 1 «Сведения об оказываемых услугах» в пункте 3.2 «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги» не указан «Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги» в соответствии с общими сведениями реестровой записи Базового перечня услуг, наименование характеристики «Возраст обучающихся» и наименование показателя характеристики «От 1 года до 3 лет».

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

14. Проверить своевременность представления отчета за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, годовой за 2021 год о выполнении Муниципального задания на 2021 год не представляется возможным, так как отсутствует отметка главного распорядителя о принятии данного отчета.

15. В течение 2021 года объем субсидии уменьшался пять раз (дополнительные соглашения от 30.10.2020 № 2, от 16.03.2021 № 3, от 06.09.2021 № 5, от 12.11.2021 № 7, от 22.12.2021 № 9) в муниципальное задание соответствующие изменения внесены не были.

В нарушение части 4 статьи 69.2 БК РФ, части 1 статьи 78.1 БК РФ, пункта 3.6 Положения от 27.12.2019 № 5772 значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги к дополнительным соглашениям №№ 1- 8 представлены не были.

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

16. Проверить своевременность представления отчета за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, годовой за 2021 год об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания не представляется возможным, так как отсутствует отметка главного распорядителя о принятии данного отчета.

17. При выборочной проверке Планов ФХД на 2020 год на соответствие требований Порядка от 29.10.2019 № 4787 установлено, что в нарушение пункта 1 раздела V «Согласование и утверждение Плана, отчет по Плану» данного Порядка, План ФХД на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов от 16.11.2022 года не подписан и не утвержден заведующим МБДОУ № 62 «Жемчужинка» Джохадзе О.П.

18. При проверке Плана ФХД на 2021 год на соответствие требованиям Порядка от 29.10.2019 № 4787 установлено, что в нарушение пункта 1 раздела V «Согласование и утверждение Плана, отчет по Плану» данного Порядка План ФХД на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов от 25.12.2020 не подписан и не утвержден заведующим МБДОУ № 62 «Жемчужинка» Джохадзе О.П.

19. В нарушение пункта 15 Приказа № 86н размещены с нарушением срока:

- отчет о выполнении муниципального задания за 2020 год – 8 дней;
- отчет о выполнении муниципального задания за 2021 год – 7 дней;
- план финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год от 31.01.2021 и от 31.12.2021 – 3 дня и 38 дней соответственно.

Муниципальное задание на 2020 год и План финансово-хозяйственной деятельности от 31.12.2020 года не были размещены.

20. В нарушение пункта 4.8 Положения об оплате труда, заведующей МБДОУ №62 «Жемчужинка» (основная ставка – заведующая Учреждения, ставка по совместительству – воспитатель логопедической группы), по ставке воспитателя логопедической группы (приказы Управления образования от 12.09.2019 № 223-К, от 21.09.2020 № 227-К, от 27.09.2021 № 230-К) начислена ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий, которая по данной ставке не должна начисляться.

Расчет: сумма в 2020 году составила – 27 951,25 рублей, сумма в 2021 году составила – (- 9 427,96 рублей, в том числе начислено – 4 713,98 рублей, удержано – 14 141,94 рубль). Переплата составила 18 523,29 рублей.

В адрес МКУ «ЦБ ГОМ» Контрольно-счетной палатой городского округа Мытищи направлено предписание от 03.10.2022 № 315/1 о возврате в бюджет городского округа Мытищи в срок до 07.10.2022 необоснованно выплаченных сумм Джохадзе О.П. в размере 18 523,29 рублей.

В ходе проверки предписание исполнено, согласно ответу руководителя МКУ «ЦБ ГОМ» от 10.10.2022 № 370 (входящий номер 287 от 10.10.2022) с приложением платежного поручения № 64661 от 06.10.2022 года.

21. В соответствии с пунктом 4.3.6 Соглашения от 30.10.2020г. № Д62-21-20 Учреждение обязуется ежемесячно в срок до 03 числа месяца, следующего за отчетным периодом представлять Главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании субсидии на иные цели.

Проверить своевременность представления отчета об использовании средств субсидии на иные цели на 01.01.2021 года не представляется возможным, так как отсутствует дата его принятия главным распорядителем.

22. В нарушение пункта 2.11. Порядка № 1831 в Соглашении № Д62-21-21 от 19.02.2021 отсутствует график перечисления субсидии.

23. Проверить своевременность представления отчета о достижения значений результатов предоставления Субсидии по Соглашению от 19.02.2021 № Д62-21-21 главному распорядителю бюджетных средств не представляется возможным, ввиду отсутствия даты принятия данного отчета.

В целях устранения выявленных нарушений руководителю объекта проверки было направлено представление, которое было исполнено в срок.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

В адрес Контрольно-счетной палаты Московской области на имя Председателя КСП МО В.В. Королихина направлено письмо по результатам контрольного мероприятия.

В адрес Суворовой Т.И. направлено письмо по результатам контрольного мероприятия.

В адрес Управления образования администрации городского округа Мытищи также направлено информационное письмо о выявленных нарушениях и недостатках.

3.5 Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения «Управление градостроительного и имущественного обеспечения».

Объектом контрольного мероприятия являлось муниципальное бюджетное учреждение «Управление градостроительного и имущественного обеспечения» (далее - МБУ «УГИО», Учреждение).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2021 года по 01 июля 2022 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МБУ «УГИО»;

- проверка соблюдения порядка распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за МБУ «УГИО»;

- соблюдение порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУ «УГИО»;

- анализ расходования МБУ «УГИО» средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- соблюдение порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа Мытищи субсидий на иные цели МБУ «УГИО». Анализ расходования МБУ «УГИО» средств субсидии на иные цели;

- соблюдение МБУ «УГИО» законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Основные результаты контрольного мероприятия сводятся к следующему.

1. В нарушение Порядка утверждения уставов, пункт 2.2. Устава МБУ «УГИО» устанавливает виды деятельности без разделения на основные и виды деятельности, не являющиеся основными.

2. В нарушение требований пункта 2.2.2 Порядка утверждения уставов в Уставе Учреждения отсутствует перечень видов деятельности, в рамках которых Учреждением оказываются услуги и/или производятся работы на платной основе.

3. При анализе выписки из ЕГРЮЛ № ЮЭ9965-22-170463493 от 13.09.2022 было установлено что, зарегистрированные МБУ «УГИО» виды экономической деятельности не соответствуют целям создания Учреждения.

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 14.25 КоАП РФ.

В ходе проверки директору МБУ «УГИО» направлено представление от 19.09.2022 № 300 о внесении изменений в учредительные документы МБУ «УГИО» в соответствии с действующим законодательством.

4. Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год утвержден директором МБУ «УГИО» 11.03.2022, с нарушением срока на шесть рабочих дней. При проверке соответствия размещенного Отчета и финансовой отчетности Учреждения за 2021 год выявлено расхождение на 109 500,00 рублей в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда (КОСГУ 210) и в части оплаты прочих работ, услуг (КОСГУ 226).

5. В нарушение Положения № 22/6 в представленных УЗИО сведениях из Реестра муниципального имущества по состоянию на 12.09.2022 выявлено отсутствие 26 нежилых помещений в Реестре, переданных МБУ «УГИО» по договору о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества от 23.03.2020 № 694/1-2020 на основании постановления администрации городского округа Мытищи от 23.03.2020 № 1072.

6. Выявлено несоответствие данных кадастровой стоимости земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, с. Федоскино, участок 33 в Реестре и Публичной кадастровой картой России (в Реестре данный участок зарегистрирован с кадастровой стоимостью 1 821 748,08 рублей, тогда как на сайте «Публичная кадастровая карта России» (<https://pkk.rosreestr.ru>) – 1 188 579,54 рублей).

7. Выявлено несоответствие данных по балансовой стоимости основного средства с реестровым номером 2-3-000468-000 «сервер Proliant DL 360G» (в Реестре - 605 472,90 рублей, в оборотно-сальдовой ведомости МБУ «УГИО» по счету 101.20 за 2021 - 603 309,10 рублей).

8. В нарушение Положения 22/6, в Реестре отсутствует основное средство «GNSS приемник South GALAXY G1 Plus» стоимостью 356 400,0 рублей, тогда как у МБУ «УГИО» оно учтено как особо ценное основное средство.

9. В нарушение пункта 9 Федерального стандарта 274н в разделе 8 «Основные средства» Учетной политики МБУ «УГИО» не учтены положения Федерального Стандарта бухгалтерского учета "Непроизведенные активы", не определен порядок учета, оценки, переоценки непроизведенных активов - земельных участков.

10. В Учетной политике не отражен порядок и сроки списания расходов будущих периодов на финансовый результат текущего года в соответствии с пунктом 302 Инструкции № 157н.

11. В нарушение части 5 статьи 8 Федерального закона № 402-ФЗ, пункта 9 Федерального стандарта 274н на официальном сайте Учреждения <http://ugio.ru> не размещены основные положения и (или) копии документов Учетной политики.

В ходе проверки директору МБУ «УГИО» направлено представление от 17.10.2022 № 331-исх о приведении Учетной политики в соответствие с действующим законодательством в срок до 03.11.2022.

12. В нарушение статьи 34 БК РФ МБУ «УГИО» было допущено неэффективное использование бюджетных средств в размере 2,1 тыс. рублей, так как субсидии на уплату штрафных санкций Учреждению в 2021 году не выделялись.

13. При сравнительном анализе формы 0503730 «Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» в составе бухгалтерской отчетности за 2021 год, представленной в Финансовое Управление городского округа Мытищи и аналогичной формы, представленной в ИФНС России по городу Мытищи Московской области выявлено расхождение на сумму 151 641 758,70 рублей (при этом в Реестре по состоянию на 12.09.2022, представленном УЗИО в ходе контрольного мероприятия, указаны 2 земельных участка, общей балансовой стоимостью 4 152 498,24 рублей).

14. В нарушение требований Федерального закона № 402-ФЗ, Инструкции № 157н, Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности МБУ «УГИО» не учитывались земельные участки на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование», которые указаны в Реестре, что привело к искажению (занижению) данных строки 010 «Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» в составе Баланса (ф. 0503730) за 2021 год в размере 4 152 498,24 рубля.

15. В нарушение требований Федерального закона № 402-ФЗ, Инструкции № 157н, Инструкции № 33н полученный земельный участок в пользование на срок 11 месяцев по договору от 12.11.2021 № 131, не учитывался МБУ «УГИО» на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование», что привело к искажению (занижению) на 2 330 750,16 рублей данных строки 010 «Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах» в составе Баланса (форма 0503730) за 2021 год.

16. В нарушение требований Федерального закона № 402-ФЗ, Инструкции

№ 157н, Инструкции № 33н полученный земельный участок в пользование на срок 11 месяцев по договору от 23.12.2015 № 66-1, не учитывался на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование», что привело к искажению (занижению) на 7 240 708,07 рублей данных строки 010 Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах в составе Баланса (форма 0503730) за 2021 год. В соответствии с выпиской из ЕГРН от 23.08.2022 изменена кадастровая стоимость земельного участка до 1 188 579,54 рублей, но вид разрешенного использования не изменен.

17. В нарушение пунктов 36, 38 Федерального Стандарта № 34н не проводилась ежегодно переоценка стоимости объектов произведенных активов, относящихся к группе «Земля (земельные участки)» из-за внесения изменений в ЕГРН до справедливой стоимости (кадастровой стоимости).

18. В нарушение пункта 4.1 Устава по договору от 23.03.2020 № 694/1-2020 имущество предоставлено Учреждению для организации деятельности местного отделения партии и проведение встречи с избирателями (пункт 1.3), при этом Уставом не определены такие цели и виды деятельности Учреждения, также в нарушение условий вышеуказанного договора МБУ «УГИО», как Ссудополучатель, не заключал договора с поставщиками коммунальных и иных услуг необходимых для обеспечения функционирования и содержания имущества.

19. В нарушение пункта 4 СГС «Аренда» МБУ «УГИО» учитывает недвижимое имущество, полученное от учредителя в безвозмездное пользование по договору от 23.03.2020 № 694/1-2020 на счете 111.42 с начислением стоимости справедливых арендных в размере 1 962 129,38 рублей.

20. В нарушение пункта 4 СГС «Аренда», СГС «Концептуальные основы», пункта 333 Инструкции №157н МБУ «УГИО» своевременно не осуществило действий по прекращению в бухгалтерском учете неправомерно отраженных справедливых арендных платежей в размере 1 962 129,38 рублей, не отразило имущество на забалансовом счете по условной стоимости один объект – 1 рубль, с последующем отражением по балансовой стоимости данного имущества.

21. В нарушение пункта 4 СГС «Аренда», СГС «Концептуальные основы», пункта 2.9 Учетной политики МБУ «УГИО» не отразило на забалансовом счете нежилые помещения по договору от 23.03.2020 № 694/1-2020 (с учетом дополнительно согласования от 30.09.2022 № б/н) по балансовой стоимости 15 839 000,25 рублей.

22. В нарушение условий договора от 01.11.2018 № 590/1 - 2018 МБУ «УГИО», как Ссудополучатель, не заключал договора о возмещении расходов по содержанию имущества.

23. В нарушение пункта 4 СГС «Аренда», СГС «Концептуальные основы», пункта 333 Инструкции №157н МБУ «УГИО» в бухгалтерском учете не отражено имущество на забалансовом счете по условной стоимости один объект – 1 рубль, с последующем отражением по балансовой стоимости.

24. В нарушение пункта 4 СГС «Аренда», СГС «Концептуальные основы», пункта 2.9 Учетной политики МБУ «УГИО» не отражены на забалансовом счете нежилые помещения по договору от 01.11.2018 № 590/1-2018 балансовой стоимостью 1 826 348,27 рублей.

25. В нарушение требований Федерального закона № 402-ФЗ, Инструкции № 157н, Инструкции № 33н имущество, полученное Учреждением по договорам от 23.03.2020 № 694/1-2020, от 01.11.2018 № 590/1-2018 не учитывалось на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» нежилые помещения, что привело к искажению (занижению) данных строки 010 Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах в составе Баланса (форма 0503730) на отчетные даты в общем размере 17 665 348,52 рублей.

26. Информация, оказавшая существенное влияние и характеризующая показатели бухгалтерской отчетности за отчетный период, в том числе о стоимости имущества, находящегося в безвозмездном пользовании у учреждения не отражена в пояснительной записке к балансу Учреждения за 2021 год.

27. В нарушение пункта 6 Положения об особо ценном движимом имуществе Учреждением отнесено к особо ценному движимому имуществу и учтено в бухгалтерском учете, как особо ценное движимое имущество основное средство «GNSS приемник South GALAXY G1 Plus, балансовой стоимостью 356 400,0 рублей, дата приобретения 18.11.2019, без постановления администрации городского округа, что подтверждается оборотно-сальдовой ведомостью по счету 101.20 «основные средства-особо ценное движимое имущество учреждения» за 2021.

28. В нарушение пункта 8 Положения об особо ценном движимом имуществе МБУ «УГИО» не осуществило подготовку перечня особо ценного движимого имущества и не согласовало его с УЗИО для подготовки постановления администрации городского округа Мытищи Московской области.

29. В нарушение пунктов 5,15 Приказа Минтранса России от 11.09.2020 № 368, пункта 16 Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 835н, условий исполнения контрактов от 08.12.2020 № 317388-20, от 18.11.2021 № 286428-21 в путевых листах легкового автомобиля HYUNDAI ELANTRA от 10.01.2022 № 250, от 01.12.2021 № 226, от 14.12.2021 № 235, от 15.12.2021 № 236, от 17.12.2021 № 238, от 20.12.2021 № 239, от 21.12.2021 № 240, от 23.12.2021 № 242, от 24.12.2021 № 243, от 27.12.2021 № 244, от 28.12.2021 №3 245, от 29.12.2021 № 246, от 30.12.2021 № 247 отсутствует отметка о результатах прохождения предрейсового медицинского осмотра «прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен».

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 3 статьи 5.27.1 КоАП РФ.

30. В нарушение абзаца 4 пункта 3 статьи 23 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», части 3 статьи 220 Трудового Кодекса РФ руководством МБУ «УГИО» не организовано проведение послерейсового медицинского осмотра водителя (далее – Федеральный закон №196-ФЗ).

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 5.27.1 КоАП РФ.

31. В нарушение пункта 5 Приказа Минтранса России от 11.09.2020 № 368, пункта 17 Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 835н, условий исполнения контрактов от 08.12.2020 № 317388-20, от 18.11.2021 № 286428-21, от 24.05.2022 № 130460-22 во всех представленных путевых листах за 2021 год и за период с 01.01.2022 по 31.05.2022 отсутствует отметка о результатах прохождения послерейсового медицинского осмотра «прошел послерейсовый медицинский осмотр» и подпись медицинского работника, проводившего медицинский осмотр.

32. В нарушение статьи 94 Федерального закона № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» МБУ «УГИО» допустило нарушение по приемке оказанной услуги предусмотренной контрактом, без оказания услуги в полном объеме.

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 10 статьи 7.32 КоАП РФ.

33. В нарушение статьи 34 Федерального закона № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пункта 7.3.4 контрактов от 08.12.2020 № 317388-20, от 18.11.2021 № 286428-21 МБУ «УГИО» не начислен штраф АО «СПЕЦРЕМТРАНС» в общей сумме 1 254,0 рублей за неисполнение обязательств предусмотренных контрактами.

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 10.2 КоАП Московской области.

34. В нарушение статьи 23 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» МБУ «УЗИО» осуществляло перевозки пассажиров без обязательного послерейсового медицинского осмотра.

Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 3 статьи 5.27.1 КоАП РФ.

35. В нарушение пункта 16 Приказа Минтранса России от 11.09.2020 № 368 в путевых листах легкового автомобиля HYUNDAI ELANTRA от 31.03.2021 № 56, от 30.03.2021 № 55, от 29.03.2021 № 54, от 26.03.2021 № 53, от 25.03.2021 № 52, от 24.03.2021 № 51, от 23.03.2021 № 50, от 22.03.2021 № 49, от 18.03.2021 № 47 отсутствует подпись с указанием фамилии и инициалов должностного лица ответственного за техническое состояние и эксплуатацию транспортного средства при сдаче автомобиля.

36. В нарушении статьи 7 Федерального закона № 402-ФЗ в журнале учета движения путевых листов за период I-II п/г 2021 по легковому автомобилю CHEVROLET NIVA (регномер M089HK750) внесены исправления в колонку «дата выдачи путевого листа», в нумерацию листов журнала учета движения путевых листов путем корректирующей жидкости без учета особенностей, установленных для учреждений в пункте 27 Федерального стандарта № 256н.

37. В нарушение пункта 14 Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 835н, пункта 3.5 Технического задания к контрактам от 08.12.2020 № 317388-20, от 18.11.2021 № 286428-21 МБУ «УГИО» не представлен журнал регистрации предрейсовых осмотров и журнал регистрации послерейсовых медицинских осмотров.

38. В нарушение пункта 17 Инструкции № 33н в представленной бухгалтерской отчетности за 2021 год не отражен остаток по счету 0 40150 000 в строке 160 «Расходы будущих периодов» (ф. 0503730).

39. В нарушение пункта 53 Инструкции № 33н в бухгалтерской отчетности за 2021 год не отражена разность между дебетовым и кредитовым оборотами по счету 0 40150 000 по строке 400 «Чистое изменение расходов будущих периодов» (ф. 0503721).

40. В нарушение пункта 302 Инструкции № 157н, МБУ «УГИО» учитывал расходы по ОСАГО на счете 401.20, не отнеся к расходам будущих периодов по счету 401.50, не распределив расходы пропорционально количеству календарных дней действия договора.

Данные нарушения явились искажением бюджетной отчетности по состоянию на 01.01.2022.

Данные нарушения содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 4 статьи 15.15.6 КоАП РФ.

41. При формировании регистров бухгалтерского учета МБУ «УГИО» не соблюдены положения раздела 3 к Методическим указаниям по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета № 52н в части надлежащего ведения инвентарных карточек учета нефинансовых активов (форма 0504031).

42. В нарушение пункта 3.1 Учетной политики не проведена инвентаризация на забалансовых счетах (земельные участки, нежилые помещения).

43. В нарушение пункта 302 Инструкции № 157н, пункта 159 Инструкции 174н, пункта 3.35 Методических указаний по инвентаризации имущества, с учетом равномерного распределения расходов в течение периода, к которому они относятся, в акт инвентаризации расходов будущих периодов по состоянию на 01.10.2021 № б/н не включены расходы на ОСАГО в сумме 5 937,67 рублей по договору от 21.09.2021 № 054023-21.

44. В нарушение пункта 2.33 Положения № 22/6 МБУ «УГИО», как правообладатель имущества, не предоставлял в УЗИО копии годовой бухгалтерской отчетности, копии инвентаризационных описей и актов инвентаризации по результатам обязательной инвентаризации, проводимой перед составлением годовой бухгалтерской отчетности за 2020, 2021 годы.

45. В нарушение Методических указаний по инвентаризации имущества, пункта 1.7 приложения № 6 к Учетной политике в состав инвентаризационной комиссии в качестве ее членов включены материально ответственные лица, тогда как материально ответственные лица не могут входить в состав инвентаризационной комиссии, при этом обязаны присутствовать при проведении инвентаризации.

46. В Муниципальном задании от 30.12.2021 на 2021 год выявлено расхождение в наименовании Учреждения. В Муниципальном задании от 30.12.2021 на 2021 год указано учреждение «Муниципальное автономное учреждение «Управление градостроительного и имущественного обеспечения» и согласовано директором МАУ «Управление градостроительного и имущественного обеспечения». В наименовании должно быть «Муниципальное бюджетное учреждение «Управление градостроительного и имущественного обеспечения».

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

47. В нарушение требований пункта 2.3 Положения от 27.12.2019 № 5772 в Муниципальном задании от 30.12.2020 на 2021 год, Муниципальном задании от 30.08.2021 на 2021 год - на титульном листе не указана форма по ОКУД и код по сводному реестру, в Муниципальном задании от 30.08.2021 на 2021 год не указана дата начала действия муниципального задания.

48. В нарушение общероссийского классификатора видов экономической деятельности в Муниципальном задании от 30.12.2020 на 2021 год, Муниципальном задании от 30.08.2021 на 2021 год наименование вида деятельности не соответствует указанному в общероссийском классификаторе.

Данные нарушения имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

49. В квартальных отчетах о выполнении муниципального задания и в предварительном отчете за 2021 года установлены нарушения требований Приложения № 2 пункта 3.31. Положения от 27.12.2019 № 5772, на титульном листе не указана форма по ОКУД и код по сводному реестру, также в отчете за 1 квартал 2021 года нет даты подписи руководителя и печати Учреждения.

50. В нарушение пункта 3.29 Положения от 27.12.2019 № 5772 установлено превышение размеров перечисления Учредителем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениям за 9 месяцев 2021 года в общей сумме на 4 023,6 тыс. рублей.

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 КоАП РФ.

51. Проверить своевременность представления отчета об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за 1 квартал 2021 года, 1 полугодие 2021 года, 9 месяцев 2021 года и за 2021 год главному распорядителю бюджетных средств не представляется возможным, так как на отчетах отсутствует дата принятия данных отчетов.

52. В нарушение пункта 2.4. Положения от 08.12.2021 № 5466 Муниципальное задание № 2 на 2022 год утверждено заместителем главы администрации городского округа Мытищи.

53. В нарушение требований пункта 2.3 Положения от 08.12.2021 № 5466 в Муниципальном задании № 1 на 2022 год на титульном листе не указана форма по ОКУД, дата начала действия и код по сводному реестру.

54. В нарушение общероссийского классификатора видов экономической деятельности в Муниципальном задании № 1, №2 на 2022 год наименование вида деятельности не соответствует указанному в общероссийском классификаторе.

55. В нарушение порядка формирования и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, утвержденного Приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н (ред. от 08.06.2022) в ходе сверки формы 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» с Планом ФХД Учреждения по состоянию на 01.06.2022 выявлено расхождение сумм, отраженных в доходной и расходной части Учреждения с утвержденными плановыми показателями.

56. В нарушение пункта 15 Приказа № 86н:

- муниципальное задание от 30.12.2020 на 2021 год размещено с нарушением срока на 8 дней;

- отчет о выполнении муниципального задания за 2021 год размещен с нарушением срока на 1 день;

- план финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год от 12.03.2021 размещен с нарушением срока на 72 дня;

- план финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год от 01.03.2022 размещен с нарушением срока на 24 дня.

57. В нарушение пунктов 12, 15 Приказа № 86н выявлены расхождения в размещенной информации на сайте www.bus.gov.ru с утвержденными на бумажном носителе.

58. При выборочной проверке карточек – справок ф. 0504417 обнаружено нарушение требований, предъявляемых к форме и (или) обязательным реквизитам первичных учетных документов - в карточке не указаны квалификация, образование и стаж работы сотрудника.

59. При проверке трудовых договоров с сотрудниками МБУ «УГИО» выявлено отсутствие дополнительных соглашений к трудовым договорам в связи с увеличением окладов работников.

60. В ходе проверки выявлено, что в трудовом договоре прописано, что работник принимает на себя выполнение работы по должности главного эксперта с правом вождения автомобиля подразделения информатизации МБУ «УГИО». В штатном расписании такая должность отсутствует.

61. При проверке своевременности выплаты заработной платы работникам МБУ «УГИО» в 2021 – 1 полугодии 2022 года выявлено нарушение сроков выплаты заработной платы:

- за первую половину апреля 2022 г. на 1 день, 20.04.2022.

- за первую половину июня 2022 г. на 1 день, 20.06.2022.

62. В проверяемый период в МБУ «УГИО» отсутствует нормативно – правовой акт, устанавливающий Порядок определения объема и условий предоставления Учреждению субсидий на иные цели.

63. В нарушении части 3 статьи 23 Закона № 44-ФЗ МБУ «УГИО» нарушен порядок присвоения ИКЗ при заключении контрактов на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ (в 27 - 29 разрядах ИКЗ указан «0» вместо уникального значения закупки).

64. В нарушение пункта 8 статьи 34 Федерального закона № 44 – ФЗ и пункта 4 Постановления № 1042 в ряде договоров сумма штрафа за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом неправомерно указан равным 10%.

65. Выявлены нарушения при проверке аукционной документации на соответствие нормам Федерального закона № 44 – ФЗ, которые содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена частью 4.2 статьи 7.30 КоАП РФ.

В целях устранения выявленных нарушений по итогам проверки руководителю объекта проверки было направлено представление, которое было исполнено в срок.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

По результатам контрольного мероприятия был составлен протокол об административном правонарушении по части 4 статьи 15.15.6 Кодекса РФ (грубое нарушение требований бюджетного, бухгалтерского учета), выразившееся в занижении показателя бюджетной отчетности по состоянию на 01 января 2022 года на сумму 563 921,54 рублей.

В настоящее время протокол об административном правонарушении находится в судебном участке №128 на рассмотрении.

3.6 Контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности осуществления деятельности Управлением культуры и туризма администрации городского округа Мытищи».

Объектом контрольного мероприятия являлось Управление культуры и туризма администрации городского округа Мытищи (далее - Управление).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2020 года по 31 декабря 2021 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- анализ задач и функций, определенных положением об Управлении культуры и туризма администрации городского округа Мытищи;

- проверить законность и эффективность выполнения задач и функций, определенных положением об Управлении культуры и туризма администрации городского округа Мытищи.

Основные результаты контрольного мероприятия сводятся к следующему.

1. Управление в проверяемый период действовало на основании Положений об управлении от 18.04.2019 № 153 рк, от 11.01.2021 № 01-р.

2. Положением об управлении от 18.04.2019 № 153 рк, исходя из задач и направлений деятельности за Управлением в 2020 году было закреплено 50 функций.

3. Отдельные функции, отраженные в Положении об управлении в 2020 году, дублировались с функциями управления делами и кадровой службы администрации городского округа Мытищи Московской области (пункты 3.45, 3.46, 3.47).

4. В ходе анализа законности и эффективности исполнения функций, закрепленных Положением об управлении, установлено, что в 2020 году из 50 функций Управлением:

- выполнялись 33 функции, 2 функции выполнялись частично (пункты 3.13.4, 3.28), не выполнялись 12 функций (пункты 3.6, 3.11, 3.13.1, 3.13.2, 3.13.5, 3.13.10, 3.13.11, 3.15, 3.17, 3.20, 3.24, 3.40).

5. Положением об управлении от 11.01.2021 № 01-р, исходя из задач и направлений деятельности за Управлением в 2021 году было закреплено 59 функций.

6. Отдельные функции, отраженные в Положении об управлении в 2021 году, дублировались с функциями управления делами и кадровой службы администрации городского округа Мытищи Московской области (пункты 3.44, 3.45, 3.46, 3.47, 3.48).

7. В ходе анализа законности и эффективности исполнения функций, закрепленных Положением об управлении, установлено, что в 2021 году из 59 функций Управлением:

- выполнялись 40 функций, 3 функции выполнялись частично (пункты 3.13.4, 3.13.5, 3.13.9), не выполнялись 11 функций (пункты 3.11, 3.13.1, 3.13.2, 3.13.10, 3.13.11, 3.15, 3.16, 3.20, 3.23, 3.24, 3.59).

8. Исходя из вышеизложенного, объективно оценить эффективность выполнения функций, возложенных на Управление не представляется возможным.

В целях устранения выявленных нарушений руководителю объекта проверки было направлено представление, которое остается на контроле у Контрольно-счетной палаты.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

3.7. Контрольное мероприятие «Проверка расходов средств бюджета городского округа Мытищи на электроснабжение линий наружного освещения» (по обращению Контрольно-счетной палаты Московской области).

Объектами контрольного мероприятия являлись администрация городского округа Мытищи, муниципальное казенное учреждение «Территориальное управление «Федоскино» (далее – МКУ «ТУ «Федоскино»).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Проверка расходов средств бюджета городского округа Мытищи на электроснабжение линий наружного освещения.

В ходе проверки установлены нарушения, которые привели к неправомерной оплате МКУ «ТУ «Федоскино» расходов на электроснабжение линий наружного освещения, переданных в собственность Московской области.

В первом полугодии 2019 года из городского округа Мытищи в собственность Московской области были переданы, а затем 02.07.2019 закреплены на праве оперативного управления за ГБУ МО «Мосавтодор», семь линий уличного освещения автодорог (далее – ЛНО).

При проверке выявлено, что оплата расходов на электроснабжение ЛНО, находящихся в собственности Московской области, в период с июня 2019 года по январь 2022 года в сумме 2 492,07 тыс. рублей производилась за счет средств бюджета городского округа Мытищи, выделенных МКУ «ТУ «Федоскино», по муниципальным контрактам на поставку электрической энергии (мощности), заключенным с АО «Мосэнергосбыт», в нарушение пункта 5 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 2 статьи 12 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», пункта 5 части 1 статьи 6 Устава муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области».

Оплата за счет средств местного бюджета расходов на электроснабжение ЛНО, находящихся в собственности Московской области, не относится к полномочиям органов местного самоуправления.

МКУ «ТУ «Федоскино» не были своевременно проведены мероприятия по выделению переданных линий наружного освещения из общей цепи линий наружного освещения, расположенных на территории городского округа Мытищи. Приборы учета электроэнергии по переданным ЛНО исключены из контракта:

- по 3 линиям в январе 2020 года;

- по 4 линиям в январе-феврале 2022 года (к приборам учета этих 4 линий были подключены другие муниципальные ЛНО).

По состоянию на текущую дату ГБУ МО «Мосавтодор» возмещены МКУ «ТУ «Федоскино» расходы за 2020 и 2021 годы в размере 1 412,26 тыс. рублей из 2 492,07 тыс. рублей. Расходы в размере 1 412,26 тыс. рублей возмещены по соглашениям, заключенным между администрацией городского округа Мытищи и ГБУ МО «Мосавтодор». Расчет суммы компенсации по соглашениям произведен ГБУ МО «Мосавтодор». Суммы компенсации по соглашениям меньше фактических затрат, рассчитанных сотрудниками МКУ «ТУ «Федоскино».

По настоящее время компенсация затрат за 2019, 2022 годы и разницы между суммой выплаченной компенсации и суммой оплаты за фактически потребленную электрическую энергию по ЛНО в 2020 и 2021 годах не производилась.

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Информация и отчет о результатах контрольного мероприятия направлены главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи и Контрольно-счетную палату Московской области.

Информация о выявленных нарушениях и признаках административного правонарушения была направлена в Мытищинскую городскую прокуратуру. Мытищинской городской прокуратурой главе городского округа Мытищи и директору МКУ ТУ «Федоскино» внесены представления об устранении нарушений (письмо от 25.04.2022 № 7-03-2022 (вх. № 139).

Контрольно-счетной палатой городского округа Мытищи в адрес администрации городского округа Мытищи и МКУ «ТУ «Федоскино» были направлены представления о выявленных нарушениях и недостатках с предложениями о принятии мер по их устранению.

Согласно письму администрации городского округа Мытищи от 03.02.2023 № И-1573-УД-Э:

- от ГБУ МО «Мосавтодор» получен ответ с информацией об отсутствии на данный момент источника финансирования для проведения компенсации затрат за потребленную электроэнергию в 2019, 2022 годах и разницы между суммой выплаченной компенсации и суммой оплаты за фактически потребленную электрическую энергию по ЛНО в 2020 и 2021 годах;

- администрацией округа проводится сбор документов для подачи искового заявления в суд в части принудительного возмещения затрат с ГБУ МО «Мосавтодор».

По результатам проверки к 1 сотруднику МКУ ТУ «Федоскино», допустившему нарушения, применено дисциплинарное взыскание в виде замечания.

3.8. Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «Водосток».

Объектом контрольного мероприятия являлось муниципальное казенное учреждение «Водосток» (далее – МКУ «Водосток»).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2020 года по 31 декабря 2021 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МКУ «Водосток».

- Проверка использования МКУ «Водосток» муниципального имущества.

- Проверка соблюдения требований федерального законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при расходовании средств бюджета городского округа Мытищи, направленных на финансовое обеспечение МКУ «Водосток».

