ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 августа 2024 г. N 825-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ВЗАМЕН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с [частью 4 статьи 3.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100232) Закона Московской области N 73/2011-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области" Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P28) предоставления многодетным семьям единовременной денежной выплаты взамен земельного участка.

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (<www.mosreg.ru>) и на "Официальном интернет-портале правовой информации" (<www.pravo.gov.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Московской области Болатаеву Л.С.

Первый Вице-губернатор Московской области -

Председатель Правительства Московской области

И.Н. Габдрахманов

Утвержден

постановлением Правительства

Московской области

от 7 августа 2024 г. N 825-ПП

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ

ВЫПЛАТЫ ВЗАМЕН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления многодетной семье по ее заявлению и с ее согласия меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно (далее - выплата).

2. В целях настоящего Порядка понятия "многодетная семья", "члены многодетной семьи" используются в том же значении, что и в [статье 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100065) Закона Московской области N 73/2011-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области" (далее - Закон N 73/2011-ОЗ).

3. Право на выплату имеет один из родителей, одинокая(ий) мать (отец), усыновитель, отчим (мачеха), представляющий интересы многодетной семьи, имеющей право на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с [частью 2.1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100256) Закона N 73/2011-ОЗ (далее соответственно - заявитель, многодетная семья).

4. Выплата предоставляется многодетной семье однократно в размере, установленном [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606) N 73/2011-ОЗ.

5. Для предоставления выплаты заявитель вправе обратиться в территориальное структурное подразделение Министерства социального развития Московской области (далее соответственно - территориальное подразделение, Министерство) путем направления [заявления](#P133) о предоставлении выплаты (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием государственной информационной системы Московской области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области" (далее - Портал), а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480453) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).

6. Вместе с заявлением представляются следующие документы (сведения):

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) документы (сведения), выданные компетентными органами иностранных государств в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации по законам соответствующих иностранных государств, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (сведения о рождении (усыновлении, удочерении) детей, о заключении (расторжении) брака, о смерти супруга(и), о перемене имени), - при регистрации акта гражданского состояния за пределами территории Российской Федерации;

3) согласия заявителя и членов многодетной семьи на предоставление выплаты по форме, утверждаемой Министерством (далее - согласие на предоставление выплаты);

4) согласия субъектов персональных данных, указанных в заявлении и документах (сведениях), представляемых заявителем, на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" по форме, утверждаемой Министерством.

7. Для принятия решения о предоставлении выплаты территориальное подразделение в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки запрашивает:

1) сведения, подтверждающие право многодетной семьи на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с [частью 2.1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100256) Закона N 73/2011-ОЗ, - в органе местного самоуправления городского округа Московской области, в котором многодетная семья поставлена на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка, указанном заявителем в заявлении (далее - орган местного самоуправления);

2) сведения о предоставлении членам многодетной семьи выплаты ранее - в Единой автоматизированной информационной системе обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области "Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области" (далее - ЕАИС СОЦ).

8. Не допускается требовать от заявителя представления иных документов (сведений), не предусмотренных [пунктами 5](#P36), [6](#P37) настоящего Порядка.

9. Документы, содержащие сведения, указанные в [пункте 7](#P42) настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

10. Документы (сведения), составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

11. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах (сведениях), представляемых им для предоставления выплаты.

12. Днем обращения за выплатой считается день регистрации заявления в территориальном подразделении.

13. Заявление, поданное посредством Портала до 16.00 рабочего дня, регистрируется в территориальном подразделении в день его подачи.

Заявление, поданное посредством Портала после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий (праздничный) день, регистрируется в территориальном подразделении на следующий рабочий день.

Уведомление о принятии территориальным подразделением заявления, поданного посредством Портала, направляется заявителю в электронной форме путем изменения статуса в личном кабинете на Портале в день регистрации заявления.

14. Заявление, поданное в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480453) N 210-ФЗ, регистрируется в территориальном подразделении:

в день поступления - в случае если заявление подано заявителем в территориальное подразделение лично;

не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в территориальное подразделение, - в случае если заявление поступило в территориальное подразделение по электронной почте или почтовым отправлением.

Уведомление о регистрации территориальным подразделением заявления, поданного лично, выдается заявителю в день обращения.

Уведомление о регистрации территориальным подразделением заявления, поданного заявителем по электронной почте или почтовым отправлением, направляется заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления в территориальное подразделение, способом, указанным в заявлении.

15. Основаниями для отказа в регистрации заявления являются:

1) представление неполного комплекта документов (сведений), подлежащих обязательному представлению заявителем, предусмотренных [пунктами 5](#P36), [6](#P37) настоящего Порядка;

2) представление документов (сведений), содержащих исправления, подчистки, помарки, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представление документов (сведений), содержащих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

4) представление посредством Портала документов (сведений), не позволяющих в полном объеме прочитать текст документов (сведений) и (или) распознать реквизиты документов (сведений);

5) несоответствие представленных заявителем документов (сведений) по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

6) представление документов (сведений), составленных на иностранном языке, верность перевода которых и подлинность подписи переводчика не засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате;

7) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок принятия решения по которому не истек на момент поступления повторного заявления;

8) многодетной семье ранее предоставлялась выплата.

16. Решение об отказе в регистрации заявления принимается руководителем территориального подразделения или уполномоченным им должностным лицом (далее - уполномоченное лицо) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления в территориальном подразделении.

17. Решение об отказе в регистрации заявления с указанием оснований отказа направляется заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения:

в личный кабинет на Портале в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения (уполномоченного лица), принявшего соответствующее решение, - в случае если заявление подано посредством Портала;

способом, указанным в заявлении, - в случае если заявление подано в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480453) N 210-ФЗ.

18. Отказ в регистрации заявления может быть обжалован в Министерство и (или) в суд.

19. Решение о предоставлении выплаты либо решение об отказе в предоставлении выплаты принимается руководителем территориального подразделения (уполномоченным лицом) не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления в территориальном подразделении.

20. Решение об отказе в предоставлении выплаты принимается в следующих случаях:

1) отзыв заявления по инициативе заявителя;

2) наличие в документах (сведениях), представленных заявителем, информации, противоречащей сведениям, содержащимся в документах (сведениях), находящихся в ведении органов власти;

3) несоответствие заявителя требованиям, указанным в [пункте 3](#P34) настоящего Порядка.

21. Решение о предоставлении выплаты либо решение об отказе в предоставлении выплаты с указанием оснований отказа направляется заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения:

в личный кабинет на Портале в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения (уполномоченного лица), принявшего соответствующее решение, - в случае если заявление подано посредством Портала;

способом, указанным в заявлении, - в случае если заявление подано в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480453) N 210-ФЗ.

22. Решение об отказе в предоставлении выплаты может быть обжаловано в Министерство и (или) в суд.

23. Заявление может быть отозвано по инициативе заявителя путем подачи заявления об отзыве ранее поданного заявления (далее - заявление об отзыве) не позднее дня принятия руководителем территориального подразделения (уполномоченным лицом) решения о предоставлении выплаты либо решения об отказе в предоставлении выплаты.

Заявление об отзыве подается заявителем в территориальное подразделение.

Руководитель территориального подразделения (уполномоченное лицо) принимает решение по заявлению об отзыве не позднее 1 рабочего дня со дня его регистрации в территориальном подразделении.

В случае подачи заявления об отзыве позднее даты принятия решения о предоставлении выплаты либо решения об отказе в предоставлении выплаты руководитель территориального подразделения (уполномоченное лицо) принимает решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве.

Решение об удовлетворении заявления об отзыве либо решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве направляется заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, способом, указанным в заявлении.

24. Решения, указанные в [пунктах 16](#P67), [19](#P72), [23](#P81) настоящего Порядка, заявитель может получить в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее - МФЦ) в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя территориального подразделения (уполномоченного лица) и заверенного подписью уполномоченного должностного лица МФЦ и печатью МФЦ.

25. Выплата осуществляется государственным казенным учреждением Московской области "Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области" на лицевой счет заявителя в кредитной организации, либо счет федерального почтового отделения связи, либо иного хозяйствующего субъекта, осуществляющего услуги по доставке соответствующих выплат, указанный в заявлении (далее - лицевой счет), в срок не позднее 20 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении выплаты.

26. Финансирование расходов на предоставление выплаты осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

27. Территориальное подразделение посредством ЕАИС СОЦ уведомляет орган местного самоуправления:

о принятии решения о предоставлении выплаты заявителю - в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения;

об осуществлении выплаты заявителю - в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем перечисления выплаты на лицевой счет, по форме согласно [приложению 2](#P262) к настоящему Порядку.

28. Орган местного самоуправления не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в [абзаце третьем пункта 27](#P91) настоящего Порядка, снимает многодетную семью с учета в целях бесплатного предоставления земельного участка по основанию, предусмотренному [пунктом 7 части 1 статьи 6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100245) Закона N 73/2011-ОЗ.

29. Информация о предоставленной многодетной семье выплате размещается органом местного самоуправления на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

30. Информация о предоставленной многодетной семье выплате размещается территориальным подразделением в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477414) от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

31. Территориальное подразделение ведет реестр получателей выплаты по форме, утверждаемой Министерством.