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. Отдельные положения Устава МКУ «Водосток», утвержденного постановлением администрации городского округа Мытищи от 27.06.2017 №3186, в части ведомственного подчинения учреждения не соответствуют муниципальным нормативным правовым актам.

2. Отчеты о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020 и 2021 годы заполнены МКУ «Водосток» с нарушениями и размещены на сайте www.bus.gov.ru с нарушением сроков.

3. Отдельные положения Учетной политики МКУ «Водосток» на 2020 и 2021 годы не соответствуют требованиям федерального законодательства о бухгалтерском учете, нормативным правовым актам, регулирующим ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Учетная политика МКУ «Водосток» не размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. При проверке использования МКУ «Водосток» муниципального имущества выявлены:

5.1. Нарушения и, в том числе грубые нарушения, МКУ «Водосток» требований пунктов 36, 53, 56, 71, 130, 151.2, 333 Инструкции № 157н, пункта 173.1 Инструкции № 191н, пунктов 19, 27 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н (далее – СГС «Основные средства»), пунктов 6, 7 федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы», утвержденного приказом Минфина России от 15.11.2019 № 181н (далее – СГС «Нематериальные активы»), в части формирования бюджетной отчетности, учета нематериальных активов, учета муниципального имущества, в том числе приведшие к искажению информации об активах.

Ответственность за грубое нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности предусмотрена частью 4 статьи 15.15.6 КоАП. Контрольно-счетной палатой составлен протокол об административном правонарушении от 08.07.2022 № 1 в отношении должностного лица – главного бухгалтера МКУ «Водосток».

Мировым судьей судебного участка № 348 вынесено постановление по делу об административном правонарушении от 09.09.2022, согласно которому главный бухгалтер МКУ «Водосток» привлечен к ответственности и назначено наказание в виде штрафа в размере 15,0 тыс. рублей (оплачено).

5.2. Управлением земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи (далее – Управление земельно-имущественных отношений, УЗИО) не приведен в соответствие с требованиями пункта Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 258н (далее – СГС «Аренда») договор о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества от 16.05.2019 № 667/2-2019.

5.3. В нарушение пункта 6 статьи 1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», пункта 1 статьи 131 Гражданского кодекса РФ по отдельным объектам недвижимого имущества, переданным в оперативное управление МКУ «Водосток», не было зарегистрировано право оперативного управления;

5.4. Несоответствие сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества городского округа Мытищи (далее – реестр муниципального имущества), и данных МКУ «Водосток»;

5.5. В нарушение пункта 2.1 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Городской округ Мытищи Московской области», утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 23.05.2019 № 56/8, управлением земельно-имущественных отношений при передаче МКУ «Водосток» муниципального имущества, указанного в постановлении администрации городского округа Мытищи от 27.10.2021 №4715, не был оформлен договор безвозмездного пользования (нарушение устранено в ходе проверки).

6. МКУ «Водосток» заключены договоры о полной материальной ответственности с главным инженером, руководителем подразделения автотранспорта и начальником ливневой канализации в нарушение статьи 244 Трудового кодекса РФ. Указанные категории работников не предусмотрены перечнями должностей или работ, при выполнении которых с работником могут быть заключены договоры о полной индивидуальной, утвержденными постановлением Минтруда РФ от 31.12.2002 № 85.

7. В нарушение требований пункта 2.33 Положения об учете муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества городского округа Мы-

тищи Московской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 17.03.2016 № 3/15 с внесенными изменениями от 20.04.2017 № 22/6 (далее – Положение об учете муниципального имущества № 22/6), МКУ «Водосток» не представило в Управление земельно-имущественных отношений годовую бухгалтерскую отчетность, инвентаризационные описи и акты обязательной инвентаризации за 2020 и 2021 годы.

8. Выявлены очистные сооружения в количестве 4 штук (Волковское шоссе, ул. Мира – новая дорога, ул. В. Волошиной, ул. Колпакова (Шараповские) р. Жуза), которые не зарегистрированы в реестре муниципального имущества городского округа Мытищи, не состоят на учете в учреждении и отсутствуют правоустанавливающие документы, подтверждающие закрепление указанных объектов за МКУ «Водосток».

Согласно письмам администрации городского округа Мытищи от 30.05.2022 № И-10928-УД-Э, от 04.08.2022, 05.08.2022 № И-17265-УД-Э, от 03.02.2023 № И-2058-УД-Э установить собственника указанных очистных сооружений невозможно, проводятся мероприятия о принятии указанных очистных сооружений в собственность городского округа Мытищи.

9. Выявлены нарушения пунктов 3, 4 статьи 38 Федерального закона № 44-ФЗ в части организации деятельности контрактной службы МКУ «Водосток».

10. МКУ «Водосток» осуществлена приемка и оплата подрядчику ООО «МОИК» невыполненных объемов работ по посеву газона на сумму 29,89 тыс. рублей. В адрес МКУ «Водосток» было направлено предписание о возврате в бюджет городского округа Мытищи средств. Предписание исполнено в ходе проверки путем выполнения работ подрядчиком.

Ответственность за указанное нарушение предусмотрена частью 10 статьи 7.32 КоАП РФ. Информация о признаках административного правонарушения была направлена в Главное контрольное управление Московской области, производство по делу прекращено в связи с малозначительностью (письмо от 30.08.2022 № Бисх-2759).

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Информационное письмо и отчет о результатах контрольного мероприятия направлены главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

В целях устранения выявленных нарушений и недостатков директору МКУ «Водосток» было направлено представление, которое исполнено. По результатам проверки к 4 сотрудникам МКУ «Водосток», допустившим нарушения, применены дисциплинарные взыскания в виде замечаний (приказ от 15.07.2022 № 116).

3.9. Контрольное мероприятие «Проверка соблюдения условий концессионного соглашения от 29.10.2018 № 376» в отношении объектов теплоснабжения, расположенных в границах муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области».

Объектами контрольного мероприятия являлись администрация городского округа Мытищи и Акционерное общество «Мытищинская теплосеть» (далее – АО «Теплосеть»).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Проверить соблюдение условий концессионного соглашения от 29.10.2018 № 376 в отношении объектов теплоснабжения, расположенных в границах муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» Администрацией городского округа Мытищи.

- Проверить соблюдение условий концессионного соглашения от 29.10.2018 № 376 в отношении объектов теплоснабжения, расположенных в границах муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» АО «Теплосеть».

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. В нарушение пункта 5.5 концессионного соглашения тепловая сеть протяженностью 2249 метров, расположенная по адресу: Московская область, г. Мытищи, от ул. Колпакова (Кадомцева) до мкр. 17А с инв. №ТК06 (п. 24 п. 2 Акта приема-передачи Концедентом Концессионеру имущества, входящего в состав объекта Соглашения и иного имущества от 20.01.2021 (далее – Акт приема - передачи от 20.01.2021)) не зарегистрирована в установленном порядке. Согласно пояснений администрации городского округа Мытищи государственный кадастровый учет и государственная регистрация права собственности на указанную тепловую сеть приостановлена, по причине несоответствия технического плана объекта требованиям, установленным законодательством.

2. В п. 10 п. 2 Акта приема-передачи от 20.01.2021 неверно указан кадастровый номер объекта имущества местоположением: Московская область, Мытищинский район, г. Мытищи (50:12:0010106:183). В Выписке ЕГРН от 18.03.2021, представленной АО «Мытищинская теплосеть», указан кадастровый номер 50:12:0100806:10146.

3. Выявлено несоответствие адресов тепловых теплосетей, указанных Акте приема-передачи от 20.01.2021 и в Выписках ЕГРН от 09.03.2021, а именно:

1) в п. 5 п. 2 Акта приема-передачи от 20.01.2021 указан адрес тепловой сети: г. Мытищи ул. Мира, стр. 39А, в Выписке указан адрес: г. Мытищи.

2) в п. 1 п. 2 Акта приема-передачи от 20.01.2021 указан адрес тепловой сети: г. Мытищи, ул. Юбилейная, стр. 6 А, в Выписке адрес тепловой сети: г. Мытищи, улица Юбилейная.

3) в п. 2 п. 2 Акта приема-передачи от 20.01.2021 указан адрес тепловой сети: г. Мытищи, ул. Борисовка, д. 22, в Выписке адрес тепловой сети: г. Мытищи, улица Борисовка.

4. В Полисе по страхованию имущества №290/22/170/930/0017221-0840767/21ИМО от 01.01.2022 (далее – полис) неверно указан/не указан адрес тепловых сетей, переданных по Акту приема-передачи от 20.01.2021 (пункты 13 и 24):

1) г. Мытищи, ул. Кирпичная д. 11, д. 13 (в полисе указан адрес тепловой сети: г. Мытищи, ул. Кирпичная д. 11, д. 1, д. 13);

2) Московская область, г. Мытищи, от ул. Колпакова (Кадомцева) до мкр. 17А (в полисе адрес отсутствует, указаны инвентарный номер, протяженность, и другие технические характеристики).

Несоответствия устранены путем заключения АО «Мытищинская теплосеть» дополнительного соглашения от 11.05.2022 № 1 к полису, в котором адреса тепловых сетей соответствуют адресам в акте и в выписках.

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Главе администрации городского округа Мытищи и генеральному директору АО

«Мытищинская теплосеть» были направлены представления, которые рассмотрены.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи.

3.10. Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения «Лесопарковое хозяйство».

Объектом контрольного мероприятия являлось муниципальное бюджетное учреждение «Лесопарковое хозяйство» (далее – МБУ «Леспаркхоз»).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2021 года по 01 июля 2022 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МБУ «Леспаркхоз».

- Проверка использования МБУ «Леспаркхоз» муниципального имущества.

- Проверка соблюдения требований федерального законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при расходовании средств бюджета городского округа Мытищи, направленных на финансовое обеспечение МБУ «Леспаркхоз».

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. Отдельные положения Устава МБУ «Леспаркхоз», утвержденного постановлением администрации городского округа Мытищи от 28.12.2020 №4833, не соответствуют муниципальным нормативным правовым актам. Нарушение устранено. Постановлением администрации городского округа Мытищи от 09.08.2022 № 3482 утверждена новая редакция Устава МБУ «Леспаркхоз».

2. Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год заполнен МБУ «Леспаркхоз» с нарушениями.

3. Отдельные положения Учетной политики МБУ «Леспаркхоз» на 2021-2022 годы, не соответствуют требованиям федерального законодательства о бухгалтерском учете, нормативным правовым актам, регулирующим ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. МБУ «Леспаркхоз» не размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» учетная политика за проверяемый период 2021-2022 годов.

5. При проверке использования МБУ «Леспаркхоз» муниципального имущества выявлены:

5.1. Нарушения МБУ «Леспаркхоз» требований пунктов 36, 53, 130, 333 Инструкции № 157н, абзаца 3 пункта 7 Инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н, пункта 56 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 №33н, пунктов 36, 38 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы», утвержденного Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведенные активы»), пункта 4 Положения о порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных или бюджетных учреждений городского округа Мытищи Московской области, утвержденного постановлением администрации городского округа Мытищи от 21.11.2017 № 5511, в части формирования бухгалтерской отчетности, учета муниципального имущества;

5.2. В нарушение пункта 6 статьи 1 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», пункта 1 статьи 131 Гражданского кодекса РФ по 5 объектам недвижимого имущества, переданным в оперативное управление МБУ «Леспаркхоз», не было зарегистрировано право оперативного управления;

5.3. Несоответствие сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества, и данных МБУ «Леспаркхоз»;

5.4. Нарушения пунктов 2.21 - 2.23, 2.36, 2.37 Положения об учете муниципального имущества № 22/6, МБУ «Леспаркхоз» и УЗИО в части представления сведений и внесения представленных сведений об имуществе в Реестр муниципального имущества;

5.5. МБУ «Леспаркхоз» в течении длительного периода не было установлено, не использовалось по назначению имущество стоимостью (игровые комплексы, малые архитектурные формы, оргтехника).

Указанное свидетельствует о неэффективном использовании учреждением бюджетных средств в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью.

5.6. Расположенные на 1 этаже по адресу г. Мытищи, ул. Колпакова, д. 1/24, используемые МБУ «Леспаркхоз» как единое офисное помещение:

- остекленное пристроенное помещение на 1 этаже площадью 27,3 кв.м не закреплено за МБУ «Леспаркхоз» и не состоит на учете в учреждении;

- жилое помещение используется для размещения офиса (акт о переводе жилого помещения в нежилое не представлен).

5.7. Фактически находится в пользовании МБУ «Леспаркхоз» нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Мытищи, ул. Матросова, с. 18, без документального оформления (не состоит на учете в учреждении).

Указанное свидетельствует о недостаточном уровне контроля директора МБУ «Леспаркхоз» и Управления земельно-имущественных отношений за использованием муниципального имущества.

6. В нарушение абзаца 5 пункта 3.29 положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.12.2021 № 5466, администрацией городского округа Мытищи был нарушен срок перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Леспаркхоз» на 2022 год:

- на 3 дня в объеме 30 449,00 тыс. рублей и на 4 дня в объеме 165,00 тыс. рублей (срок был установлен до 10.05.2022, фактически средства перечислены 12.05.2022 и 13.05.2022);

- на 18 дней в объеме 3 760,00 тыс. рублей (срок был установлен до 15.05.2022, фактически перечислено 03.06.2022).

Ответственность за нарушение порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания предусмотрена статьей 15.15.15 КоАП РФ. Контроль-

но-счетной палатой составлен протокол об административном правонарушении от 01.09.2022 № 2 в отношении должностного лица - главного бухгалтера администрации городского округа Мытищи.

Мировым судьей судебного участка № 128 вынесено постановление по делу об административном правонарушении от 06.10.2022, согласно которому дело о правонарушении прекращено за малозначительностью, главному бухгалтеру администрации городского округа Мытищи объявлено устное замечание.

7. Выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в части организации деятельности контрактной службы, формирования плана графика – закупок, формирования и исполнения контрактов (договоров) МБУ «Леспаркхоз».

8. МБУ «Леспаркхоз» осуществлена приемка и оплата подрядчику ИП Вартапов С.Л. завышенных (невыполненных) объемов работ, несоответствующих условиям заключенного контракта, на сумму 375,02 тыс. рублей. В адрес МБУ «Леспаркхоз» было направлено предписание о возврате в бюджет городского округа Мытищи средств. Предписание исполнено, средства в сумме 375,02 тыс. рублей возвращены в бюджет городского округа Мытищи платежным поручением от 01.09.2022 № 241941.

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Информационное письмо и отчет о результатах контрольного мероприятия направлены главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи.

В целях устранения выявленных нарушений и недостатков директору МБУ «Леспаркхоз» было направлено представление, которое исполнено.

3.11. Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «ТУ «Федоскино».

Объектом контрольного мероприятия являлось МКУ «ТУ «Федоскино».

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2021 года по 01 июля 2022 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МКУ «ТУ «Федоскино».

- Проверка использования МКУ «ТУ «Федоскино» муниципального имущества.

- Проверка соблюдения требований федерального законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при расходовании средств бюджета городского округа Мытищи, направленных на финансовое обеспечение МКУ «ТУ «Федоскино».

- Проверка информации, содержащейся в обращении Мананова М.Р., поступившем письмом Счетной палаты Российской Федерации от 08.08.2022 № 15-ЕЛ/1482 (вх. от 19.08.2022 № 251).

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. Отдельные положения Устава МКУ «ТУ «Федоскино», утвержденного постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области от 31.03.2020 № 1204, не соответствуют муниципальным нормативным правовым актам. Нарушение устранено. Постановлением администрации городского округа Мытищи от 15.11.2022 № 5290 внесены изменения в Устав МКУ «ТУ «Федоскино».

2. Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год заполнен МКУ «ТУ «Федоскино» с нарушениями и размещен на официальном сайте www.bus.gov.ru с нарушением сроков.

3. В Учетной политике МКУ «ТУ «Федоскино» не определен учет отдельных видов активов. Учетная политика не размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. При проверке использования МКУ «ТУ «Федоскино» муниципального имущества выявлены:

- нарушения МКУ «ТУ «Федоскино» требований пунктов 151.1, 333 Инструкции № 157н, пункта 41.1 Инструкции № 162н, пунктов 166, 167 Инструкции № 191н, отдельных требований Федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора в части формирования бюджетной отчетности, учета муниципального имущества;

- УЗИО не приведен в соответствие с требованиями пункта 4 СГС «Аренда» договор о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества от 01.11.2018 № 582/1-2018;

- несоответствие сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества, и данных МКУ «ТУ «Федоскино»;

- нарушения пунктов 1.3, 2.23, 2.37 Положения об учете муниципального имущества № 22/6 МКУ «ТУ «Федоскино» и УЗИО в части представления и внесения сведений об имуществе для включения в Реестр муниципального имущества.

5. Выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в части организации деятельности контрактной службы, формирования плана графика – закупок, формирования и исполнения контрактов (в отдельных контрактах не указан идентификационный код закупки (ИКЗ), нарушение сроков оплаты по контрактам и размещения информации в ЕИС, в ПИК ЕА-СУЗ). Указанные нарушения содержат признаки административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена частью 2 статьи 7.31, частью 1 статьи 7.32.5 КоАП РФ.

6. МКУ «ТУ «Федоскино» осуществлена приемка и оплата завышенных (невыполненных) объемов следующих работ, несоответствующих условиям заключенных контрактов, на сумму 355,85 тыс. рублей:

6.1. Работы по окраске поверхностей металлических ограждений на сумму 29,74 тыс. рублей (контракт от 30.05.2022 №0848300062722000123/83-А с ООО «ПроФит» на выполнение работ по устройству игровой площадки д. Аксаково). Нарушение устранено в ходе проведения контрольного мероприятия, подрядчиком проведены работы по окраске поверхностей металлических ограждений.

6.2. Работы по установке ограждения базы и ворот с дистанционным управлением в дер. Сухарево на сумму 164,26 тыс. рублей (контракт от 11.11.2021 № 0848300062721000485/107-А с ООО «СК НОВЫЙ ВЕК»). В адрес МКУ «ТУ «Федоскино» было направлено предписание о возврате в бюджет указанных средств, которое исполнено путем выполнения работ подрядчиком.

6.3. Работы по устройству покрытия детской площадки на сумму 161,86 тыс. рублей (контракт от 13.09.2021 №0848300062721000330/92-А с ООО «ПроФит» на выполнение работ по устройству детской площадки д. Рождественно). В адрес МКУ «ТУ «Федоскино» направлено предписание о возврате в бюджет городского округа

указанных средств. Предписание исполнено. Подрядчиком ООО «ПроФит» возвращены в бюджет денежные средства в полном объеме 161,86 тыс. рублей платежными поручениями от 29.09.2022 № 329, от 28.12.2022 № 407.

Ответственность за указанные нарушения предусмотрена частью 10 статьи 7.32 КоАП РФ.

7. При проверке информации содержащейся в обращении гражданина Мананова М.Р., об отсутствии подъездной дороги к земельным участкам, расположенным в с. Марфино (вблизи д. Малое Ивановское) установлено:

- нарушение администрацией городского округа Мытищи и МКУ «ТУ «Федоскино» пунктов 2.1, 2.2.1 Устава МКУ «ТУ «Федоскино», в части предоставления средств и заключения договора МКУ «ТУ «Федоскино» в 2021 году на разработку документации по проектированию (изменению) границ земель в целях размещения подъездной дороги к земельным участкам в с. Марфино, расположенным вблизи д. Малое Ивановское, поскольку данная территория, а также земли под размещение подъездной дороги не являются подведомственной территорией МКУ «ТУ «Федоскино» (стороны прекратили обязательство по контракту по согласию сторон, оплата по контракту МКУ «ТУ «Федоскино» не производилась);

- администрацией городского округа Мытищи не организована транспортная доступность к земельным участкам, расположенным в с. Марфино (вблизи д. Малое Ивановское).

Генеральным планом городского округа Мытищи, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 28.12.2017 № 36/1 в редакции от 17.02.2022 № 36/3, предусмотрено мероприятие по строительству (первая очередь – 2025 год) автомобильной дороги – подъезда к с. Марфино (к участкам ул. Радужная, Дубравная) юго-западнее д. Малое Ивановское), протяженностью 1,35 км категорией автомобильной дороги IV.

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Информационное письмо и отчет о результатах контрольного мероприятия направлены главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи.

Ответы об итогах проверки информации, содержащейся в обращении об отсутствии подъездной дороги, направлены гражданину Мананову М.Р. и в Счетную палату Российской Федерации.

Информация о признаках административных правонарушений была направлена в Главное контрольное управление Московской области, вынесено постановление о привлечении к административной ответственности должностного лица МКУ «ТУ «Федоскино» в виде предупреждения (письмо от 13.01.2023 № Бисх-87).

В целях устранения выявленных нарушений и недостатков директору МКУ «ТУ «Федоскино» было направлено представление, которое исполнено.

3.12. Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «Территориальное управление «Пироговский»».

Объектом контрольного мероприятия являлось муниципальное казенное учреждение «Территориальное управление «Пироговский» (далее – МКУ «ТУ «Пироговский»).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2021 года по 01 октября 2022 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МКУ «ТУ «Пироговский».

- Проверка использования МКУ «ТУ «Пироговский» муниципального имущества.

- Проверка соблюдения требований федерального законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при расходовании средств бюджета городского округа Мытищи, направленных на финансовое обеспечение МКУ «ТУ «Пироговский».

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. Отдельные положения Устава МКУ «ТУ «Пироговский», утвержденного постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области от 14.09.2021 № 3862, не соответствуют муниципальным нормативным правовым актам. Нарушение устранено. Постановлением администрации городского округа Мытищи от 30.12.2022 № 6194 утверждена новая редакция Устава МКУ «ТУ «Пироговский».

2. Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год заполнен МКУ «ТУ «Пироговский» с нарушениями.

3. В Учетной политике МКУ «ТУ «Пироговский» не определен учет отдельных видов активов. Учетная политика не размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. При проверке использования МКУ «ТУ «Пироговский» муниципального имущества выявлены:

- нарушения МКУ «ТУ «Пироговский» требований статьи 130, пункта 1 статьи 131 Гражданского кодекса РФ, пунктов 36, 37, 53, 130, 333 Инструкции № 157н, пункта 4 Инструкции № 162н, пунктов 36 и 38 СГС «Непроизведенные активы» в части учета муниципального имущества;

- несоответствие сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества, и данных МКУ «ТУ «Пироговский» (в том числе расхождения в количественном и стоимостном выражении объектов имущества);

- нарушения пунктов 2.21, 2.22, 2.33, 2.37 Положения об учете муниципального имущества № 22/6, МКУ «ТУ «Пироговский» и УЗИО в части представления и внесения сведений об имуществе для включения в Реестр муниципального имущества.

5. В нарушение пунктов 2.1, 2.2. Устава МКУ «ТУ «Пироговский» были заключены муниципальные контракты от 10.12.2021 №№ 238-240 с ИП Зиновьевым В.В. на приобретение блоков-контейнеров, поста охраны на общую сумму 1 604,00 тыс. рублей. Указанное имущество впоследствии передано в муниципальную казну с последующим закреплением в оперативное управление за МКУ «Централизованная ритуальная служба» в соответствии с постановлением администрации городского округа Мытищи от 16.03.2022 № 1018 и актом о приеме-передаче нефинансовых активов от 21.03.2022 № 1.

6. Выявлены нарушения МКУ «ТУ «Пироговский» законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в части организации деятельности контрактной службы, формирования плана графика - закупок, формирования

и исполнения контрактов (в отдельных контрактах не указан идентификационный код закупки, нарушение сроков оплаты по контрактам и размещения информации в ЕИС, в ПИК ЕАСУЗ). Указанные нарушения содержат признаки административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена частью 2 статьи 7.31, частью 1 статьи 7.32.5 КоАП РФ.

7. При проверке фактически выполненных работ в рамках муниципального контракта от 09.12.2021 № 225-МК с ООО «ДОРСТРОЙТРАСС» сотрудниками Контрольно-счетной палаты выявлено, что контейнерная площадка в д. Погорелки ул. Центральная не установлена. Однако, на учете учреждения и в реестре муниципального имущества состоит объект - контейнерная площадка в д. Погорелки ул. Центральная. На месте объекта в канаве расположена труба из полиэтилена протяженностью 12 м, засыпанная песком. Данный объект не является контейнерной площадкой. Согласно пояснений МКУ «ТУ «Пироговский» от 08.11.2022 № 1336, в ходе исполнения контракта согласно общему собранию жителей строительство контейнерной площадки в д. Погорелки ул. Центральная признано нецелесообразным. Контракт расторгнут по согласию сторон от 30.12.2021.

Таким образом, оплата работ по укладке трубопровода в д. Погорелки ул. Центральная в сумме 95,17 тыс. рублей является неэффективным расходованием бюджетных средств. Указанное также свидетельствует о ненадлежащем уровне контроля со стороны МКУ «ТУ «Пироговский» за поступлением нефинансовых активов.

8. МКУ «ТУ «Пироговский» оплачены невыполненные подрядчиком ООО «АВАНГАРД» отдельные работы по ремонту контейнерной площадки (устройство газона, установка заглушек для труб) на сумму 11,32 тыс. рублей.

В адрес МКУ «ТУ «Пироговский» направлено предписание о возврате в бюджет 11,32 тыс. рублей, направленных на оплату невыполненных работ. Предписание исполнено в ходе проведения контрольного мероприятия, работы выполнены подрядчиком. Данное нарушение содержит признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 10 статьи 7.32 КоАП РФ.

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Информационное письмо и отчет о результатах контрольного мероприятия направлены главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи.

Информация о признаках административных правонарушений в сфере закупок была направлена в Главное контрольное управление Московской области.

В целях устранения выявленных нарушений и недостатков директору МКУ «ТУ «Пироговский» было направлено представление, которое исполнено.

3.13. Контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства городского округа Мытищи Московской области»».

Объектом контрольного мероприятия являлось муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства городского округа Мытищи Московской области» (далее – МКУ «УЖКХ Мытищи»).

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2021 года по 01 октября 2022 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Анализ учредительных и локальных документов, регулирующих деятельность МКУ «УЖКХ Мытищи».

- Проверка использования МКУ «УЖКХ Мытищи» муниципального имущества.

- Проверка соблюдения требований федерального законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при расходовании средств бюджета городского округа Мытищи, направленных на финансовое обеспечение МКУ «УЖКХ Мытищи».

В ходе проверки установлены следующие нарушения и недостатки.

1. Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МКУ «УЖКХ Мытищи» за 2021 год заполнен с нарушениями и не размещен на официальном сайте www.bus.gov.ru.

2. В Учетной политике МКУ «УЖКХ Мытищи» не определен учет отдельных видов активов. Учетная политика не размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Нежилые помещения № 302, 306, 307, 315, 316, 317, 318 по адресу г. Мытищи, Новомытищинский проспект д. 36/7 и нежилые помещения № 203, 301, 302, 405 по адресу г. Мытищи, ул. Мира, д.7 к. 1 фактически находятся в пользовании МКУ «УЖКХ Мытищи» без документального оформления (в указанных помещениях размещены сотрудники МКУ «УЖКХ Мытищи», их рабочие места, офисная мебель, техника).

4. При проверке использования МКУ «УЖКХ Мытищи» муниципального имущества выявлены:

- нарушения МКУ «УЖКХ Мытищи» требований пунктов 151.1, 333 Инструкции № 157н, пункта 41.1 Инструкции № 162н, пункта 21 СГС «Аренда», пункта 166 Инструкции №191н, в части формирования бюджетной отчетности, учета прав пользования активами, учета муниципального имущества;

- МКУ «УЖКХ Мытищи» представило в Управление земельно-имущественных отношений с нарушением сроков на 6 месяцев годовую бухгалтерскую отчетность, инвентаризационные описи и акты обязательной инвентаризации за 2021 год;

- УЗИО не был приведен в соответствие с требованиями пункта 4 СГС «Аренда» договор о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества от 01.11.2018 № 620/1-2018.

5. Выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в части формирования плана графика – закупок, формирования и исполнения контрактов (в отдельных контрактах не указан идентификационный код закупки (ИКЗ), нарушение сроков оплаты по контрактам и сроков размещения информации в ЕИС, в ПИК ЕАСУЗ). Указанные нарушения содержат признаки административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена частью 1.4 статьи 7.30, частью 2 статьи 7.31, частью 1 статьи 7.32.5 КоАП РФ.

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Информационное письмо и отчет о результатах контрольного мероприятия направлены главе городского округа Мытищи, в Совет депутатов городского округа Мытищи.

Информация о признаках административных правонарушений в сфере закупок была направлена в Главное контрольное управление Московской области.

В целях устранения выявленных нарушений и недостатков директору МКУ «УЖ-КХ Мытищи» было направлено представление, исполнение которого находится на контроле.

3.14. Контрольное мероприятие «Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения «Лесопарковое хозяйство» в части, касающейся взаимодействия с ООО «Зеленый щит» (совместно со 2 отделением 1 окружного отдела УФСБ России по городу Москве и Московской области)».

Объектом контрольного мероприятия являлось МБУ «Леспаркхоз».

Проверяемый период деятельности: с 01 января 2016 года по 01 июля 2022 года.

Вопросы контрольного мероприятия:

- Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения «Лесопарковое хозяйство» в части, касающейся взаимодействия с ООО «Зеленый щит».

В ходе проверки установлено следующее.

1. За период с 2016 по 2020 годы МБУ «Леспаркхоз» (заказчик) с ООО «Зеленый щит» (исполнитель) заключено 46 муниципальных контрактов на выполнение работ или оказание услуг в рамках благоустройства и озеленения территорий городского округа Мытищи на общую сумму 30 497,0 тыс. рублей, общая сумма оплаченных работ по контрактам составила 27 303,6 тыс. рублей.

2. В нарушение подпункта 2 пункта 1 статьи 94 Федерального закона №44-ФЗ, статьи 711 Гражданского кодекса РФ, пунктов 2.6 муниципальных контрактов, заключенных между МКУ «Леспаркхоз» и ООО «Зеленый щит», от 27.10.2016 № 376 на поставку субстрата и от 31.10.2016 № 382 на поставку натуральной древесной щепы, заказчиком МКУ «Леспаркхоз» были нарушены сроки оплаты за поставленный товар.

3. Выявлены 3 транспортных средства с одинаковыми периодами аренды по договорам аренды в ООО «Зеленый щит» и в МБУ «Леспаркхоз».

4. Выявлены 9 сотрудников МБУ «Леспаркхоз» одновременно получавших доходы в ООО «Зеленый щит» в период с 2016 по 2019 годы.

Итоги контрольного мероприятия рассмотрены коллегией Контрольно-счетной палаты.

Информационное письмо и акт по результатам контрольного мероприятия направлены начальнику 2 отделения 1 окружного отдела УФСБ России по городу Москве и Московской области.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен главе городского округа Мытищи и в Совет депутатов городского округа Мытищи.

4. Мероприятия по контролю за устранением нарушений и реализацией предложений по результатам мероприятий прошлых лет.

4.1. Проверка устранения нарушений и реализации предложений Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и спорта «Федоскино»».

Объектом мероприятия по контролю являлось МБУ «ЦФКиС Федоскино».

По результатам мероприятия установлено, что нарушения и недостатки, отраженные в акте по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и спорта «Федоскино», в основном были устранены, однако, имелись отдельные нарушения в части соблюдения требований Постановления администрации городского округа Мытищи от 27.12.2019 № 5772 «Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

1. Муниципальное задание № 1 на 2021 год и Муниципальное задание № 2 на 2021 год для МБУ «ЦФКиС Федоскино» согласно пункту 2.2 Положения от 27.12.2019 № 5772 сформировано в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам по виду деятельности муниципального учреждения «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений», ОКВЭД 93.19 «Деятельность в области спорта прочая», ОКВЭД 93.11 «Деятельность спортивных объектов».

При проверке соответствия Муниципального задания № 1 на 2021 год показателям регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ (далее – региональный перечень), установлено следующее.

1.1. В соответствии с региональным перечнем услуг Муниципальным заданием № 1 на 2021 год предусмотрено оказание следующих муниципальных работ с уникальным номером работ:

- 931910.P.53.1.04400002000 «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий»;

- 931900.P.53.1.04180001000 «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»;

- 931100.P.53.1.04830003000 «Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования» (Стадион);

- 931100.P.53.1.04830002000 «Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования» (Спортивная площадка).

1.2. В соответствии с реестровыми записями регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, работа 931910.P.53.1.04400002000 «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» применяется к следующим видам публично-правового образования:

021 - Субъект Российской Федерации;

031 - Муниципальный район;

033 - Городское поселение;

034 - Сельское поселение;

035 - Внутригородской район городского округа.

МБУ «ЦФКиС Федоскино» расположено в городском округе Мытищи Московской области, данный вид публично – правового образования «городской округ» отсутствует в видах публично-правового образования по работе «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий».

Таким образом, Муниципальное задание № 1 на 2021 год по работе «Организация

и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» сформированы и утверждены в нарушение части 1 статьи 78.1 БК РФ, части 2 пункта 2.2 Положения от 27.12.2019 № 5772.

1.3. В Муниципальное задание № 1 на 2021 год были внесены изменения в части оказания следующих муниципальных работ с уникальным номером работ:

- работа 931910.P.53.1.04400002000 «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» изменена на работу 931900.P.53.1.04400001000 «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий».

29 апреля 2021 года утверждено новое Муниципальное задание № 2 на 2021 год.

1.4. При проверке муниципального задания № 2 на 2021 год установлено, что в пункте 3.1. «Показатели, характеризующие качество работы» по муниципальной работе «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» в таблице п.3.1 гр.5 не указаны наименование характеристики и наименование показателя, характеризующего условия (формы) выполнения работы, в таблице п.3.1 гр.7 указан показатель качества работы «Наличие обоснованных жалоб», который отсутствует в региональном перечне (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ.

1.5. В ходе анализа Муниципального задания № 1 на 2021 год и Муниципального задания № 2 на 2021 год установлено нарушение требований пункта 2.3 Положения от 27.12.2019 № 5772, на титульном листе не указана форма по ОКУД и дата окончания действия Муниципального задания № 1 на 2021 год и Муниципального задания № 2 на 2021 год.

2. В соответствии с пунктом 2.6 Положения от 27.12.2019 № 5772 муниципальное задание и годовой отчет о выполнении муниципального задания размещается муниципальным учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

Пунктом 2.9 Требования к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, информации указанной в абзаце первом пункта 15.1 порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, утвержденных руководителем Федерального казначейства от 26.12.2016 установлено, что информация о муниципальном задании на выполнение муниципальных услуг и его исполнении формируется и представляется на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru не позднее пяти рабочих дней после утверждения.

В ходе проверки размещения информации о Муниципальном задании на 2021 год на сайте www.bus.gov.ru установлено, что:

- муниципальное задание № 1 на 2021 год утверждено 30.12.2020, размещено в срок, 30.12.2020;

- муниципальное задание № 2 на 2021 год утверждено 29.04.2021, размещено в срок, 30.04.2021;

- годовой отчет о выполнении муниципального задания за 2021 год утвержден 24.02.2022, размещен с нарушением срока, 02.03.2022.

3. В соответствии с пунктом 3.29 Положения от 27.12.2019 № 5772 финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям осуществляется путем предоставления субсидии на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого учредителем с муниципальным бюджетным учреждением.

В соответствии с Приложением № 5 к Положению от 27.12.2019 № 5772, между Управлением по физической культуре и спорту и МБУ «ЦФКиС Федоскино» было заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2020 № 5-МЗ-2021 на сумму 14 894 000,0 рублей.

В течение 2021 года объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не изменялся.

4.2. Проверка устранения нарушений и реализации предложений Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности расходования бюджетных средств, направленных на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Объектом мероприятия по контролю являлось МБУ «МФЦ Мытищи».

По результатам мероприятия установлено, что нарушения и недостатки, отраженные в акте по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности расходования бюджетных средств, направленных на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в основном были устранены.

4.3. Проверка устранения нарушений и реализации предложений Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Авангард»».

Объектом мероприятия по контролю являлось МБУ «СШ «Авангард».

По результатам мероприятия установлено, что нарушения и недостатки, отраженные в акте по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Авангард», в основном были устранены.

1. В ответ на предписание от 27.09.2021 № 318 исх. в адрес Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи заместителем главы администрации городского округа Мытищи Агеевым В.А., было направлено письмо с просьбой отсрочки устранения нарушений п. 1.1 в части касающейся внесения изменений в Устав МБУ Спортивная школа «Авангард», в связи с вводом в эксплуатацию нового ФОК в 16 мкр. по адресу: г. Мытищи, ул. Юбилейная, строение 10А и передачи его МБУ Спортивная школа «Авангард», что влечет за собой изменение юридического адреса и утверждение новой редакции Устава Учреждения.

Постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 16.08.2022 № 3632 был утвержден Устав муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Авангард» в новой редакции, нарушений не установлено.

2. В нарушении СГС «Аренда» в пункте 3.1 договора о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества от 24.02.2022 № 769/2-2022 определена стоимость справедливых арендных платежей за весь период 28 496,2 тыс. рублей, в месяц 474,9 тыс. рублей.

В ходе проверки представлено дополнительное соглашение от 22.07.2022 № 1 о внесении изменений в пункт 3.1 договора от 24.02.2022 № 769/2-2022.

4.4. Проверка устранения нарушений и реализации предложений Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального автономного учреждения «Спортсооружения».

Объектом мероприятия являлось МАУ «Спортсооружения».

По результатам проверки было установлено, что нарушения и недостатки, отраженные в акте по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального автономного учреждения «Спортсооружения», устранены частично.

1. МАУ «Спортсооружения» по договору купли-продажи транспортного средства от 06.07.2022 № 90 передал в собственность физическому лицу А.Н.Александрину автотранспортное средство – автобус Ford Transit Jumbo, М-3006, с идентификационным номером (VIN): Х89300658А0АС4621, 2010 года выпуска, по стоимости 383 396 рублей. Представлен акт приема – передачи транспортного средства от 06.07.2022 к договору купли-продажи транспортного средства от 06.07.2022 № 90. Представлен акт списания транспортного средства от 13.07.2022 № 00000043 МАУ «Спортсооружения» без даты утверждения руководителем.

2. В нарушение пункта 2.33 Положения об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества МАУ «Спортсооружения», как правообладатель имущества, не представлял в УЗИО копии годовой бухгалтерской отчетности за 2021 год, копии инвентаризационных описей и актов инвентаризации по результатам обязательной инвентаризации, проводимой перед составлением годовой бухгалтерской отчетности за 2021 год.

3. В нарушение пункта 5.5 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества в вышеуказанных договорах отсутствуют реквизиты постановления администрации о согласии на заключение договора безвозмездного пользования.

4. В нарушение пункта 2 статьи 298 ГК РФ, пункта 2.2.5 договора от 01.11.2018 № 537/1-2018 МАУ «Спортсооружения» без письменного согласия муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» передал в пользование третьему лицу (МАУ «СШ «ЦДЮС»), МАУ «ЦФКиС «Олимпик») часть муниципального имущества.

Данное нарушение имеет признаки административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 12.2 Кодекса Московской области об административных правонарушениях.

В соответствии с пояснением директора Д.А.Акатова от 02.11.2022 № 359 постановления администрации городского округа Мытищи Московской области о согласии на передачу МАУ «Спортсооружения» муниципальным спортивным организациям МАУ «СШ «ЦДЮС»), МАУ «ЦФКиС «Олимпик» в безвозмездное пользование нежилых помещений на 2022 год в нашем распоряжении нет.

5. В нарушение Методических указаний по инвентаризации имущества в состав инвентаризационной комиссии в качестве ее членов включены материально ответственные лица, тогда как материально ответственные лица не могут входить в состав инвентаризационной комиссии, при этом обязаны присутствовать при проведении инвентаризации.

6. Между МАУ «Спортсооружения» и рядом сотрудников заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности, тогда как в Перечне должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, указанные должности отсутствуют. Между МАУ «Спортсооружения» и рядом сотрудников заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности, а именно: заместитель начальника стадиона Бушина О.А., начальник спортивно-молодежного комплекса Толстых А.А., заместитель начальника спортивно-молодежного комплекса Василенко И.А., начальник спортивного комплекса Коршунов В.А., заведующий спортивным залом Малов Н.В., начальник отдела безопасности Лебедев В.П., заместитель начальника центра единоборств Зык О.С., заместитель начальника спортивного комплекса Куликов А.О., заместитель начальника спортивного комплекса Герасимов А.Б., начальник отдела эксплуатации спортивных сооружений Чижиков К.А., начальник транспортного отдела Журавлев Д.Г., тогда как в перечне должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, утвержденным постановлением Минтруда РФ № 85, вышеуказанные должности отсутствуют. Таким образом, договора о полной индивидуальной материальной ответственности с сотрудниками заключены в нарушение требований статьи 244 Трудового Кодекса Российской Федерации.

7. В нарушение пункта 15 Приказа № 86н ПФХ за 2021 год размещен с нарушением сроков (52 дня и 9 дней).

8. При осуществлении закупочной деятельности в соответствии с частью 19 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ не позднее 10 числа месяца следующим за отчетным Заказчик размещает в ЕИС, установленные законом сведения.

Проверкой установлено, что отчетность МАУ «Спортсооружения» размещена с нарушением срока, так сведения за ноябрь 2021 года размещены 13.12.2021, сведения за март 2022 года размещены 14.04.2022.

4.5. Проверка устранения нарушений и реализации предложений Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов деятельности акционерного общества «Электросеть».

Объектом мероприятия являлось акционерное общество «Электросеть» (далее – АО «Электросеть»).

По результатам мероприятия установлено, что нарушения и недостатки, отраженные в акте от 23.06.2021 по результатам контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов деятельности акционерного общества «Электросеть», были в основном устранены:

1. В ходе выборочной проверки не установлено повторных нарушений в части оформления штатного расписания АО «Электросеть». Представленное штатное расписание АО «Электросеть» на 2021 год с изменениями от 13.08.2021 № 103, от 08.12.2021 № 167, и на 2022 год от 30.12.2021 № 195, от 31.01.2022 № 10, от 28.02.2022 № 19, от 11.04.2022 № 40, от 28.04.2022 № 47 соответствует унифицированной форме № Т-3, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

2. По договору займа от 22.05.2020 ООО «Мытищи-Энергосбыт» на счет АО «Электросеть» произведена выплата начисленных процентов за пользование займом за 35 дней в сумме 13,04 тыс. рублей и возврат неиспользованных по назначению денежных средств в сумме 11,35 тыс. рублей платежными поручениями от 30.06.2021 № 49 и от 09.07.2021 № 829.

3. АО «Электросеть» устранено нарушение в части утверждения и размещения Положения о закупках. Положение о закупках АО «Электросеть» утверждено протоколом заседания Совета директоров АО «Электросеть» от 30.06.2021 № 4/2021 и опубликовано в системе ЕИС на сайте www.zakupki.gov.ru.

4. АО «Электросеть» в ООО «СтройЭнергоСервис» направлено уведомление об исправлении исполнительных документов по 20 договорам (при проверке было установлено завышение количества переданных подрядчику приборов учета электроэнергии в количестве 47 шт.) и возврате денежных средств, направленных на оплату невыполненных работ на сумму 128,66 тыс. рублей. Деньги возвращены подрядчиком на счет АО «Электросеть» платежным поручением от 30.06.2021 № 12 в сумме 128,66 тыс. рублей.

Однако, в ходе текущей выборочной проверки повторно установлено, что АО «Электросеть» не отражены в плане закупок на 2021 год 15 договоров, заключенных во втором полугодии 2021 года, сумма которых превышает 100 тыс. рублей, в нарушение пункта 5.1 части 5 статьи 3, части 15 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Ответственность за указанное нарушение предусмотрена частью 5 статьи 7.32.3 КоАП РФ. Информация о выявленных нарушениях, содержащих признаки административных правонарушений, была направлена в Федеральную антимонопольную службу по Московской области от 11.08.2022 № 253. Согласно письму Федеральной антимонопольной службы по Московской области от 26.09.2022 № МШ/17455/22 вынесено постановление о привлечении к административной ответственности должностного лица – специалиста по закупкам АО «Электросеть» и назначен штраф в сумме 30,00 тыс. рублей.

Таким образом, нарушения и недостатки, отраженные в акте по результатам контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов деятельности акционерного общества «Электросеть» от 23.06.2021 в основном были устранены, однако, имеются отдельные нарушения в части соблюдения требований Федерального закона № 223-ФЗ.

Информационное письмо о результатах проведения мероприятия направлено директору АО «Электросеть».

4.6. Проверка устранения нарушений и реализации предложений Контрольно-счетной палаты по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Мытищи».

Объектом мероприятия являлось муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Мытищи» (далее – МКУ «УДОМС»).

По результатам мероприятия установлено, что нарушения и недостатки, отраженные в акте 21.12.2021 по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Мытищи», были в основном устранены:

1. Во исполнение предписания от 20.12.2021 № 426-исх об устранении несоответствий и противоречий, содержащихся в Уставе МКУ «УДОМС» от 17.04.2018 № 1476 требованиями федерального законодательства и муниципальным нормативным правовым актам, постановлением администрации городского округа Мытищи от 27.01.2022 № 316 утверждена новая редакция устава МКУ «УДОМС».

2. В ходе текущей проверки установлено, что МКУ «УДОМС» на сайте www.bus.gov.ru размещен в установленные сроки отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год.

3. УЗИО устранено нарушение требований пункта 4 СГС «Аренда» в отношении договоров о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества от 09.01.2019 № 669/1-2019 и 666/1-2019. К договорам заключены дополнительные соглашения № 2 от 20.05.2022, согласно которым из текста договоров исключены сведения о справедливой стоимости арендных платежей. МКУ «УДОМС» право пользования недвижимым имуществом учтено на счете 01 по балансовой стоимости, представленной УЗИО, в соответствии с пунктом 333 Инструкции № 157н.

4. Учет недвижимого имущества, переданного по договору от 28.10.2021 № 755/2-2021 для размещения автотранспорта, приведен в соответствие с требованиями пункта 333 Инструкции 157н. Право пользования недвижимым имуществом по договору учтено на счете 01.11 по балансовой стоимости, представленной УЗИО.

5. Идентификационные данные 7 транспортных средств в Реестре муниципального имущества приведены в соответствие данными инвентарных карточек, паспортов транспортных средств.

6. Устранено нарушение постановления Минтруда РФ от 31.12.2002 №85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности». В период с 28.02.2022 по 14.04.2022 МКУ «УДОМС» расторгнуты договоры о полной материальной ответственности с водителями легковых автомобилей.

7. МКУ «УДОМС» представлены в Управление земельно-имущественных отношений в установленные сроки копии актов инвентаризации и инвентаризационных описей, годовой бухгалтерской отчетности за 2021 год.

Однако, в ходе текущей выборочной проверки своевременности оплаты МКУ «УДОМС» выполненных работ, оказанных услуг и поставленных товаров по контрактам, исполненным в 2022 году, выявлено следующее.

1) В нарушение части 3 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ в ЕИС отсутствует информация об оплате выполненных работ по муниципальному контракту 08483000627210007170001 от 27.12.2021, несвоевременно внесена в ЕИС информация об оплате оказанных услуг по муниципальному контракту 08483000627220001090001 от 18.05.2022.

Данные нарушения содержат признаки административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 7.31 КоАП РФ.

2) На Портале исполнения контрактов (договоров) (ПИК ЕАСУЗ) выявлено нарушение Исполнителем срока предоставления документов (акт о выполнении работ (оказании услуг), счет на оплату) по муниципальному контракту № 08483000627220001150001 от 06.06.2022 на 2 рабочих дня.

Таким образом, нарушения и недостатки, отраженные в акте по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности расходования средств бюджета городского округа Мытищи на финансовое обеспечение муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Мытищи» от 21.12.2021 в основном были устранены, однако, в ходе текущей проверки выявлены отдельные нарушения в части соблюдения требований законодательства в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Информация о признаках административных правонарушений в сфере закупок была направлена в Главное контрольное управление Московской области.

Информационное письмо о результатах проверки направлено директору МКУ «УДОМС».

5. Экспертиза проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Мытищи в части, касающейся расходных обязательств городского округа Мытищи, а также муниципальных программ городского округа Мытищи.

5.1. Экспертиза проектов нормативных правовых актов городского округа Мытищи в части, касающейся расходных обязательств городского округа Мытищи, экспертиза проектов нормативных правовых актов городского округа Мытищи, приводящих к изменению доходов бюджета городского округа Мытищи, а также муниципальных программ городского округа Мытищи (проектов муниципальных программ).

Реализуя полномочия по проведению экспертизы проектов нормативных правовых актов городского округа Мытищи в части, касающейся расходных обязательств городского округа Мытищи, экспертизы проектов нормативных правовых актов городского округа Мытищи, приводящих к изменению доходов бюджета городского округа Мытищи, а также муниципальных программ городского округа Мытищи (проектов муниципальных программ) Контрольно-счетной палатой было подготовлено 142 заключения, в том числе 48 на проекты муниципальных правовых актов и 94 заключений на проекты муниципальных программ и проекты вносимых в них изменений.

По результатам проведенных экспертиз проектов нормативных правовых актов и муниципальных программ в адрес ответственных исполнителей было направлено ряд замечаний, в частности:

- проект изменений в муниципальную программу содержит ссылки на утратившие силу нормативные правовые акты РФ;
- объем бюджетных ассигнований программы, отраженный в паспорте программы, не соответствует объему бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа Мытищи;
- выявлены арифметические ошибки.

Замечания и предложения Контрольно-счетной палаты были учтены, были сделаны соответствующие корректировки, проекты программ и нормативных правовых актов доработаны и утверждены в установленном порядке.

**И.о. председателя
Контрольно-счетной палаты городского округа Мытищи
П.Н. ЧЕРМЕНЁВ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ
20.04.2023 № 55/16
г. Мытищи**

**Об установлении мемориальной доски заслуженному ветеринарному врачу
Российской Федерации Клеймёнову Дмитрию Ивановичу
(07.11.1942-11.10.2017)**

В целях увековечивания памяти заслуженному ветеринарному врачу Российской Федерации Дмитрию Ивановичу Клеймёнову (07.11.1942-11.10.2017), в соответствии с Положением «О мемориальных досках на территории городского округа Мытищи Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 24.01.2019 №52/1, решением Градостроительного совета городского округа Мытищи от 03.02.2023 (п.8 протокол № 2), рассмотрев представление исполняющего обязанности Главы городского округа Мытищи Сотника О.А., руководствуясь Уставом городского округа Мытищи, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Разрешить установить мемориальную доску в честь памяти заслуженному ветеринарному врачу Российской Федерации, Почетному гражданину Мытищинского района Дмитрию Ивановичу Клеймёнову на фасаде здания по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, г.Мытищи, Олимпийский пр-т, вл.43 А, стр.1

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном Интернет-сайте городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением пункта 2 данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по градостроительству и ЖКХ А.А. Чуева.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 21.04.2023 № 1990
г. Мытищи**

**О проведении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета
городского округа Мытищи за 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 21.01.2016 № 1/1, Положением о бюджетном процессе в городском округе Мытищи, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 21.04.2022 № 39/3, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по отчету об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год 11.05.2023 в 17-00 в малом зале МБУК «МДК Яуза» по адресу: г. Мытищи, ул. Мира, д.2а.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год согласно приложению.

3. Настоящее постановление и отчет об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год подлежат официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи 22.04.2023.

4. Установить срок подачи предложений и замечаний по отчету об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год со дня опубликования отчета об исполнении бюджета до окончания проведения публичных слушаний по телефону горячей линии 8 (495) 581-41-14 и электронной почте public2020@mytyshi.ru.

5. Опубликовать итоговый протокол публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи 13.05.2023.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации городского округа Мытищи
от 21.04.2023 № 1990**

**СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению публичных
слушаний по отчету об исполнении бюджета городского округа Мытищи
за 2022 год**

Председатель организационного комитета:

Иванова Л.С. первый заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи

Заместители Председателя организационного комитета:

Казанов Ю.Н. заместитель председателя Совета депутатов городского округа Мытищи (по согласованию)

Члены организационного комитета:

Сотник О.А. первый заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи

Башлыков Я.В. заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи

Исупов Д.В. заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи

Сидоркина О. А. заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи

Гренц О.П. начальник финансового управления Администрации городского округа Мытищи

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Мытищи
за 2022 год**

В соответствии со статьей 14 Положения «О бюджетном процессе в городском округе Мытищи», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 21.04.2022 № 39/3, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области, рассмотрев представление главы городского округа Мытищи об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год, Совет депутатов городского округа Мытищи

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год по доходам в сумме 16 993 946,4 тыс. рублей, по расходам в сумме 17 606 770,5 тыс. рублей (Прилагается).

2. Решение Совета депутатов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на интернет сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением пункта 2 настоящего решения Совета депутатов возложить на председателя постоянно действующей комиссии по бюджету, экономике и промышленности Казанова Ю.Н.

**Председатель Совета депутатов
А.Н. ГОРЕЛИКОВ**

С текстом следующих документов можно ознакомиться на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <https://mytyshi.ru>:

1. Отчет об исполнении бюджета городского округа Мытищи за 2022 год;
2. Исполнение средств резервного фонда Администрации городского округа Мытищи за 2022 год;
3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожно-фонда за 2022 год;
4. Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета за 2022 год.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.04.2023 № 1943
г. Мытищи**

Об организации размещения сезонных летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или на землях, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Мытищи Московской области

В целях обеспечения населения услугами общественного питания в весенне-летний период, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок и условия размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или на землях, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Мытищи Московской области (прилагается).
 - 1.2. Методику расчета платы за размещение сезонных (летних) кафе при стационарном предприятии общественного питания на территории городского округа Мытищи Московской области (прилагается).
 - 1.3. Форму Договора на размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Мытищи Московской области и дополнительные соглашения к ним (прилагается).
2. Уполномочить управление потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Мытищи Московской области подготавливать договоры на размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Мытищи Московской области с хозяйствующими субъектами, обратившимися в Администрацию городского округа Мытищи Московской области в установленном законом порядке.
3. Уполномочить заместителя Главы Администрации городского округа Харькова И.С. подписывать и заключать от имени Администрации городского округа Мытищи Московской области договоры на размещение сезонных (летних) кафе на территории городского округа Мытищи Московской области.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 03.05.2018 № 1786 «Об утверждении Правил размещения, обустройства и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Мытищи Московской области».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи И.С. Харькова.

**Глава Городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Утвержден
постановлением Администрации городского округа
Мытищи Московской области
от 20.04.2023 № 1943**

Порядок и условия размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или на землях, государственная собственность на которые не разграничена на территории городского округа Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия размещения сезонных (летних) кафе при стационарных

предприятиях общественного питания на территории городского округа Мытищи (далее - Порядок) разработан в целях реализации статей 39.3, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

1.2. Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории городского округа Мытищи должно соответствовать Закону Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Правилам благоустройства территории городского округа Мытищи, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.09.2022 № 44/1 «Об утверждении новой редакции Правил благоустройства территории городского округа Мытищи Московской области» (далее - правила благоустройства).

1.3. Размещение сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания осуществляется в целях:

- создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения при оказании услуг общественного питания;
- установления единого порядка размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Московской области;
- формирования современной инфраструктуры общественного питания.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Стационарные предприятия общественного питания – имущественный комплекс, используемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для оказания услуг общественного питания, в том числе изготовления продукции общественного питания, создания условий для потребления и реализации продукции общественного питания и покупных товаров, как на месте изготовления, так и вне его по заказам, а также для оказания разнообразных дополнительных услуг.

Сезонные (летние) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее – сезонные (летние) кафе) – временные сооружения или временные конструкции, установленные и оборудованные в соответствии с порядком, предусмотренном в муниципальном образовании и предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и отдыха, непосредственно примыкающие к капитальному зданию, строению, сооружению или находящиеся в непосредственной близости от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания.

Место размещения сезонного (летнего) кафе – земельный участок, находящийся в муниципальной собственности или его часть, или земельный участок (земли), государственная собственность на которые не разграничена.

Заявитель – индивидуальный предприниматель, руководитель юридического лица либо их уполномоченный представитель, имеющий право на подписание договора на размещение сезонного (летнего) кафе, как собственник (правообладатель) стационарного предприятия общественного питания, при котором размещается сезонное (летнее) кафе.

Перечень мест – документ с указанием сведений, приведенных в подпунктах 1-6 пункта 2.1. настоящего Порядка, утверждаемый муниципальным правовым актом и размещаемый в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

МВК – Московская областная межведомственная комиссия по вопросам потребительского рынка.

РГИС – государственная информационная система «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области».

РПГУ – государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru.

1.5. Действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, полученной заявителем на стационарное предприятие общественного питания с залом обслуживания посетителей, не распространяется на размещенное при нем сезонное (летнее) кафе.

2. Порядок размещения сезонного (летнего) кафе

2.1. Администрация городского округа Мытищи (далее – Администрация) в срок не позднее 1 марта формируют список всех земельных участков на территории городского округа, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, непосредственно примыкающих либо находящихся не далее 5 метров от стационарного предприятия общественного питания и планируемых под размещение сезонных (летних) кафе (далее – Список) и размещает на официальном сайте Администрации.

В целях утверждения Перечня мест Администрация получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) на объект недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе;

выписку из ЕГРН на земельный участок под объектом недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе (при наличии);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей);

Администрация вправе дополнительно запросить правообладателя стационарного предприятия общественного питания копии правоудостоверяющих документов на стационарное предприятие общественного питания (при наличии).

Администрация не позднее 20 марта 2023 года, а начиная с 2024 года и последующих годах – не позднее 1 марта, направляет на МВК следующую информацию о предполагаемых местах размещения сезонных (летних) кафе:

1) адрес стационарного предприятия общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе;

2) основные характеристики предполагаемого к размещению сезонного (летнего) кафе, определяемые в соответствии с правилами благоустройства:

а) тип (один или несколько);
 б) период размещения;
 в) планируемое расчётное количество мест для посетителей;
 г) площадь;
 3) основные характеристики конструкций и элементов оборудования сезонного (летнего) кафе;

4) кадастровый номер земельного участка в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или его части;

5) кадастровый номер квартала в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке (землях), государственная собственность на которые не разграничена;

6) кадастровый номер объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе;

7) информацию о наличии туалетов для посетителей в стационарном предприятии общественного питания, количество санитарных приборов в которых достаточно для увеличения на них нагрузки за счет посетителей сезонного (летнего) кафе;

8) информация о соблюдении требований, установленных правилами благоустройства;

9) схема места размещения сезонного (летнего) кафе, на которой в текстовой и графической форме указана следующая информация:

а) границы земельного участка в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или его части;

б) границы кадастрового квартала в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания планируется на земельном участке (землях), государственная собственность на которые не разграничена;

в) границы планируемого места размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания с указанием координат поворотных точек (координаты GPS), длин линий;

г) границы объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе, с указанием местоположения окон (витрин), входов в стационарное предприятие общественного питания;

д) зоны с особыми условиями использования территории, в том числе проектируемые (при наличии);

е) пояснение принятых на схеме условных обозначений.

МВК рассматривает предполагаемые места размещения сезонных (летних) кафе в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации от Администрации.

По результатам рассмотрения МВК принимает решение о согласовании (не согласовании) мест размещения сезонных (летних) кафе, которое оформляется протоколом. Указанный протокол направляется в адрес Администрации в день его принятия.

Не позднее 2 рабочих дней со дня поступления протокола Администрация утверждает Перечень мест и размещает в РГИС информацию о местах размещения сезонных (летних) кафе.

2.2. Условия монтажа, эксплуатации и демонтажа сезонных (летних) кафе, размер платы за размещение сезонного (летнего) кафе, порядок расчета указанной платы, условия и сроки ее внесения определяются муниципальным правовым актом.

При определении размера платы за размещение сезонных (летних) кафе следует учитывать площадь такого кафе, его местоположение и период размещения.

2.3. Администрация не позднее 30 марта 2023 года, а начиная с 2024 года и последующих годах – не позднее 15 марта:

размещает договоры на размещение сезонного (летнего) кафе (далее – Договор), подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации по форме на текущий год в РГИС (прилагается);

уведомляет заявителя посредством почтового уведомления по адресу регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, правообладателя стационарного предприятия общественного питания, о возможности заключить Договор, для чего предлагает обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ.

2.4. При получении уведомления, указанного в абзаце третьем пункта 2.3 настоящего Порядка, Заявитель обращается в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, выбирает место размещения сезонного (летнего) кафе, после чего в день обращения ему направляется в личный кабинет на РПГУ или выдается в Администрации на подписание Договор, подписанный простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения Договора подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель не подписал Договор, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляется решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.5. В случае несогласия заявителя с предложенными в Договоре периодом размещения и (или) площадью сезонного (летнего) кафе необходимо обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, для их сокращения.

Администрация рассматривает такое обращение и направляет в личный кабинет заявителя на РПГУ или выдает заявителю Договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты получения обращения заявителя.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения Договора подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель не подписал Договор, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляется решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.6. По инициативе заявителя в заключенном с Администрацией Договоре могут быть изменены период размещения и (или) площадь сезонного (летнего) кафе в части их сокращения, для чего ему необходимо обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, для внесения указанных изменений в Договор.

Администрация рассматривает такое обращение и направляет в личный кабинет заявителя на РПГУ или выдает заявителю дополнительное соглашение к Договору, подписанное простой или усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты получения обращения заявителя.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения дополнительного соглашения к Договору подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявитель не подписал дополнительное соглашение к Договору, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, предусмотренного для подписания дополнительного соглашения к Договору, направляется решение об отказе в заключение дополнительного соглашения к Договору.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за изменением периода размещения и (или) площади сезонного (летнего) кафе в части их сокращения и заключением дополнительного соглашения к Договору в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.7. Заявитель может расторгнуть Договор досрочно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. При отсутствии в Перечне мест информации о месте размещения сезонного (летнего) кафе при принадлежащем заявителю стационарном предприятии общественного питания, либо при необходимости увеличения площади места размещения сезонного (летнего) кафе, заявителю необходимо обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за заключением Договора.

В таком обращении указываются:

- полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН (для юридических лиц), ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей);

- адрес электронной почты;

- номер контактного телефона;

- адрес стационарного предприятия общественного питания.

- схема места размещения сезонного (летнего) кафе, на которой в текстовой и графической форме указана следующая информация:

границы земельного участка в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе планируется на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или его части;

границы кадастрового квартала в случае, если место размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания планируется на земельном участке (землях), государственная собственность на которые не разграничена;

границы планируемого места размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания с указанием координат поворотных точек (координаты GPS), длин линий;

границы объекта недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе, с указанием местоположения окон (витрин), входов в стационарное предприятие общественного питания;

зоны с особыми условиями использования территории, в том числе проектируемые (при наличии);

пояснение принятых на схеме условных обозначений

- тип сезонного (летнего) кафе (один или несколько);

- период размещения сезонного (летнего) кафе;

- планируемое расчётное количество мест для посетителей;

- площадь сезонного (летнего) кафе;

- основные характеристики конструкций и элементов оборудования.

К обращению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

документ, подтверждающий полномочия заявителя (представителя заявителя);

правоустанавливающие документы на объект недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе (при отсутствии сведений в ЕГРН);

правоустанавливающие документы на земельный участок под объектом недвижимости, в котором расположено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется разместить сезонное (летнее) кафе (при необходимости, при отсутствии сведений в ЕГРН).

Информация об указанном объекте недвижимости и земельном участке запрашивается Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Администрация в порядке, предусмотренном пунктом 2.1. настоящего Порядка, после получения информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, но не позднее чем через 3 рабочих дня, следующих за днем получения обращения, направляет на рассмотрение МВК информацию о предполагаемом месте размещения сезонного (летнего) кафе.

МВК рассматривает предполагаемое место размещения сезонного (летнего) кафе в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации от Администрации.

По результатам рассмотрения МВК принимает решение о согласовании (не согласовании) места размещения сезонного (летнего) кафе, которое оформляется протоколом. Указанный протокол направляется в адрес Администрации в день его принятия.

При согласовании МВК места размещения сезонного (летнего) кафе Администрация не позднее 2 рабочих дней со дня поступления протокола утверждает изменения в Перечень мест и размещает в РГИС информацию о месте размещения сезонного (летнего) кафе, а также направляет (выдает) заявителю на подписание Договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Заявитель в течение 2 рабочих дней с момента получения Договора подписывает его, в том числе простой, либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае, если заявитель не подписал Договор, ему в течение 1 рабочего дня, по истечении срока, предусмотренного для подписания Договора, направляется решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе.

При этом заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора.

При несогласовании МВК места размещения сезонного (летнего) кафе Администрация не позднее 2 рабочих дней со дня поступления протокола готовит и направляет в личный кабинет заявителя на РПГУ или выдает заявителю решение об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе, подписанное простой или усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Основаниями для отказа в размещении сезонного (летнего) кафе являются: несоответствие места размещения сезонного (летнего) кафе требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе правилам благоустройства;

предприятие общественного питания, при котором планируется открытие сезонного (летнего) кафе, не является стационарным;

несоответствие категории заявителя, указанной в пункте 1.4. настоящего Порядка;

несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

место размещения сезонного (летнего) кафе не согласовано к включению в Перечень мест решением МВК.

В случае получения решения об отказе в размещении сезонного (летнего) кафе заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию, в том числе посредством РПГУ, за размещением сезонного (летнего) кафе и заключением Договора в порядке, установленном настоящим пунктом.

**Утверждена
постановлением Администрации
городского округа Мытищи Московской области
от 20.04.2023 № 1943**

**МЕТОДИКА
расчета платы за размещение сезонного (летнего) кафе
при стационарном предприятии общественного питания на территории
городского округа Мытищи Московской области**

Настоящая методика определяет принципы расчета цены Договора на размещение сезонных (летних) кафе на территории Городского округа Мытищи Московской области:

1. Формула для расчета цены Договора:

$C = A \cdot бс \cdot x \cdot K \cdot асс \cdot x \cdot K \cdot тип \cdot x \cdot K \cdot м \cdot x \cdot S \cdot x \cdot T$,

где:

C - цена Договора

A бс - базовая ставка арендной платы, определяемая в соответствии с Законом Московской области об установлении базового размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена на территории Московской области (69,87);

K асс - коэффициент ассортимента товаров и услуг, реализуемых в сезонном летнем кафе (3,50);

K тип - коэффициент типа сезонного (летнего) кафе;

K м - коэффициент месторасположения нестационарного торгового объекта в городском округе Мытищи Московской области;

S - площадь сезонного (летнего) кафе;

T - период времени (мес.), на который размещается сезонное (летнее) кафе (6 мес. - 0,5).

Коэффициент специализации объекта

№	Специализации	K тип
1	Сезонное (летнее) кафе	10

Таблица коэффициентов,
учитывающих территориальное месторасположение объекта

№	Место расположения сезонного (летнего) кафе	K м
1	В границах населенных пунктов: г. Мытищи (вкл. мкр. Пироговский), п. Вешки, п. Нагорное городского округа Мытищи	2,0
2	В границах иных населенных пунктов городского округа Мытищи	10,0

**Утвержден
постановлением Администрации городского округа
Мытищи Московской области
от 20.04.2023 № 1943**

Договор
размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном
предприятии общественного питания № _____

г. _____ «_____» _____ 20____
Московская область

(орган местного самоуправления муниципального образования Московской области) в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемый «Сторона 2», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания, расположенном по адресу _____, на месте размещения сезонного (летнего) кафе _____ согласно Перечню мест, утвержденному _____

(наименование муниципального правового акта)

для оказания услуг общественного питания на следующих существенных условиях: период размещения с «_____» _____ по «_____» _____ 20____ площадь места размещения сезонного (летнего) кафе _____ кв.м.