Приложение 1

к Порядку предоставления

многодетным семьям

единовременной денежной

выплаты взамен

земельного участка

Форма

 В Окружное управление социального

 развития N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Министерства

 социального развития Московской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее -

 при наличии) заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия и номер паспорта, дата выдачи,

 орган, выдавший паспорт/реквизиты

 иного документа, удостоверяющего

 личность заявителя в соответствии

 с законодательством Российской

 Федерации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 зарегистрированного(ой) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о предоставлении единовременной денежной выплаты взамен

 предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия и номер паспорта, дата выдачи, орган, выдавший паспорт/реквизиты

 иного документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с

 законодательством Российской Федерации)

зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошу предоставить меру социальной поддержки в виде единовременной

денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность

бесплатно в соответствии со [статьей 3.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100228) Закона Московской области

N 73/2011-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным

семьям в Московской области" в размере 400000 (четыреста тысяч) рублей

(далее - выплата) мне и членам моей многодетной семьи:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена многодетной семьи | Степень родства по отношению к заявителю | Дата рождения (дд.мм.гггг) | СНИЛС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Отметка о принятии |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (копия) |  |
| 2 | Согласия заявителя и членов многодетной семьи на предоставление выплаты |  |
| 3 | Согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных |  |
| 4 | Документы (сведения), выданные компетентными органами иностранных государств в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации по законам соответствующих иностранных государств, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (сведения о рождении (усыновлении, удочерении) детей, о заключении (расторжении) брака, о смерти супруга(и), о перемене имени (копии) |  |

Средства выплаты прошу перечислить по следующим реквизитам (указываются

счет и реквизиты кредитной организации на территории Российской

Федерации/федерального почтового отделения связи/иного хозяйствующего

субъекта, осуществляющего услуги по доставке соответствующих выплат):

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес доставки

(для отправки федеральным

почтовым отделением связи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что я и члены моей многодетной семьи поставлены на учет в

целях бесплатного предоставления земельного участка в соответствии с

[Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606) Московской области N 73/2011-ОЗ "О бесплатном предоставлении

земельных участков многодетным семьям в Московской области" в органе

местного самоуправления городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московской области.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Предупрежден(а) об ответственности

за представление недостоверной информации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Решение об отказе в регистрации заявления, решение о предоставлении выплаты

(решение об отказе в предоставлении выплаты), решение об удовлетворении

заявления об отзыве (решение об отказе в удовлетворении заявления об

отзыве) прошу вручить (направить) (отметить нужное)

(в случае подачи заявления в иных формах в соответствии с законодательством

Российской Федерации, в том числе Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480453) от 27.07.2010

N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг"):

 лично

┌─┐

│ │

└─┘

 по адресу электронной почты:

┌─┐

│ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└─┘ (адрес электронной почты)

 по почтовому адресу:

┌─┐

│ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└─┘ (почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Регистрационный номер заявления N \_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку предоставления

многодетным семьям

единовременной денежной

выплаты взамен

земельного участка

Форма

 В орган местного самоуправления городского

 округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Московской области

 от Окружного управления социального

 развития N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Министерства

 социального развития Московской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

об осуществлении единовременной денежной выплаты взамен

предоставления земельного участка в собственность бесплатно

Окружное управление социального развития N \_\_\_\_\_\_\_ Министерства социального развития Московской области (далее - Окружное управление) настоящим уведомляет орган местного самоуправления городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Московской области о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии со [статьей 3.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100228) Закона Московской области N 73/2011-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области" (далее соответственно - выплата, Закон N 73/2011-ОЗ) в размере 400000 (четыреста тысяч) рублей многодетной семье (далее - многодетная семья) в составе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена многодетной семьи | Степень родства по отношению к заявителю | Дата рождения (дд.мм.гггг) | СНИЛС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |

На основании [пункта 7 части 1 статьи 6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100245) Закона N 73/2011-ОЗ многодетная семья подлежит снятию с учета в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения настоящего уведомления.

На основании [части 6 статьи 6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=409606&dst=100244) Закона N 73/2011-ОЗ многодетная семья утрачивает право на повторную постановку на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков в собственность бесплатно.

На основании пункта 29 Порядка предоставления многодетным семьям единовременной денежной выплаты взамен земельного участка, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 07.08.2024 N 825-ПП "Об утверждении Порядка предоставления многодетным семьям единовременной денежной выплаты взамен земельного участка", информация о предоставленной выплате размещается органом местного самоуправления городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Московской области на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложение: копия решения Окружного управления о предоставлении выплаты от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись руководителя Окружного (расшифровка подписи)

 управления (уполномоченного лица)