Сезонное (летнее) кафе размещается согласно схеме границ места размещения сезонного (летнего) кафе с координатами характерных точек (координаты GPS) (приложение 1 к настоящему Договору).

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по «_____» _____ 20____, а в части расчетов – до полного его исполнения.

3. Оплата по Договору

3.1. Размер платы за размещение сезонного (летнего) кафе составляет _____ (_____) рублей. Расчет размера платы является неотъемлемой частью Договора (приложение 2 к настоящему Договору).

3.2. Плата, указанная в пункте 3.1. перечисляется по реквизитам _____ в сроки, предусмотренные Порядком расчета платы за размещение сезонного (летнего) кафе, порядка, условия и сроков ее внесения, утвержденным муниципальным правовым актом от «_____» _____ 20____ № _____ «указать наименование».

3.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 имеет право:

4.1.1. Требовать от Стороны 2:

надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором; соблюдения требований градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных норм, правил и нормативов по благоустройству территории, законодательства Российской Федерации, в том числе по гражданской обороне и чрезвычайных ситуациях.

4.1.2. В сроки, указанные в пункте 2.1. настоящего Договора, осуществлять контроль за исполнением Стороной 2 условий настоящего Договора, в том числе с проведением комиссионных проверок.

4.1.3. Получать в течение 2 рабочих дней запрашиваемую информацию о функционировании стационарного предприятия общественного питания и сезонного (летнего) кафе от Стороны 2, в том числе по полученным Стороной 1 обращениям граждан или контролирующих государственных органов.

4.2. Сторона 1 обязуется:

4.2.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение сезонного (летнего) кафе в соответствии с настоящим Договором.

4.2.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового или юридического адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с даты соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по настоящему Договору, несет Сторона 1.

4.3. Сторона 2 имеет право:

4.3.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения сезонного (летнего) кафе.

4.3.2. Использования места размещения сезонного (летнего) кафе для целей, связанных с осуществлением прав владельца сезонного (летнего) кафе, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4. Сторона 2 обязуется:

4.4.1. Осуществлять установку, эксплуатацию и демонтаж сезонного (летнего) кафе в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области и муниципальных правовых актов.

4.4.2. В течение всего срока действия настоящего Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид сезонного (летнего) кафе.

4.4.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.4. После монтажа, демонтажа, ремонта сезонного (летнего) кафе, иных работ в месте размещения сезонного (летнего) кафе и на прилегающей территории, привести место размещения сезонного (летнего) кафе в первоначальное состояние.

4.4.5. В случае аварии на транзитных инженерных коммуникациях, проложенных в месте размещения сезонного (летнего) кафе, в течение 24 часов с момента обнаружения аварии предоставить экстренным службам доступ к коммуникациям для проведения работ.

4.4.6. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора или с даты расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным, демонтировать сезонное (летнее) кафе и привести место размещения сезонного (летнего) кафе в первоначальное состояние.

4.4.7. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового или юридического адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.5. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из настоящего Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения сезонного (летнего) кафе с нарушением нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, настоящего Договора Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 рабочих (дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1).

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6. Прекращение и расторжение Договора

6.1. Настоящий Договор прекращает действовать с даты, указанной в пункте 1.2 настоящего Договора, и продлению не подлежит.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, по соглашению Сторон или по решению суда.

6.3. Сторона 2 имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив за пятнадцать календарных дней Сторону 1.

Сторона 2 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора с актом сверки платежей Стороне 1 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 1, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 2 подтверждения о его вручении Стороне 1.

Настоящий Договор считается расторгнутым с даты подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении настоящего Договора.

6.4. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение сезонного (летнего) кафе в случаях:

- однократного нарушения, создающего угрозу жизни и здоровью граждан, или повторного нарушения Стороной 2 нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов при размещении и эксплуатации сезонного (летнего) кафе;

- несоответствия сезонного (летнего) кафе установленным требованиям и существенным условиям настоящего Договора;

- невнесения в установленный настоящим Договором срок платы, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней

- места размещения сезонного (летнего) кафе для государственных (муниципальных) нужд при принятии соответствующего нормативного правового акта Московской области, муниципального правового акта.

В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

6.6. Выполнение Сторонами указанных выше требований считается надлежащим уведомлением об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения подтверждения о вручении уведомления о расторжении настоящего Договора другой стороной либо дата получения информации об отсутствии другой стороны по его адресу нахождения, указанному в настоящем Договоре.

При невозможности получения Стороной 1 указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты размещения решения об одностороннем отказе от исполнения Договора Стороной 1 на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и настоящий Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Сторону 2 об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

7. Прочие условия

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в судебном порядке.

7.3. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются пись-

менно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с даты их подписания Сторонами.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1: _____ (указывается наименование муниципального образования Московской области)	Сторона 2: _____
Адрес: _____ (указывается адрес)	Адрес: _____ (указывается адрес)
Банковские реквизиты: _____ (указываются банковские реквизиты)	Банковские реквизиты: _____ (указываются банковские реквизиты)
Главы Администрации _____ (указывается наименование муниципального образования Московской области)	Должность (при наличии) _____

(указать Ф.И.О. (последнее при наличии)) (указать Ф.И.О. (последнее при наличии))

МП «___» _____ 20__ МП «___» _____ 20__

Приложение 1
к договору № ___ от _____
размещения сезонного (летнего) кафе
при стационарном предприятии
общественного питания

**Схема границ места размещения сезонного (летнего) кафе
с координатами характерных точек (координаты GPS)**

Приложение 2
к договору № ___ от _____
размещения сезонного (летнего) кафе
при стационарном предприятии
общественного питания

**Расчет размера платы за размещение сезонного (летнего) кафе
на территории городского округа Мытищи Московской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.04.2023 № 2018
г. Мытищи**

**О временном прекращении движения транспортных средств
по автомобильной дороге ул. Центральная п. Нагорное (от Липкинского шоссе
до ул. Полковника Романова ЖК «Датский Квартал») городского округа
Мытищи Московской области**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», со статьей 2 Закона Московской области от 31.05.2014 № 61/2014-ОЗ «О временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Московской области», и в связи с проведением работ по замене дорожного покрытия проезжей части на участке автомобильной дороги ул. Центральная п. Нагорное (от Липкинского шоссе до ул. Полковника Романова ЖК «Датский Квартал») городского округа Мытищи Московской области для обеспечения безопасности дорожного движения, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период проведения работ с 21.04.2023 по 10.05.2023 по замене дорожного покрытия проезжей части на ул. Центральная п. Нагорное (от Липкинского шоссе до ул. Полковника Романова ЖК «Датский Квартал») городского округа Мытищи Московской области временно прекратить движение транспортных средств с 14:00 21.04.2023 до 24:00 10.05.2023.

2. Рекомендовать генеральному директору ООО «СТРОЙ ВЕК» (Оганесян И.Г.) организовать выполнение работ в соответствии с ОДМ 218.6.019-2016 «Рекомендации по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ» и ГОСТ Р 58350-2019 «Технические средства организации дорожного движения в местах производства работ», путем установки на участке проведения работ ограждений, соответствующих дорожных знаков и информационных щитов.

3. Рекомендовать начальнику Отдела Госавтоинспекции МУ МВД России «Мытищинское» (Алексеев И.В.) обеспечить контроль за условиями обеспечения безопасности участников дорожного движения.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи К.А. Дунаева.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.04.2023 № 2013
г. Мытищи**

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево

В соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», постановлением Правительства Московской области от 07.04.2022 №332/11 «Об особенностях градостроительной деятельности в Московской области в 2022 и 2023 годах», Положением «Об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области в новой редакции», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.09.2022 №44/3, рассмотрев письмо Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 19.04.2023 №29Исх-5708/05-01, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Юрьево в период с 22.04.2023 до 20.05.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).

2. Определить органом, уполномоченным на проведение общественных обсуждений, Администрацию городского округа Мытищи.

3. Определить начальника управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытищи Швыряева А.С. председателем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.

4. Определить главного эксперта отдела информационного взаимодействия по вопросам градостроительства управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытищи Кондратьеву О.А. секретарем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.

5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Юрьево разместить материалы проекта:

- в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://mytyshi.ru>;

- в здании МБУК Центр культуры и досуга «Марфино» по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, с.Марфино, ул. Ильинская, стр.28.

6. Организовать прием предложений и замечаний заинтересованных лиц, касающихся обсуждения проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Юрьево, в период с 24.04.2023 по 14.05.2023.

7. Определить участниками общественных обсуждений по рассматриваемому проекту граждан, постоянно проживающих на территории д.Юрьево, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На общественные обсуждения выносятся проект внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Юрьево.

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.09.2022 №44/3, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Мытищи от 21.04.2023 №_ «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Юрьево».

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – Администрация городского округа Мытищи.

Срок проведения общественных обсуждений: с 22.04.2023 до 20.05.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).

Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозиции в здании МБУК Центр культуры и досуга «Марфино» по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, с.Марфино, ул. Ильинская, стр.28.

Экспозиция открыта с 25 апреля 2023 года по 14 мая 2023 года. Часы работы: понедельник – суббота с 9.00 до 21.00.

В ходе проведения экспозиции 10 мая 2023 года с 17.00 до 18.00 будет проведена консультация по теме общественных обсуждений.

Консультации по теме общественных обсуждений также проводятся по телефону (495) 586-55-22.

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории д.Юрьево, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии пунктами 12, 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 24.04.2023 года по 14.05.2023 года по обсуждаемому вопросу посредством:

- государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;
- личного обращения в Администрацию городского округа Мытищи;
- почтового отправления в адрес Администрации городского округа Мытищи;
- официального сайта органов местного самоуправления городского округа Мытищи;
- записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Информационные материалы проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Юрьево размещены на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://www.mytyshi.ru>.

С Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.09.2022 №44/3, можно ознакомиться на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://www.mytyshi.ru>.


Администрация городского округа Мытищи

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ЮРЬЕВО**

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ

1 ЭТАП

2023

 КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	
Государственное автономное учреждение Московской области «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства» (ГАУ МО «НИиПИ градостроительства»)	
143960, Московская область, г. Реутов, проспект Мира, д. 57, помещение III, тел: +7 (495) 242 77 07, niipi@mosreg.ru	
Договор № 31-2023 от 02.03.2023	
ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ЮРЬЕВО	
ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ	
1 ЭТАП	
Руководитель ЦОГД Начальник отдела ОПГП ЦОГД	П.С. Богачев Н.В. Макаров
2023	

Архив. № подл. ФИО, подпись и дата. Взамен Арх. №. ФИО, подпись и дата визирования. Техподделом

Состав материалов

Проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево

№	Наименование документа
	Утверждаемая часть
1	Положение о территориальном планировании.
2	Графические материалы (карты)
2.1	Карта границ населенных пунктов д. Юрьево
2.2	Карта функциональных зон городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
3	Приложение. Сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости на часть территории (материалы в электронном виде)
	Материалы по обоснованию проекта внесения изменений в генеральный план
4	ТОМ I. «Планировочная и инженерно-транспортная организация территории. Социально-экономическое обоснование. Книга 1
4.1	Текстовая часть
4.2	Графические материалы (карты)
4.2.1	Карта размещения муниципального образования в устойчивой системе расселения Московской области
4.2.2	Карта существующего использования на населенный пункт д. Юрьево
4.2.3	Карта планируемого развития транспортной инфраструктуры в границах городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
4.2.4	Карта зон с особыми условиями использования территории в границах городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
4.2.5	Карта границ земель лесного фонда с отображением границ лесничеств и лесопарков на территории городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
4.2.6	Карта границ земель сельскохозяйственного назначения с отображением особо ценных сельскохозяйственных угодий и мелиорируемых земель городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
5	ТОМ I. «Планировочная и инженерно-транспортная организация территории. Социально-экономическое обоснование». Книга 2 - сведения ограниченного доступа
5.1	Текстовая часть
5.2	Графические материалы (карты)
5.2.1	Карта планируемого развития инженерных коммуникаций и сооружений в границах городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево - сведения ограниченного доступа
6	ТОМ II. «Охрана окружающей среды»
6.1	Текстовая часть
6.2	Графические материалы (карты)
6.2.1	Карта границ зон негативного воздействия существующих и планируемых объектов капитального строительства городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
6.2.2	Карта существующих и планируемых особо охраняемых природных территорий, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, водоохраных зон, прибрежных защитных полос, береговых полос водных объектов. Зон затопления и подтопления городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
6.2.3	Карта влияния зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
6.2.4	Карта влияния зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево - сведения ограниченного доступа
7	ТОМ III. «Объекты культурного наследия»
7.1	Текстовая часть
7.2	Графические материалы (карта)
7.2.1	Карта границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево
8	ТОМ IV. «Основные факторы риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» - сведения ограниченного доступа
8.1	Текстовая часть
8.2	Графические материалы (карта)
8.2.1	Карта границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево - сведения ограниченного доступа
9	Материалы на электронном носителе
9.1	Текстовые материалы в формате PDF; графические материалы в формате PDF/PNG

1. СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ, НАЗНАЧЕНИИ И НАИМЕНОВАНИЯХ ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ*

1.1. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания¹

Объекты здравоохранения

Не запланировано.

Объекты социальной защиты населения

Не запланировано.

1.2. Объекты транспортной инфраструктуры

В соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р (ред. от 23.12.2022) и со Схемой территориального планирования транспортного обслуживания Московской области (СТП ТО МО) от 25.03.2016 № 230/8 (ред. от 07.07.2022) сведения по развитию транспортной инфраструктуры федерального значения в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево – отсутствуют.

В соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2015 г. N 816-р (ред. от 24.08.2022) сведения по развитию объектов трубопроводного транспорта в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево – отсутствуют.

Объекты транспортной инфраструктуры федерального значения в материалах генерального плана городского округа отображаются на основании и с учетом утвержденных территориальных документов Российской Федерации и Московской области, как субъекта Российской Федерации, в целях обеспечения информационной целостности документа и утверждению в составе данного документа не подлежат.

В соответствии со Схемой территориального планирования транспортного обслуживания Московской области (СТП ТО МО) (утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.03.2016 № 230/8 (ред. от 07.07.2022), сведения по развитию транспортной инфраструктуры регионального значения в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево – отсутствуют.

В соответствии с Государственной программой Московской области "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса" на 2023-2027 годы утв. постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022г. №1069/35, сведения по развитию транспортной инфраструктуры регионального значения в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево – отсутствуют.

* Приводятся для информативной целостности документа и не являются предметом утверждения генерального плана. Количество, местоположение и емкость (мощность) объектов приводятся ориентировочно и будет определяться (уточняться) на стадии разработки проекта планировки территории в соответствии с нормативами градостроительного проектирования, а также согласно Программам комплексного развития муниципального образования и Адресным инвестиционным программам Московской области

¹ Объекты регионального и федерального значения в материалах генерального плана отображаются в целях информационной целостности документа и утверждению в составе данного документа не подлежат

округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево – отсутствуют.

В соответствии с Государственной программой Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» на 2023-2028 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 г. № 1061/35, сведения по развитию топливозаправочного комплекса в Московской области в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево – отсутствуют.

Объекты транспортной инфраструктуры регионального значения в материалах генерального плана городского округа отображаются на основании и с учетом утвержденных территориальных документов Российской Федерации и Московской области, как субъекта Российской Федерации, в целях обеспечения информационной целостности документа и утверждению в составе данного документа не подлежат

1.3. Объекты инженерной инфраструктуры

В связи с планируемым освоением новых территорий городского округа и необходимостью обеспечения объектов инженерной инфраструктуры существующей застройкой в генеральном плане размещены следующие инженерные объекты федерального, регионального и местного значения (таблица 1.3.1).

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» на первую очередь строительства необходимо актуализировать «Схему водоснабжения городского округа Мытищи» и «Схему водоотведения городского округа Мытищи».

В соответствии с Федеральным законом от 27.10.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» необходимо на первую очередь актуализировать «Схему теплоснабжения городского округа Мытищи».

Необходимо провести оценку (переоценку) запасов подземных вод на территории городского округа Мытищи с последующим утверждением в Государственной комиссии по запасам или в Министерстве экологии и природопользования Московской области.

Мероприятия по модернизации и развитию объектов инженерной инфраструктуры федерального** и регионального* значения приводятся в положениях проекта генерального плана в соответствии с отраслевыми схемами и программами, разработанными и утвержденными в установленном законодательством порядке, в том числе: инвестиционными программами субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и пр. (п. 5.2. ст. 9 ГрК РФ) для обеспечения информационной целостности документа и не являются предметом утверждения данного проекта генерального плана.

Планируемые для размещения объекты инженерной инфраструктуры федерального** и регионального* значения

Таблица 1.3.1

Поз.	Наименование объекта строительства	Вид работ	Технические параметры	Очерёдность реализации
1.	Электроснабжение			
1.1	КВЛ 500 кВ Белый Раст–Бескудниково** ¹	реконструкция	замена предаварийных опор, устранение негабарита	2030

¹ В соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации в области энергетики, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 1 августа 2016 г. № 1634-р (в редакции от 26.08.2022 № 2441-р).

2. СВЕДЕНИЯ О НОРМАТИВНЫХ ПОТРЕБНОСТЯХ В ОБЪЕКТАХ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

В соответствии с Законом Московской области от 07.03.2007 № 36/2007-ОЗ (ред. от 08.07.2021) «О Генеральном плане развития Московской области» (принят постановлением Мособлдумы от 21.02.2007 № 2/210-П) положение о территориальном планировании вместо сведений о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения городского округа, об их основных характеристиках, местоположении должно содержать сведения о потребностях в объектах местного значения без указания их основных характеристик и местоположения.

Нормативные потребности в объектах местного значения определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования. Количество, емкость и местоположение объектов местного значения не устанавливаются в Генеральном плане и являются предметом утверждения карты планируемого размещения объектов местного значения. Мероприятия по планируемым объектам местного значения в составе карты планируемых объектов местного значения определяются на основании установленных в Генеральном плане потребностей с учетом особенностей территории и возможности размещения планируемых объектов местного значения на смежных территориях.

2.1. Нормативные потребности в объектах социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания

Объекты физической культуры и спорта

Таблица 2.1.1.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок
Нормативная потребность в спортивных залах (кв.м. площади пола)	0,01	0,05	0,08
Нормативная потребность в плоскостных сооружениях (тыс.кв.м.)	0,05	0,48	0,71
Нормативная потребность в бассейнах (кв.м. зеркала воды)	0	5	7
Нормативная потребность в СДЮШ (мест)	1	12	18

Объекты образования

Таблица 2.1.2.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок
Нормативная потребность в ДОУ (мест)	3	33	49
Нормативная потребность в СОШ (мест)	7	69	101

Объекты культуры

Таблица 2.1.3.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок
Нормативная потребность в учреждениях клубного типа (зрительные залы) (мест)	5	51	75
Нормативная потребность в ДШИ (мест)	1	15	22

Места погребения и захоронения

Таблица 2.1.4.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок
Нормативная потребность в кладбищах (га)	0,01	0,12	0,18

Предприятия торговли, общественного питания и бытового обслуживания

Таблица 2.1.5.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок
Нормативная потребность в предприятиях торговли (тыс.кв.м.)	0,1	0,8	1,1
Нормативная потребность в предприятия общественного питания (посад. мест)	2	20	30
Нормативная потребность в предприятия бытового обслуживания (рабочих мест)	1	6	8
Нормативная потребность в банно-оздоровительных комплексах (помывочных мест)	1	5	8

2.2. Нормативные потребности в объектах транспортной инфраструктуры

Гаражи и стоянки для постоянного хранения личного автомобильного транспорта

В населенном пункте д. Юрьево многоквартирная застройка отсутствует. Расчет нормативной потребности в машино-местах для постоянного хранения личного автомобильного транспорта для жителей многоквартирной застройки не требуется.

Объекты технического сервиса автотранспортных средств

Таблица 2.2.2.

Наименование	Количество индивидуальных легковых автомобилей, ед			Потребность постов для объектов обслуживания автомобильного транспорта, шт. (из расчета 1 пост на 200 легковых автомобилей)*k1*k2		
	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок	Существующее положение	Первая очередь	Расчётный срок
д. Юрьево	18	182	267	0	0	0

Примечание: При расчётах объектов технического сервиса введены поправочные коэффициенты: самостоятельного обслуживания (k1) – 0,8; обслуживание в дилерских центрах (k2) – 0,7.

2.3. Нормативные потребности в объектах инженерной инфраструктуры

В связи с планируемым освоением новых территорий в проекте генерального плана приведены следующие потребности в основных видах инженерной инфраструктуры:

Таблица 2.3.1.

№ п/п	Назначение/вид застройки	Основные характеристики	Очередность реализации
1 Водоснабжение, тыс. куб.м/сутки			
1.1	Хозяйственно-питьевые нужды населения (существующее население, восстановление противопожарного запаса воды, неучтенные расходы), в том числе:	0,280	Первая очередь
		0,080	Расчетный срок
1.1.1	- индивидуальная жилая застройка	0,101	Первая очередь
		0,053	Расчетный срок
1.1.2	- дачная застройка	0,142	Первая очередь
1.1.3	- объекты многофункционального назначения	0,002	Первая очередь
2 Водоотведение, тыс. куб.м/сутки			
2.1	Хозяйственно-бытовые нужды населения (существующее население, неучтенные расходы), в том числе:	0,260	Первая очередь
		0,080	Расчетный срок
2.1.1	- индивидуальная жилая застройка	0,101	Первая очередь
		0,053	Расчетный срок
2.1.2	- дачная застройка	0,142	Первая очередь
2.1.3	- объекты многофункционального назначения	0,002	Первая очередь
3 Теплоснабжение, Гкал/час			
3.1	Индивидуальная жилая застройка	5,05	Первая очередь
		0,86	Расчетный срок
4 Газоснабжение, тыс. куб. м/год			
4.1	Хозяйственно-бытовые нужды	45,3	Первая очередь
		23,7	Расчетный срок
4.2	Местное отопление и горячее водоснабжение индивидуальной жилой застройки	1647,6	Первая очередь
		280,6	Расчетный срок
5 Электроснабжение, МВт			
5.1	Индивидуальная жилая застройка	0,61	Первая очередь
		0,10	Расчетный срок
5.2	Дачная застройка	1,53	Первая очередь
6 Связь, тыс. номеров			
6.1	Индивидуальная жилая застройка	0,186	Первая очередь
		0,100	Расчетный срок
6.2	Объекты социальной инфраструктуры	0,015	Расчетный срок
6.3	Объекты многофункционального назначения	0,010	Первая очередь
7 Организация поверхностного стока, тыс. куб. м/год			
7.1	Индивидуальная жилая застройка	46,96	Первая очередь
		26,56	Расчетный срок

3. ПАРАМЕТРЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН

Параметры функциональных зон и режимы их использования применяются с учетом:

- Решения Исполкома Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17.04.1980 №500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП» до принятия решения об установлении зон санитарной охраны источников водоснабжения на территории Московской области. Границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 (ограниченного доступа) в информационных целях и не являются предметом утверждения генерального плана. В целях предостережения заинтересованных лиц о возможном расположении объектов недвижимости в границах ЗСО источников питьевого водоснабжения г. Москвы на Карте функциональных зон (общедоступный материал) указаны функциональные зоны, границы которых пересекают границы I,II поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

- Режимов использования территорий объектов культурного наследия и их зон охраны, установленных утвержденными нормативно-правовыми актами в области охраны объектов культурного наследия. Границы территорий объектов культурного наследия и утвержденных зон охраны объектов культурного наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 1. Объекты археологического наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 2 (ограниченного доступа).

- Режимов использования особо охраняемых природных и их охранных зон (при наличии), установленных утвержденными нормативно-правовыми актами. Границы ООПТ и их охранных зон (при наличии) отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте существующих и планируемых особо охраняемых природных территорий, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, водоохраных зон, прибрежных защитных полос, береговых полос водных объектов. Зон затопления и подтопления.

- Иными ограничениями в зонах с особыми условиями использования территории, установленными в соответствии с действующим законодательством. Зоны с особыми условиями использования территорий отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте зон с особыми условиями использования территории в границах муниципального образования.

Границы функциональных зон определены с учетом границ населенного пункта, естественных границ природных, линейных объектов, границ земельных участков. Функциональные зоны преимущественно объединены в значительные по площади территории, имеющие общую функционально-планировочную структуру и отделенные от других территорий ясно определяемыми границами (естественными границами природных объектов, искусственными границами (железные и автомобильные дороги, каналы, урбанизированные/освоенные территории, красные линии, границы земельных участков) и т.п.).

Зоны различного функционального назначения могут включать в себя:

1) территории общего пользования, занятые площадями, улицами, проездами, дорогами, набережными, скверами, бульварами, водоемами и другими объектами;

2) территории, занятые участками коммунальных и инженерных объектов, участками объектов социально-бытового обслуживания;

3) территории, занятые участками, имеющими виды функционального назначения, отличные от вида (видов) функционального назначения функциональной зоны, и занимающими менее 25% территории функциональной зоны. Иное может быть уточнено в рамках разработки проекта планировки территории.

В целях наиболее эффективного использования территорий, допускается в составе функциональных зон, не предусматривающих жилищного строительства, расположенных в границах населенных пунктов, размещение любых нежилых объектов при условии соблюдения нормативов градостроительного проектирования, требований технических регламентов, санитарных правил и норм, иных обязательных требований, предусмотренным действующим законодательством, без внесения изменений в генеральный план. Перечень видов объектов капитального строительства, допустимых к размещению в составе функциональных зон, не предусматривающих жилищного строительства, расположенных в границах населенных пунктов, определяется с учетом градостроительных регламентов, установленных в правилах землепользования и застройки.²

Выделяются следующие группы функциональных зон:

1. Жилые зоны;
2. Общественно-деловые зоны;
3. Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур;
4. Зоны сельскохозяйственного использования;
5. Зоны рекреационного назначения;
6. Зоны специального назначения.

Наименование функциональной зоны	Условное обозначение зоны
Зона застройки индивидуальными жилыми домами	Ж2
Общественно-деловые зоны	О
Зона специализированной общественной застройки	О2
Зона транспортной инфраструктуры	Т
Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	СХ2
Зона озелененных территорий (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие)	Р1
Зона отдыха	Р-2
Зона кладбищ	КЛ
Зона озелененных территорий специального назначения	СП2

В границах д. Юрьево устанавливаются следующие функциональные зоны:

1. Жилые зоны

В состав жилых зон включены:

- Зона застройки индивидуальными жилыми домами – Ж2: территория зоны предназначена для формирования жилых районов низкой плотности застройки (отдельно стоящих и блокированных жилых домов этажностью не

² применяется к территории городского округа

выше 3 этажей с земельными участками) с обязательным размещением объектов социальной инфраструктуры, спортивных объектов, озелененных территорий общего пользования, объектов транспортной инфраструктуры, стоянок автомобильного транспорта, необходимых для обслуживания населения. Допускается использовать недостающие объекты обслуживания в прилегающих существующих или проектируемых общественных центрах. Допускается использование земельных участков для ведения огородничества, ведения садоводства и ведение дачного хозяйства.

2. Общественно-деловые зоны

В состав зон включены:

- Общественно-деловые зоны – О: Территория зоны предназначена для размещения:
 - объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, социального и бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;
 - объектов транспортной инфраструктуры;
 - объектов коммунального и производственного назначения;
 - озелененных территорий общего использования.
 Объекты производственной и коммунальной застройки с непожароопасными и невзрывоопасными производственными процессами, не создающие шума, вибрации, электромагнитных и ионизирующих излучений, загрязнений атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, превышающих установленных для жилой и общественной застройки норм, могут размещаться в данной зоне при условии соблюдения действующих норм и правил.
- Зона специализированной общественной застройки – О2: Территория зоны предназначена для размещения:
 - объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;
 - объектов коммунального и производственного назначения;
 - объектов транспортной инфраструктуры;
 - озелененных территорий общего использования.

Общественно-деловые зоны формируются как центры деловой, финансовой и общественной активности в населенных пунктах. Общественно-деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения, предпринимательской деятельности, объектов среднего профессионального и высшего образования, административных, научно-исследовательских учреждений, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, финансового назначения, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан. Зоны специализированной общественной застройки О2 сформированы главным образом объектами социальной инфраструктуры, в том числе объектами здравоохранения, образования, спортивными, культовыми объектами. При развитии указанных зон следует учитывать особенности их функционирования, потребность в территории, необходимость устройства автостоянок большой вместимости, создание развитой транспортной и инженерной инфраструктур в соответствии с нормативами градостроительного проектирования. Общественно-деловые зоны предполагается развивать с учетом

нормативных радиусов обслуживания и необходимой расчетной мощности объектов в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

Размещение объектов физической культуры и массового спорта преимущественно предусматривается в зоне специализированной общественной застройки, но при этом допускается во всех общественно-деловых зонах.

Параметры многофункциональных зон конкретизируются в правилах землепользования и застройки.

3. Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур

В состав зон включены:

- Зона транспортной инфраструктуры – Т: В состав зоны могут входить автомобильные дороги федерального и регионального значения (включая отводы земельных участков) и технически связанные с ними сооружения, объекты, предназначенные для обслуживания пассажиров, обеспечивающие работу транспортных средств, объекты размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения, стоянки автотранспорта и депо маршрутного автотранспорта, составляющие единую систему транспортного обеспечения; улицы местного значения, внутриквартальные проезды и проезды для специального транспорта отдельно не выделяются и входят в иные функциональные зоны. Также в данную зону входят территории железнодорожного транспорта, территории вертолетных площадок и их инфраструктуры. Участки объектов транспорта могут включаться в другие функциональные зоны и не выделяться в отдельную функциональную зону.

Развитие данных зон планируется в контексте поддержания в необходимом техническом состоянии объектов инженерного обеспечения и транспортной инфраструктуры с учетом технических регламентов и нормативных требований относительно объектов расположенных в данных зонах.

4. Зоны сельскохозяйственного использования

В состав зон включены:

- Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ – СХ-2: включает территории садовых некоммерческих товариществ граждан, а также территории для ведения огородничества. Размещение жилого дома (не предназначенного для раздела на квартиры, пригодного для отдыха и проживания, высотой не выше 3 надземных этажей).

Зоны сельскохозяйственного назначения включают в себя преимущественно территории сельскохозяйственного использования. В состав данной зоны включены как территории сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции, так и сельскохозяйственные угодья (в соответствии с перечнем особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Московской области, использование которых для других целей не допускается);

Развитие данных зон планируется в целях сохранения и поддержания соответствующего уровня ценных сельскохозяйственных участков, в том числе в целях предотвращения замещения данного вида функциональной зоны иными видами деятельности.

При развитии данных зон следует руководствоваться действующим земельным законодательством, а в отношении объектов сельхозпроизводства следует учитывать технические регламенты и нормативные требования.

К зоне, предназначенной для ведения садоводства относятся участки садоводства как в границах населенных пунктов (с возможностью постоянного проживания), так и вне границ населенных пунктов (для временного проживания).

5. Зоны рекреационного назначения

В состав зон рекреационного назначения включены:

- Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие) – Р1: Территория зоны предназначена для организации мест массового отдыха населения и включают в себя скверы, парки, сады, водоемы, пляжи и иные объекты, формирующие систему озелененных территорий общего пользования. На озелененных территориях общего пользования допускается строительство новых и расширение действующих объектов, связанных с рекреационной деятельностью и социальной инфраструктурой (ДОУ), их функционированием, эксплуатацией и обслуживанием населения, а также автомобильных дорог и объектов инженерной инфраструктуры и коммуникаций;
- Зона отдыха – Р2: Территория зоны предназначена для размещения объектов организованного отдыха (в том числе спортивных, тематических, детских лагерей) с возможностью временного проживания, участков курортной и санаторной деятельности и объектов, обеспечивающих их функционирование. Объекты делового, торгового назначения, социального и бытового обслуживания могут размещаться в границах зоны и занимать меньшую часть площади зоны;

В состав зон рекреационного назначения могут включаться территории, занятые лесами в границах населенных пунктов, открытыми озелененными и ландшафтными пространствами, скверами, парками, благоустроенными садами, прудами, озерами, пляжами, в том числе могут включаться объекты, используемые и предназначенные для массового долговременного и кратковременного отдыха населения, всех видов туризма, занятий физической культурой и спортом.

Развитие зон рекреационного назначения предусматривается для создания комфортной и эстетически привлекательной среды для отдыха и времяпрепровождения населения, организации благоустроенных прогулочных пространств, сохранения и развития, существующих и перспективных домов отдыха, и содержания в надлежащем состоянии скверов в центральной части населенных пунктов.

6. Зоны специального назначения

В состав зон специального назначения включены:

- Зона кладбищ – КЛ: Территория зоны предназначена для размещения объектов ритуальной деятельности (кладбищ и соответствующих культовых сооружений);
- Зона озелененных территорий специального назначения – СП2: Территория данной зоны не застроена и занята зелеными насаждениями, выполняющими средозащитную роль в санитарно-защитных зонах предприятий, либо вокруг источников питьевого водоснабжения (в зонах первого пояса охраны).

В состав зон специального назначения включаются территории ритуального назначения, места обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов, а также территории режимных объектов, с ограниченным доступом.

Зоны выделяется в целях содержания и развития территорий ритуального назначения, с учетом санитарно-гигиенических требований и нормативных требований технических регламентов, относительно мест захоронения, выделения и содержания территории режимных объектов с ограниченным доступом и объектов обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов.

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны га	Параметры планируемого развития жилых зон *	Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**
Зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами Ж2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	25,51	сохранение существующего функционального назначения	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	2,26	в соответствии с РНПП	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	14,80	в соответствии с ППТ	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	1,10	в соответствии с РНПП	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	10,62	в соответствии с РНПП	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	10,18	в соответствии с ППТ	
	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	0,15	в соответствии с РНПП	
	ИТОГО га			64,61	
ВСЕГО га			64,61		

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны га	Параметры планируемого развития жилых зон *	Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**
бульвары, городские леса и другие) Р1	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	4,13	в соответствии с РНПП/ППТ/ГК	
Зона отдыха Р2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	51,50	сохранение существующего функционального назначения	
			57,75		
			ВСЕГО га		

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны, га	Параметры планируемого развития *	Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**
Зона кладбищ КЛ	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	0,006	сохранение существующего функционального назначения	
Зона озелененных территорий специального назначения СП2	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	1,92	в соответствии с РНПП/ППТ/ГК	
			3,80		
			ВСЕГО га	3,81	

* РНПП – региональные нормативы градостроительного проектирования Московской области; ППТ – проект планировки территории; ГК – градостроительная концепция, одобренная решением Градостроительного совета Московской области

**Объекты федерального и регионального значения приводятся в информационно-справочных целях и не являются предметом утверждения генерального плана. Количество и местоположение планируемых объектов могут уточняться в соответствии с проектами планировки территории и градостроительными концепциями, одобренными решениями Градостроительного совета Московской области.

4. ХАРАКТЕРИСТИКИ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ УСТАНОВЛЕНИЕ ТАКИХ ЗОН ТРЕБУЕТСЯ В СВЯЗИ С РАЗМЕЩЕНИЕМ ПЛАНИРУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ

На территории городского округа в связи с планируемым размещением объектов различного значения, оказывающих влияние на окружающую среду и нормируемых объектов, требуется установление следующих зон с особыми условиями использования территорий:

Санитарных разрывов:

- от открытых автостоянок и паркингов – 10-50 м;
- от улиц и автомобильных дорог – на основании расчетов рассеивания загрязнения атмосферного воздуха и физических факторов (шума, вибрации, электромагнитных полей и др.) с последующим проведением натурных исследований и измерений.

Санитарно-защитных зон:

• от газорегуляторного пункта ГРПБ - на основании расчетов рассеивания загрязнения атмосферного воздуха и физических факторов (шума, вибрации, электромагнитных полей и др.) с последующим проведением натурных исследований и измерений.

- От очистных сооружений хозяйственно-бытовой канализации -- на основании расчетов рассеивания загрязнения атмосферного воздуха и физических факторов (шума, вибрации, электромагнитных полей и др.) с последующим проведением натурных исследований и измерений

В границах планируемой функциональной зоны «Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ» необходимо предусматривать такие виды деятельности объектов, размеры санитарно-защитных зон от которых не затрагивают земельные участки для размещения:

• жилой застройки, объектов образовательного и медицинского назначения, спортивных сооружений открытого типа, организаций отдыха детей и их оздоровления, зон рекреационного назначения и для ведения дачного хозяйства и садоводства;

• объектов для производства и хранения лекарственных средств, объектов пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции, комплексов водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды, использования земельных участков в целях производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, предназначенной для дальнейшего использования в качестве пищевой продукции, если химическое, физическое и (или) биологическое воздействие объекта, в отношении которого установлена санитарно-защитная зона, приведет к нарушению качества и безопасности таких средств, сырья, воды и продукции в соответствии с установленными к ним требованиями.

Порядок установления, изменения и прекращения существования санитарно-защитных зон, а также особые условия использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон устанавливаются «Правилами установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3.03.2018 № 222.

Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны, га	Параметры планируемого развития *	Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**
Зона специализированной общественной застройки О2	д. Юрьево	Планируемая функциональная зона	2,68	в соответствии с РНПП/ППТ/ГК	
Общественно-деловые зоны О	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	0,03	сохранение существующего функционального назначения	
			2,71		
			ВСЕГО га		
Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны, га	Параметры планируемого развития*	Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**
Т Зона транспортной инфраструктуры	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	1,50	сохранение существующего функционального назначения	
			1,50		
			ВСЕГО га		
Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны, га	Параметры планируемого развития*	Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**
Зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ СХ2	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	8,87	сохранение существующего функционального назначения	
			78,83		
			ВСЕГО га	78,83	
Функциональные зоны	Местоположение	Мероприятия территориального планирования	Площадь зоны, га	Параметры планируемого развития*	Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**
Зона озелененных территорий (лесопарки, парки, сады, скверы,	Без указания местоположения	Существующая функциональная зона	2,12	сохранение существующего функционального назначения	

Охранных зон объектов электросетевого хозяйства:

- от трансформаторных подстанций 10/0,4 кВ – 10 м от всех сторон ограждения подстанции по периметру;
- от КВЛ напряжением 500 кВ - 30 м по обе стороны ВЛ от крайних проводов при неотклоненном их положении.

Зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения (в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.03.2002 № 10 «О введении в действие Санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02» (с изм. от 25.09.2014):

– от водозаборных узлов с сооружениями водоподготовки – организация зон санитарной охраны (ЗСО) водозаборных сооружений в составе 3-х поясов согласно гидрогеологическим расчётам. Граница первого пояса ЗСО устанавливается на расстоянии не менее 30 м от водозабора – при использовании защищенных подземных вод и на расстоянии не менее 50 м – при использовании недостаточно защищенных подземных вод. Граница первого пояса ЗСО должна совпадать с границей участка водозабора.

Информация по зонам с особыми условиями использования территории приводится в материалах генерального плана в справочных целях и не является утверждаемой.

Порядок установления, изменения, прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий регламентируется Земельным кодексом Российской Федерации (статья 106).

Зоны с особыми условиями использования территорий, в том числе возникающие в силу закона, ограничения использования земельных участков в таких зонах считаются установленными, измененными со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории, соответствующих изменений в сведения о такой зоне в Единый государственный реестр недвижимости.

Зоны с особыми условиями использования территорий считаются прекратившими существование, а ограничения использования земельных участков в таких зонах – недействующими со дня исключения сведений о зоне с особыми условиями использования территории из Единого государственного реестра недвижимости, если иное не предусмотрено настоящей статьёй, федеральным законом.

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ЮРЬЕВО

ПРИЛОЖЕНИЕ.

Сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости на часть территории

1 ЭТАП

2023



КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение Московской области
«Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства»
(ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»)

143960, Московская область, г. Реутов, проспект Мира, д. 57, помещение III, тел: +7 (495) 242 77 07, niipi@mosreg.ru

Договор № 31-2023 от 02.03.2023

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ЮРЬЕВО

1 ЭТАП

ПРИЛОЖЕНИЕ.

Сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости на часть территории.

Руководитель ЦОГД
Начальник отдела ОПГП ЦОГД

П.С. Богачев
Н.В. Макаров

2023

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

д. Юрьево

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Московская область, городской округ Мытищи
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P +/- Дельта P)	2092119 кв. м ± 506 кв. м
3.	Иные характеристики объекта	

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-50, зона 2

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	501318.22	2198925.72	Картометрический	0,1	-
2	501315.81	2198997.12	Картометрический	0,1	-
3	501328.36	2199094.20	Картометрический	0,1	-
4	501400.54	2199086.73	Картометрический	0,1	-
5	501400.35	2199074.01	Картометрический	0,1	-
6	501400.35	2199073.95	Картометрический	0,1	-
7	501399.89	2199042.66	Картометрический	0,1	-
8	501445.65	2199046.58	Картометрический	0,1	-
9	501451.66	2199051.23	Картометрический	0,1	-
10	501460.84	2199011.03	Картометрический	0,1	-
11	501473.07	2198969.80	Картометрический	0,1	-
12	501491.94	2198906.19	Картометрический	0,1	-
13	501496.51	2198892.73	Картометрический	0,1	-
14	501503.04	2198873.51	Картометрический	0,1	-
15	501542.37	2198763.41	Картометрический	0,1	-
16	501581.05	2198666.51	Картометрический	0,1	-
17	501580.93	2198659.05	Картометрический	0,1	-
18	501483.70	2198635.10	Картометрический	0,1	-
19	501481.22	2198644.94	Картометрический	0,1	-
20	501478.28	2198656.59	Картометрический	0,1	-
21	501291.04	2198616.28	Картометрический	0,1	-
22	501290.92	2198617.56	Картометрический	0,1	-
23	501286.64	2198616.63	Картометрический	0,1	-
24	501283.92	2198626.54	Картометрический	0,1	-
25	501279.08	2198636.36	Картометрический	0,1	-
26	501277.14	2198665.64	Картометрический	0,1	-
27	501265.97	2198662.92	Картометрический	0,1	-
28	501255.75	2198666.51	Картометрический	0,1	-
29	501246.33	2198695.98	Картометрический	0,1	-
30	501238.73	2198697.41	Картометрический	0,1	-
31	501236.36	2198707.70	Картометрический	0,1	-
32	501241.14	2198716.04	Картометрический	0,1	-
33	501231.80	2198742.32	Картометрический	0,1	-
34	501213.68	2198735.43	Картометрический	0,1	-
35	501165.75	2198734.32	Картометрический	0,1	-

Ф.И.О., подпись и дата визирующего Технадзором

Взамен Арх...№

Подпись и дата

Архив. № подл



ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ЮРЬЕВО

КАРТА ГРАНИЦ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА Д. ЮРЬЕВО



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

Границы

-  населенных пунктов (утверждаемые)
-  земельных участков, поставленных на кадастровый учет

Должность	ФИО	Подпись	Дата	Договор № 31-2023 от 02.03.2023		
Главный градостроитель	П.С. Богачев			Московская область, городской округ Мытищи		
Руководитель мастерской	Н.В. Макаров					
ГИП ОПГ ЦОГД	В.И. Лавренко					
ГАП ОПГ ЦОГД	М.В. Некрасова					
				Стадия	Лист	Листов
					1	2
Проверил	Н.В. Макаров			Проект внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево Карта границ населенного пункта д. Юрьево Масштаб 1:10000		
				НИИПИ градостроительства ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»		




ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ЮРЬЕВО

КАРТА ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬ ЛЕСНОГО ФОНДА С ОТОБРАЖЕНИЕМ ГРАНИЦ ЛЕСНИЧЕСТВ И ЛЕСОПАРКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ЮРЬЕВО



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

Границы

-  населенных пунктов (утверждаемые)
-  земельных участков, поставленных на кадастровый учет
-  земельных участков, в отношении которых утверждены Акты об изменении документированной информации государственного лесного реестра

ЗЕМЛИ ЛЕСНОГО ФОНДА В ГРАНИЦАХ Д. ЮРЬЕВО ОТСУТСТВУЮТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата	Договор № 31-2023 от 02.03.2023		
Руководитель ЦОГД	П.С. Богачев			Московская область, городской округ Мытищи		
Руководитель мастерской	Н.В. Макаров					
ГИП ОПГ ЦОГД	В.И. Лавренко					
ГАП ОПГ ЦОГД	М.В. Некрасова					
				Стадия	Лист	Листов
					5	6
Проверил	Н.В. Макаров			Проект внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Юрьево Карта границ земель лесного фонда с отображением границ лесничеств и лесопарков на территории городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Юрьево Масштаб 1:10000		
				НИИПИ градостроительства ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.04.2023 № 1773
г. Мытищи

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» и признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Мытищи от 27.09.2022 № 4435 (с последующими изменениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации городского округа Мытищи от 27.09.2022 № 4435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» и признании утратившим силу постановления администрации городского округа Мытищи Московской области от 08.06.2017 № 2880»;

2.2. постановление Администрации городского округа Мытищи от 13.12.2022 № 5813 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»;

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Я.В. Башлыкова.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

Утверждено постановлением
администрации городского округа Мытищи Московской области
от 11.04.2023 № 1773

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»

И. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее – Муниципальная услуга) Администрацией городского округа Мытищи Московской области (далее – Администрация).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Муниципальной услуги и стандарт ее предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в Московской области, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ, формы контроля за исполнением Административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. УГД МО – Государственная информационная система управления градостроительной деятельностью Московской области;

1.3.2. ЕПГУ – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;

1.3.3. РПГУ – Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru;

1.3.4. Личный кабинет – сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки Запросов, поданных посредством РПГУ;

1.3.5. Учредитель МФЦ – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, являющийся учредителем МФЦ;

1.3.6. Модуль МФЦ ЕИС ОУ – Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области;

1.3.7. ЕИС ОУ – Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области, используемая Администрацией для предоставления Муниципальной услуги.

1.4. Предоставление Муниципальной услуги возможно в составе комплекса с другими муниципальными услугами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе настоящим Административным регламентом и административными регламентами предоставления других Муниципальных услуг, входящих в состав соответствующего комплекса Муниципальных услуг.

1.5. Администрация вне зависимости от способа обращения Заявителя за предоставлением Муниципальной услуги, а также от способа предоставления Заявителю результата предоставления Муниципальной услуги направляют в Личный кабинет Заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения Запроса о предоставлении Муниципальной услуги (далее – Запрос) и результат предоставления Муниципальной услуги.

2. Круг Заявителей

2.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам – гражданам Российской Федерации, имеющим право пользования жилым помещением, расположенным на территории городского округа Мытищи Московской области, и не утратившим право на приватизацию жилого помещения, либо их уполномоченным представителям, обратившимся в Администрацию с Запросом о предоставлении Муниципальной услуги (далее соответственно – Заявитель, Запрос).

2.2. Категория Заявителей:

2.2.1. Граждане, имеющие право пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда на условиях социального найма;

2.2.2. Граждане, имеющие право пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда на условиях социального найма и забронировавшие занимаемое ими жилое помещение;

2.2.3. Граждане, имеющие право пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда на условиях служебного найма, соответствующие условиям, установленным «Положением о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Мытищи», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 16.06.2022 № 41/9.

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

3. Наименование Муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда».

4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего Муниципальную услугу

4.1. Органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация.

4.2. Непосредственное предоставление Муниципальной услуги осуществляет Управление земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Мытищи Московской области (далее – Подразделение).

5. Результат предоставления Муниципальной услуги

5.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

5.1.1. Решение о предоставлении Муниципальной услуги в виде уведомления о заключении договора передачи жилого помещения в собственность, которое оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Административному регламенту.

5.1.2. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги, которое оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту.

5.2. Факт получения Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги фиксируется в следующих информационных системах:

- УГД МО,

- РПГУ.

5.3. Сведения о предоставлении Муниципальной услуги, в том числе с приложением электронного образа результата предоставления Муниципальной услуги, не подлежат обязательному размещению в информационных системах.

5.4. Способы получения результата предоставления Муниципальной услуги:

5.4.1. В форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ.

Результат предоставления Муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания Заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Дополнительно Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Муниципальной услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

5.4.2. В Администрации на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовым отправлением в зависимости от способа обращения за предоставлением Муниципальной услуги.

В случае неистребования Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги в Администрации на бумажном носителе, результат предоставления Муниципальной услуги направляется по электронной почте, почтовым отправлением по адресам, указанным в Запросе.

6. Срок предоставления Муниципальной услуги

6.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет 30 (Тридцать) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Администрации.

6.2. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги составляет 30 (Тридцать) рабочих дней со дня регистрации Запроса в Администрации, в том числе в случае, если Запрос подан Заявителем способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

7. Правовые основания для предоставления Муниципальной услуги

7.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, регулирующих предоставление Муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте Администрации www.mtytshi.ru, а также на РПГУ.

7.2. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, регулирующих предоставление Муниципальной услуги, указан в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

8.1.1. Запрос по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

8.1.2. Документы, удостоверяющие личность Заявителя и совместно проживающих с ним граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении по месту жительства (далее – совместно проживающие граждане).

8.1.3. Справка об участии/неучастии в приватизации на каждого гражданина, претендующего на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).

8.1.4. Документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства, для граждан, претендующих на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).

8.1.5. Документ, содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства и (или) месту пребывания в приватизируемом жилом помещении.

8.1.6. Документы о перемене имени Заявителя и граждан, участвующих в приватизации жилого помещения.

8.1.7. Заверенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения.

8.1.8. Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке).

8.1.9. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и совместно проживающих с ним граждан.

8.1.10. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя или совместно проживающих с ним граждан.

8.1.11. Согласие на обработку персональных данных от Заявителя и совместно проживающих с ним граждан.

8.1.12. В случае подачи Запроса о приватизации служебных жилых помещений, к Запросу также необходимо приложить следующие документы:

а) ходатайство руководителя государственного или муниципального учреждения здравоохранения, образования, физической культуры и спорта (спортивной школы) о рассмотрении возможности приватизации нанимателем служебного жилого помещения;

б) копию трудового договора и копию трудовой книжки, заверенные по месту работы;

в) копии документов о составе семьи (свидетельство о рождении детей, свидетельство о заключении (расторжении) брака, иные документы, подтверждающие состав семьи);

г) справка об отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением, его содержание и коммунальные услуги.

8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

8.2.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

8.2.2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.

8.2.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости.

8.2.4. Выписка из финансового лицевого счета с места регистрации по месту жительства.

8.2.5. Технический паспорт на жилое помещение.

8.2.6. Выписка из реестра муниципальной собственности на приватизируемое жилое помещение.

8.2.7. Договор социального найма жилого помещения.

8.2.8. Ордер на жилое помещение.

8.2.9. Договор найма служебного жилого помещения.

8.2.10. Охранное свидетельство на жилое помещение.

8.3. Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, приведены в приложении 7 к настоящему Административному регламенту.

8.4. Запрос может быть подан Заявителем посредством РПГУ и способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги:

9.1.1. Обращение за предоставлением иной Муниципальной услуги.

9.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

9.1.3. Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с Запросом.

9.1.4. Наличие противоречий между сведениями, указанными в Запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах, в том числе:

9.1.4.1. Отдельными графическими материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.4.2. Отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.4.3. Отдельными графическими и отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.4.4. Сведениями, указанными в Запросе и текстовыми, графическими материалами, представленными в составе одного Запроса.

9.1.5. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9.1.6. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги.

9.1.7. Некорректное заполнение обязательных полей в Запросе (форме Запроса).

9.1.8. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного Запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

9.1.9. Представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

9.1.10. Подача Запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя.

9.1.11. Поступление Запроса, аналогичного ранее зарегистрированному Запросу, срок предоставления Муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого Запроса.

9.1.12. Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя.

9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящему Административному регламенту.

9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Муниципальной услуги или отказа в предоставлении Муниципальной услуги

10.1. Основания для приостановления предоставления Муниципальной услуги отсутствуют.

10.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги:

10.2.1. Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента;

10.2.2. Несоответствие документов, указанных в подразделе 8 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

10.2.3. Несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных Заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

10.2.4. Отзыв Запроса по инициативе Заявителя;

10.2.5. Наличие в жилом помещении самовольного переустройства и (или) перепланировки, несогласованных в установленном законодательством порядке;

10.2.6. Предъявлен иск о расторжении или об изменении договора социального найма, договора найма служебного жилого помещения, охранного свидетельства (брони) к нанимателю жилого помещения или совместно проживающему с ним гражданину;

10.2.7. Право пользования жилым помещением оспаривается в судебном порядке;

10.2.8. Наличие решения о признании жилого помещения, занимаемого Заявителем и совместно проживающими с ним гражданами, непригодным для проживания

или о признании многоквартирного дома, в котором оно расположено, аварийным и подлежащим сносу;

10.2.9. Отсутствие согласия всех граждан, имеющих право участия в приватизации и пользования жилым помещением, на приватизацию жилого помещения;

10.2.10. Отсутствие согласия об отказе от участия в приватизации от всех граждан, имеющих право пользования жилым помещением и участия в приватизации жилого помещения;

10.2.11. Отсутствие объекта приватизации в реестре муниципальной собственности;

10.2.12. Объект приватизации по цели использования относится к жилищному фонду муниципального образования, не подлежащему приватизации в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;

10.3. Заявитель вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Администрацию, РПГУ. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления Муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации принимается решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги. Факт отказа Заявителя от предоставления Муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги фиксируется в УГД МО. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Администрацию за предоставлением Муниципальной услуги.

10.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию с Запросом после устранения оснований, указанных в пункте 10.2 настоящего Административного регламента.

11. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги, и способы ее взимания

11.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем Запроса и при получении результата предоставления Муниципальной услуги

12.1. Максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 11 минут.

13. Срок регистрации Запроса

13.1. Срок регистрации Запроса в Администрации в случае, если он подан:

13.1.1. В электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня – в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день – на следующий рабочий день.

13.1.2. Лично в Администрации – в день обращения.

13.1.4. Способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ – не позднее следующего рабочего дня после его поступления.

14. Требования к помещениям, в которых предоставляются Муниципальные услуги

14.1. Помещения, в которых предоставляются Муниципальные услуги, зал ожидания, места для заполнения Запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также требованиям к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленным Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Московской области № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

15. Показатели качества и доступности Муниципальной услуги

15.1. Показателями качества и доступности Муниципальной услуги являются:

15.1.1. Доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

15.1.2. Возможность подачи Запроса и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в электронной форме.

15.1.3. Своевременное предоставление Муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления Муниципальной услуги).

15.1.4. Доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения Муниципальной услуги.

15.1.5. Удобство информирования Заявителя о ходе предоставления Муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

15.1.6. Соблюдение установленного времени ожидания в очереди при получении результата предоставления Муниципальной услуги.

15.1.7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления Муниципальной услуги.

16. Требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, отсутствуют.

16.2. Информационные системы, используемые для предоставления Муниципальной услуги:

16.2.1. РПГУ.

16.2.2. УГД МО.

16.2.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ (используется для выдачи результата предоставления Муниципальной услуги).

16.2.4. ЕИС ОУ.

16.3. Особенности предоставления Муниципальной услуги в МФЦ.

16.3.1. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи Запросов, документов, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, а также для получения результата предоставления Муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

16.3.2. Получение результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и Учреждением.

16.3.3. Информирование и консультирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги, ходе рассмотрения Запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

16.3.4. Перечень МФЦ Московской области размещен на официальном сайте Учреждения, а также на РПГУ.

16.3.5. В МФЦ исключается взаимодействие Заявителя с должностными лицами Администрации.

16.3.6. При выдаче результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ работникам МФЦ запрещается требовать от Заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

16.4. Особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме.

16.4.1. При подаче Запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке Муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

16.4.2. Информирование Заявителей о ходе рассмотрения Запросов и готовности результата предоставления Муниципальной услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование Заявителей так же осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приемной Московской области +7 (800) 550-50-30.

16.4.3. Требования к форматам Запросов и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления Муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

17. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги

17.1. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги отсутствует.

17.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах.

17.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах обращается в Администрацию лично, по электронной почте, почтовым отправлением с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Администрация при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления Муниципальной услуги документы.

Администрация обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах и направляет Заявителю результат предоставления Муниципальной услуги (лично, по электронной почте, почтовым отправлением) в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

17.2.2. Администрация при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах обеспечивает их устранение в указанных документах и направляет Заявителю результат предоставления Муниципальной услуги (лично, по электронной почте, почтовым отправлением) в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок.

17.3. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата.

17.3.1. При необходимости получения дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, Заявитель обращается в Администрацию лично, по электронной почте, почтовым отправлением с заявлением о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, составленным в свободной форме.

Администрация при получении указанного заявления рассматривает возможность выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги.

Администрация, при отсутствии оснований для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, выдает такой дубликат Заявителю лично в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги.

17.3.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги:

17.3.2.1. Отсутствие в заявлении о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, информации, позволяющей идентифицировать ранее выданный по результатам предоставления Муниципальной услуги документ.

17.3.2.2. Представление заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления Муниципальной услуги, уполномоченным лицом.

18. Описание административной процедуры профилирования Заявителя

18.1. Способы определения и предъявления необходимого Заявителю варианта предоставления Муниципальной услуги не предусмотрены.

19. Описание предоставления Муниципальной услуги

19.1. При предоставлении Муниципальной услуги осуществляются следующие административные действия (процедуры):

19.1.1. Прием Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

19.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

19.1.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги.

19.1.4. Предоставление результата предоставления Муниципальной услуги.

19.2. Описание административных действий (процедур) при предоставлении Муниципальной услуги приведено в приложении 8 к настоящему Административному регламенту.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений

20.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно – распорядительным актом Администрации.

20.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

20.2.1. Независимость.

20.2.2. Тщательность.

20.3. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

20.4. Должностные лица Администрации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

20.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами Администрации обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги

21.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги устанавливается организационно – распорядительным актом Администрации.

21.2. При выявлении в ходе плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, Администрацией принимаются меры по устранению таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность должностных лиц Администрации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

22.1. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, а также за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги, является руководитель структурного подразделения Администрации, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу.

22.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомочных решений, действий (бездействия) должностных лиц Администрации, и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, должностные лица Администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

23.1. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренных подразделами 20-22 настоящего Административного регламента.

23.2. Контроль за порядком предоставления Муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком

предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

23.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами Администрации порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

23.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, МФЦ, учредителю МФЦ индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации, работников МФЦ и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

23.5. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации, а также МФЦ при предоставлении Муниципальной услуги, получению полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников

24. Способы информирования Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

24.1. Информирование Заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления Муниципальных услуг на официальных сайтах Администрации, МФЦ, Учредителей МФЦ, РПГУ, а также в ходе консультирования Заявителей, в том числе по телефону, электронной почте и при личном приеме.

25. Формы и способы подачи Заявителями жалобы

25.1. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 210-ФЗ, в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

25.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе (далее – в письменной форме) или в электронной форме.

25.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией, МФЦ (в месте, где Заявителем получен результат предоставления указанной Муниципальной услуги), Учредителю МФЦ (в месте его фактического нахождения), в том числе на личном приеме. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

25.4. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

25.4.1. Официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет.

25.4.2. Официального сайта Администрации, МФЦ, Учредителя МФЦ в сети Интернет.

25.4.3. РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

25.4.4. Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

Приложение 1 к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от «___» _____ 2023 № _____

Форма решения о предоставлении Муниципальной услуги (Оформляется на бланке Администрации)

(ФИО (последнее при наличии), адрес электронной почты Заявителя)

(регистрационный номер Запроса)

Уведомление о заключении договора на передачу жилого помещения в собственность

от _____ № _____

В соответствии с Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденным _____ (указать реквизиты и наименование муниципального правового акта) Администрацией городского округа Мытищи Московской области рассмотрен Запрос о предоставлении Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» и принято решение о предоставлении Муниципальной услуги.

Администрацией городского округа Мытищи Московской области подготовлен договор на передачу жилого помещения в собственность Вам и совместно проживающим с Вами гражданам:

1. _____
(ФИО (последнее при наличии))
2. _____
(ФИО (последнее при наличии))
3. _____
(ФИО (последнее при наличии))

Подписать договор на передачу жилого помещения в собственность Вам и вышеуказанным гражданам необходимо в течение 30 (Тридцати) календарных дней в срок до (указать дату) по адресу:

_____ (указать время и место приема граждан, номер телефона)

_____ (уполномоченное должностное лицо Администрации)

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__

Приложение 2
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от « ____ » _____ 2023 № _____

Форма решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги
(Оформляется на бланке Администрации)

_____ (ФИО (последнее при наличии), адрес электронной почты Заявителя)

_____ (регистрационный номер Запроса)

Решение
об отказе в предоставлении Муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»

от _____ № _____

В соответствии с Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденного _____ (указать реквизиты и наименование муниципального правового акта) Администрацией городского округа Мытищи Московской области рассмотрен Запрос о предоставлении Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» и принято решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по следующему основанию:

Номер подпункта пункта 10.2 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в предоставлении Муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги ¹	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

Вы вправе повторно обратиться в Администрацию с Запросом о предоставлении Муниципальной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги.

Настоящее решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в соответствии с разделом V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников» Административного регламента, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при необходимости)

_____ (уполномоченное должностное лицо Администрации)

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__

Приложение 3
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от « ____ » _____ 2023 № _____

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, регулирующих предоставление Муниципальной услуги

1. Конституция Российской Федерации.
2. Жилищный кодекс Российской Федерации.

¹ Указывается основание для отказа в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с подразделом 10 настоящего Административного регламента.

3. Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

4. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

10. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг».

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

14. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

17. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

20. Приказ Росрегистрации от 06.08.2007 № 176 «Об утверждении Методических рекомендаций об особенностях государственной регистрации прав граждан на жилые помещения, приобретаемые на основании договоров передачи в собственность жилых помещений».

21. Приказ Росреестра от 19.08.2020 № П/0310 «Об утверждении отдельных форм заявлений в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, требований к их заполнению, к формату таких заявлений и представляемых документов в электронном виде».

22. Закон Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

23. Закон Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

24. Постановление Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области».

25. Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

26. Постановление Правительства Московской области от 27.09.2013 № 777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и Рекомендуемого перечня муниципальных

услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

27. Постановление Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

28. Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

29. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

30. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

31. Распоряжение Министерства жилищной политики Московской области от 15.06.2020 № 69 «Об утверждении формы Сведений о лицах, проживающих по месту жительства гражданина и членов его семьи, за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет».

32. Решение Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Мытищи» от 16.06.2022 № 41/9.

Приложение 4
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от «___» _____ 2023 № _____

Форма Запроса о предоставлении Муниципальной услуги

от _____ (наименование Администрации)
_____ (ФИО (последнее при наличии))
паспорт (иной документ, удостоверяющий личность):
серия _____ № _____,
выдан «___» _____,
наименование органа, выдавшего паспорт (иной документ) _____
код подразделения _____
СНИЛС _____
Адрес регистрации по месту жительства: _____,
_____,
телефон _____
адрес электронной почты _____
от имени которого (-ой) действует _____
_____ (ФИО (последнее при наличии)) представителя Заявителя)
_____ (наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель Заявителя)

Запрос
на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда

На основании Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошу передать в собственность жилое помещение по адресу: _____
(населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)

мне и следующим проживающим в нем гражданам:

Сведения о гражданах, участвующих в приватизации жилого помещения

Наименование значения	ФИО (последнее при наличии) Заявителя
Предыдущие ФИО (последнее при наличии)	
Место рождения	
Дата рождения	
Данные паспорта (иного документа), либо свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)	
СНИЛС	
Адрес регистрации по месту жительства	
Адрес регистрационного учета по месту жительства с 04.07.1991 (при наличии)	
ФИО (последнее при наличии) представителя (при наличии)	
Наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель (при наличии)	
Вид регистрации	

Наименование значения	ФИО (последнее при наличии)
Предыдущие ФИО (последнее при наличии)	
Место рождения	
Дата рождения	
Данные паспорта (иного документа), либо свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)	
СНИЛС	
Адрес регистрации по месту жительства	
Адрес регистрационного учета по месту жительства с 04.07.1991 (при наличии)	
ФИО (последнее при наличии) представителя	
Наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель (при наличии)	
Вид регистрации	

Сведения о гражданах, ранее принявших участие в приватизации жилых помещений после достижения ими совершеннолетнего возраста

Наименование значения	ФИО (последнее при наличии)
Предыдущие ФИО (последнее при наличии)	
Место рождения	
Дата рождения	
Данные паспорта (иного документа) (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)	
СНИЛС	
Адрес регистрации по месту жительства	
ФИО (последнее при наличии) представителя	
Наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель (при наличии)	
Вид регистрации	
Причина неучастия	

Сведения о гражданах, отказавшихся от участия в приватизации

Наименование значения	ФИО (последнее при наличии)
Предыдущие ФИО (последнее при наличии)	
Место рождения	
Дата рождения	
Данные паспорта (иного документа), либо свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)	
СНИЛС	
Адрес регистрации по месту жительства	
ФИО (последнее при наличии) представителя	
Наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель	
Наименование и реквизиты разрешения территориального структурного подразделения Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке).	
Вид регистрации	
Причина неучастия	

В указанном жилом помещении зарегистрированы следующие граждане (в том числе временно отсутствующие):

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество (последнее при наличии)	Вид регистрации (по месту жительства или по месту пребывания)	Причина неучастия в приватизации (Отказ от приватизации/ранее реализованное право на приватизацию)
1.			
2.			

Даю свое согласие на участие в приватизации указанного жилого помещения:

Подпись Заявителя:

_____ (ФИО (последнее при наличии)) _____ (подпись)
«___» _____ 20__ года

Подписи граждан, участвующих в приватизации:

_____ (ФИО (последнее при наличии)) _____ (подпись)
«___» _____ 20__ года

Подписи граждан, отказавшихся от участия в приватизации и ранее принявших участие в приватизации жилых помещений после достижения ими совершеннолетнего возраста:

(ФИО) (последнее при наличии) _____ (подпись) _____
« ____ » _____ 20__ года

К заявлению прилагаются следующие документы:

Результат предоставления Муниципальной услуги прошу направить:

- в Личный кабинет на РПГУ
- на адрес электронной почты
- лично
- почтой

Приложение 5
к Административному регламенту, утвержденному постановлением
администрации городского округа Мытищи Московской области
от « ____ » _____ 2023 № _____

Форма заявления о согласии на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
проживающий(ая) по адресу _____
(адрес места жительства)
паспорт _____, выданный « ____ » _____ г.
(серия, номер) _____ (дата выдачи) _____,
(место выдачи паспорта)
и являясь законным представителем _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
проживающего(ей) по адресу _____
(адрес места жительства)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный « ____ » _____ г.
(серия, номер) _____,
(место выдачи паспорта/свидетельства о рождении)
на основании _____
(реквизиты доверенности, иного документа или нормативного правового акта)

даю согласие Администрации городского округа Мытищи Московской области (юридический адрес: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, д. 36/7) на обработку своих персональных данных с правом совершения следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе с использованием средств автоматизации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обращения за предоставлением муниципальной услугой «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес регистрации и места жительства;
- 4) данные документа, удостоверяющего личность;
- 5) данные семейного положения;
- 6) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка (детей);
- 7) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);
- 8) данные жилищного положения;
- 9) СНИЛС;
- 10) контактная информация.

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку выше обозначенных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне Муниципальной услуги.

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата подписи) _____

Приложение 6
к Административному регламенту, утвержденному постановлением
администрации городского округа Мытищи Московской области
от « ____ » _____ 2023 № _____

Форма решения об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления Муниципальной услуги
(Оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) Заявителя, представителя Заявителя)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального
жилищного фонда»

В соответствии с Административным регламентом предоставления Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденного _____ (указать реквизиты и наименование муниципального правового акта) Администрацией городского округа Мытищи Московской области в приеме Запроса о предоставлении Муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, Вам отказано по следующему основанию:

Номер подпункт из пункта 9.1 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо
Администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__

Приложение 7
к Административному регламенту, утвержденному постановлением
администрации городского округа Мытищи Московской области
от « ____ » _____ 2023 № _____

Требования к представлению документов (категорий документов),
необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Категория документа	Наименование документа	При подаче в Администрацию	Посредством РПГУ	При подаче способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и обязательные для представления Заявителем				
	Запрос	Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и совместно проживающими с ним гражданами или их уполномоченными представителями.	Заполняется интерактивная форма Запроса После заполнения интерактивной формы Запрос должен быть распечатан и подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и совместно проживающими с ним гражданами или их уполномоченными представителями. Электронный образ подписанного Запроса прилагается к комплекту документов	Запрос должен быть подписан собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов, и совместно проживающими с ним гражданами или их уполномоченными представителями.
Документ, удостоверяющий личность Заявителя	Паспорт гражданина Российской Федерации.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Электронный образ документа не предоставляется, Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа

Документ, удостоверяющий личность совместно проживающих с Заявителем граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении по месту жительства	Паспорт гражданина Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
	Свидетельство о рождении (если документ выдан компетентным органом иностранного государства и сведения о наличии гражданства Российской Федерации отсутствуют — документ, подтверждающий наличие гражданства Российской Федерации (для несовершеннолетних граждан))	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документ, подтверждающий права гражданина на участие в приватизации жилого помещения	Справка об участии/ неучастии в приватизации на каждого гражданина, претендующего на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства	Выписка из домовой книги, квартирная карточка или иной документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства, для граждан, претендующих на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документ, содержащий сведения о всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства и (или) месту пребывания в приватизируемом жилом помещении	Выписка из домовой книги, квартирная карточка или иной документ, содержащий информацию о всех гражданах, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документы о перемене имени Заявителя и граждан, участвующих в приватизации	Свидетельство о перемене имени	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Заверенное в установленном законодательстве Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения	Заверенное в установленном законодательстве Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения. Заверенное в установленном законодательстве Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя	Паспорт гражданина Российской Федерации Паспорт гражданина иностранного государства	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Электронный образ документа не предоставляется, представитель Заявителя авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документ, удостоверяющий личность представителя совместно проживающих с Заявителем граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении по месту жительства	Паспорт гражданина Российской Федерации Паспорт гражданина иностранного государства	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя или совместно проживающих с ним граждан.	Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
	Для граждан, проходящих военную службу и отбывающих наказание в исправительных учреждениях, данный документ может быть заверен командиром части и начальником исправительного учреждения соответственно. Уполномоченному представителю гражданина, проходящего военную службу, также необходимо предоставить справку о прохождении гражданином военной службы. Представителю гражданина, отбывающего наказание в исправительном учреждении, необходимо предоставить приговор суда и справку об отбывании наказания.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
	Представитель недееспособных/ограниченно дееспособных граждан предоставляет решение суда о признании недееспособным/ограниченно дееспособным гражданина и постановление об установлении опеки.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке).	Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке).	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа

Согласие на обработку персональных данных от Заявителя и совместно проживающих с ним граждан	Заявитель и совместно проживающие с ним граждане, представляют согласие на обработку своих персональных данных	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке). Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Ходатайство руководителя государственного или муниципального учреждения здравоохранения, образования, физической культуры и спорта (спортивной школы)	Ходатайство руководителя государственного или муниципального учреждения здравоохранения, образования, физической культуры и спорта (спортивной школы) о рассмотрении возможности приватизации нанимателем служебного жилого помещения	Предоставляется оригинал документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется оригинал документа/электронный образ документа
Трудовой договор, трудовая книжка	Трудовой договор Трудовая книжка	Представляются копия трудового договора и копия трудовой книжки, заверенные по месту работы	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Документы о составе семьи	Свидетельство о рождении детей, Свидетельство о заключении (расторжении) брака, иные документы, подтверждающие состав семьи	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Справка об отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением, его содержание и коммунальные услуги	Справка об отсутствии задолженности по оплате за пользование жилым помещением, его содержание и коммунальные услуги выдается организациями предоставляющими потребителю коммунальные услуги	Предоставляется оригинал документа	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется оригинал документа/электронный образ документа
Документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и представляемые Заявителем по собственной инициативе				
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Договор социального найма жилого помещения	Договор социального найма жилого помещения	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Ордер на жилое помещение	Ордер на жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Договор найма служебного жилого помещения	Договор найма служебного жилого помещения	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Охранное свидетельство на жилое помещение	Охранное свидетельство на жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Выписка из финансового лицевого счета с места регистрации по месту жительства	Выписка из финансового лицевого счета с места регистрации по месту жительства (действительна в течение 10 календарных дней)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Технический паспорт на жилое помещение	Технический паспорт на жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа
Выписка из реестра муниципальной собственности на приватизируемое жилое помещение	Выписка из реестра муниципальной собственности на приватизируемое жилое помещение	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа.	Предоставляется электронный образ документа по инициативе граждан	Предоставляется копия документа, заверенная надлежащим образом/электронный образ документа

Приложение 8
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от «_____» _____ 2023 № _____

1. Описание административных действий (процедур) предоставления Муниципальной услуги

1. Прием Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)

РПГУ/УГД МО/Администрация	Прием и предварительная проверка Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, регистрация Запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги	1 (Один) рабочий день	Соответствие представленных Заявителем Запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента	<p>Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от Заявителя (представителя Заявителя) Запроса.</p> <p>Запрос оформляется в соответствии с приложением 4 к Административному регламенту.</p> <p>К Запросу прилагаются документы, указанные в подпунктах 8.1.1. - 8.1.12 пункта 8.1 Административного регламента.</p> <p>Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены документы, указанные в подпунктах 8.2.1-8.2.10 пункта 8.2 Административного регламента.</p> <p>Запрос может быть подан Заявителем (представителем Заявителя) следующими способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посредством РПГУ; - в Администрации лично, по электронной почте, почтовым отправлением. <p>При подаче Запроса посредством РПГУ Заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА.</p> <p>При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА Запрос считается подписанным простой электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Запроса).</p> <p>При подаче запроса в Администрацию лично, по электронной почте, почтовым отправлением должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации устанавливает соответствие личности Заявителя (представителя Заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя.</p> <p>Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, проверяют Запрос на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 9 Административного регламента.</p> <p>При наличии таких оснований должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по форме согласно приложению 6 к Административному регламенту.</p> <p>Указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченным должностного лица Администрации, и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления Запроса, направляется Заявителю в Личный кабинет на РПГУ, по электронной почте, почтовым отправлением, выдается Заявителю (представителю Заявителя) лично в Администрации в срок не позднее 30 минут с момента получения от него документов.</p> <p>В случае, если такие основания отсутствуют, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, регистрируют Запрос.</p> <p>Результатом административного действия (процедуры) является регистрация Запроса или направление (выдача) Заявителю (представителю Заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.</p> <p>Результат административного действия фиксируется на РПГУ, в УГД МО</p>
2. Межведомственное информационное взаимодействие				
Администрация/ УГД МО	Определение состава документов и (или) сведений, подлежащих Запросу у органов и организаций, направление межведомственного информационного запроса	Тот же рабочий день	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, документов, находящихся в распоряжении у органов и организаций	<p>Основанием для начала административного действия (процедуры), а также для направления межведомственного информационного запроса является наличие в перечне документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, документов и (или) сведений, находящихся в распоряжении у органов, организаций.</p> <p>Межведомственные информационные Запросы направляются в:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Главное управление Министерства внутренних дел России по Московской области (ГУ МВД России по Московской области) или его территориальные подразделения: В Запросе: - указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) Заявителя или иного гражданина, данные документа, удостоверяющего личность гражданина, адрес регистрации по месту жительства (предыдущему месту жительства); - запрашивается подтверждение регистрации гражданина по вышеуказанному адресу с указанием даты регистрации (даты регистрации и снятия с регистрационного учета для подтверждения регистрации по предыдущему месту жительства). 2. Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр): В Запросе: - указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии), Заявителя или иного гражданина, данные документа, удостоверяющего личность гражданина, СНИЛС; - запрашиваются сведения об объектах недвижимого имущества, принадлежащих (принадлежавших) гражданину с указанием кадастрового (условного) номера, наименования, назначения, площади, адреса объекта, вида права, даты, номера и основания государственной регистрации права (при наличии - даты и основания прекращения права), ограничения (обременения) права; - указывается кадастровый (условный) номер объекта недвижимого имущества, тип объекта, площадь, адрес; - запрашиваются сведения о характеристиках объекта недвижимости с указанием кадастрового (условного) номера, даты присвоения кадастрового номера, адреса, площади, назначения, наименования, вида, кадастровой стоимости, правообладателя, вида, номера и даты государственной регистрации права, ограничений (обременений).

			<p>3. Федеральную налоговую службу (ФНС России): В Запросе: - указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) Заявителя или иного гражданина, данные документа, удостоверяющего личность гражданина, адрес регистрации по месту жительства (предыдущему месту жительства); - запрашиваются сведения перемене имени. В целях проверки сведений, представленных Заявителем, Подразделение организует информационное взаимодействие со структурными подразделениями Администрации и со сторонними организациями. Запросы направляются в: 1. Архив муниципального образования: В Запросе: - указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) необходимо указывать предыдущие для поиска информации Заявителя или иного гражданина, данные документа, удостоверяющего личность гражданина, адрес регистрации по месту жительства (предыдущему месту жительства); - запрашивается подтверждение регистрации гражданина по вышеуказанному адресу с указанием даты регистрации (даты регистрации и снятия с регистрационного учета для подтверждения регистрации по предыдущему месту жительства), - запрашиваются сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (акты органов местного самоуправления, ордера, договоры, охранные свидетельства) с указанием наименования и реквизитов документа, адреса объекта недвижимости, площади. 2. МФЦ: В Запросе: - указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) Заявителя или иного гражданина, данные документа, удостоверяющего личность гражданина, адрес регистрации по месту жительства (предыдущему месту жительства), адрес объекта недвижимости; - запрашивается подтверждение регистрации гражданина по вышеуказанному адресу с указанием даты регистрации (даты регистрации и снятия с регистрационного учета для подтверждения регистрации по предыдущему месту жительства) с указанием граждан, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания (в том числе выбывших) 3. Управляющую организацию, обслуживающую муниципальный жилищный фонд: В Запросе: - указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) необходимо указывать предыдущие для поиска информации Заявителя или иного гражданина, адрес регистрации по месту жительства (предыдущему месту жительства), адрес объекта недвижимости; - запрашиваются сведения о предоставлении гражданам жилых помещений (ордера, договоры, охранные свидетельства) с указанием наименования и реквизитов документа, адреса объекта недвижимости, площади, а также информация о наличии/отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг 4. Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр» (ООО «МосОблЕИРЦ») и его подразделения: В Запросе: - указываются фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) необходимо указывать предыдущие для поиска информации Заявителя или иного гражданина, адрес регистрации по месту жительства, адрес объекта недвижимости; - запрашивается информация о наличии/отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, площади объекта недвижимости и гражданах, зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства (пребывания), в том числе и временно отсутствующих. 5. Государственное бюджетное учреждение Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации» (ГБУ Московской области «МОБТИ»): В Запросе: - указывается кадастровый (условный, инвентарный) номер объекта недвижимого имущества, адрес; - запрашиваются сведения об объекте недвижимого имущества, с указанием кадастрового (условного, инвентарного) номера, общей площади (жилой и вспомогательной), площади лоджий, балконов, веранд, террас и кладовых, количества комнат, сведений о перепланировках, адреса. Результат административного действия является направление межведомственного информационного запроса. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия</p>
	Контроль предоставления результата межведомственного информационного запроса	Не более 5 (Пяти) рабочих дней	<p>Проверка поступления ответа на межведомственные информационные запросы. Результатом административного действия является получение ответа на межведомственный информационный запрос. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия</p>

3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги				
Администрация/ УГД МО	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, подготовка проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги	20 (Двадцать) рабочих дней	Отсутствие или наличие основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	<p>Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации на основании собранного комплекта документов, исходя из критериев предоставления Муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, выявляет основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги. При наличии вышеуказанных оснований - формирует в УГД МО проект решения об отказе в ее предоставлении по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту.</p> <p>В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги - переходит к формированию договора о передаче жилого помещения в собственность граждан и после его согласования формирует в УГД МО проект решения о предоставлении Муниципальной услуги по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту.</p> <p>Результатом административного действия является установление наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении.</p> <p>Результат фиксируется в виде проекта решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении в УГД МО</p>
Администрация/ УГД МО	Рассмотрение проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги	Не более 8 (Восьми) рабочих дней	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	<p>Уполномоченное должностное лицо Администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления Муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет должностному лицу, муниципальному служащему, работнику Администрации для выдачи (направления) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю.</p> <p>Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги принимается в срок не более 28 (Двадцати восьми) рабочих дней, исчисляемый с даты получения Администрацией всех сведений, необходимых для принятия решения.</p> <p>Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении.</p> <p>Результат фиксируется в УГД МО в виде решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении в УГД МО</p>
4. Предоставление результата предоставления Муниципальной услуги				
Администрация/УГД МО/РПГУ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача (направление) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) посредством РПГУ	1 (Один) рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	<p>Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет результат предоставления Муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации в Личный кабинет на РПГУ.</p> <p>Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о получении результата предоставления Муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ в срок не более 1 (Одного) рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении.</p> <p>Заявитель (представитель Заявителя) может получить результат предоставления Муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.</p> <p>Результатом административного действия является уведомление Заявителя (представителя Заявителя) о получении результата предоставления Муниципальной услуги, получение результата предоставления Муниципальной услуги Заявителем (представителем Заявителя).</p> <p>Результат фиксируется в УГД МО, Личном кабинете на РПГУ.</p> <p>В течение 30 календарных дней с даты направления решения о предоставлении Муниципальной услуги в личный кабинет Заявителя на РПГУ Заявителю необходимо подписать договор о передаче жилого помещения в собственность граждан (далее — Договор) на бумажном носителе в Администрации.</p> <p>В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Росрегистрации от 06.08.2007 № 176 "Об утверждении Методических рекомендаций об особенностях государственной регистрации прав граждан на жилые помещения, приобретаемые на основании договоров передачи в собственность жилых помещений" Администрация направляет в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня совершения сделки в орган регистрации прав (Росреестр) заявление о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество по форме, утвержденной Приказом Росреестра от 19.08.2020 № П/0310 «Об утверждении отдельных форм заявлений в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, требований к их заполнению, к формату таких заявлений и представляемых документов в электронном виде».</p> <p>После осуществления регистрации перехода права собственности на жилое помещение Заявителю в личный кабинет на РПГУ Администрация направляет сведения о приватизируемом жилом помещении и его правообладателе.</p> <p>В случае неистребования Заявителем Договора в Администрации в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты окончания срока предоставления Муниципальной услуги, хранение документа осуществляется в соответствии с порядком, установленным в Администрации.</p>

Администрация/УГД МО	Выдача (направление) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) в Администрации лично, по электронной почте, почтовым отправлением		Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	<p>В Администрации: Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется лично, почтовым отправлением, по электронной почте о готовности к выдаче результата в Администрации. В течение 1 (Одного) рабочего дня, исчисляемого со дня принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги, Заявителю (представителю Заявителя) выдается или направляется результат предоставления Муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации Уведомление Заявителя (представителя Заявителя) при выдаче результата предоставления Муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность Заявителя (представителя Заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя (в случае, если за получением результата предоставления Муниципальной услуги обращается представитель Заявителя). После установления личности Заявителя (представителя Заявителя) должностное лицо Администрации выдает заявителю (представителю Заявителя) результат предоставления Муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации формирует расписку о выдаче результата предоставления Муниципальной услуги, распечатывает ее в 1 (Одном) экземпляре, подписывает и передает ее на подпись Заявителю (представителю Заявителя) (данный экземпляр расписки хранится в Администрации). Либо должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет Заявителю (представителю Заявителя) результат предоставления Муниципальной услуги почтовым отправлением, по электронной почте. Результатом административного действия является уведомление Заявителя о получении результата предоставления Муниципальной услуги, получение результата предоставления Муниципальной услуги Заявителем (представителем Заявителя). Результат фиксируется в УГД МО. В течение 30 календарных дней с даты направления решения о предоставлении Муниципальной услуги в личный кабинет Заявителя на РПГУ Заявителю необходимо подписать договор о передаче жилого помещения в собственность граждан (далее — Договор) на бумажном носителе в Администрации. В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Росрегистрации от 06.08.2007 № 176 "Об утверждении Методических рекомендаций об особенностях государственной регистрации прав граждан на жилые помещения, приобретаемые на основании договоров передачи в собственность жилых помещений" Администрация направляет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня совершения сделки в орган регистрации прав (Росреестр) заявление о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество по форме, утвержденной Приказом Росреестра № П/0310 «Об утверждении отдельных форм заявлений в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, требований к их заполнению, к формату таких заявлений и представляемых документов в электронном виде». После осуществления регистрации перехода права собственности на жилое помещение Заявителю в личный кабинет на РПГУ Администрация направляет сведения о приватизируемом жилом помещении и его правообладателе. В случае не истребования Заявителем Договора в Администрации в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты окончания срока предоставления Муниципальной услуги, хранение документа осуществляется в соответствии с порядком, установленным в Администрации.</p>
----------------------	--	--	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.04.2023 № 1770
г. Мытищи**

О награждении знаком отличия городского округа Мытищи Московской области

На основании решения Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 18.08.2022 № 43/3 «О знаках отличия городского округа Мытищи Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить знаком отличия городского округа Мытищи Московской области «За доблестный труд» Азарова Геннадия Ивановича, главного научного сотрудника 1 управления Федерального государственного бюджетного учреждения «16 Центральный научно-исследовательский испытательный ордена Красной Звезды институт имени маршала войск связи А.И. Белова» Министерства обороны Российской Федерации, за высокие профессиональные достижения, многолетний добросовестный труд в сфере науки и изобретения на территории городского округа Мытищи Московской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике Московской области

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № АЗГЭ-МЫТ/23-1110
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Мытищи Московской области, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)**

**ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН – ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
(НЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)**

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi **00300060113006**

Дата начала приема заявок: **17.04.2023**

Дата окончания приема заявок: **23.05.2023**

Дата аукциона: **25.05.2023**

2023 год

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений с ограничением по составу участников: **ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН** (далее – аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564

«О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 13.04.2023 № 66-3 п. 22;

- постановления Администрации городского округа Мытищи Московской области от 14.04.2023 № 1836 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:12:0070217:778, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного по адресу: Московская область, д. Ульяновко, Российская Федерация, г.о. Мытищи» (Приложение 1);

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Мытищи Московской области

Местонахождение: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-кт, д.36/7

Адрес сайта: www.mytyshi.ru

Адрес электронной почты: uzio@mytyshi.ru

Телефон: +7 (495) 586-31-36; факс: +7 (495) 581-61-05.

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) – орган, осуществляющий функции по организации аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав Аукционной комиссии.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно – технические функции по организации аукциона – отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу easuz.mosreg.ru/torgi (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»

Адрес: 143407, Московская область, городской округ Красногорск, город Красногорск, бульвар Строителей, дом 7

Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки (далее – Оператор электронной площадки) – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А

Адрес сайта: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

Телефон: 7 (499) 653-55-00

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Мытищи Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, д. Ульяновко, Российская Федерация, г.о. Мытищи

Площадь, кв. м: 1 166

Кадастровый номер: 50:12:0070217:778 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 22.03.2023 № КУВИ-001/2023-69104512 – Приложение 2).

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 22.03.2023 № КУВИ-001/2023-69104512 – Приложение 2)

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в постановлении Администрации городского округа Мытищи Московской области от 30.03.2023 № 1516 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:12:0070217:778, находящегося в неразграниченной государственной собственности, расположенного по адресу: Московская область, д. Ульяновко, Российская Федерация, г.о. Мытищи» (Приложение 1), Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 24.03.2023 № СИ-23-005408 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Мытищи Московской области от 11.04.2023 № И-3305 (Приложение 4), акте осмотра Земельного участка от 06.04.2023 № 50120070217778 (Приложение 4), в том числе Земельный участок:

Земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории в соответствии с Решением Исполкома Моссовета и Мособлисполкома от 17.04.1980 № 500-1143; постановлением Правительства Москвы и Правительства МО от 17.12.2019 № 1705-ПП/970/44 (ред. от 30.11.2021) (**).

Земельный участок расположен в приаэродромной территории: Чкаловский Приаэродромная территория аэродрома: 1166 кв.м; Третья подзона аэродрома Москва (Шереметьево) Подзона третья Сектор 3.1: 1166 кв.м; Пятая подзона аэродрома Москва (Шереметьево) Подзона пятая: 1166 кв.м.

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

– Водного кодекса Российской Федерации;

– Воздушного кодекса Российской Федерации;

– Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»;

– Решения Исполкома Моссовета и Мособлисполкома от 17.04.1980 № 500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП»;

– Постановления Правительства Москвы и Правительства Московской области от 17.12.2019 № 1705-ПП/970/44 «О зонах санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории города Москвы и Московской области»;

– Земельного кодекса Российской Федерации.

Фотоматериалы: Приложение 3

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (Приложение 4): указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 24.03.2023 № СИ-23-005408.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5)¹

Начальная цена предмета аукциона:

300 000,00 руб. (Триста тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 9 000,00 руб. (Девять тысяч руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 300 000,00 руб. (Триста тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

Внимание! **Размер платы Оператору электронной площадки** за участие в аукционе, взимаемой с лица признанного победителем аукциона (далее – Победитель), а также иных лиц, с которым договор аренды Земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации установлен в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее – Регламент и Инструкция) и размещен по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.rts-tender.ru/tariffs/platform-property-sales-tariffs> (далее – Гарантийное обеспечение оплаты оказания услуг).

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту – Заявка): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 17.04.2023 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

*Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 23.05.2023 в 18 час. 00 мин.

¹ Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 25.05.2023.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 25.05.2023 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее по тексту – Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ, электронной площадке и сайте Арендодателя www.mytyshi.ru.

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем во взаимодействии с Организатором аукциона в установленных пунктах 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок через личный кабинет пользователя на Портале ЕАСУЗ (<https://easuz.mosreg.ru/torgi>) направляет Запрос на осмотр Земельного участка

Важно! Для того чтобы направить запрос на осмотр Земельного участка пользователю нужно авторизоваться на Портале ЕАСУЗ (<https://easuz.mosreg.ru/torgi>).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется в личный кабинет пользователя на Портале ЕАСУЗ (<https://easuz.mosreg.ru/torgi>).

4. Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть **ТОЛЬКО ГРАЖДАНИН**, претендующий на заключение договора аренды Земельного участка, имеющий усиленную квалифицированную электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и **ПРОШЕДШИЙ РЕГИСТРАЦИЮ (АККРЕДИТАЦИЮ) В КАЧЕСТВЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (НЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ)** на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

ВНИМАНИЕ!

Пройти регистрацию на электронной площадке необходимо в качестве физического лица (не индивидуального предпринимателя).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Внимание! На Официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) доступна регистрация Заявителей в реестре участников торгов, предусматривающая **автоматическую регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке.**

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.3 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

5.3. Для прохождения процедуры регистрации на Официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) или первичной регистрации на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.4. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 9).

5.5. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее – Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 – 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счете Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счет Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытом Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на аналитическом счете Зая-

вителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участников аукциона (далее – Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 9).

6.6. Задаток, внесенный Победителем, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг

7.1. **Внимание!** Для подачи заявки на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями установлено требование о внесении Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг.

7.2. В целях исполнения требований о внесении Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг Заявитель обеспечивает наличие денежных средства на счете Оператора электронной площадки в размере, установленном в соответствии с Регламентом и Инструкциями и размещенном по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.rts-tender.ru/tariffs/platform-property-sales-tariffs>.

Перечисление денежных средств на счет Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

7.3. Прекращение блокирования Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для Участников, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

- для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня публикации на электронной площадке сведений о заключении договора с победителем аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Списание средств Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг осуществляется в соответствии с Регламентом и Инструкциями в следующем порядке:

- для Победителя или иного лица с которым в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор аренды Земельного участка – в течение одного рабочего дня со дня опубликования на электронной площадке сведений о заключении с таким лицом договора аренды Земельного участка или акта (протокола) о признании его уклонившимся от заключения договора аренды Земельного участка;

- для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона – в течение одного рабочего дня с момента заключения договора аренды Земельного участка с таким участником или опубликования на электронной площадке акта (протокола) о признании такого участника уклонившимся от заключения договора аренды Земельного участка.

8. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

8.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

8.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5, 6, 7 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 9).

8.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, в форме электронного документа с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);
- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

8.4. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

8.5. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8.6. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

8.7. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8.8. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8.9. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 8.1-8.6 Извещения.

8.10. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

8.11. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

8.12. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

9. Аукционная комиссия

9.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

9.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

10. Порядок рассмотрения Заявок

10.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

10.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

10.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещения дня и времени начала проведения аукциона;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

10.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке не позднее, чем на следующий рабочий день после дня подписания указанного протокола.

10.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

11. Порядок проведения аукциона

11.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

11.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечи-

вает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 9).

ВНИМАНИЕ! Для корректности участия в процедуре торгов, необходимо осуществить вход на электронную площадку по электронной подписи!

11.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

11.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

11.5. Если в течение 10 (десяти) минут со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

11.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

11.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

11.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

11.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

11.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления о приостановлении процедуры проведения аукциона от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

11.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

11.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

11.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;

- в случае если в течении 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

12.1. Заключение договора аренды Земельного участка (Приложение 8) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

12.2. Внимание! Договор аренды Земельного участка заключается в электронной форме и подписывается ЭП уполномоченного представителя Арендодателя и победителя аукциона или иного лица, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в Личном кабинете Арендатора по адресу <https://arenda.mosreg.ru> (далее – ЛКА).

12.3. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Внимание! Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязан в течении 10 (десяти) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов авторизоваться в ЛКА в соответствии с инструкцией (Приложение 10).

12.5. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником, Арендодатель в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.3 Извещения, направляет такому Заявителю в ЛКА подписанный проект договора аренды Земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

12.6. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.3 Извещения, направляет такому Заявителю в ЛКА подписанный проект договора аренды Земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

12.7. Арендодатель направляет в ЛКА победителю аукциона подписанный проект договора аренды Земельного участка в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.3 Извещения.

12.8. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с пунктами 12.5 и 12.6 Извещения, обязаны подписать договор аренды Земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления ему в ЛКА такого договора.

12.9. Если договор аренды Земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со

дня направления проекта договора аренды Земельного участка победителю аукциона не был им подписан в ЛКА, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

12.10. В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с пунктами 12.5 и 12.6 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления в ЛКА Арендодателем ему проекта указанного договора аренды, не подписал указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

12.11. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления в ЛКА Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, такой Участник не подписал в ЛКА со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на Земельном участке.

С дополнительной информацией (Приложениями) можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru, на электронной площадке www.rts-tender.ru, на сайте Продавца www.mytyshi.ru., а также на Едином портале торгов Московской области – www.torgi.mosreg.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 17.04.2023 № 1872 г. Мытищи

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 20.10.2022 № 4859

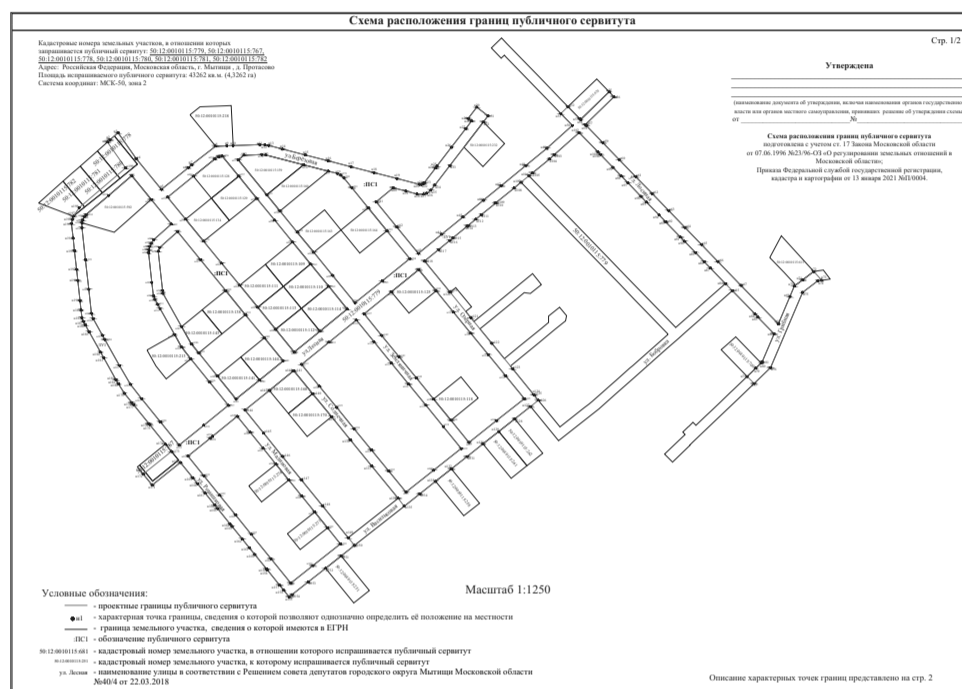
В связи с допущенной технической ошибкой в описании координат характерных точек границ публичного сервитута, а также с учетом актуальных сведений о границах земельных участков по сведениям Единого государственного реестра недвижимости и снятием с государственного кадастрового учёта земельного участка с кадастровым номером 50:12:0010115:681, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 20.10.2022 №4859 «Об установлении публичного сервитута в отношении части земельного участка площадью 43262 кв.м, с кадастровым номером 50:12:0010115:681, расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, Мытищи г, Протасово д» (в редакции от 24.03.2023 №1306) следующие изменения:

- 1.1. В названии и в пункте 1 кадастровые номера земельных участков «50:12:0010115:111, 50:12:0010115:113» исключить;
1.2. Схему границ публичного сервитута изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Московской области Я.В. Башлыкова.

Глава городского округа Мытищи Ю.О. КУПЕЦКАЯ



Координаты поворотных точек границ. Система координат: МСК-50, зона 2

Table with 3 columns: Номер точки, X, Y. Lists coordinates for points n1 through n100.

Table with 3 columns: Номер точки, X, Y. Lists coordinates for points n101 through n272.

Перечень земельных участков, к которым испрашивается публичный сервитут

Table with 4 columns: № ПП, Кадастровый номер земельного участка, № ПП, Кадастровый номер земельного участка. Lists land parcels and their serial numbers.

Информационное сообщение

На территории г. Мытищи Московской области выявлено следующее бесхозяйное электросетевое имущество: кабельная линия 0,4 кВ (подземная прокладка) проложенная от ТП-331 до ввода в здание. Общая протяженность трассы кабельной линии 0,4 кВ составляет 280м. Общая протяженность кабеля в однокабельном измерении составляет 560,2 м.

Кабельная линия поставлена кадастровый учет и имеет кадастровый номер 50:12:0000000:55196.

Физические и юридические лица могут заявить о имеющихся у них правах на указанный объект в управление земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Мытищи Московской области по адресу: Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т., д. 36/7.

**и.о. Начальника управления
земельно-имущественных отношений
А.А. САЙКОВСКАЯ**

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с пп. 1, пп. 2, пп. 3 п.3 ст. 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации, Администрация городского округа Мытищи Московской области сообщает о возможном установлении по инициативе АО «Мособлгаз» публичного сервитута на части земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0070205:21, 50:12:0070205:8, 50:12:0070205:70, расположенных на территории городского округа Мытищи Московской области в целях размещения существующего объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей, право собственности на который возникло до 01.09.2018, в рамках реализации права, предусмотренного п. 3 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Администрацию городского округа Мытищи Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: uzio@mytyshi.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя

Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута, порядком учета прав (обременений) правообладателей земельных участков можно на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи Московской области в разделе - Управление земельно-имущественных отношений – Сервитуты (<https://mytyshi.ru/structure/upr>).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.04.2023 № 1910 г. Мытищи

Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городском округе Мытищи

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Положением о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11.07.2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в городском округе Мытищи (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи И.С. Харькова.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Мытищи
от 18.04.2023 № 1910

Положение

об организации и ведении гражданской обороны в городском округе Мытищи

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Положением о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», и определяет организацию, основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в муниципальном образовании и организациях.

1.2 Мероприятия по гражданской обороне организуются в городском округе Мытищи (далее округ) в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны.

1.3 Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий)

1.4 Подготовка к ведению гражданской обороны на территории городского округа Мытищи возлагается на управление территориальной безопасности Администрации городского округа Мытищи, уполномоченное на решение задач по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций, а в организациях и учреждениях на их руководителей.

II. Планирование основных мероприятий гражданской обороны

2.1 План основных мероприятий на год, разрабатывается управлением территориальной безопасности Администрации городского округа Мытищи и согласовывается с Главным Управлением МЧС России по Московской области - органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

2.2 Планирование основных мероприятий по подготовке и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории округа в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

2.3 Подготовка к ведению гражданской обороны в округе заключается в планировании мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории округа от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.4 Ведение гражданской обороны в округе осуществляется на основе плана гражданской обороны и защиты населения и заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории округа от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

2.5 План гражданской обороны и защиты населения определяет объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера в военное время.

Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.6 Администрацией городского округа Мытищи в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями созданы спасательные службы и определены организации по выполнению мероприятий по гражданской обороне, запасы материально-технических, продовольственных и иных резервов.

2.7 Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий администрацией округа создана эвакуационная комиссия.

III. Руководство и управление гражданской обороной

3.1 Руководство гражданской обороной на территории округа осуществляет Глава городского округа Мытищи, который несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

3.2 Руководство гражданской обороной в организации осуществляет руководитель организации.

3.3 Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в округе, является управление территориальной безопасности Администрации городского округа Мытищи, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны.

3.4 Органами обеспечивающими исполнение мероприятий по гражданской обороне являются организации и учреждения согласно перечня, утвержденного постановлением Администрации городского округа Мытищи.

IV. Мероприятия по гражданской обороне

4.1 Органы Администрации и организации, указанные в постановлении Администрации городского округа Мытищи, в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

4.1.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

- организация и подготовка населения округа способами защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- подготовка личного состава формирований и служб, созданных на территории округа;

- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований организаций, находящихся на территории городского округа;

- создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности либо обеспечение курсового обучения соответствующих групп населения и оказание населению консультационных услуг в области гражданской обороны в других организациях;

- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

4.1.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

4.1.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зоны возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

- подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

4.1.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

- сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

- разработка планов наращивания инженерной защиты территории, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;

- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставление средств коллективной защиты в установленные сроки.

4.1.5. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территории, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

4.1.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4.1.7. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

- развертывание необходимой лечебной базы в безопасном районе, организация ее энерго- и водоснабжения;

- оказание населению первой помощи;

- определение численности населения, оставшегося без жилья;

- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

- размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

4.1.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

- создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;

- заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

4.1.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

- совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

4.1.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

4.1.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

- создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

- восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставленного без присмотра.

4.1.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, планирование их действий;

- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо- энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;

- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств, для организации коммунального снабжения населения.

4.1.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

- заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

- организация санитарно-эпидемиологического надзора.

4.1.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

- создание страхового фонда документации;

- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

4.1.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

- создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;

- подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- планирование действий сил гражданской обороны;

- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.04.2023 № 1867
г. Мытищи**

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи от 13.03.2020 № 940

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в связи с организационно-штатными изменениями, руководствуясь статьями 42, 46 Устава городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 13.03.2020 № 940 «О создании комиссии по организации и проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Мытищи Московской области (с изменениями от 23.11.2020 № 4255, от 26.01.2022 №293, от 07.02.2022 №478, от 09.06.2022 № 2475, от 13.12.2020 № 940):

1.1. Состав комиссии по организации и проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Мытищи Московской области изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи И.С. Харькова.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Приложение
к постановлению Администрации городского округа Мытищи
от 17.04.2023 № 1867**

**«Утвержден
постановлением Администрации городского округа Мытищи
от 13.03.2020 № 940**

Состав комиссии по организации и проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Мытищи Московской области

Харьков Иван Сергеевич	заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи (председатель Комиссии)
Рыбак Олеся Игоревна	И.о. начальника управления потребительского рынка и услуг (заместитель председателя Комиссии)
Зубкова Елена Андреевна	Заместитель руководителя подразделения договоров в сфере торговли и услуг управления потребительского рынка и услуг (секретарь Комиссии)
Думова Анжела Аркадьевна	Директор МКУ «Правовое управление» (член Комиссии)
Фильченкова Светлана Николаевна	Начальник управления территориальной безопасности (член Комиссии)
Мгеладзе Арчил Георгиевич	Руководитель подразделения договоров в сфере торговли и услуг управления потребительского рынка и услуг (член Комиссии)

Тарасова Яна Александровна

Главный инспектор подразделения договоров в сфере торговли и услуг управления потребительского рынка и услуг (член Комиссии)

Данилкин Павел Владимирович

Главный инспектор подразделения развития координации потребительского рынка и услуг управления потребительского рынка и услуг (член Комиссии)

Свинарчук Владимир Петрович

Главный инспектор подразделения развития координации потребительского рынка и услуг управления потребительского рынка и услуг (член Комиссии)

Лысяков Сергей Александрович

Заместитель начальника финансового управления (член Комиссии)

Швыряев Артем Сергеевич

Начальник управления градостроительного развития (член Комиссии)

Суетина Анастасия Юрьевна

Руководитель подразделения договоров и закупок МБУ «УГИО» (член Комиссии)

Сайковская Анна Антоновна

Заместитель начальника управления земельно-имущественных отношений (член Комиссии)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.04.2023 № 1937
г. Мытищи**

О проекте решения о комплексном развитии четырех несмежных территорий жилой застройки ориентировочной площадью 33,815 га, расположенных в границах п. Мебельной фабрики г.о. Мытищи и мкр. Пос. Пироговский г. Мытищи г.о. Мытищи Московской области

В соответствии со статьями 66 и 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законами Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», от 27.12.2017 № 250/2017-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области по комплексному развитию территории», Положением о комплексном развитии территории в Московской области, утвержденным Постановлением Правительства Московской области от 26.01.2021 № 29/3 «О порядке комплексного развития территорий в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 17.08.2015 № 713/30 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Московской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Мытищи Московской области, учитывая постановления Администрации городского округа Мытищи от 23.12.2022 № 6033 «О признании многоквартирного жилого дома № 7 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6032 «О признании многоквартирного жилого дома № 8 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6034 «О признании многоквартирного жилого дома № 10 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6035 «О признании многоквартирного жилого дома № 11 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6036 «О признании многоквартирного жилого дома № 12 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи, аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6031 «О признании многоквартирного жилого дома № 13 по ул. Шоссейная в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6030 «О признании многоквартирного жилого дома № 15 по ул. Шоссейная в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», Распоряжения Администрации городского округа Мытищи от 27.04.2012 № 99-р «О признании многоквартирного дома № 1 по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского района Московской области аварийным и подлежащим сносу», от 27.04.2012 № 100-р «О признании многоквартирного дома № 3 по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского района Московской области аварийным и подлежащим сносу», от 27.04.2012 № 101-р «О признании многоквартирного дома № 4, по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского райо-

на Московской области аварийным и подлежащим сносу», от 27.04.2012 № 102-р «О признании многоквартирного дома № 6, по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского района Московской области аварийным и подлежащим сносу».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект решения о комплексном развитии четырех несмежных территорий жилой застройки общей площадью 33,815 га, расположенных по адресам:

1.1. Московская область, городской округ Мытищи, поселок Мебельной Фабрики;
1.2. Московская область, городской округ Мытищи, город Мытищи, микрорайон Поселок Пироговский, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Заместителю Главы Администрации городского округа Мытищи Исупову Д.В.:
2.1. опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в официальном печатном средстве массовой информации и разместить их на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. разместить на информационных стендах (информационных щитах), оборудованных около здания Администрации городского округа Мытищи Московской области, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект решения о комплексном развитии территории.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Приложение 1
к постановлению Администрации
городского округа Мытищи
от 19.04.2023 № 1937**

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

О проекте решения о комплексном развитии четырех несмежных территорий жилой застройки ориентировочной площадью 33,815 га, расположенных в границах п. Мебельной фабрики г.о. Мытищи и мкр. Пос. Пироговский г. Мытищи г.о. Мытищи Московской области

В соответствии со статьями 66 и 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области № 250/2017-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области по комплексному развитию территории», Положением о комплексном развитии территории в Московской области, утвержденным Постановлением Правительства Московской области «О порядке комплексного развития территорий в Московской области» от 26.01.2021 № 29/3, нормативами градостроительного проектирования Московской области, постановлением Правительства Московской области от 17.08.2015 № 713/30 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Московской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Мытищи Московской области, учитывая постановления Администрации городского округа Мытищи от 23.12.2022 № 6033 «О признании многоквартирного жилого дома № 7 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6032 «О признании многоквартирного жилого дома № 8 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6034 «О признании многоквартирного жилого дома № 10 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6035 «О признании многоквартирного жилого дома № 11 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6036 «О признании многоквартирного жилого дома № 12 по ул. Труда в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6031 «О признании многоквартирного жилого дома № 13 по ул. Шоссейная в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», от 23.12.2022 № 6030 «О признании многоквартирного жилого дома № 15 по ул. Шоссейная в пос. Мебельная Фабрика городского округа Мытищи аварийным и подлежащим сносу», Распоряжения Администрации городского округа Мытищи от 27.04.2012 № 99-р «О признании многоквартирного дома № 1, по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского района Московской области аварийным и подлежащим сносу», от 27.04.2012 № 100-р «О признании многоквартирного дома № 3, по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского района Московской области, аварийным и подлежащим сносу», от 27.04.2012 № 101-р «О признании многоквартирного дома № 4, по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского района Московской области аварийным и подлежащим сносу», от 27.04.2012 № 102-р «О признании многоквартирного дома № 6, по ул. Советская р. п. Пироговский Мытищинского района Московской области аварийным и подлежащим сносу»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что комплексному развитию подлежат четыре несмежные территории жилой застройки общей площадью 33,815 га, расположенные по адресам:

1.1. Московская область, городской округ Мытищи, поселок Мебельной Фабрики;
1.2. Московская область, городской округ Мытищи, город Мытищи, микрорайон Поселок Пироговский,

(далее – развиваемые территории), в соответствии с мастер-планом.

2. Определить:

2.1. границы развиваемых территорий согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2. перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах развиваемых территорий, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.3. основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территорий, а также предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах развиваемых территорий согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.4. предельный срок реализации решения о комплексном развитии территорий составляет 7 (семь) лет с даты заключения договора о комплексном развитии жилой застройки;

3. Управлению градостроительного развития Администрации городского округа Мытищи Московской области (Швыряев А.С.) в установленный срок обеспечить подготовку принятия решения о проведении торгов на право заключить договор о комплексном развитии территорий жилой застройки.

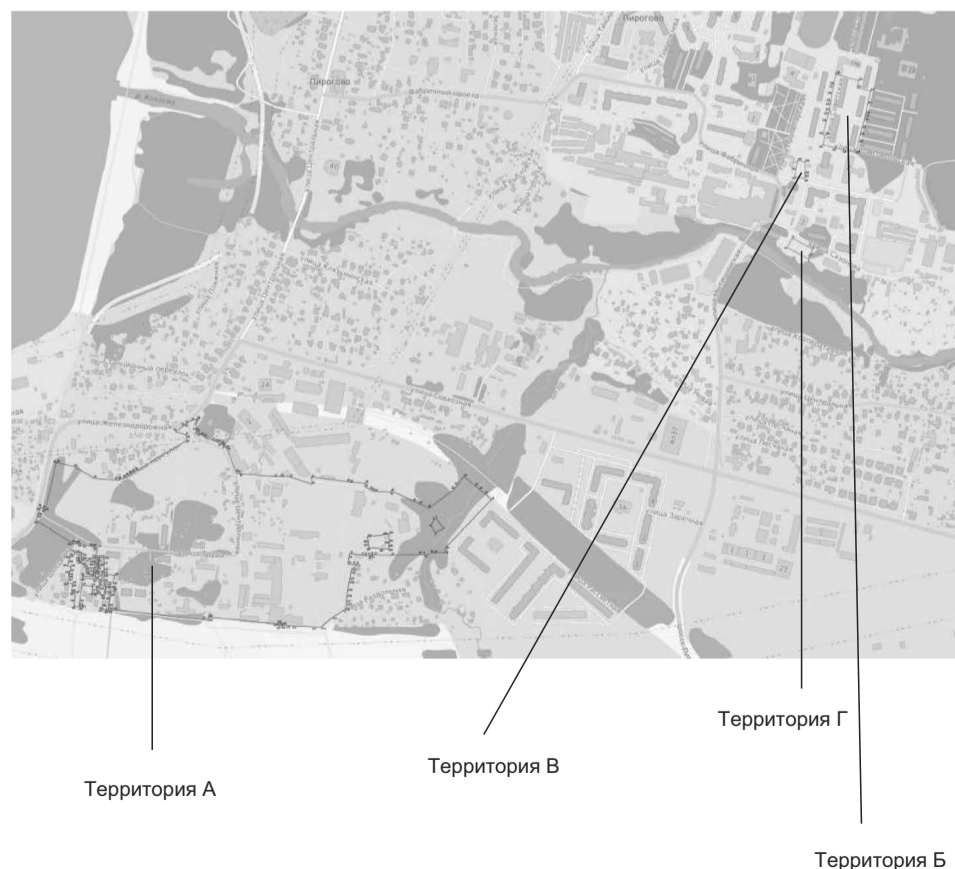
4. Заместителю Главы Администрации городского округа Мытищи Исупову Д. В. опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в печатном средстве массовой информации и разместить их на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Приложение 1
к постановлению Администрации
городского округа Мытищи
от _____ № _____**

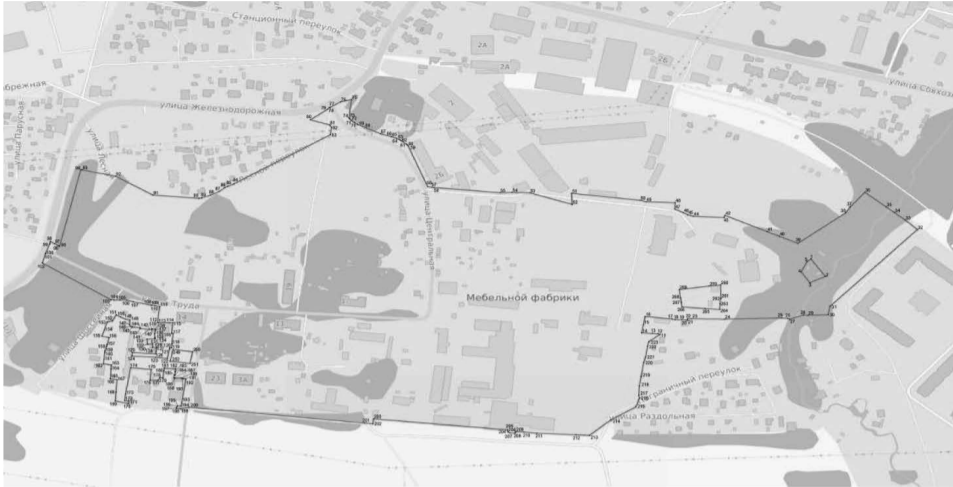
Схема размещения территории, подлежащей комплексному развитию



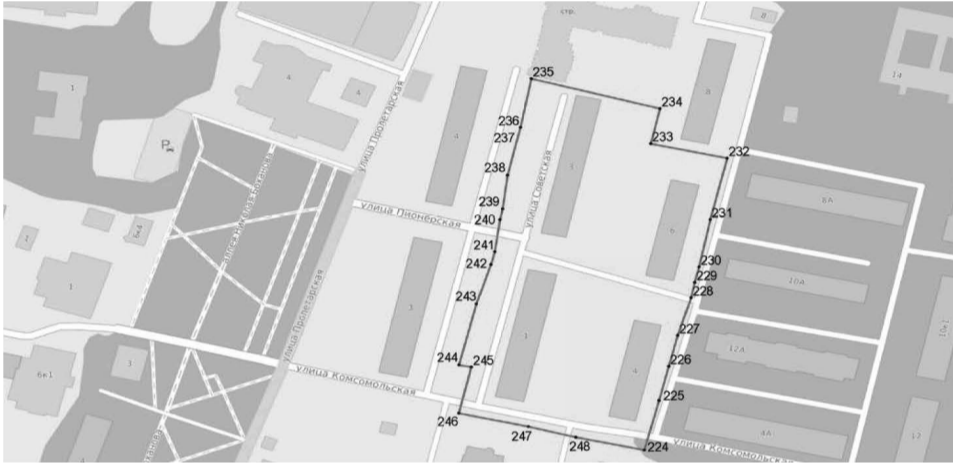
Границы развиваемой территории.

Перечень координат характерных точек границ территории комплексного развития в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости: поселка Мебельной фабрики и г. Мытищи городского округа Мытищи Московской области

КОНТУР А



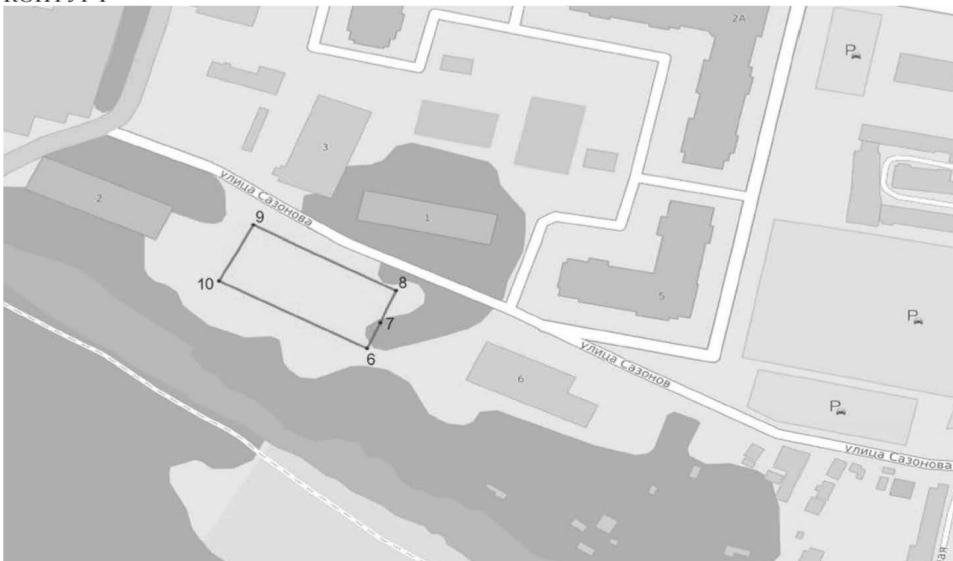
КОНТУР Б



КОНТУР В



КОНТУР Г



№ точки	X	Y
Территория "А"		
11	492618,74	2202926,93
12	492619,92	2202924,13
13	492620,34	2202916,58
14	492621,09	2202902,81
15	492634,50	2202905,25
16	492647,13	2202907,39
17	492643,14	2202942,78
18	492642,30	2202946,64
19	492641,86	2202955,68
20	492641,19	2202961,32
21	492641,01	2202963,38
22	492643,54	2202963,44
23	492643,49	2202968,24
24	492643,02	2203012,25
25	492644,75	2203087,51
26	492644,16	2203095,60
27	492642,77	2203098,17
28	492649,31	2203116,32
29	492649,14	2203122,22
30	492649,99	2203148,90
31	492663,17	2203151,47
32	492784,48	2203266,77
33	492799,51	2203250,72
34	492811,18	2203236,50
35	492820,15	2203225,56
36	492843,35	2203197,29
37	492820,03	2203178,16
38	492810,72	2203172,04
39	492762,58	2203108,96
40	492773,93	2203084,25
41	492781,31	2203068,19
42	492806,79	2203012,68
43	492803,27	2203011,45
44	492805,53	2202970,79
45	492807,71	2202963,54
46	492811,21	2202957,83
47	492816,89	2202946,51
48	492826,91	2202946,99
49	492828,52	2202908,34
50	492830,76	2202900,53
51	492841,61	2202810,36
52	492824,20	2202811,04
53	492842,49	2202755,07
54	492843,03	2202731,48
55	492842,70	2202715,63
56	492850,80	2202628,53
57	492851,24	2202625,93
58	492852,23	2202620,19
59	492916,11	2202594,84
60	492917,97	2202593,36
61	492919,50	2202591,84
62	492924,98	2202585,09
63	492925,89	2202583,77
64	492928,64	2202578,98
65	492930,93	2202572,68
66	492931,14	2202572,10
67	492935,74	2202557,91
68	492947,24	2202534,20
69	492950,40	2202527,89
70	492953,57	2202523,13
71	492956,41	2202519,64
72	492956,55	2202519,53
73	492959,62	2202517,08
74	492960,82	2202516,28
75	492989,49	2202519,85
76	492986,05	2202505,35
77	492977,26	2202491,58
78	492976,71	2202490,51
79	492974,28	2202488,02
80	492957,62	2202465,33
81	492949,64	2202490,85

82	492945,77	2202493,33	155	492616,07	2202190,32
83	492934,14	2202491,84	156	492613,70	2202199,70
84	492856,48	2202364,45	157	492602,59	2202196,98
85	492852,70	2202356,33	158	492599,81	2202196,28
86	492850,75	2202352,57	159	492592,99	2202194,20
87	492844,48	2202344,76	160	492590,60	2202193,99
88	492838,68	2202333,61	161	492579,64	2202193,03
89	492834,44	2202321,77	162	492572,33	2202192,39
90	492833,77	2202318,57	163	492570,43	2202202,75
91	492838,96	2202257,65	164	492564,25	2202202,34
92	492868,63	2202208,22	165	492549,04	2202201,32
93	492878,78	2202164,09	166	492548,79	2202201,31
94	492878,62	2202162,26	167	492547,20	2202210,24
95	492758,01	2202134,47	168	492527,78	2202208,89
96	492758,93	2202132,90	169	492513,67	2202207,92
97	492762,24	2202127,55	170	492509,79	2202225,36
98	492765,48	2202122,32	171	492513,59	2202225,79
99	492761,61	2202121,29	172	492514,16	2202220,37
100	492746,75	2202115,87	173	492524,44	2202221,48
101	492746,18	2202115,50	174	492566,21	2202228,34
102	492731,47	2202111,88	175	492563,63	2202255,46
103	492673,58	2202202,07	176	492546,59	2202253,78
104	492673,36	2202206,09	177	492546,36	2202264,48
105	492672,92	2202214,04	178	492550,86	2202267,06
106	492672,78	2202223,25	179	492550,17	2202270,92
107	492670,45	2202231,53	180	492560,76	2202272,01
108	492665,00	2202255,45	181	492565,54	2202272,58
109	492664,88	2202256,20	182	492564,40	2202287,43
110	492664,14	2202260,10	183	492559,51	2202287,07
111	492662,80	2202266,55	184	492554,54	2202286,71
112	492637,51	2202263,78	185	492554,60	2202285,73
113	492637,15	2202264,96	186	492550,31	2202285,45
114	492637,06	2202279,28	187	492550,27	2202286,26
115	492637,03	2202284,02	188	492549,71	2202286,17
116	492620,62	2202282,23	189	492549,69	2202295,20
117	492620,25	2202284,10	190	492549,42	2202296,47
118	492604,18	2202282,89	191	492549,11	2202297,92
119	492597,49	2202282,31	192	492548,40	2202301,21
120	492597,57	2202279,73	193	492511,96	2202295,73
121	492595,65	2202279,47	194	492505,65	2202294,68
122	492580,79	2202276,56	195	492506,07	2202289,71
123	492582,65	2202260,94	196	492505,07	2202289,40
124	492584,74	2202229,90	197	492502,62	2202288,60
125	492590,14	2202230,43	198	492502,13	2202288,47
126	492588,29	2202261,33	199	492501,55	2202294,01
127	492592,09	2202261,51	200	492503,75	2202305,54
128	492597,39	2202262,37	201	492478,95	2202536,65
129	492598,07	2202262,39	202	492477,73	2202548,03
130	492598,22	2202257,40	203	492485,69	2202548,81
131	492603,37	2202257,18	204	492468,29	2202725,70
132	492603,17	2202250,62	205	492467,87	2202725,68
133	492611,31	2202249,92	206	492464,82	2202726,55
134	492612,20	2202260,27	207	492463,31	2202728,93
135	492613,46	2202260,19	208	492462,97	2202735,36
136	492619,62	2202259,80	209	492465,30	2202736,68
137	492626,64	2202260,91	210	492464,64	2202747,27
138	492626,95	2202260,50	211	492462,94	2202763,97
139	492627,79	2202256,40	212	492460,35	2202816,15
140	492626,31	2202256,14	213	492459,48	2202833,73
141	492626,88	2202253,01	214	492483,66	2202861,63
142	492626,97	2202252,89	215	492504,36	2202895,07
143	492628,12	2202240,63	216	492518,18	2202899,91
144	492629,12	2202240,66	217	492522,94	2202898,96
145	492630,63	2202230,37	218	492537,59	2202899,89
146	492631,53	2202228,21	219	492552,32	2202901,98
147	492634,20	2202226,74	220	492574,77	2202905,52
148	492641,38	2202227,20	221	492582,86	2202907,86
149	492643,04	2202221,02	222	492600,16	2202910,56
150	492646,29	2202214,80	223	492607,51	2202912,34
151	492649,74	2202209,17	11	492618,74	2202926,93
152	492640,09	2202203,86			
153	492638,27	2202197,20	260	492696,95	2203006,86
154	492625,61	2202193,33	261	492675,80	2203007,56

262	492675,79	2203006,76	233	493809,99	2204206,78
263	492666,92	2203006,21	234	493828,53	2204211,24
264	492658,42	2203005,68	235	493845,30	2204152,75
265	492659,61	2202986,46	236	493819,45	2204147,35
266	492662,00	2202956,17	237	493814,46	2204146,05
267	492669,24	2202955,10	238	493794,16	2204141,07
268	492676,46	2202954,03	239	493776,32	2204138,57
269	492689,59	2202952,32	240	493770,62	2204137,27
270	492695,02	2202991,78	241	493753,67	2204134,66
260	492696,95	2203006,86	242	493746,86	2204132,76
			243	493726,05	2204125,76
1	492737,94	2203126,12	244	493693,76	2204117,36
2	492710,41	2203145,26	245	493692,59	2204123,00
3	492700,53	2203124,63	246	493668,12	2204116,86
4	492717,72	2203113,43	247	493660,55	2204148,57
5	492733,94	2203120,94	248	493654,57	2204170,25
1	492737,94	2203126,12	224	493647,34	2204201,38
			Территория "В"		
249	492595,43	2202284,10	253	493629,68	2204051,27
250	492591,43	2202309,86	254	493607,50	2204046,36
251	492572,96	2202306,74	255	493589,67	2204042,41
252	492576,48	2202280,42	256	493584,02	2204067,89
249	492595,43	2202284,10	257	493591,69	2204068,32
			258	493596,68	2204068,60
			259	493625,58	2204070,23
			253	493629,68	2204051,27
			Территория "Г"		
224	493647,34	2204201,38	6	493381,63	2204075,11
225	493673,56	2204208,52	7	493392,66	2204079,99
226	493691,68	2204213,20	8	493406,38	2204086,07
227	493707,99	2204217,53	9	493435,16	2204034,07
228	493727,89	2204223,97	10	493411,57	2204021,01
229	493736,05	2204225,79	6	493381,63	2204075,11
230	493744,24	2204227,84			
231	493769,27	2204233,34			
232	493801,73	2204241,59			

Приложение 2
к постановлению Администрации городского округа Мытищи
от _____ № _____

Адресный перечень зданий, строений, сооружений, расположенных в границах предлагаемой для развития застроенной территории с указанием площади, подлежащей расселению

1. Многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащие сносу

№ п/п	Адрес	Количество проживающих, чел.	Сведения о помещениях (количество, общая площадь)								Сведения о земельном участке, на котором расположен объект ¹
			ВСЕГО		в т.ч. предоставленных по договорам социального найма (муниц)		найма специализированного жилого помещения		в т.ч. находящихся в собственности юридических и физических лиц (собст)		
			ед.	кв. м	ед.	кв. м	ед.	кв. м	ед.	кв. м	
Территория «А»											
1.	М.О. г. о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Труда, д.7	39	17	636,23	7	274,92	0	0	10	361,31	Неразграниченная государственная собственность
2.	М.О. г. о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Труда, д.8	38	13	624,21	3	150,01	0	0	10	474,11	Неразграниченная государственная собственность
3.	М.О. г. о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Труда, д.10	128	59	2503,30	8	366,20	0	0	51	2137,10	Неразграниченная государственная собственность
4.	М.О. г. о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Труда, д.11	37	19	1010,10	2	121,40	0	0	17	888,70	Неразграниченная государственная собственность
5.	М.О. г. о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Труда, д.12	110	49	1982,80	8	351,30	0	0	41	1631,50	Неразграниченная государственная собственность
6.	М.О. г. о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Шоссейная, д.13	23	8	571,40	0	0	0	0	8	571,40	Неразграниченная государственная собственность
7.	М.О. г. о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Шоссейная, д.15	30	8	588,30	0	0	0	0	8	588,30	Неразграниченная государственная собственность
	ИТОГО:	405	173	7916,34	28	1263,92	0	0	145	6652,42	
Территория «Б»											
1.	М.О. г. о. Мытищи, г.Мытищи, мкр. Пос. Пироговский, ул. Советская, д.1	78	38	1665,72	8	363,8	0	0	30	1301,92	Неразграниченная государственная собственность

¹ Указываются: Категория земель, вид разрешенного использования, форма собственности; данные о кадастровом учете ЗУ; площадь сформированного ЗУ; состав обременений (аренда, пользование, владение, сервитут и пр.)

2.	М.О. г. о .Мытищи, г.Мытищи, мкр. Пос.Пироговский, ул. Советская, д.3*	9	51	1808,2	46	1689,2	0	0	5	183,06	Неразграниченная государственная собственность
3.	М.О. г. о .Мытищи, г.Мытищи, мкр. Пос. Пироговский, ул. Советская, д.4**	67	30	1246,80	11	433,82	0	0	19	812,98	Неразграниченная государственная собственность
4.	М.О. г. о .Мытищи, г.Мытищи, мкр. Пос. Пироговский, ул. Советская, д.6**	55	29	1282,45	7	335,50	0	0	22	946,95	Неразграниченная государственная собственность
ИТОГО:		209	148	6003,17	72	2822,32	0	0	76	3244,91	
(По территориям А и Б совместно): ИТОГО:		614	321	13919,51	100	4086,24	0	0	221	9897,33	

* Дом №3 по ул.Советская в пос.Пироговский расселяется в жилые помещения муниципального жилищного фонда. Необходимо предусмотреть технический снос указанного дома после завершения переселения всех жителей.

** Дом №4,6 по ул.Советская в пос.Пироговский будут расселяться в жилые помещения, планируемые к передаче в муниципальную собственность по обязательствам ООО СЗ «Ломоносов Девелопмент» по ДКРТ от 21.10.2021 № 34ДоКРТ/12-21. Необходимо предусмотреть технический снос указанных домов после завершения переселения всех жителей.

2. Жилые объекты (в т.ч. садовые дома), не признанные аварийными

№ п/п	Адрес	Количество проживающих, чел.	Вид работ (снос/реконструкция)	Сведения о жилых помещениях (количество, общая площадь)								Сведения о земельном участке, на котором расположен объект ²
				ВСЕГО		в т.ч. предоставленных по договорам				в т.ч. находящихся в собственности юридических и физических лиц		
				ед.	кв. м	ед.	кв. м	ед.	кв. м	ед.	кв. м	
1.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Пирогово, ул. Труда, д.19	Жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	50:12:0090201:649 Земли населённых пунктов; Не установлен; 600 кв.м; Собственность, № 50:12:0090201:649- 50/156/2022-5 от 15.02.2022, Меньшов А.В
2.	Московская область, Мытищинский район, пос.Мебельной фабрики, ул.Труда, д.4А	Жилой дом	снос	-	46,8	-	-	-	-	-	-	50:12:0090201:9 Земли населённых пунктов; Для ведения личного подсобного хозяйства; 230 кв.м Собственность, № 50:12:0090201:9-50/012/2019- 6 от 04.02.2019, Яковлев Г.С.
3.	Московская область, Мытищинский район, пос.Мебельной фабрики	Индивидуальный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	50:12:0090201:20 Земли населённых пунктов; Для ведения личного подсобного хозяйства; 773 кв.м; Аренда - № 50-50- 12/020/2005-422 от 27.05.2005, на неопределенный срок, без права строительства, Демидова О.И.
4.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Индивидуальный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	50:12:0090201:271 Земли населённых пунктов; приусадебный участок личного подсобного хозяйства; 600 кв.м; Собственность, № 50-50/012-50/012/003/2015- 9117/1 от 28.07.2015, Шейкина Н.Ф.
5.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда	Жилой дом	снос	-	259,3	-	-	-	-	-	-	50:12:0070223:171 Земли населённых пунктов; Для ведения личного подсобного хозяйства; 600 кв.м Собственность, № 50-50/012- 50/012/010/2015-2523/1 от 17.11.2015, Вардунян Григор Андраникович
6.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, дом 19-56	Садовый домик	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	50:12:0070223:1256 Земли населённых пунктов; Под огород; 500 кв.м; Собственность, № 50- 50-12/079/2012-420 от 17.10.2012, Здобина Ю.В.
7.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, д №3	Индивидуальный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	50:12:0070223:3511 Земли населённых пунктов; Под огороды; 613 кв.м Собственность, № 50- 50-12/084/2014-057 от 01.09.2014, Ефремова А.Ф.
8.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажный деревянный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности
9.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажный деревянный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности

² Указываются: Категория земель, вид разрешенного использования, форма собственности; данные о кадастровом учете ЗУ; площадь сформированного ЗУ; состав обременений (аренда, пользование, владение, сервитут и пр.)

10.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажный деревянный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности
11.	Московская область, г.о. Мытищи	Одноэтажный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности
12.	Московская область, г.о. Мытищи	Одноэтажный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности
13.	Московская область, г.о. Мытищи	Одноэтажный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности
14.	Московская область, г.о. Мытищи	Одноэтажный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности
15.	Московская область, г.о. Мытищи	Одноэтажный жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности
16.	Московская область, г.о. Мытищи	жилой дом	снос	-	-	-	-	-	-	-	-	Территория неразграниченной государственной собственности

3. Подлежащие сносу, реконструкции иные объекты капитального строительства (здания, строения, сооружения).

а) объекты социальной инфраструктуры

№ п/п	Адрес	Целевое назначение	Форма собственности/ Сведения о собственнике	Параметры объекта, не соответствующие градостроительному регламенту	Предполагаемое использование: снос, реконструкция, перенос (применительно к инженерным сетям) на другой участок	Сведения о земельном участке, на котором расположен объект	Сведения о помещениях, подлежащих освобождению		
							Наименование пользователя	площадь, кв. м	Наличие необходимости предоставления альтернативных помещений и их площадь, кв.м
1.	Мытищинский р-н., рп. Пирогово, ул.Труда	Детский сад	Муниципальная (Собственность 50:12:0000000:2795-50/012/2017-2 29.03.2017) МО "Городской округ Мытищи Московской области"	-	реконструкция	50:12:0090201:282	-	-	-

б) объекты коммунально-бытовой инфраструктуры

№ п/п	Адрес	Целевое назначение	Форма собственности/ Сведения о собственнике	Параметры объекта, не соответствующие градостроительному регламенту	Предполагаемое использование: снос, реконструкция, перенос (применительно к инженерным сетям) на другой участок	Сведения о земельном участке, на котором расположен объект	Сведения о помещениях, подлежащих освобождению		
							Наименование пользователя	площадь, кв. м	Наличие необходимости предоставления альтернативных помещений и их площадь, кв.м
1.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Пирогово, ул. Труда	Металлический гараж	-	-	снос	50:12:0090201:659	-	-	-
2.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Труда, дом 2	Здание проходной	-	ВРИ	снос	50:12:0090201:2	-	112,2	нет
3.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики, ул. Труда, дом 2	Здание компрессорной	-	ВРИ	снос	50:12:0090201:2	-	18	нет
4.	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., пос. Мытищинского ДОЗ, ул.Труда, д.2	Здание склада	Собственность 50-01.12-6.2000-527.1 07.09.2000) ООО "ВАЛЕНО"	ВРИ	снос	50:12:0090201:2	-	1920,8	нет
5	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной фабрики, улица Труда, строение 1	Здание: заводоуправление	Собственность 50-01/12-35/2003-184.01 12.08.2003 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	419,3	нет
6	-	Здание контрольно-пропускного пункта	-	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	52	нет
7	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/7	Здание: сушильные камеры	-	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	1977,1	нет

8	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/8	Здание: гаражи	Собственность 50-01/12-35/2003-272.01 12.08.2003 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	390,7	нет
9	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/1	Здание: главный корпус	Собственность 50-01/12-35/2003-273.01 12.08.2003 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	3753	нет
10	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/2	Здание: склад	Собственность 50-01/12-35/2003-182.01 12.08.2003 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	795,5	нет
11	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/3	Здание производственно-складское	Собственность 50-50-12/069/2007-082 28.11.2007 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	1000,7	нет
12	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/6	Здание: ангар	Собственность 50-01/12-35/2003-185.01 12.08.2003 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	479,5	нет
13	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/5	Здание: ангар	Собственность 50-01/12-35/2003-186.01 12.08.2003 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	479,5	нет
14	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной Фабрики, улица Труда, строение 1/4	Здание: ангар	Собственность 50-01/12-35/2003-183.01 12.08.2003 ОАО "Мытищинский деревообрабатывающий завод"	ВРИ	снос	50:12:0090201:3	-	479,5	нет
15	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной фабрики, улица Труда, д.2	Механический цех	-	ВРИ	снос	50:12:0090201:47	-	1296	-
16	Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной фабрики, улица Труда, д.2	Подземное сооружение	-	ВРИ	снос	50:12:0090201:47	-	265	-
17	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., пос. Мытищинского ДОЗ, ул.Труда, д.2	Складское здание	Собственность 50-01.12-6.2000-545.1 05.10.2000 ООО "Сабул-Р"	ВРИ	снос	50:12:0090201:46	-	318	-
18	Московская область, г.о. Мытищи, п. Пирогово, ул. Труда, дом 21-35	Объект незавершенного строительства (объект капитального строительства, гостиница или общежитие)	-	-	снос	50:12:0090201:125	-	318	-
19	Московская область, Мытищинский район, городское поселение Пироговский, пос. Мебельной фабрики, ул.Труда	Склад	Собственность 50-50-12/048/2013-043 30.04.2013 Шагинян Ашот Радикович	ВРИ	снос	50:12:0090201:195	-	600,7	-
20	Россия, Московская область, городской округ Мытищи, п. Мебельной Фабрики, ул. Труда, строение 4	Магазин	Собственность 50-50-12/002/2007-158 02.03.2007 Мытищинское районное потребительское общество (Мытищинское райпо)	-	снос	50:12:0090201:215	-	210,3	-
21	Московская область, Мытищинский район, пос. Мебельной фабрики, ул.Труда	Склад	Собственность 50-50-12/018/2012-118 03.05.2012 Вардунян Рубик Андраникович	ВРИ	снос	50:12:0090201:278	-	388,5	-
22	Московская область, Мытищинский район, пос. Мебельной фабрики, ул.Труда	Административное здание	Собственность 50-50-12/018/2012-117 03.05.2012 Вардунян Рубик Андраникович	-	снос	50:12:0090201:278	-	154,3	-

23	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, поселок Пирогово, улица Труда, строение 7А	Нежилое здание магазина	Собственность 50:12:0090201:317-50/001/2018-3 10.10.2018 Джахангиров Асиф Елчу оглы	-	снос	50:12:0000000:56828	-	39,4	-
24	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, дом 19-56	Голубятня	-	-	снос	50:12:0070223:1256	-	-	-
25	Московская область, г.о. Мытищи	теплица	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
26	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
27	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
28	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
29	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
30	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
31	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
32	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
33	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
34	Московская область, г.о. Мытищи	теплица	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
35	Московская область, г.о. Мытищи	теплица	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
36	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс, типа «ракушка»	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
37	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
38	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
39	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
40	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
41	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
42	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
43	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
44	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
45	Московская область, г.о. Мытищи	металлический гаражный бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-

69	Московская область, г.о. Мытищи	металлический бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
70	Московская область, г.о. Мытищи	металлический бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
71	Московская область, г.о. Мытищи	металлический бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
72	Московская область, г.о. Мытищи	металлический бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
73	Московская область, г.о. Мытищи	металлический бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
74	Московская область, г.о. Мытищи	металлический бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
75	Московская область, г.о. Мытищи	металлический бокс	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
76	Московская область, г.о. Мытищи	теннисный корт	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
77	Московская область, г.о. Мытищи	парник	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
78	Московская область, г.о. Мытищи	теплица	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
79	Московская область, г.о. Мытищи	колодец	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
80	Московская область, Мытищинский район, пос. Мебельной фабрики	Здание	Собственность 50-50-12/084/2014-301 02.09.2014 ООО "5+"	-	снос	50:12:0090201:298	-	59	-

в) объекты инженерной инфраструктуры

№ п/п	Адрес	Целевое назначение	Форма собственности/ Сведения о собственнике	Параметры объекта, не соответствующие градостроительному регламенту	Предполагаемое использование: снос, реконструкция, перенос (применительно к инженерным сетям) на другой участок	Сведения о земельном участке, на котором расположен объект	Сведения о помещениях, подлежащих освобождению		
							Наименование пользователя	площадь, кв. м	Наличие необходимости предоставления альтернативных помещений и их площадь, кв.м
1.	Московская область, р-н. Мытищинский, п. Пирогово, ул. Труда, д. 2	Здание насосной станции	Собственность 50:12:0000000:725-50/012/2017-3 26.05.2017 МО "Городской округ Мытищи Московской области"	-	Реконструкция	Территория неразграниченной государственной собственности	-	89,3	-
2.	Московская область, р-н. Мытищинский, п. Пирогово, ул. Труда, д. 2	Здание павильона над скважиной	-	-	Реконструкция	Территория неразграниченной государственной собственности	-	18,4	-
3.	Мытищинский р-н, п. Пирогово, ул. Труда, д.2	артезианская скважина	Собственность 50:12:0000000:724-50/001/2017-2 05.10.2017 МО "Городской округ Мытищи Московской области"	-	Реконструкция	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
4.	Московская область, р-н. Мытищинский, п. Пирогово, ул. Труда, д. 2	Подземная емкость	-	-	Реконструкция	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
5.	Московская область, Мытищинский район, п. Пирогово, ул. Труда, д. 2	Очистные сооружения	Собственность 50-50/012-50/999/001/2016-15580/2 24.10.2016 МО "Городской округ Мытищи Московской области"	-	Реконструкция	Территория неразграниченной государственной собственности	-	378,6	-
6.	Московская область, Мытищинский район, пос. Мытищинского ДОЗ, ул.Труда, д.2	хозяйственная постройка (котельная)	Собственность 50:12:0000000:56843-50/001/2017-2 30.11.2017 МО "Городской округ Мытищи Московской области"	-	Реконструкция	50:12:0090201:109	-	586,3	-

г) иные капитальные объекты

№ п/п	Адрес	Целевое назначение	Форма собственности/ Сведения о собственнике	Параметры объекта, не соответствующие градостроительному регламенту	Предполагаемое использование: снос, реконструкция, перенос (применительно к инженерным сетям) на другой участок	Сведения о земельном участке, на котором расположен объект	Сведения о помещениях, подлежащих освобождению		
							Наименование пользователя	площадь, кв. м	Наличие необходимости предоставления альтернативных помещений и их площадь, кв.м
1.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики	хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:306	-	-	-
2.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики	хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:321	-	-	-
3.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Пирогово, ул. Труда	Хозблок	-	-	снос	50:12:0090201:659	-	-	-
4.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Пирогово, ул. Труда, дом 19-17	Некапитальный объект (хозяйственная постройка)	-	-	снос	50:12:0070223:1228	-	-	-
5.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики	Хозяйственные постройки	-	-	снос	50:12:0090212:147	-	-	-
6.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики	Хозяйственные постройки	-	-	снос	50:12:0090212:147	-	-	-
7.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики	Хозяйственные постройки	-	-	снос	50:12:0090212:147	-	-	-
8.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Мебельной фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090212:147	-	-	-
9.	Московская область, г.о. Мытищи, ул. Труда	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:662	-	-	-
10.	Московская область, г.о. Мытищи, ул. Труда	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:662	-	-	-
11.	Московская область, г.о. Мытищи, ул. Труда	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:662	-	-	-
12.	Московская область, Мытищинский район, пос. Мебельной фабрики, ул. Труда	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:9	-	-	-
13.	Московская область, Мытищинский район, городское поселение Пироговский, пос. Мытищинского ДОЗ	Хозблок	Собственность 50-50-12/047/2013-372 23.05.2013, Демидов Юрий Васильевич	-	снос	50:12:0090201:20	-	16,4	-
14.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:50	-	-	-
15.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:50	-	-	-
16.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:50	-	-	-
17.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:50	-	-	-
18.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Пирогово, д 18/2	Объект незавершенного строительства (хозяйственная постройка)	-	-	снос	50:12:0090201:92	-	-	-
19.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Пирогово, д 18/2	Хозяйственное строение	-	-	снос	50:12:0090201:92	-	-	-
20.	Московская область, городской округ Мытищи, пос. Мебельной Фабрики	Хозблок	Собственность 50:12:0090201:656-50/215/2022-1 26.07.2022, Жаворонков Анатолий Анатольевич	-	снос	50:12:0090201:114	-	230,1	-
21.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики, ул. Труда	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:120	-	-	-
22.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Пирогово	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:127	-	-	-
23.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда	Здание	-	-	снос	50:12:0090201:257	-	-	-
24.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Пирогово	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:271	-	-	-

25.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Пирогово	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0090201:271	-	-	-
26.	Московская обл., г.о. Мытищи, п. Пирогово, ул. Труда	Объект капитального строительства (хозяйственная постройка)	-	-	снос	50:12:0090201:279	-	-	-
27.	Московская область, городской округ Мытищи, деревня Пирогово	Хозяйственное строение	Собственность 50:12:0090201:644-50/215/2021-1 12.02.2021, Чупилина Татьяна Сергеевна	-	снос	50:12:0070223:55	-	96,7	-
28.	Московская область, Мытищинский р-н, Коргашинский с/о, д. Пирогово	Хозяйственное строение	-	-	снос	50:12:0070223:1190	-	-	-
29.	Московская область, Мытищинский р-н, Коргашинский с/о, д. Пирогово	Хозяйственное строение	-	-	снос	50:12:0070223:1190	-	-	-
30.	Московская область, Мытищинский р-н, Коргашинский с/о, д. Пирогово	Хозяйственное строение	-	-	снос	50:12:0070223:1190	-	-	-
31.	Московская область, г.о. Мытищи, д.Пирогово	Группа хозяйственных строений	-	-	снос	50:12:0070223:1193	-	-	-
32.	Московская область, г.о. Мытищи, д.Пирогово	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1241	-	-	-
33.	Московская область, г.о. Мытищи, д.Пирогово	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1241	-	-	-
34.	Московская область, г.о.Мытищи, пос. Мебельной фабрики, ул.Труда, дом 19-37	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1243	-	-	-
35.	Московская область, Мытищинский р-н, городское поселение Пироговский, д. Пирогово, ул. Труда, дом 19-50	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1250	-	-	-
36.	Московская область, Мытищинский р-н, городское поселение Пироговский, д. Пирогово, ул. Труда, дом 19-50	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1250	-	-	-
37.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, дом 19-56	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1256	-	-	-
38.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, дом 19-56	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1256	-	-	-
39.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, дом 19-56	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1256	-	-	-
40.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, дом 19-56	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1256	-	-	-
41.	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, ул.Труда	Хозяйственное строение	Собственность 50:12:0090201:319-50/001/2018-1 27.12.2018, Бестаев Игорь Николаевич	-	снос	50:12:0070223:1277	-	70,4	-
42.	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, посёлок Мебельной фабрики, улица Труда, дом 4Ж	Хозяйственное строение	Собственность 50:12:0090201:320-50/001/2018-1 28.12.2018, Бестаев Игорь Николаевич	-	снос	50:12:0070223:1277	-	52,7	-
43.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, дом 21-31	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1277	-	-	-
44.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Объект капитального строительства (хозяйственная постройка)	-	-	снос	50:12:0070223:1297	-	-	-
45.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1297	-	-	-
46.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:1297	-	-	-

47.	Московская область, г.о. Мытищи, пос. Пирогово, ул. Труда, д. №3	Хозяйственное строение	-	-	снос	50:12:0070223:3511	-	-	-
48.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:3542	-	-	-
49.	Московская область, г.о. Мытищи, п. Мебельной Фабрики	Хозяйственная постройка	-	-	снос	50:12:0070223:3542	-	-	-
50.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажные хозяйственные строения и гаражи	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
51.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажное деревянное хозяйственное строение	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
52.	Московская область, г.о. Мытищи	хозяйственное строение (теплица)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
53.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянное здание	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
54.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянная хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
55.	Московская область, г.о. Мытищи	металлический навес (дровник)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
56.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажная деревянная хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
57.	Московская область, г.о. Мытищи	часть одноэтажной кирпичной хозяйственной постройки	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
58.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажная деревянная хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
59.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажная деревянная хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
60.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажная деревянная хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
61.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянная хозяйственная постройка (туалет)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
62.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянная хозяйственная постройка (туалет)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
63.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянная хозяйственная постройка (туалет)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
64.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянное хозяйственное строение (хозблок)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
65.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянное хозяйственное строение (хозблок)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
66.	Московская область, г.о. Мытищи	одноэтажное деревянное строение (хозяйственное строение)	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
67.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянное хозяйственное строение	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
68.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянное одноэтажное строение	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
69.	Московская область, г.о. Мытищи	деревянное хозяйственное строение	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-

117	Московская область, г.о. Мытищи	Хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
118	Московская область, г.о. Мытищи	Хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
119	Московская область, г.о. Мытищи	Хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
120	Московская область, г.о. Мытищи	Хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
121	Московская область, г.о. Мытищи	Хозяйственная постройка	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-
122	Московская область, г.о. Мытищи	хозяйственное строение	-	-	снос	Территория неразграниченной государственной собственности	-	-	-

Приложение 3
к постановлению Администрации городского округа Мытищи
от _____ № _____

Предельные параметры разрешенного строительства.
Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Наименование параметра	Значение параметра
Площадь территории	33,815 га
Суммарная площадь квартир, кв.м.	207 250 кв.м.
Плотность жилой застройки в квартале, кв.м./га	Устанавливается документацией по планировке территории
Процент застройки жилыми домами в квартале	не устанавливается
Предельная этажность	22
Минимальные/ максимальные размеры земельных участков	определяется документацией по планировке территории
Минимальные отступы от границ земельных участков	определяется документацией по планировке территории
Численность прибывающего населения	6 957
ОО(У)	1650
ДОО	627
Поликлиники	За счет существующих мощностей – поликлиника № 6 ГБУЗ МО «МГКБ», расположенная по адресу: г.о.Мытищи, пос. Пироговский, ул. Советская, д.2.
Места хранения личного автотранспорта	3 326
Виды разрешенного использования	
Тип	ВРИ
Основные:	2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
	2.5 Средне этажная жилая застройка
	2.6 Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
	2.7 Обслуживание жилой застройки
	2.7.1 Хранение автотранспорта
	2.7.2 Размещение гаражей для собственных нужд
	3.1 Коммунальное обслуживание
	3.1.1 Предоставление коммунальных услуг
	3.1.2 Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг
	3.2.2 Оказание социальной помощи населению
	3.2.3 Оказание услуг связи
	3.3 Бытовое обслуживание
	3.4.1 Амбулаторно-поликлиническое обслуживание
	3.5.1 Дошкольное, начальное и среднее общее образование
3.6.1 Объекты культурно-досуговой деятельности	
Условно разрешенные:	4.1 Деловое управление
	4.2 Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))
	4.4 Магазины
	4.6 Общественное питание
	4.7 Гостиничное обслуживание
	4.9 Служебные гаражи
	5.0 Отдых (рекреация)
	5.1 Спорт
	5.1.2 Обеспечение занятий спортом в помещениях
	5.1.3 Площадки для занятий спортом
	6.8 Связь
	8.3 Обеспечение внутреннего правопорядка
	9.3 Историко-культурная деятельность
	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования
12.0.1 Улично-дорожная сеть	
12.0.2 Благоустройство территории	
Условно разрешенные:	3.4.2 Стационарное медицинское обслуживание
	3.5.2 Среднее и высшее профессиональное образование
	3.8 Общественное управление
	3.9 Обеспечение научной деятельности
	3.9.1 Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях
3.9.2 Проведение научных исследований	
3.9.3 Проведение научных испытаний	

Вспомогательные:	2.7 Обслуживание жилой застройки 2.7.1 Хранение автотранспорта 3.1 Коммунальное обслуживание 3.3 Бытовое обслуживание 3.4.1 Амбулаторно-поликлиническое обслуживание 3.5.1 Дошкольное, начальное и среднее общее образование 3.8 Общественное управление 3.9 Обеспечение научной деятельности 4.4 Магазины 4.5 Банковская и страховая деятельность 4.6 Общественное питание 4.9 Служебные гаражи 4.9.1 Объекты дорожного сервиса 4.9.1.2 Обеспечение дорожного отдыха 4.9.1.3 Автомобильные мойки 4.9.1.4 Ремонт автомобилей 5.1 Спорт 5.1.2 Обеспечение занятий спортом в помещениях 8.3 Обеспечение внутреннего правопорядка
------------------	--



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2023 № *289-Р*
Московская область

Об изъятии объекта недвижимого имущества для государственных нужд Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации – городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1069/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы и утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2027 годы», постановлением Правительства Московской области от 01.07.2015 № 507/24 «Об утверждении проекта планировки территории для размещения линейного объекта капитального строительства – автомобильной дороги «Осташковское шоссе – д. Ульяновско» в городском округе Мытищи Московской области», постановлением Правительства Московской области от 25.10.2018 № 783/37 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 01.07.2015 № 507/24 «Об утверждении проекта планировки территории для размещения линейного объекта

011194*

капитального строительства – автомобильной дороги «Осташковское шоссе – д. Ульяновко» в Мытищинском муниципальном районе Московской области, решением Градостроительного совета Московской области от 05.04.2023 № 13:

1. В целях строительства автомобильной дороги Осташковское шоссе – д. Ульяновко в Мытищинском районе Московской области изъять объекты недвижимого имущества согласно перечню объектов недвижимого имущества (Приложение), путем выкупа для государственных нужд Московской области.

2. Отделу земельных отношений и подготовки территории Управления земельно-имущественных отношений Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области:

2.1. В течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения:

2.1.1. направить копию распоряжения собственникам изымаемых объектов недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.1.2. совместно с органами местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения в печатных средствах массовой информации.

2.2. В течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Организовать работу по заключению с собственниками изымаемых объектов недвижимого имущества соглашения об изъятии недвижимого имущества путем выкупа по цене, основанной на результатах оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества, представленной Министерством земельных отношений Московской области.

3. Управлению финансов и бухгалтерского учета Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области осуществить расходы на мероприятия по изъятию объектов недвижимого имущества, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

4. Управлению информационных технологий Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области:


4.1. в течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения совместно с Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области осуществить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.2. в течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения осуществить его размещение на официальном сайте Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Принять к сведению, что Министерство земельных отношений Московской области обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости изымаемых объектов недвижимого имущества.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель министра
транспорта и дорожной инфраструктуры
Московской области


М.А. Шигабутинов

Приложение
к распоряжению Министерства
транспорта и дорожной
инфраструктуры
Московской области
от 11.04.2023 № 389-Р

Перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию
для государственных нужд Московской области

№	Наименование объекта		Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования/назначение	Обременения	Кадастровый (условный или инвентарный) номер	Правообладатель	Перечень правоустанавливающих/правоподтверждающих документов	Площадь общая, (кв. м)	Площадь изымаемая (кв. м)	Вид права
	Земельный участок	Объект недвижимости, расположенный на земельном участке (при наличии)										
1	-	Хоз. блок	Московская область, Мытищинский район, Коргишинский с.о., д. Пирогово	-	Нежилое	-	50:12:0070323:77	Литвина Надежда Ивановна	Запись регистрации от 29.12.2016 № 50-50/012-50/012/003/2016-7636/1	15 (Пятнадцать)	15 (Пятнадцать)	Собственность

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.04.2023 № 1952
г. Мытищи

О проведении общественных обсуждений по проектам решений
о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115,
50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Административным регламентом предоставления государственной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Московской области», утвержденным распоряжением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 13.12.2022 №27РВ-687, Положением «Об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области в новой редакции», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.09.2022 №44/3, рассмотрев письмо Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 18.04.2023 №29Исх-5655/05-01, в связи с обращением ЗАО «Московская Пивоваренная Компания» о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, расположенных по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, д.Сгонники, вид разрешенного использования – для размещения многофункционального торгового комплекса с приобъектными стоянками и объектами сервиса, запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельных участков – склад, в период с 22.04.2023 до 06.05.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).

2. Определить органом, уполномоченным на проведение общественных обсуждений, Администрацию городского округа Мытищи.

3. Определить начальника управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытищи Швыряева А.С. председателем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.

4. Определить главного эксперта отдела информационного взаимодействия по вопросам градостроительства управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытищи Кондратьеву О.А. секретарем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.

5. В целях доведения до населения информации о содержании проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120 разместить материалы проекта:

- на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://mytyshi.ru>;

- в помещении библиотеки №5 по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, д. Бородино, Осташковское шоссе, д. 55.

6. Организовать прием предложений и замечаний заинтересованных лиц, касающихся обсуждения проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, в период с 24.04.2023 по 30.04.2023.

7. Направить сообщения о проведении общественных обсуждений правообладателям земельных участков и правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельными участками с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120.

8. Определить участниками общественных обсуждений граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельным участкам с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов капитально-

го строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства.

9. Привлечь в качестве лица, которое в соответствии с пунктом 10 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации несет расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений, ЗАО «Московская Пивоваренная Компания».

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На общественные обсуждения выносятся проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, расположенных по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, д.Сгонники, вид разрешенного использования – для размещения многофункционального торгового комплекса с приобъектными стоянками и объектами сервиса, запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельных участков – склад.

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.09.2022 №44/3, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Мытищи от 20.04.2023 №1952 «О проведении общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120».

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – Администрация городского округа Мытищи.

Срок проведения общественных обсуждений: с 22.04.2023 до 06.05.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).

Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозиции в помещении библиотеки №5 по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, д.Бородино, Осташковское, д. 55.

Экспозиция открыта с 25 апреля 2023 года по 29 апреля 2023 года. Часы работы: вторник – суббота с 11.00 до 19.00.

Консультации по теме общественных обсуждений проводятся по телефону (495) 586-55-22.

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельным участкам с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 24.04.2023 года по 30.04. 2023 года по обсуждаемому вопросу посредством:

- личного обращения в Администрацию городского округа Мытищи;
- почтового отправления в адрес Администрации городского округа Мытищи;
- официального сайта органов местного самоуправления городского округа Мытищи;
- записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Информационные материалы проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0102404:115, 50:12:0102404:116, 50:12:0102404:120, расположенных по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, д. Сгонники, вид разрешенного использования – для размещения многофункционального торгового комплекса с приобъектными стоянками и объектами сервиса, запрашиваемый условно разрешенный вид использования земельных участков – склад, размещены на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://www.mytyshi.ru>.

С Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.09.2022 №44/3, можно ознакомиться на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://www.mytyshi.ru>.

Администрация городского округа Мытищи

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.04.2023 № 1984
г. Мытищи

Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией пункта 1 настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Мытищи Московской области в пределах лимитов средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы городского округа Мытищи Московской области «Социальная защита населения», утвержденной постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 №5256.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Мытищи
от 21.04.2023 № 1984

Порядок предоставления мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления мер социальной поддержки в форме ежемесячной выплаты (далее - социальная выплата) сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское» (далее - сотрудник полиции), исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

1.2. Прием документов, предусмотренных в пункте 2.2. настоящего Порядка осуществляется управлением по обеспечению социальных гарантий Администрации городского округа Мытищи Московской области по адресу: Московская обл., г. Мытищи, ул. Крупской, д. 11А.

1.3. Социальная выплата производится за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Мытищи, выделяемых на реализацию муниципальной программы «Социальная защита населения», утвержденной постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 №5256.

1.4. Социальная выплата предоставляется сотруднику полиции в размере 10000 (десять тысяч) рублей ежемесячно.

2. Условия предоставления социальной выплаты

2.1. Право на получение социальной выплаты имеют сотрудники полиции, исполняющие возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

2.2. Для получения социальной выплаты МУ МВД России «Мытищинское», в срок не позднее 10 числа текущего месяца, следующего за отчетным, предоставляются в управление по обеспечению социальных гарантий Администрации городского округа Мытищи Московской области следующие документы:

- заявления сотрудников полиции о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению 1, с указанием реквизитов лицевого счета сотрудника полиции, открытого им в кредитной организации, для зачисления денежных средств;

- ходатайство начальника МУ МВД России «Мытищинское» о предоставлении социальной выплаты сотрудникам полиции;
- копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личность сотрудников полиции в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- справку кадровой службы в места работы сотрудника полиции, претендующего на получение социальной выплаты;
- копии свидетельств о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- страховое свидетельство;
- реквизиты счета для зачисления денежных средств;
- согласия на обработку персональных данных от заявителей по форме согласно приложению 2.

2.3. Заявление в день предоставления пакета документов регистрируется в Администрации городского округа Мытищи Московской области.

2.4. Предоставление социальной выплаты сотруднику полиции начинается со следующего месяца, в котором представлено заявление о предоставлении социальной выплаты, и осуществляется ежемесячно при предоставлении документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.5. Управление по обеспечению социальных гарантий Администрации городского округа Мытищи Московской области:

- проверяет подлинность представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

- готовит проект постановления Администрации городского округа Мытищи Московской области о предоставлении мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного Порядка и обеспечению общественной безопасности.

2.6. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении социальной выплаты принимается управлением по обеспечению социальных гарантий Администрации городского округа Мытищи Московской области в течение 15 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.7. Уведомление о предоставлении или отказе в предоставлении социальной выплаты направляется в письменной форме управлением по обеспечению социальных гарантий администрации городского округа Мытищи по месту жительства заявителя в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения. В случае отказа в предоставлении социальной выплаты в уведомлении указываются основания отказа.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

- непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 2.2. Порядка.

2.9. Основаниями для прекращения социальной выплаты являются:

- заявление об отказе сотрудника полиции от получения социальной выплаты;
- расторжение трудового договора между МУ МВД России «Мытищинское» и сотрудником полиции или внесение изменений в трудовой договор, оформленных дополнительным соглашением к нему, связанных с исключением обязанностей по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности;

- установление факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктом 2.2. Порядка;

- несвоевременное предоставление (непредставление) в управление по обеспечению социальных гарантий Администрации городского округа Мытищи документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.10. Предоставление социальной выплаты прекращается с 1 (первого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором выявлено одно из оснований, указанных в пункте 2.9. настоящего Порядка.

2.11. При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение социальной выплаты, сотрудник полиции обязан в течение трех рабочих дней сообщить об этом в письменной форме в управление по обеспечению социальных гарантий Администрации городского округа Мытищи Московской области.

2.12. В случае прекращения предоставления социальной выплаты при выявлении факта предоставления недостоверных сведений в соответствии с пунктом 2.9. Порядка необоснованно полученная социальная выплата возвращается заявителем в бюджет городского округа Мытищи Московской области по требованию Администрации городского округа Мытищи в течение 10 дней с даты получения заявителем такого требования.

В случае отказа от добровольного возврата указанных денежных средств сотрудником полиции, Администрация городского округа Мытищи Московской области оставляет за собой право на обращение в суд.

2.12. Документы о предоставлении мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности хранятся в Администрации городского округа Мытищи Московской области в течение 5 лет.

Приложение 1 к Порядку предоставления мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности

Главе городского округа Мытищи
Купецкой Ю.О.

от _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(должность и место работы заявителя)
зарегистрированного по адресу:

Тел. _____

Эл. почта _____

Заявление

В соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, прошу предоставить мне социальную выплату в соответствии с предоставленными документами.

Социальную выплату прошу перечислять на лицевой счет N _____
(название и реквизиты кредитной организации, в которой открыт расчетный счет)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку предоставления мер социальной поддержки сотрудникам МУ МВД России «Мытищинское», исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности

Главе городского округа Мытищи
Купецкой Ю.О.

от _____

(Ф.И.О. гражданина)

Адрес: _____
(место жительства)

_____ (контактный телефон)

_____ (электронная почта)

Согласие на обработку персональных данных заявителя в целях получения социальной выплаты

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку своих персональных данных с целью принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки в форме ежемесячной выплаты сотрудникам Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу Мытищи Московской области, исполняющим возложенные на полицию обязанности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках исполнения Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" ознакомлен.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.04.2023 № 1914
г. Мытищи**

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи от 29.03.2023 № 1476

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Московской области от 20.03.2019 № 198-РП «О празднике труда Подмосковья (Подмосковный субботник)», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о награде городского округа Мытищи Московской области «Кубок городского округа Мытищи» (далее – Положение), утвержденное постановлением Администрации городского округа Мытищи от 29.03.2023 № 1476 «Об утверждении Положения о награде городского округа Мытищи Московской области «Кубок городского округа Мытищи»:

- дополнить пункт 2. Положения подпунктами:

«2.21. За достигнутые успехи в организации сбора гуманитарной помощи;

2.22. За достигнутые успехи в развитии волонтерской деятельности по изготовлению продукции, необходимой в зоне СВО».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.04.2023 № 1915
г. Мытищи**

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи от 29.03.2023 № 1477

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Московской области от 20.03.2019 № 198-РП «О празднике труда Подмосковья (Подмосковный субботник)», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о присвоении звания «Лучший по профессии городского округа Мытищи» в 2023 году (далее – Положение), утвержденное постановлением Администрации городского округа Мытищи от 29.03.2023 № 1477 «Об утверждении Положения о присвоении звания «Лучший по профессии городского округа Мытищи» в 2023 году»:

- дополнить пункт 2. Положения подпунктами:

«2.33. Лучший руководитель волонтерской организации по изготовлению продукции, необходимой в зоне СВО;

2.34. Лучший руководитель волонтерского проекта, направленного на поддержку СВО».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.04.2023 № 1953
г. Мытищи**

О формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Мытищи

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 3 Закона Московской области от 01.07.2013 № 66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области», в целях формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора в отношении многоквартирных домов, собственники которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленный срок, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Формировать фонд капитального ремонта на счете регионального оператора в отношении многоквартирных домов согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Направить копию настоящего постановления в адрес Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области, Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи И.В. Яськива.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Мытищи
от 20.04.2023 № 1953**

№ п/п	Адрес дома
1	г. Мытищи, б-р Тенистый, д. 11
2	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 1
4	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 2
4	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 3
5	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 5
6	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 7
7	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 9
8	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 11
9	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 13
10	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 15
11	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 17
12	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 19
13	г. Мытищи, д. Болтино, ул. Баздырева, д. 21
14	г. Мытищи, д. Пирогово, ул. Ильинского, д. 6
15	г. Мытищи, д. Пирогово, ул. Ильинского, д. 6 к. 1
16	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 1
17	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 1 к. 1
18	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 1 к. 2
19	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 1 к. 3
20	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 3А
21	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 5А к. 1
22	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 5А к. 2
23	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 5А к. 3
24	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 5А к. 4
25	г. Мытищи, пр-кт Астрахова, д. 7
26	г. Мытищи, проезд 1-й Щелковский, д. 6



СОУЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация городского округа Мытищи Московской области
Совет депутатов городского округа Мытищи Московской области
АДРЕС РЕДАКЦИИ: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д. 36/7

Издатель ИП Мелентьев Виталий Григорьевич
АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 141014, Московская область, г. Мытищи, ул. В. Волошиной, д. 35/12

**Главный редактор
Денисов С.Т.**

**Телефон редакции:
8 (495) 581-21-74
ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ50-02661 от 26 октября 2018 г.

Отпечатано в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати».
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, Революционный проспект, 80/42 Печать офсетная. Объем 20 п.л. Тираж 2 000.
Заказ 1313-23.

12+

Дата выхода в свет 22.04.2023.